



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

## DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI

### SERVIZI DEMOGRAFICI

#### PO ELETTORALE, DECENTRAMENTO, TOPONOMASTICA E COORD. AMM. VO SERVIZI DEMOGRAFICI

## REG. DET. DIR. N. 3098 / 2020

Prot. corr.n. 4-7/5-19-2020 (36988)

**OGGETTO:** Acquisto di 1.000 confezioni in scatola trasparente contenente la bandiera e la Costituzione italiana, per omaggi in occasione di eventi degli uffici dei Servizi Demografici. Aggiudicazione alla ditta Bellini- Unione Specialisti Artigiani SNC di De Blasi M. & A. C.F. 01189570128 . Spesa complessiva EUR 6.039,00 IVA 22% e spese di spedizione comprese. CIG ZD22F5664B

### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che tra i compiti istituzionali a carico degli Uffici di Stato Civile spetta la celebrazione di matrimoni civili e il giuramento in occasione dell'acquisto della cittadinanza italiana;

constatato che la Giunta Comunale ha disposto la consegna del tricolore italiano e di una copia della Costituzione italiana ai cittadini in occasione di particolari eventi (matrimonio, unioni civili e riconoscimento cittadinanze);

rilevato che nel corso degli ultimi anni si è evidenziato un incremento dei riconoscimenti di cittadinanza italiana;

valutato che, nell'anno precedente su proposta dell'Assessore Michele Lobianco, era stata istituita una nuova modalità di consegna della tessera elettorale ai cittadini italiani neo diciottenni, organizzando un incontro nella sala del Consiglio comunale;

considerato che anche in tale occasione si rendeva opportuno, consegnare la bandiera tricolore e una copia della Costituzione italiana;

valutata l'urgenza in base all'incremento del consumo di bandiere con il libretto della Costituzione determinato dai nuovi eventi sopra descritti, di prevedere un acquisto urgente di 1.000 confezioni di bandiere con il libretto della costituzione italiana;

riscontrata la necessità di mantenere invariata negli anni la tipologia del prodotto da consegnare alla cittadinanza in occasione delle cerimonie sopra citate, in quanto rispecchia un ottimo standard qualitativo ed economico;

|   |                   |  |  |
|---|-------------------|--|--|
| Responsabile del procedimento: Mariella Maricchiolo       | Tel: 040 675 4833 | E-mail: <a href="mailto:mariella.maricchiolo@comune.trieste.it">mariella.maricchiolo@comune.trieste.it</a> | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br><a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a> |
| Responsabile dell'istruttoria: Antonella Lucchini         | Tel: 0406754884   | E-mail: <a href="mailto:antonella.lucchini@comune.trieste.it">antonella.lucchini@comune.trieste.it</a>     |  |
| Adetto alla trattazione della pratica: Antonella Lucchini | Tel: 0406754884   | E-mail: <a href="mailto:antonella.lucchini@comune.trieste.it">antonella.lucchini@comune.trieste.it</a>     |  |

valutata la necessità di mantenere invariato il prodotto donato, e l'urgenza della fornitura, si ritiene opportuno affidare mediante l'invio di un Oda (ordine diretto di acquisto) sul MEPA, la fornitura di 1.000 confezioni di bandiere con il libretto della Costituzione, alla ditta Bellini - Unione Specialisti Artigiani SNC di De Blasi M. & A. C.F. 01189570128 per l'importo complessivo di EUR 6.039,00 IVA 22% inclusa;

considerato che la ditta Bellini- Unione Specialisti Artigiani SNC C.F. 01189570128, ha fornito negli anni precedenti le confezioni di bandiere con il libretto della Costituzione, dimostrando professionalità, puntualità, con buoni standard qualitativi del prodotto;

ritenuto di procedere all'aggiudicazione definitiva della fornitura, nelle more delle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dall'impresa fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette si procederà alla pronuncia di decadenza dal presente provvedimento di aggiudicazione;

tenuto conto che con con delega di data 04/04/2019, del direttore di Dipartimento dott. Lorenzo Bandelli, si autorizza la PO Elettorale, Decentramento, Toponomastica e Coordinamento amministrativo/contabile, Mariella Maricchiolo, a sottoscrivere gli atti di impegno di spesa relativi ad acquisti di materiale specifico per gli uffici dei servizi demografici;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti, degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

dato atto che la presente fornitura verrà a scadenza nel 2020;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

## DETERMINA

1. di approvare la spesa complessiva di EUR 6.039,00 IVA 22% e spese di spedizione comprese, per la fornitura di 1.000 confezioni in scatoletta trasparente e chiusura con cordino dorato, contenente la bandiera Italia cm 70x100 in poliestere e il libretto della Costituzione italiana;
2. di affidare la fornitura, secondo i criteri e le modalità espresse in premessa, alla ditta Bellini - Unione Specialisti Artigiani SNC di De Blasi M. & A. - Via Monte Golico n. 6 - VARESE C.F. 01189570128, per un importo di EUR 6.039,00 IVA 22% e spese di spedizione comprese;
3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti, dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza come segue:

|  |                   |  |   |
|--|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: Mariella Maricchiolo        | Tel: 040 675 4833 | E-mail: mariella.maricchiolo@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Antonella Lucchini          | Tel: 0406754884   | E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it   |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Lucchini | Tel: 0406754884   | E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it   |   |

anno 2020 per Euro 6.039,00;

5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2020 per Euro 6.039,00;

6. di autorizzare la liquidazione delle fatture emesse dalla ditta aggiudicataria, a forniture eseguite, riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;

7. di impegnare la spesa complessiva di euro 6.039,00 ai capitoli di seguito elencati :

| Anno | Cap      | Descrizione  | CE    | V livello        | Programma | Progetto | D/N | Importo  | Note         |
|------|----------|--|-------|------------------|-----------|----------|-----|----------|--------------|
| 2020 | 00078500 | ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER SERVIZI DEMOGRAFICI A CURA DEL DIPARTIMENTO | 02454 | U.1.03.01.02.999 | 00099     | 01862    | N   | 6.039,00 | 2020:6039,00 |

## LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

*Mariella Maricchiolo*

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

|  |                   |  |   |
|--|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: Mariella Maricchiolo        | Tel: 040 675 4833 | E-mail: mariella.maricchiolo@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Antonella Lucchini          | Tel: 0406754884   | E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it   |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Lucchini | Tel: 0406754884   | E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it   |   |

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MARICCHIOLO MARIELLA

CODICE FISCALE: MRCMLL58D61L424C

DATA FIRMA: 20/11/2020 17:40:48

IMPRONTA: 0462C1EAB7EA5B2A7DAD51AAF5D06708CDEC395A6AE1B29B745FEFF1BA996D0  
CDEC395A6AE1B29B745FEFF1BA996D0DCDD634EC7087FC711A3D492B1414190  
DCDD634EC7087FC711A3D492B141419065F82DE55BAFC34E46513E840C8E3044  
65F82DE55BAFC34E46513E840C8E30447FAC1D0262B3D663C8B0A51F1302410E