

## ALLEGATO 14)

**Regolamento D. PReg. 27 marzo 2012, n. 75**

**Progetto per l'attivazione di attività socialmente utili. ANNO 2013**

### Denominazione progetto: "Sistemazione Collezioni"

Punti del progetto	Esempi	Note
1) SOGGETTO PROPONENTE	Comune di Trieste	<i>Indicare l'Amministrazione pubblica che promuove il progetto di LSU</i>
2) REFERENTE / COORDINATORE DEL PROGETTO	Referente: Nicola BRESSI - Direttore del Servizio Musei Scientifici (Area Cultura e Sport) via dei Tominz, 4 - 34100 Trieste Tel.: 040/6758653 e-mail: <a href="mailto:bressi@comune.trieste.it">bressi@comune.trieste.it</a>  Coordinatore: Deborah Arbulla conservatore Tel. 3486387399 via dei Tominz, 4; <a href="mailto:arbulla@comune.trieste.it">arbulla@comune.trieste.it</a>	<i>Indicare il responsabile preposto al progetto e i suoi recapiti</i>
3) TITOLO	Sistemazione Collezioni	<i>Specificare in maniera dettagliata il titolo del progetto</i>
4) FINALITA'	Risistemazione delle collezioni inventariate e di studio presenti presso i magazzini e le sale del Servizio Musei Scientifici di Trieste	<i>Descrivere le finalità generali che si intendono raggiungere</i>
5) DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	Riordino delle collezioni seguendo la numerazione con pulizia, imballaggio, inventariazione, digitalizzazione e, quando necessario, ripristino dei mezzi di conservazione e esposizione	<i>Descrivere puntualmente la tipologia delle attività che si intendono realizzare</i>
6) LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ	Strutture del Servizio Musei Scientifici del Comune di Trieste	<i>Indicare i luoghi fisici dove verranno svolte in maniera prevalente le attività</i>
7) NUMERO POSTI DI LAVORO	Il progetto prevede l'utilizzo di n. 2 (due) lavoratori.	<i>Indicare il numero di posti di lavoro coinvolti nel progetto</i>
8) LA DURATA PREVISTA PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ DI CIASCUN POSTO DI	Il Progetto ha la durata di 52 settimane	<i>Indicare la durata complessiva del progetto</i>

LAVORO ESPRESSA IN SETTIMANE		
9) IL NUMERO DELLE ORE DI IMPEGNO SETTIMANALE PREVISTO PER POSTO DI LAVORO	36 settimanali, articolate su 5 giornate, dal lunedì al venerdì (7 ore e 12 minuti giornalieri)	<i>Massimo 36 ore settimanali minimo 20</i>
10) CATEGORIA DI INQUADRAMENTO INIZIALE E LA RETRIBUZIONE ORARIA AL NETTO DELLE RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI	Categoria B - profilo professionale di riferimento: collaboratore di manutenzione, posizione economica B1,  retribuzione oraria € 9,88	<i>precisare categoria, profili e trattamento economico</i>
11) IL COSTO COMPLESSIVO DEL PROGETTO	Costo ore lavoro: € 16.440,32 Spese assic/trasporto: € 1.187,64 Costo totale: € 17.627,96 Contributo regionale su costo ore lavoro: € 13.152,26 Costo totale a carico Comune di Trieste: € 4.475,70	<i>(Costo orario X numero ore settimanali eccedenti le 20 X numero settimane X numero posti di lavoro)</i>
12) PREVISIONE DELLE COPERTURE ASSICURATIVE INAIL E RESPONSABILITA' CIVILE	SI'	
13) MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI INTRESSATI	CPI	<i>Specificare se l'Ente intende procedere direttamente tramite l'avviso pubblico o intende avvalersi del CPI</i>
14) VERIFICA DELLE IDONEITA' ALLE MANSIONI E COMPATIBILITA' FRA MANSIONI DA SVOLGERE E COMPETENZE POSSEDUTE, ANCHE ATTRAVERSO COLLOQUIO E/O PROVA PRATICA	SI': colloquio	<i>Specificare se si intende effettuare un colloquio e/o una prova idoneativa</i>
15) POTENZIAMENTO COMPETENZE PROFESSIONALI A CURA DELL'ENTE	Formazione base per le mansioni da svolgere, mediante affiancamento con personale comunale.	<i>Specificare se si intende procedere al potenziamento delle competenze professionali da svolgersi internamente</i>

		<i>all'Ente</i>
16) ATTESTAZIONE DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI ACQUISITE	Al termine del progetto il Comune rilascerà, su richiesta del lavoratore, un'attestazione sul servizio svolto.	<i>Specificare se l'Ente intende rilasciare un'attestazione sulle esperienze professionali acquisite</i>
17) ALTRO	Si richiede il possesso della licenza della scuola dell'obbligo	<i>Indicare eventuali ulteriori elementi</i>