

AREA EDUCAZIONE UNIVERSITA' E RICERCA
Servizio Servizi Educativi Integrati e Politiche giovanili

Prot. corr. n. 16 – 13/3 14

PROGETTO TECNICO PER LA REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DEI CENTRI ESTIVI – EDIZIONE 2014

Introduzione

Il Comune di Trieste, rispondendo alle esigenze fortemente sentite dalle famiglie nel periodo di chiusura estiva delle strutture educative e scolastiche organizza, da diversi anni, durante i mesi di luglio ed agosto, un servizio di centri estivi per le bambine ed i bambini aventi l'età prevista per l'ammissione alle scuole dell'infanzia ed alle scuole primarie, suddivisi in turni bisettimanali.

Con la deliberazione n. 51 dd. 14.02.2014 la Giunta Municipale, ha stabilito, tra l'altro, di autorizzare l'organizzazione dei centri estivi, anche per l'estate 2014, da realizzarsi nel periodo dal 7 luglio al 29 agosto 2014, a favore delle bambine e dei bambini residenti in città, o di fatto ivi dimoranti.

Con lo stesso atto deliberativo sono stati confermati, anche per l'anno 2014, i requisiti per l'accesso, le condizioni di validità delle domande, i criteri di priorità per l'ammissione degli utenti al servizio ed i relativi punteggi per la formazione delle graduatorie, già individuati con Deliberazione Giuntale n. 86 del 14.03.2011, incluse le modifiche approvate con le Deliberazioni Giuntali n. 90/2012 e n. 192/2013.

Descrizione del servizio

Il servizio dei centri estivi, nel suo complesso, è costituito da tre tipi distinti di servizi, a cui corrispondono tre tipi di prestazioni, tra loro diverse, sia per la tipologia delle attività svolte che per la tipologia delle risorse impiegate nonché per i tempi di realizzazione delle prestazioni stesse.

Per questa ragione, e per il fatto che l'Amministrazione comunale non è in possesso delle risorse umane e strumentali per la realizzazione del progetto con il proprio personale, il servizio viene organizzato con il ricorso al mercato, all'interno del quale sono ricercati, per il loro affidamento, il servizio socio educativo, di animazione ed ausiliario (servizio n. 1), il servizio di informazione all'utenza, la raccolta delle iscrizioni, l'istruttoria, l'elaborazione, approvazione e pubblicazione delle graduatorie, e le restanti operazioni a ciò attinenti (servizio n. 2) e, da ultimo, il servizio di aggiornamento ed implementazione del software già in uso per gli anni precedenti, al fine di garantire all'utenza l'utilizzo del sistema di iscrizione on line e di permettere il regolare e rapido svolgimento delle attività di iscrizione e formazione delle graduatorie (servizio n. 3).

Per quanto riguarda l'organizzazione dei centri estivi per l'esercizio 2014, gli affidatari dei tre diversi servizi saranno individuati con procedure separate, da effettuarsi nel modo seguente:

1. Servizio socio educativo, di animazione ed ausiliario: l'appalto, il cui costo complessivo IVA esclusa è stato stimato di euro 380.999,05.-, e pertanto superiore alla soglia comunitaria, sarà affidato previo espletamento di una procedura aperta, tenuto conto di quanto previsto dall'articolo 20 del Codice degli appalti, approvato con il D.Lgs 163/2006, ai sensi del quale per l'aggiudicazione degli appalti di cui all'allegato IIB, tra i quali sono compresi i servizi sociali, ricreativi, culturali e sportivi, la normativa del "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" si applica limitatamente ai soli articoli 65, 68 e 225. I seguenti documenti, allegati al presente progetto per farne parte integrante, contengono le specifiche tecniche di cui al citato art. 68 del Codice degli Appalti appena citato:
 - Relazione tecnica illustrativa (Allegato 2);
 - Capitolato d'appalto (Allegato 3) ed i suoi allegati (Allegato A ed Allegato B);
 - Prospetto economico (Allegato 4);
 - DUVRI (Fascicolo 1490, che costituisce l'allegato 5);
 - SCHEMA DI CONTRATTO (Allegato 6).

Maggiori dettagli relativi all'appalto socio educativo, di animazione ed ausiliario sono contenuti negli allegati appena elencati.

2. Servizio di informazione all'utenza, la raccolta delle iscrizioni, l'istruttoria, l'elaborazione, approvazione e pubblicazione delle graduatorie, e le restanti operazioni a ciò attinenti: poiché il costo del servizio, IVA esclusa, è inferiore all'importo di 20.000,00.-, l'appalto sarà affidato mediante il ricorso al sistema del cottimo di cui all'articolo 7), lettera A), del vigente Regolamento Comunale per le spese in Economia, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 78 dd. 4 ottobre 2004. L'affidamento del predetto servizio sarà disposto con provvedimento separato, cui si rinvia per la formulazione delle relative specifiche tecniche.
3. Servizio di aggiornamento ed implementazione dei software già in uso per gli anni precedenti, al fine di garantire all'utenza l'utilizzo del sistema di iscrizione on line e di permettere il regolare e rapido svolgimento delle attività di iscrizione e formazione delle graduatorie: poiché il costo del servizio, IVA esclusa, è, anche in questo caso, inferiore all'importo di 20.000,00.-, l'appalto sarà affidato mediante il ricorso al sistema del cottimo di cui all'articolo 7), lettera A), del vigente Regolamento Comunale per le spese in Economia, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 78 dd. 4 ottobre 2004. L'affidamento del predetto servizio sarà disposto con provvedimento separato, cui si rinvia per la formulazione delle relative specifiche tecniche.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
Servizi Educativi Integrati e Politiche giovanili
dott. Maria Rosa Manià

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MARIA ROSA MANIA'

CODICE FISCALE: MNAMRS52H47Z600I

DATA FIRMA: 27/02/2014 09:11:23

IMPRONTA: 88E9B765CF5B7FE030AA2CE2365EA1F0BD42DD4ADA03A1944EE28E749974B138
BD42DD4ADA03A1944EE28E749974B1388718F365BB6480DC9D8E6F5A80E10931
8718F365BB6480DC9D8E6F5A80E109317AD57CDB249F83FD29670B6F52E434E9
7AD57CDB249F83FD29670B6F52E434E9B7F032FC9675A4CDBA96E9FC509181DB