



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

REG. DET. DIR. N. 3903 / 2023

OGGETTO: Codice Opera 21019 - Manutenzione straordinaria alberature dei giardini e dei viali cittadini - anno 2023. Spesa complessiva Euro 200.000. Determina a contrarre.
CUP F92F22001090004 CIG A03932DAE9

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che, con deliberazione giuntale n. 603 dd. 04.12.2023, e' stato approvato il progetto esecutivo dell'opera codice 21019 - Manutenzione straordinaria alberature dei giardini e dei viali cittadini - anno 2023, elaborato dal Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana nel mese di novembre 2023, validato in data 07.12.2023, prevedente la spesa complessiva di Euro 200.000,00 così suddivisa:

	EURO	
A) IMPORTO LAVORI:		
A.1 - Lavori	147.055,58	
A.2 - Oneri per la sicurezza	<u>3.000,00</u>	
TOTALE IMPORTO LAVORI	150.055,58	150.055,58
B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE:		
B.1 - IVA 22% di A)	33.012,23	
B.2 a) - Incentivi al personale 2% - 80%	2.400,89	
B.2 b) - Fondo innovazione 2% - 20%	600,22	
B.3 - Affidamenti incarichi esterni di cui	5.871,03	
B.3 a) - Corrispettivi	3.666,53	
B.3 b) - Oneri previdenziali 4% su B.3 a)	229,16	
B.3 c) - Spese e oneri accessori	916,63	
B.3 d) - Iva 22% (B.3a + b + c)	1.058,71	
B.4 - Imprevisti e arrotondamenti	<u>8.060,05</u>	
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	49.944,42	<u>49.944,42</u>
TOTALE PROGETTO		200.000,00

che la sopraccitata deliberazione e' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1, comma 18 della L.R. FVG 21/2023 e ss.mm.ii. al fine di procedere tempestivamente all'affidamento dei lavori;

che sulla base della documentazione tecnica prodotta, il progetto esecutivo dell'opera in

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	

questione e' cantierabile;

visto l'art. 17, co. 1, del D. Lgs. n. 31.03.2023, n. 36 sull'avvio delle procedure di affidamento;

visto l'art. 1 co. 3 lett. n. e l'art. 3 co. 4 dell'art. 4 dell'All. II.I – “Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea” al D. Lgs. 36/2023;

rilevato che per l'intervento Codice Opera 21019 - Manutenzione straordinaria delle alberature dei giardini e dei viali cittadini - anno 2023, si ritiene opportuno procedere ai sensi dell'art. 50, co.1, lett. c) del D. Lgs. 36/2023 ovvero mediante procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per lavori di importo pari o superiore a 150.000 Euro e inferiore a 1 milione di Euro;

preso atto che:

- con determinazione n. 2195/2016 e' stato approvato l'avviso pubblico per l'istituzione di un elenco di operatori da interpellare per le procedure negoziate senza previa pubblicazione del bando di gara, per l'affidamento di lavori di importo complessivo inferiore ad 1 milione di Euro;

- con determinazione n. 2242/2022 del 12.06.2023, a firma del Responsabile di P.O. Supporto al controllo direzionale e integrazione attivita' dei servizi, e' stato aggiornato detto elenco di operatori economici;

rilevato che:

- la scelta delle ditte da invitare alla procedura avverra' attingendo dagli elenchi di cui sopra, da altre evidenze dell'Ente o dagli elenchi ufficiali rinvenibili nel sito ANAC, e verra' effettuata ai sensi dell'art. 3 co. 4 dell'allegato II.I (Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato) al D. Lgs. 36/2023 e che l'affidamento avverra' nel rispetto del principio di rotazione ai sensi dell'art. 49. co. 1, del D.Lgs. 36/2023;

- la procedura di selezione verra' effettuata con l'utilizzo di piattaforme telematiche;

- la spesa necessaria per dare inizio al procedimento di affidamento dei lavori in argomento sara' prenotata per l'ammontare complessivo di Euro 200.000,00 al Cap. 20210190;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti delle prenotazioni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:

nell'anno 2024 - Euro 200.000,00

- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2024 - Euro 200.000,00

considerato pertanto di richiedere al dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale di apportare le necessarie variazioni di bilancio, fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera b del D.Lgs. 267/2000, così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

dato atto che:

- per l'esecuzione dei lavori, è previsto un tempo contrattuale di 355 (trecentocinquantacinque) giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, come esplicitato all'art. 15 del Capitolato Speciale d'Appalto – Parte Amministrativa elaborato di progetto “H1”;

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	

- per l'intervento di cui trattasi, le funzioni di R.U.P. sono svolte dalla dirigente del Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana dott.ssa arch. Lucia Iammarino;

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;

- la Deliberazione giuntale n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023 e successive modifiche ed integrazioni;

- la Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii., in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale,

DETERMINA

1. di autorizzare, per i motivi specificati in premessa, che qui si intendono totalmente richiamati, per l'aggiudicazione dell'appalto dei lavori del "Codice Opera 21019 - Manutenzione straordinaria delle alberature dei giardini e dei viali cittadini - anno 2023" il ricorso alla procedura negoziata, senza bando, sensi dell'art. 50, co.1, lett. c) del D. Lgs. 36/2023, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici;
2. di approvare l'aggiornamento del quadro economico approvato con Deliberazione giuntale n. 603 dd. 04.12.2023 così come sotto specificato dando atto dell'errore materiale afferente la voce B.3 b), qui correttamente espressa, fatto salvo l'importo totale invariato:

EURO

A) IMPORTO LAVORI:

A.1 - Lavori	147.055,58	
A.2 - Oneri per la sicurezza	<u>3.000,00</u>	
TOTALE IMPORTO LAVORI	150.055,58	150.055,58

B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE:

B.1 - IVA 22% di A)	33.012,23	
B.2 a) - Incentivi al personale 2% - 80%	2.400,89	
B.2 b) - Fondo innovazione 2% - 20%	600,22	
B.3 - Affidamenti incarichi esterni di cui	5.871,03	
B.3 a) - Corrispettivi	3.666,53	
B.3 b) - Oneri previdenziali 5% su B.3 a) e B.3 c)	229,16	
B.3 c) - Spese e oneri accessori	916,63	
B.3 d) - Iva 22% (B.3a + b + c)	1.058,71	
B.4 - Imprevisti e arrotondamenti	<u>8.060,05</u>	
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	49.944,42	49.944,42

TOTALE PROGETTO

200.000,00

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	

2. di stabilire quale criterio di aggiudicazione il minor prezzo determinato mediante ribasso sull'importo posto a base di gara senza esclusione delle offerte anomale;
3. di dare atto che:
- la procedura di selezione verra' effettuata attraverso l'utilizzo di piattaforme telematiche;
 - l'Amministrazione si riserva ad ogni modo di verificare la congruita' delle offerte pervenute;
 - per l'esecuzione dei lavori e' previsto un tempo contrattuale di 355 (trecentocinquantacinque) giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, come esplicitato all'art. 15 del Capitolato Speciale d'Appalto – Parte Amministrativa elaborato di progetto "H1";
4. di dare atto che:
- con la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;
 - con la Deliberazione giuntale n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023 e successive modifiche ed integrazioni;
 - con la Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, e' stato approvato il Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;
5. di dare atto che:
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti delle prenotazioni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
 - l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:
nell'anno 2024 - Euro 200.000,00
 - il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2024 - Euro 200.000,00
 - il dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale apportera', come da prospetto inserito, in sede di apposizione del visto di regolarita' contabile del presente provvedimento, le necessarie variazioni di bilancio fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, co. 5 quater, lett. b del D.Lgs. 267/2000, così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
6. di prenotare la spesa complessiva di euro 200.000,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	20210190	21019 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALBERATURE DEI GIARDINI E DEI VIALI CITTADINI - ANNO 2023 - (di interesse storico)	02816	U.2.02.01.10.999	21107	21019	N	200.000,00	fin. 4P

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	

7. di demandare a successiva determinazione dirigenziale il concreto impegno della spesa, a seguito dell'avvenuto affidamento dell'appalto.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LUCIA IAMMARINO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 11/12/2023 12:01:16