

## SCHEMA DI CONTRATTO

### COMUNE DI TRIESTE

N. Cod. Fisc. e Part. IVA 00210240321  
Dipartimento Innovazione e Servizi Generali

Rep./Racc. n°  
Prot. n°

**OGGETTO:** Affidamento incarico al \_\_\_\_\_ (Cod. Fisc./PIVA \_\_\_\_\_) per redazione dello “Studio paesaggistico complessivo e masterplan per gli spazi aperti dell’area del Porto Vecchio di Trieste”.

L’anno 2021, il giorno \_\_\_\_\_, del mese di \_\_\_\_\_ in una Sala del Comune di Trieste.

Premesso che con determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_\_ dd. \_\_\_\_\_ a firma del Direttore del Dipartimento Territorio, Economia, Ambiente e Mobilità, per le motivazioni ivi addotte, è stato disposto l’attivazione della procedura per il conferimento di un incarico per le prestazioni indicate in oggetto, approvando altresì le condizioni relative all’incarico;

che con determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_\_ dd. \_\_\_\_\_ a firma del medesimo Direttore, per le motivazioni ivi addotte, l’incarico in oggetto è stato affidato a \_\_\_\_\_;

che il suddetto provvedimento risulta pubblicato sul sito internet del Comune di Trieste dal \_\_\_\_\_;

visto l’art. 83, comma 3, del D.Lgs. 06.09.2011, n. 159 e s.m.i.;

tutto ciò premesso e considerato parte integrante e sostanziale del presente atto;

tra il **COMUNE di TRIESTE** - rappresentato da \_\_\_\_\_, domiciliato/a agli effetti del presente atto nel Palazzo Municipale in Piazza dell’Unità d’Italia n. 4, il/la quale interviene e stipula il contratto in oggetto in qualità di legale rappresentante del Comune di Trieste ai sensi e per gli effetti dell’art. 107, comma 3, lettera c), del Decreto legislativo 18/08/2000, n. 267 e dell’art. 82 del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Trieste e dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell’interesse dell’Amministrazione che rappresenta;

e il/la dott./dott.ssa \_\_\_\_\_ (codice fiscale – Partita IVA \_\_\_\_\_), nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante della società in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, di seguito indicato/a anche come “incaricato/a”, si conviene e stipula quanto segue:

#### ART. 1 – OGGETTO DELL’INCARICO

Il Comune di Trieste affida al/alla \_\_\_\_\_, che accetta, l’incarico per la redazione di uno “Studio paesaggistico complessivo e masterplan per gli spazi aperti dell’area del Porto Vecchio di Trieste”

#### ART. 2 – CONTENUTI DELL’INCARICO ED OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Lo studio “Studio paesaggistico complessivo e masterplan per gli spazi aperti dell’area del Porto Vecchio di Trieste” dovrà comprendere:

Uno studio/progettazione complessivo, nel quale si delinea una visione complessiva dell’area, in particolare per quanto riguarda la sistemazione delle aree scoperte (recupero delle pavimentazioni storiche e dei tracciati ferroviari, recupero delle testimonianze di

archeologia industriale, arredo urbano, illuminazione, inserimento di nuovi volumi, inserimento aree dedicate alla raccolta differenziata dei rifiuti, spazi per vani tecnici...) nonché per quanto concerne le metodologie di recupero dei prospetti degli involucri esterni degli edifici tutelati.

Lo studio è finalizzato a garantire uniformità di intervento sull'area e rispetto dei valori per cui risulta tutelata e costituirà documento di indirizzo per la progettazione degli interventi edilizi; lo studio complessivo includerà la proposta di inserimento della tratta di impianto a fune prevista nell'area del Porto Vecchio.

Dovranno essere predisposti idonei elaborati cartografici rappresentativi dell'idea progettuale e quindi del valore insediativo percepito che esplicitino la tutela degli elementi fisici e funzionali che maggiormente caratterizzano architettonicamente e storicamente il Porto Vecchio dal mare.

Lo studio costituirà riferimento per gli interventi edilizi che dovranno valorizzare gli edifici di rilevanza storico-culturale, gli elementi architettonici, i materiali e le eventuali attrezzature tecnologiche (gru, elevatori e montacarichi ed altre attrezzature di carico e scarico delle merci) che li caratterizzano, oltre a individuare e recuperare le pavimentazioni in masegni o in altri materiali lapidei di valore storico-culturale).

Tale studio sarà essere condiviso con la locale Soprintendenza anche al fine di ottenimento del relativo parere da parte della stessa.

In particolare lo studio si articolerà come segue:

#### 1) Fase analitica

- analisi della documentazione di base, brief della Committenza e sopralluogo propedeutico;
- analisi dello stato di fatto, con particolare riferimento alle problematiche urbanistiche, di accessibilità e paesaggistico-ambientali;
- analisi della proposta di inserimento della tratta di impianto a fune prevista nell'area di Porto Vecchio;
- analisi dei mega trends e delle politiche e indirizzi europei e nazionali in tema di città sostenibili e transizione ecologica, nonché delle opportunità ad esse connesse (Green Deal, Recovery and Resilience Plan, European Biodiversity Strategy, New Bauhaus, ecc);
- ricerca di modelli innovativi di riferimento, con particolare riguardo allo scenario europeo, di progetti relativi alla riqualificazione dei waterfront e aree portuali, quali esempi guida e benchmark per il caso di Porto Vecchio;
- sintesi interpretativa e definizione del quadro delle criticità e potenzialità;

#### 2) Fase progettuale

- strategie di connessione dell'area con il contesto allargato sia dal punto di definizione degli obiettivi strategici in relazione alle politiche in atto e previste dall'Amministrazione comunale e alle relazioni con le attività in corso e programmate;
- strategie di connessione dell'area con il contesto allargato sia dal punto di vista ecologico-ambientale che del sistema della fruizione;
- definizione dell'assetto paesaggistico complessivo (masterplan) sulla base delle indicazioni infrastrutturali e funzionali desunte dagli elaborati allegati all'Accordo di Programma;
- Indirizzi e valutazioni sulla proposta di inserimento della tratta di impianto a fune prevista nell'area del Porto Vecchio tramite ricerca di casi studio, riferimenti tipologici e fotosimulazioni;
- linee guida paesaggistico-ambientali relative allo spazio pubblico, al fine di qualificare l'area come nuova "centralità" polifunzionale, nella quale la qualità paesaggistica complessiva possa rappresentare un elemento distintivo, con particolare riferimento a:
  - Linee guida Parco Lineare;
  - Linee guida Viale Monumentale;
  - Linee guida lungomare e spiaggia;
  - Linee guida dei prospetti degli involucri esterni degli edifici tutelati;

- Accesso sud, collegamento con le Rive (parco, pedoni e viabilità), area Varchi Monumentali/Sala Tripovich;
- ulteriori elementi da approfondire:
- Inserimento Cabinovia: indirizzi per stazioni e piloni. Indirizzi per altre modalità di trasporto;
- Inserimento impianti tecnologici con particolare riferimento agli edifici (pannelli fotovoltaici, altri impianti, ecc.) e indicazioni sui pozzi di luce;
- Indicazioni su dove e come recuperare i binari e relazione con viabilità e parco;
- Indicazioni sul tipo di recupero della pavimentazione storica e relazione con viabilità e parco;
- Indicazioni sui monumenti da collocare;
- Indicazioni sull'arredo urbano (panchine, dissuasori, fioriere, ecc);
- Illuminazione pubblica;
- Verde pubblico;
- Collegamenti tra edifici, utilizzo dei tetti (verde, terrazze etc)
- Uso dei Perron
- predisposizione di documenti sintetici per la comunicazione del progetto;
- workshop/riunioni di coordinamento progettuale programmate con la Committenza;
- partecipazione a incontri preliminari con gli Enti competenti (Sovrintendenza, Regione)

Per le attività l'incaricato/a dovrà rapportarsi con il RUP e dovrà raccordarsi, relativamente alle attività da svolgere, con i soggetti dell'amministrazione coinvolti dallo studio

#### **ART. 3 – COLLABORATORI**

Il professionista potrà avvalersi della collaborazione di altri soggetti, ferma ed impregiudicata la propria esclusiva e diretta responsabilità e garanzia nei riguardi del Comune per tutte le prestazioni fornite, con specifico riferimento a quelle indicate al precedente art. 2.

Resta inteso che l'utilizzo e la collaborazione di eventuale personale di assistenza per tutte le operazioni oggetto del presente incarico saranno regolate mediante intese dirette ed esclusive tra il professionista e gli interessati, le cui competenze saranno a totale carico e spese del medesimo.

L'Amministrazione comunale sarà esonerata da ogni tipo di responsabilità, riconoscendo come unica controparte il professionista incaricato, responsabile nei confronti del committente.

Per quanto riguarda il costo dell'assistenza e degli eventuali collaboratori e sostituti, il professionista dichiara di averne tenuto debitamente conto.

#### **ART. 4 – TERMINI**

##### **A) FASE ANALITICA**

Il presente contratto decorre dall'esecutività della determinazione dirigenziale di affidamento dell'incarico cui si riferisce il presente atto.

1. Si conviene la consegna degli elaborati della fase analitica entro 60 giorni dal conferimento dell'incarico.

##### **B) FASE PROGETTUALE**

1. Si conviene la consegna degli elaborati della fase progettuale in forma provvisoria entro 60 giorni dalla consegna degli elaborati della fase analitica.

2. La consegna degli elaborati della fase progettuale in forma definitiva entro 30 giorni dall'approvazione degli elaborati provvisori, recependo eventuali osservazioni.

Le attività dovranno essere completate entro settembre 2021.

#### **ART. 5 – PENALITÀ**

In caso di mancata, ritardata, incompleta o inadeguata esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto la cui gravità non crei il presupposto per la risoluzione contrattuale in base agli articoli 6 e 7, l'Ente committente potrà applicare la seguente penalità, fatto salvo il risarcimento degli eventuali danni:

- nell'ipotesi di ritardata esecuzione della prestazione prevista dal presente contratto all'art. 2: la percentuale dello 0,5 (zerovirgolacinque) per mille dell'onorario per ciascun giorno di ritardo della prestazione oggetto di inadempimento che richiedano l'osservanza di termini di scadenza.

Le penali applicate ai sensi dei precedenti commi verranno trattenute sul compenso in liquidazione e non potranno comunque superare, complessivamente, il 10% (dieci per cento) del corrispettivo professionale.

Qualora ciò si verificasse, il committente ha facoltà di risolvere il contratto senza che la controparte possa pretendere alcun compenso o indennizzo di sorta, sia per onorari che per rimborso spese.

#### **ART. 6 – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

Oltre al caso di risoluzione già disciplinato all'ultimo comma dell'art. 12, il contratto può essere risolto di diritto, per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, con semplice pronuncia di risoluzione, nei seguenti casi:

- a. ritardo non giustificato e non autorizzato superiore a 15 (quindici) giorni negli adempimenti derivanti dall'incarico;
- b. inadempienze che abbiano determinato o siano comunque idonee a determinare danno nella regolare realizzazione dell'intervento.

La risoluzione contrattuale avrà decorrenza dalla notificazione della determinazione di pronuncia della risoluzione stessa.

In tale ipotesi, il committente si intenderà libero da ogni impegno verso la controparte inadempiente, senza che questa possa pretendere compensi ed indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolate al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate o comunque fatte salve dal committente medesimo.

#### **ART. 7 – ULTERIORI IPOTESI DI RISOLUZIONE CONTRATTUALE**

Il committente si riserva altresì la facoltà di risolvere il presente atto, ai sensi dell'art. 1454 del Codice Civile, mediante idoneo provvedimento, in ogni altro caso di grave ed ingiustificato inadempimento delle prestazioni nascenti dal contratto stesso.

In ogni ipotesi non sarà riconosciuto al professionista nessun altro compenso o indennità di sorta con l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già assolate al momento della risoluzione del contratto, fatta salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dal committente in conseguenza dell'inadempimento.

#### **ART. 8 – RECESSO**

Il committente, con idoneo provvedimento, può recedere dal presente contratto in qualsiasi momento per ragioni di pubblico interesse.

In tale caso il professionista ha diritto ad ottenere il corrispettivo per l'attività svolta fino a quel momento e le spese documentate già sostenute per l'espletamento dell'incarico.

Al di fuori di tale ipotesi è in facoltà del Committente di recedere dal contratto in qualsiasi momento mediante il pagamento dell'attività eseguita e del 25% (interruzione d'incarico) del corrispettivo previsto per l'attività non ancora eseguita.

Il professionista può recedere dal contratto per sopravvenuti, imprevisi ed imprevedibili motivi, della cui gravità dovrà dare conto al committente nella comunicazione scritta che dovrà pervenire al committente stesso con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni.

In tal caso, il professionista ha diritto al corrispettivo per l'attività svolta fino alla data di recesso.

#### **ART. 9 – INCOMPATIBILITÀ**

Per il professionista fino al termine dell'incarico, valgono tutte le cause di incompatibilità previste al riguardo dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, ivi comprese quelle dell'ordine professionale di appartenenza.

Al riguardo il professionista dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitti di interesse con il committente.

**Il professionista si impegna comunque a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di incompatibilità o di cessazione delle condizioni indicate ai precedenti commi, sia per se medesimo sia per i suoi collaboratori.**

#### **ART. 10 – RISERVATEZZA E DIRITTI SUI MATERIALI**

Nello svolgimento dell'attività dovrà essere osservata la massima riservatezza su ogni informazione di cui, nel corso dello svolgimento dell'incarico, il professionista venisse a conoscenza.

Inoltre il professionista espressamente rinuncia fin d'ora a qualsiasi diritto per il materiale prodotto in base al presente atto, che rimane di esclusiva proprietà del committente che ne può disporre liberamente.

La proprietà intellettuale ed i relativi diritti d'autore sul progetto e quanto altro rappresenta oggetto dei servizi sono riservati al progettista che potrà farne uso per motivi scientifici, quali pubblicazioni, conferenze, promozionali, divulgativi ecc..

#### **ART. 11 – ONORARIO E PAGAMENTI**

Il compenso complessivo per lo svolgimento dell'incarico viene calcolato in ragione dell'importanza dell'opera, in ogni caso la misura del compenso viene individuata indicando, da parte del professionista, per le singole prestazioni tutte le voci di costo, comprensive di spese, oneri e contributi.

L'importo per l'incarico risultante dall'offerta per l'esecuzione del presente contratto ritenuto adeguato dal committente e sottoscritto dal professionista, è di Euro \_\_\_\_\_ più Euro \_\_\_\_\_ per contributo previdenziale al 4% a cui va sommata l'IVA nella misura di legge per Euro \_\_\_\_\_ per un totale di Euro \_\_\_\_\_.

La liquidazione del compenso sarà effettuata come segue:

- 30% alla consegna di prima bozza degli elaborati della fase analitica;
- 40% alla consegna degli elaborati della fase analitica e di una prima bozza degli elaborati progettuali (art 4 FASE ANALITICA punto 1 e FASE PROGETTUALE punto 1);
- 30% alla consegna degli elaborati finali ( FASE PROGETTUALE punto 2);

I pagamenti verranno effettuati con accredito sul conto corrente indicato al successivo art. 12, con ciò questa Amministrazione assolverà pienamente agli obblighi economici previsti dal presente atto.

#### **ART. 12 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il professionista assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010 n. 136 e successive modificazioni.

Nei contratti stipulati, per l'esecuzione anche non esclusiva del presente atto, tra il professionista e i subappaltatori/subcontraenti e nei contratti tra subappaltatori e propri subcontraenti dovranno essere inserite apposite clausole con cui i subappaltatori/subcontraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla succitata legge.

Il professionista si impegna a dare immediata comunicazione al Comune ed alla Prefettura – ufficio territoriale del Governo della provincia di Trieste della notizia di inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

I pagamenti dovranno essere effettuati, con modalità tracciabili ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, con accredito sul conto corrente bancario codice IBAN: \_\_\_\_\_, che il professionista ha indicato come conto corrente dedicato in relazione all'incarico in oggetto.

Il soggetto delegato ad operare sul suddetto conto corrente dedicato è il professionista incaricato le cui generalità sono riportate nelle premesse del presente atto.

Eventuali modifiche comunicate dal professionista in relazione ai dati di cui ai precedenti commi non comportano necessità di stipula di un apposito atto aggiuntivo.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente atto aggiuntivo costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. n. 136/2010 e successive modificazioni, causa di risoluzione del presente contratto.

#### **ART. 13 – GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE**

A garanzia del corretto adempimento delle obbligazioni assunte con il presente atto, secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 4, della Legge, il professionista ha stipulato con \_\_\_\_\_ la polizza assicurativa a copertura dei rischi di natura professionale n. \_\_\_\_\_ con decorrenza dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per un massimale di Euro \_\_\_\_\_.

La polizza dovrà essere rinnovata fino a conclusione dell'incarico come definita al precedente art. 4.

#### **ART. 14 – OSSERVANZA DEI CODICI DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento dell'attività di cui al presente atto il professionista tenuto ad osservare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti nel Codice di Comportamento Aziendale approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 d.d. 31.1.2014, immediatamente eseguibile, e nel Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici, approvato con D.P.R. 16.4.2013 n. 62, che vengono consegnati in copia all'atto della sottoscrizione del presente contratto.

La violazione di detti obblighi di condotta può comportare la risoluzione o decadenza del rapporto di cui al presente contratto.

#### **ART. 15 – CONTROVERSIE**

Fatti salvi i casi di giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo, eventuali controversie che dovessero insorgere tra il professionista ed il Comune di Trieste in relazione all'interpretazione o all'esecuzione del presente atto, che non siano definibili in via amministrativa, saranno deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

Il Foro competente è fin d'ora indicato in quello di Trieste.

#### **ART. 16 – SORVEGLIANZA**

La sorveglianza sull'attività svolta sarà istituzionalmente esercitata dal Responsabile Unico del Procedimento, col quale l'incaricato dovrà costantemente rapportarsi e raccordarsi per lo svolgimento della propria attività, data la natura dell'attività svolta

#### **ART. 17 – RINVIO**

Per quanto non esplicito nel presente atto si fa riferimento alla vigente normativa in materia.

#### **ART. 18 – ELEZIONE DEL DOMICILIO**

Al fine del presente incarico il professionista dichiara di avere il domicilio fiscale in \_\_\_\_\_ presso il quale elegge, agli effetti del presente atto, il proprio domicilio.

#### **ART. 19 – SPESE**

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti e conseguenti al presente atto, con la sola esclusione dell'I.V.A. e del contributo previdenziale per la parte a carico del committente, sono e saranno ad esclusivo carico del professionista.

#### **ART. 20 – CLAUSOLE FISCALI**

Il valore presunto del presente atto è di Euro \_\_\_\_\_, in quanto soggetto ad I.V.A., è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, punto 2, del D.P.R. 26.4.1986 n. 131.

Fatto in un unico originale, con un allegato, letto, approvato e sottoscritto.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del C.C., in quanto applicabile, il/la dr. \_\_\_\_\_ dichiara di aver letto il presente atto e di approvarne specificatamente gli articoli 2, 4,5,6,7,8,9,10,11,14, 15 , 19.

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BERNETTI GIULIO

CODICE FISCALE: BRNGLI72L21L424H

DATA FIRMA: 29/04/2021 11:11:23

IMPRONTA: 102F7A9E9B0C1ACE0409E23F27CC7E121FCE901AF6D6E1DE145152F923088C2C  
1FCE901AF6D6E1DE145152F923088C2C7FF5739607B02BD97C5573F216F1255F  
7FF5739607B02BD97C5573F216F1255F6D4BBEA5ABB39FC6847D91C643CAD7BC  
6D4BBEA5ABB39FC6847D91C643CAD7BC9011A607A00EE3C5A6CAB46D31DEDC70