



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, ECONOMIA AMBIENTE E MOBILITA'
 SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E VALORIZZAZIONE PORTO VECCHIO
 PO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E PORTO VECCHIO

REG. DET. DIR. N. 3483 / 2021

OGGETTO: Fornitura di toner, testine e rotoli di carta per plotter - Aggiudicazione R.d.O. nel Mercato Elettronico Consip e trasformazione della prenotazione della spesa presunta in impegno, per Euro 907,68 (IVA Inclusa). CIG Z6033FA459

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che con Deliberazione Consiliare n. 8 dd. 31/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di previsione 2021-2023 nonché il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

dato atto che con determinazione n. 3198/202 è stato dato avvio alla R.d.O. Nel Mercato Elettronico della PA per l'affidamento della fornitura di n. 6 toner HP, n. 3 testine HP, n. 12 rotoli di carta opaca per plotter, da aggiudicare con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 del d.lgs 50/2016 per una spesa massima presunta di euro 1.200,00 (iva inclusa);

considerato che entro il termine di scadenza della RDO n. 2922788 sono pervenute n. 5 offerte;

visto l'art. 97 comma 8 del d.lgs. 50/2016, che, per lavori, servizi e forniture prevede, in caso di offerte pari o superiori a 5, e quando il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso, e comunque per importi inferiori alle soglie di cui all'art. 35, l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97 comma 2 e dei commi 2-bis e 2-ter;

considerato che la prima offerta non anomala è risultata quella presentata dalla società Facau

| | | | |
|---|--------------|--|---|
| Responsabile del procedimento:dott. Roberto Prodan | Tel: 040 675 | E-mail: roberto.prodan@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott. Roberto Prodan | Tel: | E-mail: roberto.prodan@comune.trieste.it | |
| Adetto alla trattazione della pratica: dott. Roberto Prodan | Tel: | E-mail: roberto.prodan@comune.trieste.it | |

Cancelleria S.r.l per un importo pari ad euro 744,00 (iva esclusa);

considerato che per la fornitura in questione non vi sono oneri relativi alla sicurezza interferenziale in quanto trattasi di mera fornitura di beni;

vista la determinazione dirigenziale n. 1370/2019 di conferimento di incarico di Responsabile sulla Posizione Organizzativa denominata Pianificazione Territoriale e Porto Vecchio al dott. Roberto Prodan;

visto il D.lgs. n. 50/2016 codice dei contratti pubblici;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000

visto l'art. 131 del vigente statuto comunale;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. aggiudicare, ai sensi dell'art. 32, comma 5, del Codice, la RDO n. 2922788 per l'acquisto n.6 toner HP, n. 3 testine HP, n. 12 rotoli di carta opaca per plotter, alla società Facau Cancelleria S.r.l, p.i. 01304810326, con sede legale in Via Caboto 19/1, 34147 Trieste;

2. di dare atto:

- che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2021;

- che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2021 - € 907,68;

3. di dare atto che con Deliberazione Consiliare n. 8 dd. 31/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di previsione 2021-2023 nonché il Documento Unico di Programmazione 2021-2023

4. di apportare le seguenti variazioni agli impegni/prenotazioni di seguito elencati :

| Anno | Impegno/Pren. | Sub | Descrizione | Cap | Importo | Segno Variazione | Note |
|------|---------------|-----|---|----------|----------|---------------------|------|
| 2021 | 20210050088 | 0 | Fornitura di toner, testine e rotoli di carta per plotter | 00203100 | 1.200,00 | - | |
| | | | | | | | |

| | | | |
|--|--------------|--|---|
| Responsabile del procedimento:dott. Roberto Prodan | Tel: 040 675 | E-mail: roberto.prodan@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott. Roberto Prodan | Tel: | E-mail: roberto.prodan@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott. Roberto Prodan | Tel: | E-mail: roberto.prodan@comune.trieste.it | |

5. di impegnare la spesa complessiva di euro 907,68 ai capitoli di seguito elencati :

| Anno | Cap | Descrizione | CE | V livello | Programma | Progetto | D/N | Importo | Note |
|------|--------------|---|-------|----------------------|-----------|----------|-----|---------|------|
| 2021 | 002031 00 | ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER MOBILITA' E TRAFFICO A CURA DEL DIPARTIMENTO | 02405 | U.1.03.01. 02.006 | 00009 | 01614 | N | 907,68 | |
| | | | | | | | | | |

6. di prevedere, alla successiva liquidazione delle fatture riscontrate regolari;

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott. Roberto PRODAN

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

| | | | |
|--|--------------|--|---|
| Responsabile del procedimento:dott. Roberto Prodan | Tel: 040 675 | E-mail: roberto.prodan@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott. Roberto Prodan | Tel: | E-mail: roberto.prodan@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott. Roberto Prodan | Tel: | E-mail: roberto.prodan@comune.trieste.it | |

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: *PRODAN ROBERTO*

CODICE FISCALE: *PRDRRT78B15L424L*

DATA FIRMA: *10/12/2021 16:55:38*

IMPRONTA: *1B31ECE6B83D31C8F7AD46178BB2C273B1B96BB2227BD2D6409CD461C60CE756
B1B96BB2227BD2D6409CD461C60CE756A96874B29810FFA508E31C6CD5C2B879
A96874B29810FFA508E31C6CD5C2B879DF5C3CE3CCFC88227FA8CCBA860C0F
DF5C3CE3CCFC88227FA8CCBA860C0F2F674B563D2A4BE9C4CB74F4596A9C22*