

Al Comune di Trieste
Area Educazione Università Ricerca Cultura e Sport
Via Rossini n. 4 - 34132

Oggetto: Selezione pubblica per l'incarico di Organista della Cappella Civica.

Il sottoscritt _____
nat. a _____ prov. _____
il _____ Codice fiscale _____ residente in _____
prov. _____ via _____
n. _____ cap. _____ tel. _____
cellulare: _____ e-mail: _____
(eventuale) PEC _____

CHIEDE

di essere ammesso alle audizioni per l'incarico di Organista della Cappella Civica

e

DICHIARA

ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, artt. 46, 47 in materia di dichiarazioni sostitutive, consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75, 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, quanto segue:

1) di essere in possesso del seguente titolo di studio

_____ conseguito presso _____
nell'anno _____
con votazione _____

2) di essere in possesso del seguente diploma di scuola secondaria di secondo grado

_____ conseguito presso _____
nell'anno _____

3) di essere in possesso dei seguenti titoli attinenti, diversi da quello fatto valere quale titolo di accesso:

_____ conseguito presso _____
nell'anno _____
con votazione _____

_____ conseguito presso _____
nell'anno _____
con votazione _____

conseguito presso _____
nell'anno _____
con votazione _____

4) di essere in possesso di esperienza artistica in campo organistico e pratica specifica nell'accompagnamento di voci e di cori ed esperienza in materia di servizio liturgico qualificato;

5) di essere cittadino italiano o di uno degli stati dell'unione europea
(indicare quale)

6) di godere dei diritti civili o politici;

7) di godere dei diritti civili o politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza (solo per i cittadini non italiani di uno degli Stati membri dell'Unione Europea) in caso di mancato godimento indicarne i motivi _____

8) di non essere stato destituito né dichiarato decaduto da un impiego presso una pubblica amministrazione per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

9) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale che abbiano comportato quale sanzione accessoria circa l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;

10) di possedere i titoli e le esperienze professionali indicati nel curriculum allegato e che le informazioni contenute nel curriculum vitae corrispondono al vero;

11) di aver preso visione ed accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni e le clausole contenute nell'avviso di selezione e nello schema di contratto;

12) di essere a conoscenza che l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore;

(barrare la casella che interessa)

di non essere dipendente pubblico

di essere dipendente della seguente pubblica amministrazione

con sede in _____
via _____

e

si impegna a consegnare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza a svolgere l'incarico di Organista della Cappella Civica;

di non essere obbligato a consegnare l'autorizzazione da parte dell'amministrazione di appartenenza per il seguente motivo (come previsto nel d.lgs. 165/2001) _____

di essere titolare di partita iva n. _____

di non essere titolare di partita iva;

inoltre

si impegna

qualora la selezione abbia avuto esito positivo, a compilare in tutte le sue parti e consegnare alla Direzione dell'Area Educazione, Università, Ricerca, Cultura e Sport la dichiarazione resa ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs n. 165/2001 e degli artt. 2, 5, 6 e 7 del D.P.R. n. 62 del 16/04/2013, come da schema allegato (all. 1a).

Indica il seguente indirizzo e recapito telefonico per ogni eventuale comunicazione del Comune di Trieste in merito alla presente istanza:

Indirizzo: _____

Telefono: _____

Cellulare: _____

Allega :

- 1) Curriculum vitae nel quale deve essere dettagliatamente specificata, ai fini dell'attribuzione del punteggio da parte della commissione, l'esperienza e l'attività artistica attinente l'incarico, con speciale riferimento al genere sacro e liturgico;
- 2) Copia documento d'identità

data: _____

firma _____

Nota informativa ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali".

I dati personali forniti con la compilazione del presente modulo saranno utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di stipula del contratto. Ai sensi dell'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. l'interessato potrà esercitare in qualsiasi momento il diritto di accesso ai dati personali.