



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI

REG. DET. DIR. N. 1135 / 2023

Prot. corr. 17/23-10/5/1 - 19 (8065)

OGGETTO: Servizi socio-assistenziali, sociosanitari e complementari a favore degli utenti delle strutture per anziani gestite dal Comune di Trieste. - CIG 97393047E8. Indizione della gara e approvazione degli elaborati progettuali. Prenotazione di spesa a carico del Bilancio Pluriennale. Proroga tecnica dei servizi in essere fino al 31.12.2023 e relativo impegno di spesa.

LA DIRETTRICE DI DIPARTIMENTO

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 3970/2014 è stato aggiudicato in via definitiva per 5 anni (dal 01/02/2015 al 31/01/2020) al R. T. I. Aurora Domus Coop. Soc. Onlus (Capogruppo) P. IVA n. 01520520345 con sede a Parma, via G.S. Sonnino n. 33/A, c.a.p. 43126 - Parma/Co.l.ser. Servizi s.c.r.l. - Parma/Vivenda S.p.A. - Roma, per l'importo di Euro 38.151.586,50 (IVA e oneri per la sicurezza esclusi), l'appalto integrato per la fornitura dei servizi socioassistenziali, sociosanitari e complementari, di ristorazione, di pulizia, di lavanderia e di ritiro e smaltimento rifiuti speciali, relativi alle attività espletate a favore degli utenti delle strutture per anziani gestite dal Comune di Trieste, di cui alla Determinazione dirigenziale n. 1072/2014 (CIG: 5665413EB1);
- con Determinazione dirigenziale n. 1155/2015 l'esecuzione del contratto è stata posticipata al periodo dal 01/06/2015 al 31/05/2020;
- con Determinazioni dirigenziali nr. 1041/2020; 2997/2020; 1316/2021; 2933/2021; 1224/2022; 3633/2022 dd. 24.11.2022, n. 370 dd. 23/02/2023 e n. 858 dd. 29/03/2023, è stato prorogato l'appalto in oggetto fino al 30/04/2023;

dato atto che:

- è stato predisposto il progetto a base di gara, tenendo conto delle nuove norme introdotte in materia, quali il D.P.G.R. 108 del 18.08.2022, che prevede, tra l'altro, la figura del Direttore Sanitario per le Residenze per anziani, e le Linee guida della regione Friuli Venezia Giulia per l'esternalizzazione del servizio di ristorazione l'edizione 2021;
- il contenuto di tale progetto è stato altresì aggiornato sulla base delle esigenze che si sono evidenziate nel periodo di gestione dell'appalto precedente e particolarmente durante la fase di emergenza dovuta

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 0406754374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Marco Iancier	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancier@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Marco Iancier	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancier@comune.trieste.it	

alla pandemia da Covid -19;

considerato opportuno indire una gara a procedura aperta, mediante l'utilizzo della piattaforma elettronica regionale "Eappalti", che consenta la realizzazione dei servizi a base del nuovo progetto;

preso atto che l'art. 51, c. 1, del D. Lgs. n. 50 dd. 18/04/2016 prevede che le stazioni appaltanti suddividano gli appalti in lotti funzionali ovvero in lotti prestazionali, motivando la mancata suddivisione dell'appalto in lotti nel bando di gara o nella lettera di invito e nella relazione unica;

dato atto pertanto che la gara di cui trattasi non sarà suddivisa in lotti per i seguenti motivi:

- l'importanza di disporre di un unico coordinamento, sia per le varie tipologie di prestazioni, sia per le varie strutture, tenuto conto degli elementi comuni, quali il centro cottura, che fornisce i pasti sia per il Centro per l'Anziano, sia per la Residenza Gregoretti, e della possibilità di riallocare al bisogno le risorse, che si è rivelata estremamente utile nel corso della recente crisi pandemica da covid-19;
- la tipologia degli utenti, anziani per la maggior parte non autosufficienti, richiede che sia assicurato un costante coordinamento tra le varie prestazioni dedotte in appalto, che viene meglio garantito da una regia unica;

visti il capitolato speciale d'appalto e gli altri elaborati di gara, allegati quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;

preso atto che l'ANAC, con delibera n. 1228 del 22 novembre 2017, ha approvato il Bando-tipo n. 1/2017, contenente lo schema disciplinare di gara per l'affidamento di servizi e forniture nei settori ordinari, di importo pari o superiore alla soglia comunitaria, aggiudicati all'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità/prezzo;

considerato che, ai sensi di detto bando, è necessario fornire una serie di precisazioni in merito ai contenuti degli atti di gara;

ritenuto pertanto opportuno precisare che:

- le clausole negoziali essenziali sono contenute nei documenti allegati al presente provvedimento;
- l'appalto si configura come appalto pubblico di servizi di cui alle seguenti prestazioni: servizi alla persona - CPV 85311000-2 servizi di assistenza sociale con alloggio - prestazione principale; ristorazione - CPV 55300000-3 ristorazione distribuzione pasti - prestazione accessoria; pulizia - CPV 90910000-9 servizi di pulizia - prestazione accessoria; servizio di lavanderia/lavandolo, servizi ausiliari e accessori - CPV 98300000-6 servizi vari - prestazione accessoria e smaltimento rifiuti speciali - CPV 90520000-8 - servizi per rifiuti radioattivi, tossici, medicali e pericolosi - prestazione accessoria.
- si chiede ai soggetti partecipanti alla gara, quale requisito di capacità economico finanziaria, di aver sviluppato un fatturato complessivo, negli ultimi tre esercizi e nel settore che comprenda le attività oggetto dell'appalto, pari ad almeno euro 16.000.000,00 (per i raggruppamenti e/o consorzi la condizione relativa al fatturato conseguito potrà essere soddisfatta cumulativamente dal raggruppamento nel suo complesso) in quanto si richiede un'organizzazione adeguatamente dimensionata e strutturata, adeguata alla quantità di prestazioni da fornire, che viene testimoniata dal fatturato sviluppato, e in considerazione della specificità degli interventi e delle azioni che si intendono porre in essere con le attività oggetto dell'appalto i cui destinatari sono soggetti (anziani in gran parte non autosufficienti), che necessitano di interventi mirati tali da richiedere un approccio professionale e competente;
- si chiede altresì, quale requisito di capacità tecnico professionale, di presentare l'elenco dei servizi svolti nella gestione di servizi analoghi all'oggetto della gara, nell'arco dell'ultimo triennio (2020 - 2022),

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 0406754374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Marco Iancier	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancier@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Marco Iancier	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancier@comune.trieste.it	

- per un importo pari almeno a euro 16.000.000,00, di cui almeno il 60% riferito alla prestazione principale servizi alla persona - CPV 85311000-2 servizi di assistenza sociale con alloggio come definita nel capitolato speciale;
- per quanto concerne le attività di pulizia, è richiesta l'iscrizione nel registro delle imprese o nell'albo delle imprese artigiane nella fascia di classificazione "E" o superiore;
 - per quanto riguarda lo smaltimento dei rifiuti speciali, l'operatore economico deve essere in possesso delle apposite autorizzazioni per il ritiro, il trasporto e lo smaltimento finale dei rifiuti speciali;
 - tenuto conto della particolare tipologia di utenza, per la maggior parte anziani non autosufficienti e della necessità di assicurare uno stretto coordinamento tra le varie tipologie di prestazioni a favore degli ospiti, si ammette il subappalto, previa autorizzazione da parte del Comune, limitatamente ai servizi di lavanolo, di derattizzazione, smaltimento rifiuti speciali, sanificazione ambientale e deodorazione;
 - l'importo, IVA esclusa, relativo all'eventuale rinnovo per tre anni è pari a euro 32.457.711,75 e l'opportunità di disporre il rinnovo andrà valutata almeno tre mesi prima della scadenza del contratto;
 - l'opzione di cui all'art. 63, c. 5, del D. Lgs. n. 50 dd. 18/04/2016 sarà attivabile nel periodo di validità del contratto e potrà riguardare servizi accessori o differenti modalità di presa in carico dell'utenza;
 - ai sensi dell'art. 106, c. 1, lett. a) del D. Lgs. n. 50 dd. 18/04/2016, in caso di aumento dell'utenza, dell'attivazione di ulteriori moduli o strutture, della necessità di far riparare o sostituire per rotture, usura o vetustà arredi, impianti, macchinari e attrezzature le prestazioni oggetto del contratto potranno essere incrementate fino al 50% del valore iniziale del contratto;
 - ai sensi dell'art. 106, c. 12, del D. Lgs. n. 50 dd. 18/04/2016, eventuali variazioni conseguenti all'ampliamento o alla riduzione degli interventi, che dovessero rendersi necessarie durante il periodo di validità dell'appalto, potranno essere richieste per ciascun lotto in qualsiasi momento dall'Amministrazione appaltante con ordine scritto, fino ad 1/5 in più o in meno, con proporzionale variazione dell'importo, senza che per ciò l'appaltatore possa pretendere compensi, risarcimenti o indennizzi di sorta;
 - ai sensi dell'art. 106, c. 1, lett. a) del D. Lgs. n. 50 dd. 18/04/2016, la revisione dei prezzi dell'appalto verrà riconosciuta a partire dal secondo anno e su richiesta dell'appaltatore applicando la variazione annuale dei prezzi al consumo registrata dall'ISTAT per le famiglie di operai ed impiegati (F.O.I. senza tabacchi) per l'anno precedente;
 - ai sensi dell'art. 106, c. 11 del D. Lgs. n. 50 dd. 18/04/2016, qualora allo scadere del relativo contratto non dovessero risultare completate le formalità per la nuova aggiudicazione, l'appaltatore di ciascun lotto dovrà garantire il regolare svolgimento di tutte le prestazioni previste fino alla data di subentro del nuovo assegnatario, alle condizioni del contratto, qualora richiesto dalla stazione appaltante, ove ne ricorrano le condizioni, per il periodo strettamente necessario all'espletamento delle procedure finalizzate al nuovo affidamento, fermo restando che quest'ultimo periodo non potrà comunque superare i sei mesi, ai sensi dell'art. 23 della L. n. 62/2005;
 - è stato predisposto il D.U.V.R.I. e sono stati stimati in euro 113.865,12 IVA esclusa gli oneri relativi ai rischi interferenziali;
 - al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 0406754374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	

operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'art. 50 del D.Lgs. n. 50/2016, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del D.Lgs 15 giugno 2015, n. 81;

dato atto che:

- ai sensi dell'art. 22 "Regole applicabili alle comunicazioni" della direttiva comunitaria 2014/24/EU sugli appalti pubblici e dell'art. 52 del D.Lgs. 50/2016 la procedura di gara si svolgerà mediante l'utilizzo della piattaforma elettronica regionale "EAppalti";
- in base alla proiezione dei dati inerenti l'organizzazione del servizio oggetto dell'appalto per tre anni il valore di gara viene individuato in euro 32.457.711,75 I.V.A. esclusa (euro trentaduemilioni quattrocentocinquantesettecentoundici/75), oneri per rischi interferenziali stimati in euro 113.865,12. L'importo soggetto a ribasso è pertanto di 32.343.846,63 I.V.A. esclusa (euro trentaduemilioni trecentoquarantatremilaottocentoquarantasei/63) come da capitolato speciale d'appalto;
- è necessario, nel calcolo dei tempi di gara, tenere conto di quanto previsto dall'articolo 32 del D. Lgs. n. 50 dd. 18/04/2016;
- nelle more dell'espletamento delle procedure di gara per l'individuazione del nuovo contraente si valuta necessario garantire la prosecuzione dei servizi in essere, stante la necessità di assicurare agli utenti un servizio efficiente ed efficace, in particolare nelle situazioni urgenti ed indifferibili, tenuto conto che si tratta di servizi essenziali;
- si è richiesto alla capogruppo del raggruppamento citato in premessa la disponibilità alla prosecuzione dei servizi fino al 31/12/2023;
- la capogruppo, con nota del 27/03/2023 inviata via PEC, ha manifestato la disponibilità alla prosecuzione dei servizi fino al 31/12/2023;

considerato che la spesa per la proroga dei servizi in essere, pari ad euro 6.000.000,00, andrà impegnata a carico del bilancio comunale;

visto il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

vista la Delibera di Giunta n. 228 dd. 21.05.2018 (immediatamente esecutiva) - con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento del Comune di Trieste per la ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante il "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

dato atto che:

- i servizi in oggetto sono stati previsti nel piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2023 - 2024;
- alle tabelle del Regolamento per i Servizi e le Forniture (tabelle B), il servizio oggetto dell'appalto rientra nella categoria Servizi (cfr. Tabella B del regolamento) che prevede il riconoscimento di una percentuale di incentivo massima non del 2% ma dell'1,6% da calcolarsi sulla base di gara al netto dell'IVA;

rilevato che l'importo dell'incentivo totale ammonta ad euro 519.323,39 ed è da ripartirsi come segue:

- per l'80% (euro 415.458,71 – quattrocentoquindicimilaquattrocentocinquantesette/71), al lordo delle quote in economia quale *Fondo incentivante per le funzioni tecniche*, ai sensi del comma 3 dell'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- per il 20% (euro 103.864,68 – centotremilaottocentosessantaquattro/68) quale *Fondo per l'innovazione*, ai sensi del comma 4 dell'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 0406754374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Marco Iancier	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancier@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Marco Iancier	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancier@comune.trieste.it	

dato atto che:

- con determinazione dirigenziale n. 1561/2023 è stato costituito il gruppo di lavoro e rilevate economie per euro 66.473,39, per cui il *Fondo incentivante per le funzioni tecniche*, al netto delle economie, ammonta a euro 348.985,32 – trecentoquarantottomilanovecentoottantacinque/32;
- i suddetti importi vanno impegnati al cap. 00270060 come segue:
 - euro 174.492,66, dei quali euro 103.864,68 per il *Fondo per l'innovazione* ed euro 70.627,98 per il *Fondo incentivante per le funzioni tecniche*, nel 2023;
 - euro 92.785,78, per il *Fondo incentivante per le funzioni tecniche*, nel 2024;
 - euro 92.785,78, per il *Fondo incentivante per le funzioni tecniche*, nel 2025;
 - euro 92.785,78, per il *Fondo incentivante per le funzioni tecniche*, nel 2026;
- sarà demandata ad un successivo provvedimento l'assunzione degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa relativi agli incentivi sopra quantificati per la contabilizzazione degli stessi;

dato atto che:

- con la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;
- con la Deliberazione giuntale n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;
- con la Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- la relativa obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza:
 - per euro 6.000.000,00 nel 2023 (proroga dei servizi in essere);
 - per euro 174.492,66, dei quali euro 103.864,68 per il *Fondo per l'innovazione* ed euro 70.627,98 per il *Fondo incentivante per le funzioni tecniche*, nel 2023;
 - per euro 92.785,78, per il *Fondo incentivante per le funzioni tecniche*, nel 2024;
 - per euro 92.785,78, per il *Fondo incentivante per le funzioni tecniche*, nel 2025;
 - per euro 92.785,78, per il *Fondo incentivante per le funzioni tecniche*, nel 2026;
 - per euro 13.199.469,45 nel 2024 (prenotazione nuova gara);
 - per euro 13.199.469,45 nel 2025 (prenotazione nuova gara);
 - per euro 13.199.469,44 nel 2026 (prenotazione nuova gara);

ritenuto per quanto sopra premesso di:

- approvare le modalità di svolgimento della gara mediante procedura aperta ai sensi dell'articolo 35 della Legge Regionale n. 6/2006, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- richiedere ai soggetti partecipanti alla gara di aver sviluppato un fatturato complessivo, negli ultimi tre

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 0406754374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Marco Iancar	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancar@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Marco Iancar	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancar@comune.trieste.it	

esercizi e nel settore che comprenda le attività oggetto dell'appalto, pari ad almeno l'importo a base di gara (per i raggruppamenti e/o consorzi la condizione relativa al fatturato conseguito potrà essere soddisfatta cumulativamente dal raggruppamento nel suo complesso) in quanto si richiede un'organizzazione adeguatamente dimensionata e strutturata, adeguata alla quantità di prestazioni da fornire, che viene testimoniata dal fatturato sviluppato, e in considerazione della specificità degli interventi e delle azioni che si intendono porre in essere con le attività oggetto dell'appalto i cui destinatari sono soggetti (anziani in gran parte non autosufficienti), che necessitano di interventi mirati tali da richiedere un approccio professionale e competente;

- garantire un'adeguata partecipazione alla gara, prevedendo la pubblicazione del bando sulla GUCE, sulla Gazzetta Ufficiale e su due quotidiani, a larga diffusione nazionale ed a diffusione locale, con rinvio al sito Web del Comune di Trieste dove sono pubblicati tutti gli elaborati di gara;
- disporre la proroga dell'appalto in essere dal 01/05/2023 al 31/12/2023 per l'importo complessivo di euro 6.000.000,00 (IVA inclusa);
- prenotare l'importo complessivo di 32.457.711,75 I.V.A. Esclusa - euro 39.598.408,34 (IVA inclusa), oneri per la sicurezza stimati in euro 138.915,45 (IVA inclusa), corrispondente alla base d'asta;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n.267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D. lgs. 50/2016;

visti gli articoli 107, 183, 191 e 192 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e l'articolo 131 dello Statuto Comunale vigente;

DETERMINA

- 1) di procedere all'indizione di una procedura aperta, per le motivazioni indicate in premessa, per l'affidamento dei servizi socio-assistenziali, sociosanitari e complementari a favore degli utenti delle strutture per anziani gestite dal Comune di Trieste;
- 2) di aggiudicare la procedura all'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 35 della Legge Regionale n. 6/2006 e dell'art. 95, c. 3, lett. a) del D.lgs. 50/2016, mediante procedura telematica sulla piattaforma elettronica regionale "EAppalti";
- 3) di approvare le modalità di pubblicità individuate nelle premesse e gli elaborati di gara allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- 4) di dare atto che la base di gara dell'appalto, per il periodo dal 01/01/2024 al 31/12/2026, è pari a euro 32.457.711,75 I.V.A. esclusa (euro trentaduemilioniquattrocentocinquantesettecentoundici/75), oneri per rischi interferenziali stimati in euro 113.865,12. L'importo soggetto a ribasso è pertanto di 32.343.846,63 I.V.A. esclusa (euro trentaduemilionitrecentoquarantatrecentoottocentoquarantasei/63);
- 5) di disporre, per le motivazioni di cui in premessa, la proroga del contratto in essere dal 01/05/2023 al 31/12/2023 per l'importo complessivo di euro 6.000.000,00 (IVA inclusa);
- 6) di apportare le seguenti variazioni agli impegni di spesa di seguito elencati:

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno	Note
Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido			Tel: 0406754374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it		Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it	
Responsabile dell'istruttoria: dott. Marco Iancer			Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it			
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Marco Iancer			Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it			

						Variazione	
2023	20230018916	0	Servizi socio-assistenziali - strutture per anziani - Proroga fino al 28/2/2023 - con Aurora Domus C	00270060	3.280.000,00	+	La relativa obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel 2023.
2023	20230018917	0	Servizi socio-assistenziali - strutture per anziani - Proroga fino al 28/2/2023 - con Aurora Domus C	00270060	2.720.000,00	+	La relativa obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel 2023.

7) di prenotare l'importo complessivo di euro 39.598.408,34 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	00270060	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER LE CASE DI RIPOSO - rilevante IVA	02566	U.I.03.02.15.008	00008	08004	N	7.807.486,18	La relativa obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel 2024.
2024	00270060	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER LE CASE DI RIPOSO - rilevante IVA	02569	U.I.03.02.15.008	00008	08004	N	5.391.983,27	La relativa obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel 2024.
2025	00270060	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER LE CASE DI RIPOSO - rilevante IVA	02566	U.I.03.02.15.008	00008	08004	N	7.807.486,18	La relativa obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel 2025.
2025	00270060	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER LE CASE DI RIPOSO - rilevante IVA	02569	U.I.03.02.15.008	00008	08004	N	5.391.983,27	La relativa obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel 2025.
2026	00270060	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER LE CASE DI RIPOSO - rilevante IVA	02566	U.I.03.02.15.008	00008	08004	N	7.807.486,18	La relativa obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel 2026.
2026	00270060	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER LE CASE DI RIPOSO - rilevante IVA	02569	U.I.03.02.15.008	00008	08004	N	5.391.983,26	La relativa obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel 2026.

8) di impegnare la spesa complessiva di euro 452.850,00, relativa agli incentivi, al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido				Tel: 0406754374		E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it		Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it	
Responsabile dell'istruttoria: dott. Marco Iancer				Tel: 0406754368		E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it			
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Marco Iancer				Tel: 0406754368		E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it			

2023	00270060	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER LE CASE DI RIPOSO - rilevante IVA	02566	U.I.03.02.15.008	00008	08004	N	103.864,68	La relativa obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel 2023.
2023	00270060	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER LE CASE DI RIPOSO - rilevante IVA	02566	U.I.03.02.15.008	00008	08004	N	70.627,98	La relativa obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel 2023.
2024	00270060	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER LE CASE DI RIPOSO - rilevante IVA	02566	U.I.03.02.15.008	00008	08004	N	92.785,78	La relativa obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel 2024.
2025	00270060	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER LE CASE DI RIPOSO - rilevante IVA	02566	U.I.03.02.15.008	00008	08004	N	92.785,78	La relativa obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel 2025.
2026	00270060	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER LE CASE DI RIPOSO - rilevante IVA	02566	U.I.03.02.15.008	00008	08004	N	92.785,78	La relativa obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel 2026.

9) di dare atto che la relativa obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza:

- per euro 6.000.000,00 nel 2023 (proroga dei servizi in essere);
- per euro 174.492,66, dei quali euro 103.864,68 per il *Fondo per l'innovazione* ed euro 70.627,98 per il *Fondo incentivante per le funzioni tecniche*, nel 2023;
- per euro 92.785,78, per il *Fondo incentivante per le funzioni tecniche*, nel 2024;
- per euro 92.785,78, per il *Fondo incentivante per le funzioni tecniche*, nel 2025;
- per euro 92.785,78, per il *Fondo incentivante per le funzioni tecniche*, nel 2026;
- per euro 13.199.469,45 nel 2024 (prenotazione nuova gara);
- per euro 13.199.469,45 nel 2025 (prenotazione nuova gara);
- per euro 13.199.469,44 nel 2026 (prenotazione nuova gara);

10) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016) ed è ripartito come segue:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 0406754374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	

- euro 6.000.000,00 nel 2023 (proroga dei servizi in essere);
- euro 174.492,66, dei quali euro 103.864,68 per il *Fondo per l'innovazione* ed euro 70.627,98 per il *Fondo incentivante per le funzioni tecniche*, nel 2023;
- euro 92.785,78, per il *Fondo incentivante per le funzioni tecniche*, nel 2024;
- euro 92.785,78, per il *Fondo incentivante per le funzioni tecniche*, nel 2025;
- euro 92.785,78, per il *Fondo incentivante per le funzioni tecniche*, nel 2026;
- euro 13.199.469,45 nel 2024 (prenotazione nuova gara);
- euro 13.199.469,45 nel 2025 (prenotazione nuova gara);
- euro 13.199.469,44 nel 2026 (prenotazione nuova gara);

l 1) di dare atto che con il provvedimento di aggiudicazione si provvederà a tramutare le prenotazioni in impegni di spesa, apportando le necessarie variazioni tra quanto prenotato e quanto impegnato;

l 2) di demandare ad un successivo provvedimento l'assunzione degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa relativi agli incentivi sopra quantificati per la contabilizzazione degli stessi.

Allegati:

Allegato A.pdf

Allegato B.pdf

Allegato C.pdf

Allegato D.pdf

Allegato E.pdf

Allegato F.pdf

Allegato G.pdf

Allegato H.pdf

Allegato I.pdf

Allegato L.pdf

Allegato M.pdf

Allegato N.pdf

Allegato O.pdf

Capitolato speciale.pdf

Computo metrico.pdf

DUVRI.pdf

Menu stagionale.pdf

Modulo offerta economica.pdf

Planimetrie.pdf

Quadro economico.pdf

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 0406754374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	

Relazione al quadro economico.pdf
Relazione tecnico illustrativa.pdf
Schema di contratto.pdf
Tabella grammature.pdf
Tabella merceologica.pdf
Tabella variazione crudo cotto.pdf

LA DIRETTRICE DI DIPARTIMENTO

dott.ssa Ambra de Candido

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 0406754374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: AMBRA DE CANDIDO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 27/04/2023 09:06:45