

progetto n. 3**Regolamento D.PReg. 64/2015 del 24 marzo 2015****Progetto per l'attivazione di attività socialmente utili. ANNO 2015**

| | |
|--|---|
| Punti del progetto | |
| 1) SOGGETTO PROPONENTE | COMUNE DI TRIESTE |
| 2) REFERENTE / COORDINATORE DEL PROGETTO | Tiziana TIOZZO – Direttore del Servizio Appalti, Contratti e Affari Generali (Area Servizi di Amministrazione) piazza dell'Unità d'Italia 4 – Trieste tel. 040 675 8649 tiozzot@comune.trieste.it |
| 3) TITOLO | Implementazione banca dati “Abitabilità” |
| 4) CLASSIFICAZIONE DEL PROGETTO | Attività amministrativa |
| 5) FINALITA’ | L'implementazione della banca dati degli interventi edilizi sugli immobili situati nel territorio comunale consentirà di perfezionare uno strumento (la banca dati) utile al cittadino in caso di compravendita di immobili |
| 6) DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ | Analisi del fascicolo relativo all'intervento edilizio, individuazione del certificato di abitabilità/agibilità, verifiche di tipo archivistico per l'esatta attribuzione all'immobile di pertinenza, inserimento nella banca dati dedicata |
| 7) LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ | Archivio Generale, via Punta del Forno 2, Trieste |
| 8) NUMERO POSTI DI LAVORO | Il progetto prevede l'utilizzo di n. 1 (uno) lavoratore |
| 9) DURATA PREVISTA PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ DI CIASCUN POSTO DI LAVORO ESPRESSA IN SETTIMANE | Il progetto ha la durata di 34 settimane e, comunque, non oltre il 28 febbraio 2017; |
| 10) NUMERO DELLE ORE DI IMPEGNO SETTIMANALE PREVISTO PER POSTO DI LAVORO | 36 ore settimanali, articolate su 5 giornate dal lunedì al venerdì (7 ore e 12 minuti giornalieri) |
| 11) CATEGORIA DI | Categoria C – profilo professionale di riferimento: istruttore |

| | |
|--|--|
| INQUADRAMENTO E PROFILO PROFESSIONALE DI RIFERIMENTO | tecnico (perito o geometra) |
| 12) RETRIBUZIONE ORARIA LORDA | C1 retribuzione oraria: euro 11.84 |
| 13) MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI INTRESSATI | CPI |
| 14) VERIFICA DELLE IDONEITA' ALLE MANSIONI E COMPATIBILITA' FRA MANSIONI DA SVOLGERE E COMPETENZE POSSEDUTE, ANCHE ATTRAVERSO COLLOQUIO E/O PROVA PRATICA | SÌ: colloquio finalizzato ad accertare conoscenze tecniche in materia edilizia e abilità informatiche a livello utente per il data entry |
| 15) POTENZIAMENTO COMPETENZE PROFESSIONALI A CURA DELL'ENTE | Formazione base per le mansioni da svolgere, mediante affiancamento con personale comunale. |
| 16) ATTESTAZIONE DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI ACQUISITE | Al termine del progetto il Comune rilascerà, su richiesta del lavoratore, un'attestazione sul servizio svolto |
| 17) ALTRO | Si richiede il possesso del diploma di scuola secondaria superiore di geometra o perito edile. Si richiede inoltre la conoscenza dei programmi informatici a livello utente per il data entry |