



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

**DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO**  
**SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI**  
**PO APPALTI DI BENI E SERVIZI**

**REG. DET. DIR. N. 1891 / 2022**

Prot. Corr. 24/3-17/19 (422) (2876)

**OGGETTO:** servizio di vigilanza degli immobili del Comune di Trieste per il periodo dal 15.02.2020 al 14.02.2023 CIG 81056290A8. Estensione del servizio di vigilanza attiva presso la sede del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali denominata Casa Blu via della Scalinata 3 (periodo 16/08/2022 - 30/09/2022). Spesa euro 2.351,61 IVA inclusa.

**LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

Premesso che, con determinazione dirigenziale n. 3388/2019 dd. 20/11/2019 (esecutiva il 5/12/2019), si è aderito al Lotto I del Contratto quadro della Centrale Unica di Committenza della Regione Friuli-Venezia Giulia per l'affidamento dei servizi di vigilanza armata, portierato ed altri servizi per le Amministrazioni di cui all'art. 43, comma 1, lettere a) e b) della legge regionale 26/2014, per l'esecuzione del servizio di vigilanza degli immobili del Comune di Trieste per il periodo dal 15.02.2020 al 14.02.2023;

che l'affidatario del suddetto lotto risulta il RTI costituito da Sorveglianza Diurna e Notturna Soc. coop. (capogruppo), G.S.A. Gruppo Servizi Associati S.p.A., Sicuritalia S.p.A. (ora Sicuritalia IVRI S.p.A.), Sicuritalia Servizi Fiduciari Soc. coop, Stabilimento Triestino di Sorveglianza e chiusura S.r.l. e Corpo Vigili Notturni S.r.l.;

richiamata la determinazione 796/2022 con la quale è stato sospeso il servizio di vigilanza attiva presso la sede del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali UTS 3 Palazzo Galatti (P7) per l'anno 2022;

richiamata la determinazione 797/2022 con la quale è stato sospeso il servizio di vigilanza attiva presso la sede del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali UTS 4 di Strada Vecchia dell'Istria 27 (P8) per l'anno 2022;

vista la comunicazione inviata in data 28/07/2022 dal referente del Servizio Sociale Comunale P.O. Ufficio di Direzione Programmazione e Controllo dell'Ambito con la quale è stato richiesto di

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes	Tel:	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Michela Perossa	Tel:	E-mail:	
Addetto alla trattazione della pratica: Michela Perossa	Tel: 040 675 4535	E-mail: <a href="mailto:michela.perossa@comune.trieste.it">michela.perossa@comune.trieste.it</a>	

attivare un servizio di vigilanza attiva presso la sede denominata Casa Blu sita in via della Scalinata 3 con decorrenza 16/08/2022;

che l'orario richiesto risulta il seguente:

- lunedì, martedì, mercoledì e venerdì (feriali) dalle ore 9.00 alle ore 12.00;
- giovedì dalle ore 9.00 alle ore 11.00;

rilevato che il costo orario del servizio di vigilanza attiva ammonta ad euro 20,29 +IVA, come da offerta economica;

visto l'art. 4 punto 11 del Capitolato Tecnico del Contratto quadro "Attivazione dei servizi";

appurato che il costo del suddetto servizio aggiuntivo per il periodo dal 16/8 al 30/09/2022 (complessive 95 ore) ammonta ad euro 2.351,61 IVA inclusa e trova copertura sul capitolo 275855 all'impegno 2019/232799 (competenza 2022) viste le ore "risparmiate" dalle sospensioni di servizio suddette;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 26 dd 31 maggio 2022, immediatamente eseguibile, con cui sono stati approvati il Documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2022– 2024 e il Bilancio di previsione 2022 - 2024,
- la Delibera Giuntale n.269 del 20/6/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2022-2024 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2022;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 5/2017 dd. 02.08.2017 della Dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale riguardante il conferimento dell'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa "Appalti di Beni e Servizi" a decorrere dal 01.08.2017 con competenza all'adozione di atti espressivi della volontà con effetti esterni ed autorizzativi di spesa;

vista la deliberazione giuntale n. 274 del 24 giugno 2022, immediatamente eseguibile, di riorganizzazione della struttura comunale;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto il comma 12 dell'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes	Tel:	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Michela Perossa	Tel:	E-mail:	
Addetto alla trattazione della pratica: Michela Perossa	Tel: 040 675 4535	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	

## DETERMINA

- 1) di attivare il servizio di vigilanza attiva presso la sede denominata Casa Blu sita in via della Scalinata 3 con decorrenza 16/08/2022;
- 2) di prendere atto che il costo del servizio dal 16/8 al 30/09/2022 trova copertura nell'impegno assunto sul capitolo 275855 numero 2019/232799 (competenza 2022);
- 3) di demandare a successivo provvedimento la prosecuzione del servizio dal mese di ottobre 2022;
- 4) di liquidare le relative fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
dott. Francesca BENES

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes	Tel:	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Michela Perossa	Tel:	E-mail:	
Addetto alla trattazione della pratica: Michela Perossa	Tel: 040 675 4535	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BENES FRANCESCA

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 01/08/2022 09:28:30