

## ALLEGATO 3)

**Regolamento D.PReg. 27 marzo 2012, n.75**

**Progetto per l'attivazione di attività socialmente utili. ANNO 2013**

**Denominazione progetto: "Revisione degli schedari cartacei dell'anagrafe – schedario viario"**

Punti del progetto		Note
1) SOGGETTO PROPONENTE	Comune di TRIESTE	<i>Indicare l'Amministrazione pubblica che promuove il progetto di LSU</i>
2) REFERENTE / COORDINATORE DEL PROGETTO	Romana MEULA - Direttore dell'Area Risorse Umane e Servizi al Cittadino Piazza Unità d'Italia n. 4 tel 040/6754509 meula@comune.trieste.it	<i>Indicare il responsabile preposto al progetto e i suoi recapiti</i>
3) TITOLO	Revisione degli schedari cartacei dell'anagrafe – schedario viario	<i>Specificare in maniera dettagliata il titolo del progetto</i>
4) FINALITA'	Il progetto è finalizzato alla corretta archiviazione delle posizioni familiari attive alla data del 31.12.2004 (data di abbandono dell'aggiornamento cartaceo) e delle schede di famiglia precedentemente eliminate (schedario storico)	<i>Descrivere le finalità generali che si intendono raggiungere</i>
5) DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	Si dovrà procedere a: - controllo della corrisponden- za delle schede famiglie presenti al singolo indirizzo alla data del 31.12.2004, e riordino dell'archiviazione; - controllo, manutenzione e riordino delle schede; - riordino dello schedario storico	<i>Descrivere puntualmente la tipologia delle attività che si intendono realizzare</i>
6) LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ	Ufficio Anagrafe – passo Costanzi n. 2	<i>Indicare i luoghi fisici dove verranno svolte in maniera prevalente le attività</i>
7) NUMERO POSTI DI LAVORO	Il progetto prevede l'utilizzo di n. 1 (uno) lavoratore.	<i>Indicare il numero di posti di lavoro coinvolti nel progetto</i>
8) LA DURATA PREVISTA PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ, DI	Il progetto ha la durata di 52 settimane	<i>Indicare la durata complessiva del progetto</i>

CIASCUN POSTO DI LAVORO ESPRESSA IN SETTIMANE		
9) IL NUMERO DELLE ORE DI IMPEGNO SETTIMANALE PREVISTO PER POSTO DI LAVORO	36 settimanali, articolate su 5 giornate, dal lunedì al venerdì (7 ore e 12 minuti giornalieri)	<i>Massimo 36 ore settimanali minimo 20</i>
10) CATEGORIA DI INQUADRAMENTO INIZIALE E LA RETRIBUZIONE ORARIA AL NETTO DELLE RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI	Categoria B – profilo professionale di riferimento: collaboratore professionale amministrativo, posizione economica B1.  Retribuzione oraria: euro 9,88	<i>precisare categoria, profili e trattamento economico</i>
11) IL COSTO ORARIO COMPLESSIVO DEL PROGETTO	Costo ore lavoro: euro 8220,16 Spese assic./trasporto: euro 593,82 Costo totale: euro 8813,98 Contributo regionale su costo ore lavoro: euro 6576,13 Costo totale a carico Comune di Trieste: euro 2237,85	<i>(Costo orario X numero ore settimanali eccedenti le 20 X numero settimane X numero posti di lavoro)</i>
12) PREVISIONE DELLE COPERTURE ASSICURATIVE INAIL E RESPONSABILITA' CIVILE	SI'	
13) MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI INTRESSATI	CPI	<i>Specificare se l'Ente intende procedere direttamente tramite avviso pubblico o intende avvalersi del CPI</i>
14) VERIFICA DELLE IDONEITA' ALLE MANSIONI E COMPATIBILITA' FRA MANSIONI DA SVOLGERE E COMPETENZE POSSEDUTE, ANCHE ATTRAVERSO COLLOQUIO E/O PROVA PRATICA	SI': colloquio	<i>Specificare se si intende effettuare un colloquio e/o una prova idoneativa</i>
15) POTENZIAMENTO COMPETENZE PROFESSIONALI A CURA DELL'ENTE	Formazione base per le mansioni da svolgere, mediante affiancamento con personale comunale	<i>Specificare se si intende procedere al potenziamento delle competenze professionali da svolgersi internamente all'Ente</i>
16) ATTESTAZIONE DELLE ESPERIENZE	Al termine del progetto il Comune rilascerà, su richiesta	<i>Specificare se l'Ente intende rilasciare un'attestazione sulle</i>

PROFESSIONALI ACQUISITE	del lavoratore, un'attestazione sul servizio svolto.	<i>esperienze professionali acquisite</i>
17) ALTRO	Si richiede il possesso della licenza della scuola dell'obbligo e la conoscenza di attrezzature e programmi informatici di base (es., word, excel)	<i>Indicare eventuali ulteriori elementi</i>