



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE
PO APPALTI E GESTIONI DI TERZI

REG. DET. DIR. N. 1074 / 2021

Prot. Corr. 16-13/1-1/21-4(6724)

OGGETTO: spese minute relative ad acquisti e prestazioni urgenti ed indispensabili per i ricreatori. Integrazione di spesa di Euro 249,93.- IVA inclusa per acquisti ed Euro 249,93.- IVA inclusa per prestazioni, per un totale di Euro 499,86.- IVA inclusa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che, al fine di garantire il buon funzionamento dei ricreatori comunali, risulta necessario disporre sempre di una dotazione di fondi per provvedere a spese minute relative ad acquisti e prestazioni urgenti ed indispensabili che dovessero rendersi necessari nel corso dell'attività lavorativa all'interno dei servizi in oggetto;

Richiamate:

- la determinazione n. 2614/2020 del Direttore di Dipartimento adottata il 09/11/2020, e resa esecutiva in data 20/11/2020, con la quale viene delegato, per l'anno 2021, ciascun Servizio del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport ad effettuare gli acquisti di beni di consumo e materie prime con la procedura delle "spese minute" mediante l'assunzione degli impegni di spesa, nel limite di Euro 1.000,00.- per ciascun Servizio, a carico dei capitoli di acquisto della Direzione di Dipartimento, e con la quale si dà altresì atto che, per la fornitura di servizi, la procedura delle spese minute verrà utilizzata dai Servizi del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport nel limite di spesa stabilito dall'Ente, nel quale non rientrano gli importi previsti dal provvedimento medesimo per gli acquisti di materie prime e beni di consumo;
- la determinazione n. 239/2021 della Responsabile di P.O. - *Appalti e Gestioni di Terzi*, adottata il 03/02/2021 e resa esecutiva in data 04/02/2021, con la quale è stata impegnata la spesa corrispondente a due dodicesimi degli stanziamenti previsti nel 2021 per piccoli acquisti e piccole prestazioni urgenti ed indispensabili per i ricreatori;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Luisa Trentin	Tel: 040 675 8177	E-mail: luisa.trentin@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

- la determinazione n. 509/2021 della Responsabile di P.O. - *Appalti e Gestioni di Terzi*, adottata il 11/03/2021 e resa esecutiva in data 11/03/2021, con la quale è stata impegnata la spesa corrispondente ad un ulteriore dodicesimo degli stanziamenti previsti nel 2021 rispettivamente per piccoli acquisti e piccole prestazioni urgenti ed indispensabili per i ricreatori;

Visti il Bilancio di previsione 2021-2023 nonché il Documento Unico di Programmazione 2021-2023, approvati con Deliberazione Consiliare n. 8 dd. 31.03.2021, dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la Deliberazione Giuntale n. 158 dd. 20.04.2021 di adozione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023;

Ritenuto di impegnare l'intera somma residua, pari complessivamente ad Euro 499,86.-, necessaria a far fronte a piccoli acquisti (Euro 249,93.-) e piccole prestazioni urgenti (Euro 249,93.-) con la procedura delle spese minute nei servizi di cui trattasi;

Dato atto altresì che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.- TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di Finanza Pubblica in materia di "pareggio di Bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- in base agli articoli 26 e 27 del D.Lgs n. 33/2013 la presente determinazione verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

1. di autorizzare la spesa complessiva di Euro 499,86.- necessaria a continuare a garantire l'effettuazione di acquisti e prestazioni urgenti nei ricreatori con la procedura delle spese minute;
2. di integrare conseguentemente l'impegno n. 42923/2021 assunto al capitolo 247000 per un importo pari ad Euro 249,93.-
3. di integrare conseguentemente l'impegno n. 42924/2021 assunto al capitolo 249500 per un importo pari ad Euro 249,93.-
4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.-TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di Finanza Pubblica in

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Luisa Trentin	Tel: 040 675 8177	E-mail: luisa.trentin@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

materia di “pareggio di Bilancio” introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. I della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

5. di apportare le seguenti variazioni agli impegni/prenotazioni di seguito elencati :

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2021	20210042923	0	spese minute relative a piccoli acquisti e prestazioni urgenti	00247000	249,93	+	2021:249,93;
2021	20210042924	0	spese minute relative a piccoli acquisti e prestazioni urgenti	00249500	249,93	+	2021:249,93;

6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2021;

7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- anno 2021: Euro 499,86.-

8. di liquidare le fatture previa verifica della conformità delle stesse alla fornitura/prestazione richiesta.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(dott.ssa Emilia Patriarca)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Luisa Trentin	Tel: 040 675 8177	E-mail: luisa.trentin@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PATRIARCA EMILIA

CODICE FISCALE: PTRMLE71E54Z404E

DATA FIRMA: 05/05/2021 11:19:05

IMPRONTA: 28D820225576EFB75447FF4637C73588780DD0B01EB2D26E1E6F89C5E909F6CB
780DD0B01EB2D26E1E6F89C5E909F6CB82D0E51AB9048EF1FCC0F655056A7E13
82D0E51AB9048EF1FCC0F655056A7E1316DBC8FEC204BCB8884A4C046E75EBDE
16DBC8FEC204BCB8884A4C046E75EBDEB612B627BD31D7D96AE2CC58881E5FE4