



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO
SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI
PO APPALTI DI BENI E SERVIZI

REG. DET. DIR. N. 2688 / 2022

Prot. Corr. 24/3-17/19(467) 4045

OGGETTO: servizio di vigilanza degli immobili del Comune di Trieste per il periodo dal 15.02.2020 al 14.02.2023 (CIG 81056290A8). Estensione del servizio di apertura e chiusura accessi al Parco di Villa Revoltella per il periodo dal 12/12/2022 al 14/02/2023. Spesa complessiva di euro 1.512,38 IVA inclusa

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che, con determinazione dirigenziale n. 3388/2019 dd. 20/11/2019 (esecutiva il 5/12/2019), si è aderito al Lotto I del Contratto quadro della Centrale Unica di Committenza della Regione Friuli-Venezia Giulia per l'affidamento dei servizi di vigilanza armata, portierato ed altri servizi per le Amministrazioni di cui all'art. 43, comma I, lettere a) e b) della legge regionale 26/2014, per l'esecuzione del servizio di vigilanza degli immobili del Comune di Trieste per il periodo dal 15.02.2020 al 14.02.2023;

che l'affidatario del suddetto lotto risulta il RTI costituito da Sorveglianza Diurna e Notturna Soc. coop. (capogruppo), G.S.A. Gruppo Servizi Associati S.p.A., Sicuritalia S.p.A. (ora Sicuritalia IVRI S.p.A.), Sicuritalia Servizi Fiduciari Soc. coop, Stabilimento Triestino di Sorveglianza e chiusura S.r.l. e Corpo Vigili Notturni S.r.l.;

vista la comunicazione di data 30/06/2022 inviata dalla P.O. Interventi sul Verde del Servizio Ambiente, Verde ed Igiene Urbana con la quale è stata richiesta l'estensione del servizio di apertura e chiusura accessi al sito "Parco di Villa Revoltella" (superficie 39.900 mq. e due accessi principali, uno su via de Marchesetti ed uno su via dei Pellegrini) con decorrenza presunta 12/12/2022;

visto l'art. 4 punto II del Capitolato Tecnico del Contratto quadro "Attivazione dei servizi";

dato atto che per il servizio di apertura e chiusura accessi verrà corrisposta una tariffa giornaliera di euro 17,60+I.V.A. (2,90+I.V.A. per apertura e 14,70+I.V.A. per chiusura), in analogia a quanto indicato nel Piano Dettagliato degli Interventi per i siti con superficie maggiore compresi in appalto, oggetto del medesimo servizio;

rilevato che la spesa necessaria per il servizio richiesto dal 12/12/2022 fino al 14/02/2023 (scadenza dell'appalto) ammonta ad euro 1.512,38 (millecinquecentododici/38) IVA inclusa (compresi euro 116,70 IVA inclusa per eventuali aperture/chiusure straordinarie da effettuarsi nel periodo su richiesta);

dato atto che la spesa necessaria per la copertura del servizio richiesto pari ad euro 1.512,38

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Michela Perossa	Tel:	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	(PEC)
Addeetto alla trattazione della pratica: Michela Perossa	Tel:	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

viene impegnata sul capitolo 239855 “SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO SPAZI APERTI E VERDE PUBBLICO A CURA DELL'ECONOMATO”, incrementando gli impegni assunti con la det. dir. 3388/2019 n. 2019/232794 (competenza 2022) per euro 468,34 e n. 2019/232822 (competenza 2023) per euro 1.044,44;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

richiamata la determinazione dirigenziale n. 5/2017 dd. 02/08/2017 della Dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale riguardante il conferimento dell'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa “Appalti di Beni e Servizi” a decorrere dal 01/08/2017 con competenza all'adozione di atti espressivi della volontà con effetti esterni ed autorizzativi di spesa;

preso atto che con deliberazione giuntale n. 664 dd. 18.12.2017 sono state approvate le modifiche alla macrostruttura e ad alcune Posizioni Organizzative di cui alla deliberazione giuntale n. 308/2017 e che pertanto, a decorrere dal 01.01.2018, la P.O. Appalti di Beni e Servizi è incardinata nell'Area Servizi Generali – Servizio Appalti e Contratti;

vista la deliberazione giuntale n. 274 del 24/06/2022, immediatamente eseguibile, di riorganizzazione della struttura comunale;

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 26 dd. 31/05/2022, immediatamente eseguibile, con cui sono stati approvati il Documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2022– 2024 e il Bilancio di previsione 2022 - 2024,

- la Delibera Giuntale n. 269 del 20/06/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2022-2024 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2022;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto il comma 12 dell'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di estendere il servizio di apertura e chiusura accessi al “Parco di Villa Revoltella” a decorrere presumibilmente dal 12/12/2022;

2. di dare atto della variazione intervenuta;

3. di apportare le seguenti variazioni agli impegni di seguito elencati :

Anno	Impegno	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2022	20190232794	0	VIGILANZA PRIVATA 2020-2023	00239855	468,34	+	2022:+468,34

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Michela Perossa	Tel:	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Michela Perossa	Tel:	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	

2023	20190232822	0	VIGILANZA PRIVATA 2020-2023	00239855	1.044,04	+	2023:+1044,04
------	-------------	---	-----------------------------	----------	----------	---	---------------

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilita' 2016);

5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2022 per euro 468,34 e nell'anno 2023 per euro 1.044,04;

6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2022 euro 468,34 ;

anno 2023 euro 1.044,04;

7. di liquidare le relative fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Francesca Benes

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Michela Perossa	Tel:	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Michela Perossa	Tel:	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BENES FRANCESCA

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 11/10/2022 09:25:44