

comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT  
 SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE  
 PO APPALTI E GESTIONI DI TERZI

**REG. DET. DIR. N. 187 / 2018**

Prot. Corr. n. 16 - 11/1-1-18 -1 (557)

OGGETTO: spese minute urgenti relative a piccoli acquisti e piccole prestazioni per le scuole dell'infanzia comunali. Impegni di spesa rispettivamente di Euro 13,88.- per piccoli acquisti (CIG: Z3321BC371) e di Euro 13,88.- per piccole prestazioni (CIG: Z5121BC3AF), per un totale di Euro 27,76.-, riferiti al mese di gennaio 2018.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che, al fine di garantire il buon funzionamento delle scuole dell'infanzia comunali, risulta necessario disporre sempre di una dotazione di fondi per provvedere a spese minute urgenti relative a piccoli acquisti e piccole prestazioni che dovessero rendersi necessari nel corso dell'attività lavorativa all'interno dei servizi di cui trattasi;

preso atto che

- dal 1° gennaio 2018 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5 del D.Lgs n. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs n. 126/2014;
- nel corso dell'esercizio provvisorio si possono impegnare:
  - solo spese correnti;
  - eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro;
  - lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza;
- le spese sopra indicate si possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti, ad esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;
- la spese minute oggetto del presente provvedimento risultano indilazionabili ed indispensabili al fine di garantire, fin dal corrente mese di gennaio 2018, la possibilità di provvedere a piccoli acquisti e piccole prestazioni urgenti che dovessero rendersi necessari nel corso dell'attività lavorativa all'interno dei servizi di cui trattasi, onde evitare disagi per il personale in servizio ed anche per l'utenza;

atteso che:

- l'importo di Euro 13,88.- corrisponde ad un dodicesimo dello stanziamento previsto al capitolo 119600 *Acquisto altri beni di consumo per le scuole dell'infanzia* relativamente

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040-6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040-6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Luisa Trentin	Tel: 040-6758177	E-mail: luisa.trentin@comune.trieste.it	

- alla voce acquisti spese minute;
- l'importo di Euro 13,88.- corrisponde ad un dodicesimo dello stanziamento previsto al capitolo 119900 *Altri servizi per le scuole dell'infanzia* relativamente alla voce prestazioni spese minute;
- si rende necessario impegnare tali somme per un totale di Euro 27,76.- per garantire, fin dal corrente mese di gennaio, la possibilità di provvedere a spese minute urgenti relative a piccoli acquisti e piccole prestazioni che dovessero rendersi necessari nel corso dell'attività lavorativa all'interno dei servizi di cui trattasi, onde evitare disagi per il personale in servizio ed anche per l'utenza;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.- TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di Finanza Pubblica in materia di "pareggio di Bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

#### DETERMINA

per i motivi esposti in premessa:

- di autorizzare la spesa complessiva di Euro 27,76.- necessaria a garantire, fin dal corrente mese di gennaio, la possibilità di effettuare spese minute urgenti relative a piccoli acquisti e piccole prestazioni nelle scuole dell'infanzia comunali;
- di impegnare la spesa complessiva di Euro 27,76.- ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2018	00119 600	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI - RILEVANTI IVA - A CURA DELL'AREA	L1002	U.1.03.01. 02.999	00008	00805	D	13,88	2018:13,8 8;
2018	00119 900	ALTRI SERVIZI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI - RILEVANTI IVA (206-099)	L1002	U.1.03.02. 99.999	00008	00805	D	13,88	2018:13,8 8;

- di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.-TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di Finanza Pubblica in materia di "pareggio di Bilancio" introdotte dai commi 707 e

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040-6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040-6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Luisa Trentin	Tel: 040-6758177	E-mail: luisa.trentin@comune.trieste.it	

- seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);
- di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2018;
  - di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:  
anno 2018 – Euro 27,76.-
  - di autorizzare la liquidazione delle fatture previa verifica della conformità delle stesse alla fornitura/prestazione richiesta.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
dott.ssa Emilia Patriarca

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040-6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040-6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Luisa Trentin	Tel: 040-6758177	E-mail: luisa.trentin@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PATRIARCA EMILIA

CODICE FISCALE: PTRMLE71E54Z404E

DATA FIRMA: 23/01/2018 13:11:58

IMPRONTA: 30862ED86BBE152D9A4B792A6BB22DFA9E1DAB42EB6CF1BF0BD440414D481C2F  
9E1DAB42EB6CF1BF0BD440414D481C2F86FE00DC2D19EEF0EBC27CDF1234C82E  
86FE00DC2D19EEF0EBC27CDF1234C82EC0A2071013D5F409C4BC8600A190071C  
C0A2071013D5F409C4BC8600A190071C4945CB1E1B9B97C0C94F1FFC85EB1DE0