



COMUNE DI TRIESTE

AREA RISORSE ECONOMICHE

FINANZIARIE E DI SVILUPPO ECONOMICO

SERVIZIO FINANZIARIO TRIBUTI PARTECIPAZIONI SOCIETARIE
E CONTROLLO QUALITA' DEI SERVIZI

**SVOLGIMENTO DEI SERVIZI FUNEBRI
ESSENZIALI NEI CASI DI INDIGENZA DEL
DEFUNTO, STATO DI BISOGNO DA PARTE
DELLA FAMIGLIA, DISINTERESSE DA PARTE
DEI FAMILIARI, OVVERO NEL CASO VI SIA UN
PREVALENTE INTERESSE PUBBLICO
ALL'EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO FUNEBRE
ENTRO TERMINI TEMPORALI DEFINITI.**

ELABORATO "B"	SCHEMA DI ACCORDO QUADRO
----------------------	-------------------------------------

IL DIRETTORE DI SERVIZIO
dott. Vincenzo DI MAGGIO



COMUNE DI TRIESTE

AREA RISORSE ECONOMICHE

FINANZIARIE E DI SVILUPPO ECONOMICO

SERVIZIO FINANZIARIO TRIBUTI PARTECIPAZIONI SOCIETARIE
E CONTROLLO QUALITA' DEI SERVIZI

Prot. corr. n. 12° - 9/5 - 3/ - 13

SCHEMA ACCORDO QUADRO

(ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs. 163/2006)

Il COMUNE DI TRIESTE, di seguito nominato Comune, rappresentato dal/dalla _____, il/la quale interviene nel presente atto nella sua qualità di _____, autorizzato alla sottoscrizione del presente accordo quadro

e

I seguenti operatori economici:

1. _____, rappresentato dal/dalla _____, il/la quale interviene nel presente atto nella sua qualità di legale rappresentante, autorizzato alla sottoscrizione del presente accordo quadro;
2. _____, rappresentato dal/dalla _____, il/la quale interviene nel presente atto nella sua qualità di legale rappresentante, autorizzato alla sottoscrizione del presente accordo quadro;
3. _____, rappresentato dal/dalla _____, il/la quale interviene nel presente atto nella sua qualità di legale rappresentante, autorizzato alla sottoscrizione del presente accordo quadro;
4. _____, rappresentato dal/dalla _____, il/la quale interviene nel presente atto nella sua qualità di legale rappresentante, autorizzato alla sottoscrizione del presente accordo quadro;
5. _____, rappresentato dal/dalla _____, il/la quale interviene nel presente atto nella sua qualità di legale rappresentante, autorizzato alla sottoscrizione del presente accordo quadro;
6. _____, rappresentato dal/dalla _____, il/la quale interviene nel presente atto nella sua qualità di legale rappresentante, autorizzato alla sottoscrizione del presente accordo quadro;
7. _____, rappresentato dal/dalla _____, il/la quale interviene nel presente atto nella sua qualità di legale rappresentante, autorizzato alla sottoscrizione del presente accordo quadro;
8. _____, rappresentato dal/dalla _____, il/la quale interviene nel presente atto nella sua qualità di legale rappresentante, autorizzato alla sottoscrizione del presente accordo quadro;

9. _____, rappresentato dal/dalla _____, il/la quale interviene nel presente atto nella sua qualità di legale rappresentante, autorizzato alla sottoscrizione del presente accordo quadro;
10. _____, rappresentato dal/dalla _____, il/la quale interviene nel presente atto nella sua qualità di legale rappresentante, autorizzato alla sottoscrizione del presente accordo quadro;
11. _____, rappresentato dal/dalla _____, il/la quale interviene nel presente atto nella sua qualità di legale rappresentante, autorizzato alla sottoscrizione del presente accordo quadro;
12. _____, rappresentato dal/dalla _____, il/la quale interviene nel presente atto nella sua qualità di legale rappresentante, autorizzato alla sottoscrizione del presente accordo quadro;

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 4 della L.R. 21 ottobre 2011, n. 12 "Norme in materia funeraria e di polizia mortuaria" il Comune assicura la sepoltura o la cremazione almeno dei cadaveri delle persone residenti e di quelle decedute nel proprio territorio tramite la realizzazione, anche in associazione con altri Comuni, di cimiteri e di crematori e, in particolare, al comma 1, lettera d), **assicura il trasporto funebre in caso di indigenza del defunto, di stato di bisogno della famiglia, o di disinteresse da parte dei familiari, nonché il servizio di raccolta e di trasferimento all'obitorio dei deceduti sulla pubblica via o in luogo pubblico, rivolgendosi ai soggetti che esercitano l'attività funebre secondo il criterio della turnazione;**

- con deliberazione consiliare n. 70 del 18 dicembre 2012 è stata data applicazione alla normativa regionale vigente e si è proceduto alle determinazioni in ordine allo svolgimento dei servizi funebri a carattere essenziale, servizio di recupero salme di persone decedute sulla pubblica via o in private abitazioni, comprese le case di riposo e le strutture ad esse equiparate (con esclusione delle salme derivanti dalle strutture ospedaliere) e trasporto delle medesime all'obitorio del cimitero comunale di Sant'Anna (Via Costalunga), nonché a disciplinare, in base alla medesima normativa, lo svolgimento dei trasporti funebri nei casi di indigenza o disinteresse dianzi citati;

rilevato che con tale provvedimento è stato deciso:

- a) che saranno assicurati e quindi garantiti istituzionalmente dal Comune il trasporto funebre nei casi di indigenza del defunto, di stato di bisogno della famiglia o di disinteresse da parte dei familiari;
- b) di dare atto che tali servizi, ai sensi della citata normativa regionale, saranno effettuati secondo il criterio della turnazione tra gli operatori economici in possesso dei requisiti strutturali, gestionali e professionali per l'esercizio di attività funebri;

considerato che:

- ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs. 163/2006 le Stazioni appaltanti possono concludere accordi quadro con più operatori economici per l'affidamento del servizio in parola, privilegiando il criterio della rotazione;

- con deliberazione giunta n. 28 dell'11 febbraio 2013 è stato formulato atto di indirizzo favorevole all'approvazione dello "Schema di accordo quadro", propedeutico alla corretta applicazione della normativa regionale vigente in materia;

- con determinazione dirigenziale Reg.n. 802 del 19 marzo 2013 sono stati approvati i documenti di gara per l'affidamento dei servizi funebri essenziali nei casi di indigenza del defunto, stato di bisogno della famiglia, disinteresse da parte dei familiari, ovvero nel caso vi sia un prevalente interesse pubblico all'effettuazione del servizio funebre entro tempi definiti;

- con deliberazione consiliare n. 12 del 2 aprile 2013 sono state in parte ridefinite le condizioni per necessarie per usufruire della gratuità nelle ipotesi previste alla lettera c), punto 6, della D.C. n. 70 del 18.12.2012;

- con determinazione dirigenziale Reg. n. _____ del _____ sono stati rettificati parte degli elaborati di gara (Elaborati A e B), in linea con le modifiche intervenute con la sopraccitata D.C. n. 12 del 2 aprile 2013;

ciò premesso pattuiscono quanto segue:

Articolo 1 (Oggetto)

Costituendo le premesse parte integrante e sostanziale dell'accordo quadro, con il presente atto le parti disciplinano l'affidamento dei servizi funebri a carattere essenziale nei casi di indigenza del defunto, stato di bisogno della famiglia, disinteresse da parte dei familiari, ovvero nel caso vi sia un prevalente interesse pubblico all'effettuazione del servizio funebre entro termini temporali definiti.

Articolo 2 (Durata dell'appalto)

Il servizio avrà durata di anni **QUATTRO** naturali, consecutivi e continui e decorrerà presumibilmente dal _____, compatibilmente con la conclusione del procedimento di aggiudicazione dell'appalto.

Qualora alla scadenza del relativo contratto non dovessero risultare completate le formalità per la nuova aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria dovrà garantire il regolare svolgimento di tutte le prestazioni previste fino alla data di subentro del nuovo assegnatario, alle condizioni del contratto, qualora richiesto dall'Amministrazione, ai sensi dell'art. 125, comma 10, lettera c), del D.Lgs 163/2006 ove ne ricorrano le condizioni, per il periodo strettamente necessario per l'espletamento delle procedure finalizzate al nuovo affidamento, fermo restando che quest'ultimo periodo non potrà comunque superare i sei mesi.

Articolo 3 (Indicazioni generali e tipologia del servizio)

Le prestazioni oggetto del presente accordo quadro costituiscono un servizio pubblico essenziale a ogni effetto di legge, che si svolge nell'ambito del territorio del Comune di Trieste.

Il servizio oggetto di appalto prevede l'esecuzione delle seguenti prestazioni:

Tipologia 1) Servizio funebre adulti destinati a inumazione.

Comprende cofano, targa metallica, imbottitura biodegradabile, servizio di trasporto funebre, preparazione salma, diritti religiosi, stanzino espositivo, pratiche amministrative, movimentazione feretro, croce in legno su sepoltura con targa, inumazione salma, esumazione ordinaria salma a fine ciclo, apertura e chiusura F.T.

Tipologia 2) Servizio funebre adulti destinati a inumazione (con cofano fuori misura).

Comprende cofano fuori misura, targa metallica, imbottitura biodegradabile, servizio di trasporto funebre, preparazione salma, diritti religiosi, stanzino espositivo, pratiche amministrative, movimentazione feretro, croce in legno su sepoltura con targa, inumazione salma, esumazione ordinaria salma a fine ciclo, apertura e chiusura F.T.

Tipologia 3) Servizio funebre adulti destinati a tumulazione loculo areato.

Comprende cofano, targa metallica, imbottitura biodegradabile, polvere assorbente per feretro, servizio di trasporto funebre, preparazione salma, diritti religiosi, stanzino espositivo, pratiche amministrative, movimentazione feretro, tumulazione salma, estumulazione ordinaria salma a fine ciclo.

Tipologia 4) Servizio funebre adulti destinati a cremazione e dispersione ceneri in ossario comune.

Comprende cofano, targa metallica, urna cineraria, saldatura/sigillatura urna, imbottitura biodegradabile, servizio di trasporto funebre, preparazione salma, diritti religiosi, stanzino espositivo, pratiche amministrative, movimentazione feretro, cremazione e dispersione delle ceneri in ossario comune.

Tipologia 5) Servizio funebre adulti con accorgimenti per motivi igienico sanitari destinati a tumulazione loculo stagno

Comprende cofano completo di imbottitura, targa metallica, controcofano interno zinco UNI 13, saldatura cofano zinco, servizio di trasporto funebre, preparazione salma, diritti religiosi, stanzino espositivo, pratiche amministrative, movimentazione feretro, tumulazione salma, estumulazione ordinaria salma a fine ciclo.

Articolo 4

(Modalità di espletamento della procedura amministrativa)

I rapporti amministrativi per l'espletamento dei servizi in oggetto saranno tenuti esclusivamente tra l'Aggiudicatario e il Servizio Finanziario Tributi, Partecipazioni Societarie e Controllo Qualità del Servizi del Comune di Trieste.

L'Aggiudicatario, al ricevimento della richiesta del servizio funebre da parte dei cittadini, provvede all'istruttoria della pratica con le modalità previste dalla deliberazione consiliare n. 70 del 18 dicembre 2012, integrata dalla deliberazione consiliare n. 12 del 2 aprile 2013, con le quali sono stati definiti i criteri di determinazione per usufruire della gratuità delle prestazioni in parola, ovvero:

- a) lo stato di "indigenza o di appartenenza a famiglia bisognosa" è dichiarato dal Servizio Sociale di questa Amministrazione in attuazione della legge 8 novembre 2000, n. 328, con le procedure di cui al D.Lgs 31 marzo 1998 e successive modifiche ed integrazioni;
- b) lo stato di "disinteresse da parte dei familiari", può essere riconosciuto allorché si qualifichi con l'assenza univoca, permanente e non contraddetta, dei comportamenti dei parenti rivolti a provvedere alla sepoltura che non intervengano entro 15 giorni dal decesso. In tal senso gli operatori effettueranno preventivamente apposita verifica anagrafica volta ad accertare l'assenza o l'esistenza di familiari ai quali verrà comunicato formalmente l'avvenuto decesso con contestuale richiesta di manifestazione d'interesse;
 - qualora, successivamente al decesso o alla sepoltura, i familiari provvedano comunque ad atti di interesse per il defunto, la prestazione del servizio funebre, così come ogni altra spesa sostenuta in tale senso dal Comune, sono considerate anticipazioni effettuate in conto terzi e vanno rimborsate al Comune entro 90 giorni dall'avvio del procedimento conseguente all'accertamento degli atti di interesse verso il defunto;
- c) lo stato "di condizione di bisogno" dei parenti viene da questi espresso con dichiarazione rilasciata ai sensi degli artt 46 e 47, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dalla quale risulti l'incapacità economica a sostenere gli oneri delle spese funerarie o del trasporto della medesima;
 - in tal caso il richiedente rimane responsabile del contenuto delle dichiarazioni rilasciate che saranno oggetto di verifica da parte dell'Amministrazione Comunale
 - in esecuzione alla D.C. n. 12 di data 2 aprile 2013 sono state ridefinite le condizioni necessarie per poter usufruire della gratuità nelle ipotesi previste alla lettera c), punto 6, della delibera consiliare n. 70 del 18.12.2012, nella misura di seguito specificata:

Soggetti tutelabili:

- 1) i destinatari sono tutte le persone residenti nel Comune di Trieste, come individuati dalla normativa vigente, che si trovino in condizioni di disagio economico temporaneo o continuativo.
- 2) in particolare anziani di età uguale o superiore ai 65 anni fragili/non autosufficienti, adulti non ricollocabili al lavoro per età o per situazioni personali di multiproblematicità, adulti con

modalità di vita marginali/assenza di dimora stabile, nuclei familiari/genitori soli con figli minori in condizione di grave precarietà economica.

- 3) sono destinatari, eccezionalmente, anche le persone non residenti che sono state segnalate al Servizio Sociale del Comune per giustificati e gravi motivi e le persone la cui regolarità di soggiorno in Italia non sia decaduta in via definitiva in quanto non completato e definito il procedimento previsto dalla normativa vigente in materia di immigrazione (TU Immigrazione, D.Lgs. n. 286/98 e successive direttive applicative del Ministero dell'Interno).
- 4) nel caso di interventi erogati a cittadini non residenti nel Comune, il Comune di Trieste, nei limiti di legge, deve attivarsi per la rivalsa dei costi sostenuti, nei confronti del comune di residenza. Prima di avviare un intervento a favore di cittadini non residenti, il Comune di Trieste contatta il Comune dell'ultima residenza della persona al fine di concordare l'opportunità dell'intervento e di acquisire l'impegno alla copertura della spesa sostenuta in via anticipata fatte salve le situazioni di indifferibilità previste dalla Legge.

ISEE del nucleo familiare:

calcolato ai sensi del D.Lgs. n. 109/98 e successive modifiche ed integrazioni non superiore ad Euro 7.500,00;

Patrimonio mobiliare del nucleo familiare:

calcolato ai sensi del D.Lgs. n.109/98 e successive modifiche ed integrazioni (depositi e conti correnti bancari e postali, titoli di Stato, obbligazioni, certificati di deposito e credito, buoni fruttiferi ed assimilati, azioni, partecipazioni azionarie e non azionarie, fondi di investimento e ogni altra componente patrimoniale definita dal DPCM 221/99), al lordo della franchigia prevista dal citato D.Lgs. n.109/98, non superiore ad Euro 5.000,00;

- d) nel caso in cui vi sia un prevalente interesse pubblico all'effettuazione delle operazioni cimiteriali entro termini temporali definiti;

Pertanto al fine di predisporre la fase di liquidazione delle fatture attinenti le prestazioni sopra richiamate, debitamente rendicontate nelle specifiche voci di spesa, dovranno essere allegate:

- a.I nel caso di stato di "indigenza o di appartenenza a famiglia bisognosa" dovrà essere allegata alla fattura apposita dichiarazione del competente Servizio Sociale di questa Amministrazione in attuazione della legge 8 novembre 2000, n. 328, con le procedure di cui al D.Lgs 31 marzo 1998 e successive modifiche ed integrazioni, attestante che il "de-cuius" o la sua famiglia usufruisce dell'assistenza economica da parte del Comune;
- b.I nel caso di stato di "disinteresse da parte dei familiari" dovrà essere allegata alla fattura la seguente documentazione:
 - esiti della verifica anagrafica eseguita, volta ad accertare l'assenza o l'esistenza di parenti entro il 2° grado individuati secondo l'art. 74 e seguenti del Codice Civile;
 - copia della raccomandata con ricevuta di ricevimento inoltrata a tutti i parenti entro il 2° grado del de-cuius, sulla quale dovrà essere formalmente comunicato l'avvenuto decesso e contestuale richiesta di interesse nei confronti del defunto, da manifestare entro e non oltre 30 giorni da ricevimento dell'avviso; tale comunicazione dovrà specificare altresì il relativo preventivo di spesa per la prestazione resa;

Trascorso inutilmente il termine di 30 giorni dal ricevimento della comunicazione di cui sopra, potrà essere riconosciuto lo stato di disinteresse e i relativi oneri saranno assunti dall'Amministrazione comunale.

- c.I nel caso "di condizione di bisogno" dovranno essere allegate alla fattura:

1. la dichiarazione rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dalla quale risulti l'incapacità economica da parte dei parenti a sostenere gli oneri delle spese funerarie;
 2. il modello ISEE del nucleo familiare e dei parenti entro il secondo grado, individuati ai sensi dell'art. 74 e seguenti del Codice Civile, calcolato ai sensi del D.Lgs. 109/98 e successive modifiche ed integrazioni;
- d.l nel caso in cui vi sia un prevalente interesse pubblico dovrà essere allegata alla fattura apposita attestazione sanitaria manifestante il prevalente interesse pubblico all'effettuazione delle operazioni cimiteriali entro termini temporali definiti;

L'Aggiudicatario si impegna a non pubblicizzare, in alcuna forma e modalità, le prestazioni svolte nell'ambito del servizio appaltato. Si impegna inoltre a non utilizzare le informazioni e/o i dati di cui viene a conoscenza in ragione dell'esecuzione del servizio, al fine di ottenere un indebito procacciamento d'affari o di trasmettere tali informazioni o dati ad altri soggetti, per la creazione di banche dati o per il successivo utilizzo a qualsiasi titolo o motivo.

L'esecuzione del servizio è effettuata nell'ordine e negli orari normalmente in uso presso l'obitorio di via Costalunga.

Nel tragitto dallo stanzino espositivo alla cappella e successivamente all'autofunebre è ammesso l'uso di carrelli di foggia adeguata.

Le autofunebri ed il personale dovranno trovarsi nel luogo di partenza del servizio almeno 20 minuti prima dell'orario previsto.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di eseguire, senza alcun compenso supplementare, eventuali trasporti a mano nei tratti previsti dal servizio funebre che fossero inaccessibili alle autofunebri.

Articolo 5 (Aggiudicazione e remunerazione del servizio)

L'aggiudicazione avverrà in favore delle prime 12 (dodici) Ditte che avranno ottenuto il migliore punteggio economico, così come previsto dal Capitolato di Gara.

La remunerazione dell'appalto, a valere per tutti gli operatori economici sottoscrittori dell'accordo quadro, è determinata dalla media aritmetica delle singole OFFERTE PERVENUTE suddivise per tipologia di prestazione (prezzo unitario/prestazione indicato nel modulo offerta) trasmesse dagli operatori economici sottoscrittori del presente accordo quadro.

I prezzi di aggiudicazione resteranno invariati per il primo anno di validità del contratto.

Successivamente, a richiesta dell'Impresa aggiudicataria da notificare al Comune di Trieste, i prezzi potranno essere soggetti a revisione periodica annuale, determinata avvalendosi degli elenchi pubblicati sulla GURI ai sensi dell'art. 115 e 7 del D.Lgs. 163/06 s.m.i.

In assenza di tali elenchi l'entità della revisione sarà determinata applicando l'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati così come rilevato dall'ISTAT riferito al mese di scadenza di ogni annualità del contratto.

La revisione prezzi non avrà comunque effetto retroattivo e decorrerà dall'inizio del mese successivo a quello in cui la richiesta sarà stata notificata all'altra parte contraente.

Si evidenzia che i prezzi saranno validi per tutte le Imprese sottoscrittrici del presente Accordo Quadro e avranno validità per tutta la durata prevista.

Articolo 6
(Accordo quadro - Criteri di rotazione e condizioni economiche)

Qualora non sussistessero in tale numero offerte valide, l'Accordo quadro verrà stipulato con un numero di operatori economici inferiore a 12 nelle modalità e alle condizioni dettagliatamente indicate nell'allegato n. I del capitolato speciale d'appalto.

Qualora nel corso della vigenza dell'accordo quadro, si configurasse una situazione tale per cui l'impegno contrattuale da parte di una o più ditte contraenti venga meno (es. risoluzione del contratto) questo Comune si riserva di richiedere il subentro alla ditta che segue in graduatoria.

Esempio:

GRADUATORIA												
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	12°	13°
Impresa A	Impresa B	Impresa C	Impresa D	Impresa E	Impresa F	Impresa G	Impresa H	Impresa I	Impresa J	Impresa K	Impresa L	Impresa M

Accordo Quadro stipulato con Imprese A, B, C, D, E, F, G, H, I, J, K e L;

Risoluzione contratto con Impresa C;

Richiesta di subentro all'Impresa M.

Qualora nessuna impresa in graduatoria dia la propria disponibilità a subentrare, questo Comune si riserva di ripartire equamente il periodo di servizio dell'Impresa cessante alle altre Imprese sottoscrittrici dell'accordo quadro.

In questi casi i servizi in oggetto verranno remunerati alle stesse condizioni economiche previste nel contratto iniziale.

ACCORDO QUADRO CON N. 12 OPERATORI ECONOMICI

In presenza di almeno n. 12 offerte valide, l'Accordo Quadro verrà stipulato con le prime Imprese in graduatoria (nel numero massimo di 12) e il servizio in oggetto verrà affidato, in base al criterio della rotazione, con appalti della durata **di 2 mesi naturali consecutivi** ciascuno, ad ogni operatore economico sottoscrittore dell'accordo.

Le date di inizio dei singoli appalti verranno assegnate mediante estrazione a sorte in seduta pubblica.

Verrà formulato un calendario in cui alle imprese aggiudicatarie saranno specificati i periodi in cui dovranno effettuare le prestazioni in parola.

Tale calendario potrà essere soggetto a variazioni e/o modifiche.

Le condizioni economiche saranno definite dalla media aritmetica delle prime 12 offerte economiche in graduatoria individuate in sede di gara come dettagliatamente specificato nel Capitolato speciale.

ACCORDO QUADRO CON NUMERO DI OPERATORI INFERIORE A 12

Questo Comune si riserva la facoltà di procedere alla stipulazione dell'accordo quadro con un numero di operatori inferiore a 12, - ferme restando le condizioni tecniche ed economiche previste – e secondo il criterio della rotazione tra imprese, con appalti della durata **di 2 mesi naturali consecutivi** ciascuno, ovvero in presenza di una sola offerta, le prestazioni potranno essere aggiudicate ad un unico operatore economico per la durata complessiva di quattro anni, alle condizioni economiche offerte in sede di gara.

Nel caso di un numero di operatori inferiore a 12, tali da non consentire una suddivisione equivalente dei periodi di servizio nel quadriennio, questo Comune si riserva di ripartire equamente il periodo del servizio tra le Imprese sottoscrittrici dell'accordo quadro.

Articolo 7 (Requisiti degli operatori)

L'aggiudicatario dovrà essere in possesso della licenza di Agenzia di Onoranze Funebri ex art. 115 T.U. di pubblica sicurezza. Il servizio dovrà essere espletato da operatori qualificati e ritenuti idonei a svolgere i compiti e le funzioni loro assegnate nonché formati ed informati.

L'aggiudicatario dovrà essere in possesso dei requisiti di ordine generale: l'inesistenza delle condizioni di esclusione e divieti dettati dall'art. 38 del D.Lgs 12.04.2006, n. 163, s.m.i.

L'aggiudicatario dovrà essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale, ai sensi dell'art. 39 del D.Lgs 12.04.2006, n. 163, il soggetto concorrente deve possedere l'iscrizione nel Registro delle Imprese o nell'Albo delle Imprese Artigiane della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.).

L'aggiudicatario dovrà essere in possesso dell'autorizzazione all'attività di trasporto funebre nell'ambito del Comune di Trieste.

L'aggiudicatario è tenuto a disporre, in modo continuativo, di una dotazione di autofunebri vetrati, rispondenti ai requisiti di cui all'art. 20 del D.P.R. 285/90, in adeguate condizioni di manutenzione, sufficienti alla complessiva e regolare effettuazione del servizio, garantendo decoro e rispetto della tempistica d'intervento, anche in occasione di più eventi concomitanti.

L'aggiudicatario dovrà essere in possesso della dichiarazione dell'Azienda per i Servizi Sanitari – Polizia Mortuaria, riferita all'idoneità dei locali, sotto il profilo igienico sanitario per essere adibiti a rimessa dei mezzi funebri.

Le caratteristiche, il tipo e la targa delle autofunebri adibite al servizio, devono essere comunicate per iscritto dall'aggiudicatario all'Amministrazione Comunale, all'atto della consegna del servizio.

L'aggiudicatario, su richiesta dell'Amministrazione, è tenuta a fornire copia dei libretti di circolazione degli autoveicoli in dotazione, copia della polizza assicurativa per la responsabilità civile, secondo i massimali previsti per legge, copia aggiornata dei certificati di idoneità sanitaria.

I veicoli dovranno essere accuratamente disinfettati dopo ogni utilizzo, sia nella parte riservata ai feretri, sia in quella riservata al personale. Tutte le dotazioni, oltre ad essere sempre mantenute in condizioni di perfetta efficienza funzionale e tecnica, devono essere in ottimo stato di conservazione e pulizia. I danni, anche minimi, derivanti dall'uso, devono essere prontamente riparati.

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale sospendere dall'utilizzazione i veicoli che non corrispondano alle caratteristiche previste.

Articolo 8 (Disciplina del servizio)

E' esigenza primaria del Comune di Trieste salvaguardare la parità di trattamento e la libera concorrenza delle Imprese di onoranze funebri.

L'Impresa aggiudicataria nello svolgimento del servizio di cui al presente accordo quadro non potrà in alcun modo:

- a) esercitare promozione pubblicitaria in favore della propria attività o di altre Imprese durante l'espletamento del servizio stesso;
- b) contattare le famiglie dei defunti ed offrire i propri servizi nell'ambito delle strutture dell'obitorio e di tutte le aree e gli uffici pubblici che frequenta durante l'espletamento del servizio;
- c) accettare denaro dalle stesse famiglie per l'espletamento del servizio oggetto del presente capitolato;
- d) accedere ai locali dell'obitorio di questo Comune senza autorizzazione del personale dell'Acegas-Aps S.p.A. in qualità di gestore dei servizi funerari;
- e) utilizzare attrezzature o materiali di proprietà del Comune di Trieste;

In caso di inadempienza, il Comune di Trieste procederà all'immediata risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 23 del capitolato.

Articolo 9

(Tipologia del servizio e costi relativi)

Effettuazione dei servizi funebri a carattere essenziale nei casi di indigenza del defunto, stato di bisogno della famiglia, disinteresse da parte dei familiari, ovvero nei casi vi sia un prevalente interesse pubblico all'effettuazione del servizio funebre entro termini temporali definiti

Comprende costi per le prestazioni o forniture meglio definiti al precedente art. 3,

Tipologia 1) Servizio funebre adulti destinati a inumazione

Prezzo unitario di Euro _____, compreso ogni onere, Iva esclusa;

Tipologia 2) Servizio funebre adulti destinati a inumazione (con cofano fuori misura)

Prezzo unitario di Euro _____, compreso ogni onere, Iva esclusa;

Tipologia 3) Servizio funebre adulti destinati a tumulazione loculo areato

Prezzo unitario di Euro _____, compreso ogni onere, Iva esclusa;

Tipologia 4) Servizio funebre adulti destinati a cremazione e dispersione ceneri in ossario comune

Prezzo unitario di Euro _____, compreso ogni onere, Iva esclusa;

Tipologia 5) Servizio funebre adulti con accorgimenti per motivi igienico sanitari destinati a tumulazione loculo stagno

Prezzo unitario di Euro _____, compreso ogni onere, Iva esclusa;

Per quanto non specificatamente indicato sul presente Accordo Quadro gli operatori sottoscrittori dichiarano di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nelle documentazioni di gara.

PER IL COMUNE DI TRIESTE

PER L'IMPRESA _____
PER L'IMPRESA _____

PER L'IMPRESA _____
PER L'IMPRESA _____
PER L'IMPRESA _____
PER L'IMPRESA _____
PER L'IMPRESA _____
PER L'IMPRESA _____

Trieste, _____

