



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO  
 SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI  
 PO APPALTI DI BENI E SERVIZI

**REG. DET. DIR. N. 2380 / 2022**

Prot. Corr. 24/3-17/19 (449) - (3551)

**OGGETTO:** servizio di vigilanza degli immobili del Comune di Trieste per il periodo dal 15.02.2020 al 14.02.2023 (CIG 81056290A8). Estensione del servizio di vigilanza attiva (in orario notturno) presso piazza Unità d'Italia in occasione della manifestazione Trieste-Next – Salone Europeo della Ricerca Scientifica (22-24 settembre 2022). Spesa complessiva di euro 1.238,00 IVA ed arrotondamenti inclusi

**LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

Premesso che, con determinazione dirigenziale n. 3388/2019 dd. 20/11/2019 (esecutiva il 5/12/2019), si è aderito al Lotto I del Contratto quadro della Centrale Unica di Committenza della Regione Friuli-Venezia Giulia per l'affidamento dei servizi di vigilanza armata, portierato ed altri servizi per le Amministrazioni di cui all'art. 43, comma I, lettere a) e b) della legge regionale 26/2014, per l'esecuzione del servizio di vigilanza degli immobili del Comune di Trieste per il periodo dal 15.02.2020 al 14.02.2023;

che l'affidatario del suddetto lotto risulta il RTI costituito da Sorveglianza Diurna e Notturna Soc. coop. (capogruppo), G.S.A. Gruppo Servizi Associati S.p.A., Sicuritalia S.p.A. (ora Sicuritalia IVRI S.p.A.), Sicuritalia Servizi Fiduciari Soc. coop, Stabilimento Triestino di Sorveglianza e chiusura S.r.l. e Corpo Vigili Notturni S.r.l.;

vista la comunicazione di data 09/09/2022 inviata dall'Ufficio Scuole, Logistica, Università e Ricerca con la quale è stato richiesto un servizio di vigilanza attiva (pionamento con 1 gpg) in orario notturno presso piazza Unità d'Italia in occasione della manifestazione Trieste-Next - Salone Europeo della Ricerca Scientifica che si terrà dal 22 al 24 settembre 2022;

visto l'art. 4 punto II del Capitolato Tecnico del Contratto quadro "Attivazione dei servizi";

dato atto che per il servizio di vigilanza attiva verrà corrisposto il costo orario di euro 20,29+I.V.A., in analogia a quanto indicato nel Piano Dettagliato degli Interventi per gli altri siti oggetto del medesimo servizio;

rilevato che la spesa necessaria per il servizio richiesto (50 ore di pionamento in orario notturno da eseguirsi indicativamente a partire dalle ore 20.00 del 19/09/2022 e fino alle ore 06.00 del 24/09/2022 non in modo continuativo ma indicativamente con turni di 10 ore/notte – come indicato

|   |                  |   |   |
|---|------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes | Tel:             | E-mail:                                   | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Michela Perossa          | Tel: 040 6754535 | E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: Michela Perossa | Tel:             | E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it |   |

specificatamente nella mail di richiesta) ammonta ad euro 1.238,00 (milleduecentotrentotto/00) IVA ed arrotondamenti inclusi;

dato atto che la spesa necessaria per la copertura del servizio richiesto per l'anno 2022 pari ad euro 1.238,00 (milleduecentotrentotto/00) deve essere impegnata sul capitolo 139610 "EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER IL SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE" come da autorizzazione inviata in data 13/09/2022 (mail conservata agli atti);

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

richiamata la determinazione dirigenziale n. 5/2017 dd. 02/08/2017 della Dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale riguardante il conferimento dell'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa "Appalti di Beni e Servizi" a decorrere dal 01/08/2017 con competenza all'adozione di atti espressivi della volontà con effetti esterni ed autorizzativi di spesa;

preso atto che con deliberazione giunta n. 664 dd. 18.12.2017 sono state approvate le modifiche alla macrostruttura e ad alcune Posizioni Organizzative di cui alla deliberazione giunta n. 308/2017 e che pertanto, a decorrere dal 01.01.2018, la P.O. Appalti di Beni e Servizi è incardinata nell'Area Servizi Generali – Servizio Appalti e Contratti;

vista la deliberazione giunta n. 274 del 24/06/2022, immediatamente eseguibile, di riorganizzazione della struttura comunale;

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 26 dd. 31/05/2022, immediatamente eseguibile, con cui sono stati approvati il Documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2022– 2024 e il Bilancio di previsione 2022 - 2024,

- la Delibera Giunta n. 269 del 20/06/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2022-2024 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2022;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto il comma 12 dell'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

## DETERMINA

1. di estendere il servizio di vigilanza attiva presso piazza Unita' d'Italia in occasione della manifestazione Trieste-Next - Salone Europeo della Ricerca Scientifica (22-24 settembre 2022) nelle giornate dal 19/9/2022 al 24/09/2022 (in orario notturno come da specifica indicata nella mail di richiesta);

2. di dare atto della variazione intervenuta;

3. di impegnare la spesa complessiva di euro 1.238,00 al capitolo di seguito elencato:

|   |                  |   |   |
|---|------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes | Tel:             | E-mail:                                   | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Michela Perossa          | Tel: 040 6754535 | E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: Michela Perossa | Tel:             | E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it |   |

| Anno | Cap      | Descrizione   | CE    | V livello        | Programma | Progetto | D/N | Importo  | Note         |
|------|----------|---|-------|------------------|-----------|----------|-----|----------|--------------|
| 2022 | 00139610 | EVENTI,<br>PUBBLICITA',<br>TRASFERTE<br>PER IL<br>SERVIZIO<br>SCUOLA ED<br>EDUCAZIONE | 02526 | U.1.03.02.02.999 | 00007     | 07005    | N   | 1.238,00 | 2022:1238,00 |

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilita' 2016);

5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2022 per euro 1.238,00;

6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- anno 2022 euro 1.238,00;

7. di liquidare le relative fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

**LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**  
dott.ssa Francesca Benes

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

|   |                  |   |   |
|---|------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes | Tel:             | E-mail:                                   | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Michela Perossa          | Tel: 040 6754535 | E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: Michela Perossa | Tel:             | E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it |   |

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BENES FRANCESCA

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 14/09/2022 15:34:24