



COMUNE DI TRIESTE

AREA RISORSE ECONOMICHE

FINANZIARIE E DI SVILUPPO ECONOMICO

SERVIZIO FINANZIARIO TRIBUTI PARTECIPAZIONI SOCIETARIE
E CONTROLLO QUALITA' DEI SERVIZI

**SERVIZIO DI RACCOLTA DELLE SALME DI
PERSONE DECEDUTE SULLA PUBBLICA VIA O
IN LUOGO PUBBLICO, TRASPORTO
ALL'OBITORIO DEL CIMITERO COMUNALE DI
SANT'ANNA (VIA COSTALUNGA) E
OPERAZIONI DI MOVIMENTAZIONE DELLE
SALME RIMOSSE NELLA STRUTTURA
MEDESIMA.**

ELABORATO "E"	SCHEMA DI CONTRATTO
----------------------	--------------------------------

IL DIRETTORE DI SERVIZIO
dott. Vincenzo DI MAGGIO

OGGETTO: Servizio di rimozione delle salme di persone decedute sulla pubblica via o in luogo pubblico, trasporto all'obitorio del cimitero comunale di Sant'Anna (via Costalunga) e operazioni di movimentazione delle salme rimosse nella struttura medesima – Periodo _____.

IMPRESA: (denominazione e codice fiscale)

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno DUEMILA _____ il giorno _____ del mese di _____ in una sala del Comune di Trieste. avanti a me, dott. _____, Segretario Generale del Comune di Trieste - rogante – sono personalmente comparsi i seguenti signori della cui identità e veste rappresentativa sono certo:

dott. _____ nato a _____ (_____) il _____, domiciliato agli effetti del presente atto presso il Palazzo Municipale in Piazza dell' Unità d'Italia n. 4, il quale interviene e stipula in qualità di legale rappresentante del Comune di Trieste - ai sensi e per gli effetti dell'art. 107, comma 3, lettera c) del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e dell'art. 82 del Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trieste - e dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta;

_____ nato a _____ (_____) il _____, domiciliato agli effetti del presente atto presso la sede della _____, il quale interviene nella sua veste di _____ in base a _____, a rogito del dott. _____ Notaio in _____ Rep. n. _____ dd. _____ unito sub << --- >> al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale.

Essi comparenti mi chiedono di ricevere nei miei rogiti il seguente

CONTRATTO D'APPALTO

per la miglior intelligenza del quale premettono:

che con determinazione dirigenziale n. _____ dd. _____, a firma del _____ dell'Area Risorse Economiche Finanziarie e di Sviluppo Economico, Servizio Finanziario, Tributi, Partecipazioni Societarie e Controllo Qualità dei Servizi, per le motivazioni ivi addotte, è stata indetta una gara a procedura aperta mediante l'istituzione di un accordo quadro con un massimo di n. 12 operatori economici, ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs. 163/2006, per l'affidamento del servizio di rimozione delle salme di persone decedute sulla pubblica via o in luogo pubblico, trasporto all'obitorio del cimitero comunale di Sant'Anna (via Costalunga) e operazioni di movimentazione delle salme rimosse nella struttura medesima, per una durata di 4 anni, naturali, consecutivi e continui, a decorrere dalla data di effettivo inizio del servizio, con aggiudicazione secondo il criterio del prezzo più basso di cui all'art 82 del Decreto Legislativo 12.04.2006 n. 163 e ss.mm.ii, nonché secondo i criteri della rotazione previsti dall'art. 4, comma I, lettera d), della L.R. 21 ottobre 2011, n. 12,

che in esito all'esperimento del procedimento di gara di cui sopra con determinazione dirigenziale _____ dd. _____, a firma del _____ dell'Area Risorse Economiche e Finanziarie, per le motivazioni ivi addotte, è stato affidato il servizio di rimozione delle salme di persone decedute sulla pubblica via o in luogo pubblico, trasporto all'obitorio del cimitero comunale di Sant'Anna (via

Costalunga) e operazioni di movimentazione delle salme rimosse nella struttura medesima, alla ditta _____, con sede a _____, via _____, , sulla base dei criteri di aggiudicazione previsti sui documenti di gara e alle condizioni economiche previste dalla media aritmetica dai prezzi offerti dagli operatori economici sottoscrittori dell'accordo quadro allegato al presente atto;

visto il DPR n. 252 dd. 03.06.1998 e acquisita la prescritta documentazione antimafia conservata in atti;

tutto ciò premesso e considerato parte integrante e sostanziale del presente atto, i contraenti sopraindicati convengono e stipulano quanto segue,

ART. 1) – OGGETTO

Il Comune di Trieste, come sopra rappresentato, in virtù degli atti in premessa citati, affida alla _____, di seguito indicato più brevemente come "Società", che a mezzo del/della sopraindicato/a legale rappresentante/procuratore speciale accetta, senza riserva alcuna, l'appalto per lo svolgimento del servizio di rimozione delle salme di persone decedute sulla pubblica via o in luogo pubblico, trasporto all'obitorio del cimitero comunale di Sant'Anna (via Costalunga) e operazioni di movimentazione delle salme rimosse nella struttura medesima.

Tale servizio si estende altresì nei casi di raccolta e trasferimento all'obitorio delle salme delle persone decedute per le quali sia richiesto l'intervento da parte dell'Autorità giudiziaria.

L'appaltatore si obbliga ad eseguire il servizio in conformità al Capitolato Speciale d'Appalto allegato al presente atto, quale sua parte integrante e sostanziale.

ART. 2) – DURATA

Il presente contratto ha la durata di quattro anni, gli operatori economici sottoscrittori dell'accordo quadro accettano, senza riserva alcuna, l'appalto per lo svolgimento del servizio in conformità alla durata dei cicli di rotazione previsti dall' "Allegato n. 1 al Capitolato Speciale";

ART. 3) – CORRISPETTIVO E PAGAMENTI

Ai sensi dell'art. 18 del Capitolato Speciale il corrispettivo spettante alla Ditta verrà corrisposto entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

La fattura dovrà:

1. essere intestata al Comune di Trieste – Piazza Unità d'Italia, 4 – 34121 Trieste (Servizio Finanziario-Tributi, Partecipazioni Societarie e Controllo Qualità dei Servizi / P.IVA 00210240321);
2. indicare il periodo di riferimento del servizio, nonché tutti i dati relativi al pagamento numero conto corrente bancario e codice IBAN;
3. riportare gli estremi della determinazione dirigenziale di affidamento del servizio (data e numero cronologico).

Si precisa che, in mancanza degli elementi di cui ai numeri 1) e 3), le fatture saranno restituite al mittente.

Il pagamento verrà effettuato dalla Tesoreria Comunale a mezzo mandato entro 30 giorni dalla data di ricevimento all'Ufficio Protocollo della fattura riscontrata regolare e conforme al servizio effettuato, previa acquisizione della documentazione attestante il versamento dei contributi assicurativi obbligatori (DURC).

La liquidazione della fattura potrà essere sospesa qualora:

vengano contestati eventuali addebiti alla Ditta; in tal caso la liquidazione sarà disposta, fatta salva la possibilità per l'Amministrazione Comunale di applicare le penali o di risolvere il contratto, successivamente alla data di notifica della comunicazione scritta delle decisioni adottate dall'Amministrazione, dopo aver sentito la Ditta stessa;

la Ditta non risulti in regola con il versamento dei contributi a favore dei dipendenti, fermo restando che nessuna responsabilità potrà essere addossata al Comune per il mancato rispetto dei termini di liquidazione previsti.

La Stazione Appaltante potrà richiedere alla Ditta aggiudicataria ogni documento utile alla verifica

La Stazione Appaltante potrà richiedere alla Ditta aggiudicataria ogni documento utile alla verifica delle posizioni contributive degli operatori impiegati nell'esercizio del servizio.

Qualora dovessero verificarsi ritardi nei pagamenti dovuti all'esito positivo delle verifiche da effettuarsi presso Equitalia S.p.A. ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. 602/1973 e del relativo Regolamento di attuazione approvato con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18 gennaio 2008, n. 40, non potranno essere applicati interessi di mora sulle somme relative a pagamenti sospesi per effetto dell'applicazione del suddetto articolo, a partire dalla data della verifica fino alla conclusione del blocco del pagamento.

ART. 4) REMUNERAZIONE E REVISIONE DELL'APPALTO

Ai sensi dell'art. 6 del Capitolato Speciale d'Appalto La remunerazione dell'appalto, a valere per tutti gli operatori economici sottoscrittori dell'accordo quadro, è determinata dalla media aritmetica dei **CANONI MENSILI** (indicato nel modulo offerta) offerti dagli operatori economici sottoscrittori dell'accordo quadro.

I prezzi di aggiudicazione resteranno invariati per il primo anno di validità del contratto.

Successivamente, a richiesta dell'Impresa aggiudicataria da notificare all'Azienda, i prezzi potranno essere soggetti a revisione periodica annuale, determinata avvalendosi degli elenchi pubblicati sulla GURI ai sensi dell'art. 115 e 7 del D.Lgs. 163/06 s.m.i.

In assenza di tali elenchi l'entità della revisione sarà determinata applicando l'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati così come rilevato dall'ISTAT riferito al mese discadenza di ogni annualità del contratto.

La revisione prezzi non avrà comunque effetto retroattivo e decorrerà dall'inizio del mese successivo a quello in cui la richiesta sarà stata notificata all'altra parte contraente.

Si evidenzia che i prezzi saranno validi per tutte le Imprese sottoscrittrici dell'Accordo Quadro e avranno validità per tutta la durata dell'Accordo.

ART. 5) – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 3 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni, con particolare riferimento all'art. 3.

Nei contratti stipulati, per l'esecuzione anche non esclusiva del presente appalto, tra l'appaltatore e i subappaltatori/subcontraenti dovranno essere inserite apposite clausole con cui i subappaltatori/subcontraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla succitata legge.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Trieste della notizia di inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

I pagamenti dovranno essere effettuati, con modalità tracciabili ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 con accredito sul conto corrente bancario/postale codice IBAN

_____ acceso presso la Banca _____.
Filiiale/Agenzia di _____/Sportello postale di _____ che
l'appaltatore ha indicato come conto corrente dedicato in relazione all'appalto in oggetto.

I soggetti delegati ad operare sul suddetto conto corrente dedicato sono:

- sig./ra _____, nato/a a _____
il _____ – C.F. _____
- sig./ra _____, nato/a a _____
il _____ – C.F. _____

Eventuali modifiche comunicate dall'appaltatore in relazione ai dati di cui ai precedenti commi non comportano necessità di stipula di un apposito atto aggiuntivo.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. n. 136/2010 e successive modificazioni, causa di risoluzione del presente contratto.

ART. 6) – CAUZIONE

La cauzione di cui all'art. 23 dell'allegato Capitolato Speciale d'Appalto viene fissata in euro 24.000,00 ripartita proporzionalmente tra gli operatori economici sottoscrittori dell'accordo quadro. Pertanto la cauzione definitiva versata da una singola Impresa ammonta ad Euro _____ ed è stata costituita dall'appaltatore con _____, conservata in atti.

ART. 7) – RESPONSABILITA' ED OBBLIGHI DELL'APPALTATORE DERIVANTI DAI RAPPORTI DI LAVORO

L'appaltatore assume l'impegno di rispettare tutti gli obblighi assicurativi e di lavoro nei confronti del personale dipendente e di applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e negli accordi locali integrativi, nonché di rispettare la normativa vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori.

L'appaltatore è obbligato ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti e contrattuali in materia di lavoro e di assicurazioni sociali e previdenza, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi.

I suddetti obblighi vincolano l'appaltatore per tutto il periodo di validità del contratto d'appalto.

ART. 8) – RISOLUZIONE

Ai sensi dell'art. 20 del Capitolato Speciale d'Appalto la Stazione Appaltante potrà procedere alla risolvere in tutto o in parte il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. nei seguenti casi:

- a) in caso di reiterate inadempienze alle disposizioni contenute nel presente Capitolato verificatesi durante il servizio;
- b) in caso di comprovata trasgressione di uno degli articoli del Regolamento di Polizia Mortuaria (DPR n. 285/90);
- c) in caso di inadempienza agli obblighi di cui all'art. 14 del Capitolato anche nell'ipotesi di una sola inadempienza accertata;
- d) in ogni altro caso espressamente previsto nel presente capitolato.

In caso di risoluzione del contratto per inadempienza dell'aggiudicatario, questo Comune ha diritto di incamerare il deposito cauzionale versato.

L'incameramento della cauzione nei casi di risoluzione contrattuale non esime l'Impresa aggiudicataria da rispondere di eventuali danni.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie determina la risoluzione di diritto del presente contratto.

ART. 9) – PENALI

Le penalità in caso di irregolarità nell'espletamento del servizio in oggetto, verranno calcolate ai sensi dell'art 19 dell'allegato Capitolato Speciale d'Appalto.

ART. 10) – RINVIO

Per quanto non previsto o non richiamato nel presente contratto si fa espresso riferimento alle norme contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto, alle disposizioni dettate in materia dal Codice Civile, nonché, ove applicabili o richiamate, a quelle del D. Lgs. 12.04.2006 n. 163 e successive modificazioni ed integrazioni, e del relativo Regolamento approvato con D.P.R. del 05.10.2010 n. 207.

ART. 11) – CONTROVERSIE

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al presente atto, non risolvibili in via amministrativa, saranno deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria. Il Foro competente è quello di Trieste.

ART. 12) – SPESE

L'appaltatore si accolla tutte le spese, diritti di segreteria, imposte e tasse inerenti e conseguenti al presente atto, salva l'applicazione dell'I.V.A. ai sensi di legge, ove prevista.

ART. 13) – DOMICILIO

L'appaltatore dichiara di avere il proprio domicilio fiscale a _____, con recapito in via _____ n. _____, ove elegge domicilio agli effetti del presente atto.

Il valore presunto del presente atto ammonta ad euro _____

Fatto in unico originale, con n. ____ allegati, letto, approvato e sottoscritto.

Trieste,