



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA' ECONOMICHE

GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI

REG. DET. DIR. N. 768 / 2026

Prot. Corr. SP 11/5/1/26/9 (451)

OGGETTO: Servizio di salvamento e attività ausiliarie presso lo stabilimento "Alla Lanterna" e la spiaggia libera attrezzata "Topolini". Affidamento del servizio mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera e) del D. Lgs. n. 36/2023.

Prenotazione di spesa presunta di euro 251.045,00.- iva e oneri per la sicurezza di euro 335,00 onnicomprensivi inclusi.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Premesso che è necessario assicurare il servizio di salvamento e attività ausiliarie presso lo stabilimento "Alla Lanterna" e presso la spiaggia libera attrezzata 'Topolini' per il regolare funzionamento delle strutture balneari gestite dall'Ente nel periodo dal 15.05.2026 al 30.09.2026;

dato atto che

con determinazione del Direttore del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari n.

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 0406751	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addeito alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

493/2026 sono stati individuati i soggetti componenti il gruppo di lavoro per l'appalto di che trattasi;

preso atto dell'art. 76, comma 1 del D. Lgs. 36/2023;

appurato che la stazione appaltante con determinazione del Direttore del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari n. 495/2026 ha avviato una manifestazione d'interesse i cui esiti sono stati rilevati con la determinazione n. 1055/2026;

ritenuto di avviare una procedura negoziata per la scelta del contraente con affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera e) del D. Lgs. n. 36/2023 prevedendo una base di gara di euro 205.500,00.- più iva 22% (euro 45.210,00.-) e oneri di sicurezza derivanti dal Duvri pari a euro 335,00 onnicomprensivi per una spesa presunta totale di euro 251.045,00.-, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023, facendo ricorso al portale eAppalti FVG, ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006.

dato atto che:

- la disciplina specifica della procedura negoziata sarà definita nell'invito predisposto dal Servizio Appalti, Contratti e che i soggetti partecipanti devono essere in possesso di:
 - a) requisiti di ordine generale: si applicano gli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023;
 - b) requisiti di idoneità professionale: si applica l'art. 100 del D. Lgs. n. 36/2023;
 - c) capacità tecnica e professionale: aver eseguito nel triennio 2023-2025 contratti analoghi a quello oggetto dell'affidamento di cui trattasi, anche a favore di soggetti privati;
 - d) capacità economica finanziaria: l'aver sviluppato nel triennio 2023-2025 un fatturato globale pari al valore dell'appalto indicando i committenti, gli importi, i tipi di servizi svolti e i periodi di svolgimento degli stessi;
- viene inoltre valutata l'inesistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16ter del D. Lgs. n. 165/2011 (divieto di pantouflage);

presa visione del Documento di valutazione dei rischi, redatto ai sensi dell'art. 26 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e successive modificazioni ed integrazioni, per le attività lavorative previste nell'affidamento del servizio in oggetto, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento quale allegato e dal quale emergono oneri della sicurezza da rischi di interferenza non soggetti a ribasso onnicomprensivi pari a euro 335,00;

ritenuto di aggiudicare l'appalto al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata in base ad un esame comparato rispetto ai criteri di valutazione e ai punteggi riportati nell'allegato capitolato speciale

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 0406751	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

d'appalto (All. B);

ritenuto

pertanto di approvare, ai fini di quanto sopra, gli allegati:

- relazione (allegato A);
- capitolato speciale d'appalto (allegato B);
- documento di valutazione dei rischi (allegato C);
- patto d'integrità (allegato D);
- modulo per dichiarazione conflitti d'interesse (ALL. E)
- codice di comportamento (allegato F);

rilevata l'esigenza di prenotare la spesa necessaria a dare inizio al procedimento di affidamento dell'appalto sopra descritto, per un ammontare complessivo di euro 251.045,00.- IVA ed oneri della sicurezza pari a euro 335,00 inclusi;

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 - Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 - 2028 ed il Bilancio di Previsione 2026 - 2028;

- la Deliberazione giunta n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028";

- la Deliberazione giunta n. 31 del 26 gennaio 2026, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 - ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 0406751	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

preso atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

espresso

il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti:

- il D. Lgs. 36/2023;
- l'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;
- il Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Trieste
- l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;
- la determinazione della Direzione Generale n. 2373/2024 di conferimento di incarichi dirigenziali fino al 30.06.2026;

DETERMINA

1. di approvare l'indizione, per le ragioni esplicitate in premessa e qui interamente richiamate, della procedura negoziata per l'individuazione del contraente per l'esecuzione dal 15.05.2026-30.09.2026 del servizio di salvamento e attività ausiliarie presso lo stabilimento "Alla Lanterna" e la spiaggia libera attrezzata 'Topolini';
2. di approvare i seguenti elaborati che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento: relazione (all. A), capitolato speciale d' appalto (all. B), documento di valutazione dei rischi (all. C), patto d' integrità (all. D), modulo per dichiarazione conflitti d' interesse (all. E) e codice di comportamento (all. F);
3. di provvedere all' individuazione del contraente, come indicato in premessa, mediante ricorso a una procedura negoziata con affidamento ai sensi dell' art. 50, comma 1, lettera e) del D. Lgs. n. 36/2023 prevedendo una base di gara di euro 205.500,00.- più iva 22% (euro 45.210,00.-) e oneri di sicurezza derivanti dal Duvri pari a euro 335,00.- onnicomprensivi per una spesa presunta totale di euro 251.045,00.-, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell' art. 108, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023, facendo ricorso al portale eAppalti FVG, ai sensi dell' art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006, secondo i criteri di valutazione, i pesi

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 0406751	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

ponderali e il metodo di attribuzione degli stessi indicati nel capitolato speciale d' appalto (All. B);

4. di dare atto che:

- con Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione" è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 – 2028 ed il Bilancio di Previsione 2026 – 2028;
- con Deliberazione giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028";
- con Deliberazione giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026, immediatamente eseguibile, e' stato approvato il 'Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028', ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

5. di stabilire, ai fini della partecipazione, il possesso di:

- a) requisiti di ordine generale: si applicano gli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023;
 - b) requisiti di idoneità professionale: si applica l'art. 100 del D. Lgs. n. 36/2023;
 - c) capacità tecnica e professionale: aver eseguito nel triennio 2023-2025 contratti analoghi a quello oggetto dell'affidamento di cui trattasi, anche a favore di soggetti privati;
 - d) capacità economica finanziaria: l'aver sviluppato nel triennio 2023-2025 un fatturato globale pari al valore dell'appalto indicando i committenti, gli importi, i tipi di servizi svolti e i periodi di svolgimento degli stessi;
- viene inoltre valutata l'inesistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16ter del D. Lgs. n. 165/2011 (divieto di pantouflage);

6. di prenotare la spesa necessaria all'avvio della procedura per complessivi euro 251.045,00.- IVA ed oneri della sicurezza inclusi come segue:

- cap. 176255 euro 91.983,85;
- cap. 176155 euro 159.061,15;

7. di provvedere all'impegno di spesa con successiva determinazione dirigenziale a seguito della conclusione della procedura negoziata;

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 0406751	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

8. di prenotare la spesa complessiva di euro 251.045,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno

CapDescrizioneCEV				Anno					
livello	Programma	ProgettoD/N	Importo	Note					
2026	00176 155	SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO SPORT - (BAGNI MARINI)	02730	U.1.03.02 .13.999	00002	02005	N	159.061, 15	159.061,1 5: 2026
2026	00176 255	SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (BAGNI MARINI)	02730	U.1.03.02 .13.999	00002	02005	N	91.983,8 5	91.983,85 : 2026

Allegati: 6

All.a_relazione_salvamento_lanterna_topolini.pdf

All.b_capitolato_salvamento_lanterna_topolini.pdf

All.c_duvri_salvamento_lanterna_topolini.pdf

All.d_patto_integrita_salvamento_lanterna_topolini.pdf

All.e_modulo_per_dichiarazione conflitto di interessi.pdf

All.f_codice_comportamento.pdf

**P. IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI
IL DIRETTORE DEL SERVIZIO RISCOSSIONE ENTRATE
- dott. Gianluca Venier -**

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 0406751	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale

(ex art. 24 del

D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 0406751	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIANLUCA VENIER

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 02/04/2026 12:56:35