



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

## DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA' ECONOMICHE

### SERVIZIO ATTIVITA' ECONOMICHE

### PO OCCUPAZIONI E COMMERCIO AREE PUBBLICHE

### **REG. DET. DIR. N. 3053 / 2025**

OGGETTO: Fiera comunale di San Martino. Prosecco, 11 novembre 2025. Servizi necessari alla realizzazione dell'evento. Spesa Euro 8.270,00.- (IVA inclusa). Impegno di spesa Euro 4.270,00.- (IVA inclusa). Prot. corr. n. 37/1-25/52 (3066)

### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

### RICHIAMATI:

- la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 – Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 – 2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 – 2027;
- la Deliberazione Giuntale n. 1 del 07 gennaio 2025, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: <a href="mailto:giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it">giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Barbara Pederzini	Tel: 040 675 4711	E-mail: <a href="mailto:barbara.pederzini@comune.trieste.it">barbara.pederzini@comune.trieste.it</a>	
Addetta alla trattazione della pratica: dott.ssa Barbara Pederzini	Tel: 040 675 4711	E-mail: <a href="mailto:barbara.pederzini@comune.trieste.it">barbara.pederzini@comune.trieste.it</a>	

Gestione 2025-2027";

- la Deliberazione Giuntale n. 18 dd. 27.01.2025 avente per oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025- 2027" ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 e le successive variazioni;
- il Regolamento delle fiere su area pubblica realizzate nel Comune di Trieste, approvato con Deliberazione consiliare n. 87 dd. 21.09.09, che prevede tra l'altro l'annuale realizzazione della Fiera di San Martino nella frazione di Prosecco nella giornata dell' 11 novembre;

**CONSIDERATO CHE:**

nel corso di ogni anno, nel territorio comunale si svolgono numerose manifestazioni di diversa natura, sia organizzate direttamente dal Comune sia promosse da associazioni e gruppi locali;

le iniziative organizzate dal Comune, di varia natura, rivestono un valore collettivo, di continuità delle tradizioni, di valorizzazione e promozione del territorio;

**VISTA:**

la Deliberazione Giuntale n. 471 dd. 13.10.2025, con cui l'Amministrazione Comunale ha approvato le modalità operative volte alla realizzazione della fiera in argomento, stabilendo:

- di approvare l'edizione 2025 della Fiera di San Martino, che si terrà martedì 11 novembre nella consueta area di Prosecco, con l'individuazione esatta dei singoli posteggi di vendita come risultante dalla planimetria allegata facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**VALUTATO CHE:**

per la realizzazione della manifestazione in argomento, risulta altresì necessario provvedere a quanto segue:

- fornitura, posizionamento e ritiro a cura del Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana della segnaletica stradale per lo sgombero delle aree interessate dalla

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Barbara Pederzini	Tel: 040 675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	
Addetta alla trattazione della pratica: dott.ssa Barbara Pederzini	Tel: 040 675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	

manifestazione nel suo complesso e per le deviazioni determinate dalle modifiche della viabilità, nonché delle transenne per la delimitazione delle aree;

- assunzione della spesa dei servizi di assistenza e movimentazione barriere stradali per il posizionamento delle barriere anti-intrusione per chiusura varchi, previste nel Piano Safety di Gestione delle Emergenze e dell'Evacuazione redatto dall'ing. Nicola Sudano;

**PRECISATO CHE:**

i servizi di fornitura, posizionamento e ritiro della segnaletica stradale per lo sgombero delle aree interessate dalla manifestazione nel suo complesso e per le deviazioni determinate dalle modifiche della viabilità, nonché delle transenne per la delimitazione delle aree interessate, saranno a cura del Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana - mediante ditta appaltatrice - per un importo stimato in Euro 4.000,00.- che trova copertura al cap.38555 SERVIZI AUSILIARI PER L'ECONOMATO, impegno 20773/2025;

**RAMMENTATO CHE:**

- dal 1 gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina in tema sulla digitalizzazione all'interno dei cicli dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II, dagli artt. 19 a 36 del D. Lgs. 36/2023 e che pertanto per tutti gli affidamenti, sopra e sottosoglia, dovranno essere utilizzate le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate, in ossequio agli artt. 25 e 26 del D. Lgs. 36/2023;
- l'Autorita' Nazionale Anticorruzione (ANAC) con Comunicato del Presidente del 18 giugno 2025 ha ritenuto di prorogare la possilita' per le stazioni appaltanti di beneficiare dell'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell'Autorita' per gli affidamenti diretti di importo inferiore ai 5.000,00.- euro;

**RITENUTO PERTANTO:**

di non ricorrere al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) o ad altri mercati elettronici oppure al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento, considerato l'importo, oggetto dell'affidamento di seguito indicato, inferiore al suddetto importo;

**APPURATO CHE:**

- ai sensi dell'art 17, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, il presente atto individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta e ai requisiti di carattere

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Barbara Pederzini	Tel: 040 675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	
Addetta alla trattazione della pratica: dott.ssa Barbara Pederzini	Tel: 040 675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	

generale;

- trattandosi di affidamento diretto di importo inferiore ad € 5.000,00.- è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione, ai sensi dell'art. 49, comma 6 del D.Lgs. 36/2023;

**DATO ATTO CHE:**

in data 09.10.2025 a mezzo PEC, è stata richiesta alla società Porto di Trieste Servizi S.r.l. (con sede a Trieste in Via K.Ludvig Von Bruck,3 - P. IVA 01159270329) società in house providing dell' Autorità Portuale di Trieste un' offerta per l'esecuzione del servizio di trasporto e posizionamento di n. 11 unità di blocchi stradali c.d. modello New Jersey, necessari sia per la delimitazione dell'area che per una migliore definizione dello spazio adibito ad area pedonale e della zona aperta al traffico di veicoli, nonché lo spostamento e l'assistenza del caso;

la società in parola ha presentato, in data 27.10.2025 un'offerta per un importo complessivo di Euro 4.270,00.- (Euro 3.500,00.- + IVA 22%);

**RILEVATO:**

ai sensi dell'art. 52 del Codice che alla luce del valore dell'affidamento, inferiore ad Euro 40.000,00.-, per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto l'operatore economico attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del medesimo Codice;

**CONSIDERATO CHE:**

- ai sensi dell'art. 53 del Codice dei contratti con riferimento al comma 1, trattandosi di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, del D. Lgs 36/2023, non viene richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106;
- con riferimento al comma 4, alla luce della tipologia dell'affidamento e del valore dello stesso, non verrà chiesta la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 117;

**VERIFICATA:**

la regolarita' e la congruita' dell'offerta economica presentata dall'operatore economico succitato ritenuto idoneo e professionalmente affidabile in virtu' delle esperienze

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Barbara Pederzini	Tel: 040 675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	
Addetta alla trattazione della pratica: dott.ssa Barbara Pederzini	Tel: 040 675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	

pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali oggetto di affidamento;

**RITENUTO:** pertanto, di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, accettando l' offerta presentata dalla società Porto di Trieste Servizi S.r.l., affidando l'esecuzione del servizio di cui sopra, impegnando la spesa complessiva di Euro 4.270,00.- (Euro 3.500,00.- + IVA 22%) al capitolo 295910 sull' annualita' 2025 del Bilancio triennale 2025-2027;

**VISTA ALTRESI:**

la disponibilità del capitolo di spesa 295910 "EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE PER LO SVILUPPO ECONOMICO" annualita' 2025 del Bilancio di Previsione 2025-2027;

**DATO ATTO INFINE CHE:**

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- le prestazioni indicate vengono a scadere nell'anno 2025;
- il cronoprogramma dei pagamenti è: anno 2025 - Euro 4.270,00.-;

il CIG sarà acquisito dopo la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione dedicata all'Amministrazione trasparente del sito istituzionale dell'Ente;

**RILEVATO CHE:** la sottoscritta Responsabile di Posizione Organizzativa non versa in situazione di conflitto d' interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e s.m.i., dell' art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 42 D.Lgs. 50/2016;

**VISTI:**

il Codice dei Contratti pubblici approvato con D.lgs 31.03.2023, n. 36 e s.m.i.;

il Regolamento per le spese in economia del Comune di Trieste, approvato con

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Barbara Pederzini	Tel: 040 675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	
Addetta alla trattazione della pratica: dott.ssa Barbara Pederzini	Tel: 040 675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	

deliberazione consiliare n. 78 dd. 04.10.2004;

l'art. 107, comma 3, lett. d), l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste, nonché la Determinazione n. 4525/2024 Servizio Attività Economiche circa la competenza all'adozione dell'atto;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

## **DETERMINA**

Per le ragioni e le motivazioni espresse:

1. Di approvare l'assunzione della spesa massima complessiva di Euro 4.270,00.- (Euro 3.500,00.- + IVA 22%) per l'esecuzione del servizio trasporto e posizionamento di n. 11 unità di blocchi stradali c.d. modello New Jersey, necessari sia per la delimitazione dell'area che per una migliore definizione dello spazio adibito ad area pedonale e della zona aperta al traffico di veicoli, nonché lo spostamento e l'assistenza del caso in occasione della Fiera di San Martino, martedì 11 novembre 2025 nella frazione di Prosecco;
  
2. Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio sopraindicato alla società Porto di Trieste Servizi S.r.l. (con sede a Trieste in Via K.Ludvig Von Bruck,3 - P. IVA 01159270329) società in house providing dell'Autorità Portuale di Trieste per un importo complessivo di Euro 4.270,00.- (Euro 3.500,00.- + IVA 22%);
  
3. Di precisare che il servizio di fornitura, posizionamento e ritiro della segnaletica stradale per lo sgombero delle aree interessate dalla manifestazione nel suo complesso e per le deviazioni determinate dalle modifiche della viabilità, nonché delle transenne per la delimitazione delle aree interessate saranno a cura del Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana mediante ditta appaltatrice per un importo stimato in Euro 4.000,00.- che trova copertura al cap.38555 SERVIZI AUSILIARI PER L'ECONOMATO, impegno 20773/2025;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Barbara Pederzini	Tel: 040 675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	
Addetta alla trattazione della pratica: dott.ssa Barbara Pederzini	Tel: 040 675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	

4. Di impegnare la spesa complessiva di euro 4.270,00.- al capitolo di seguito elencato :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	00295 910	EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE PER LO SVILUPPO ECONOMICO	02753	U.1.03.02 .02.005	00005	05002	N	4.270,00	2025:427 0,00

5. Di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- le prestazioni indicate vengono a scadere nell'anno 2025,
- il cronoprogramma dei pagamenti è: anno 2025 – 4.270,00.-;

6. Di dare atto altresi' che il CIG sarà acquisito dopo la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione dedicata all'Amministrazione trasparente del sito istituzionale dell'Ente;

7. Di autorizzare il Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale alla successiva liquidazione delle fatture presentata dai soggetti affidatari, riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

#### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Trieste, <i>vedi data firma digitale</i>	<i>Documento sottoscritto con firma digitale</i>
--	--

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Barbara Pederzini	Tel: 040 675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	
Addetta alla trattazione della pratica: dott.ssa Barbara Pederzini	Tel: 040 675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	

	(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)
--	--

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Barbara Pederzini	Tel: 040 675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	
Addetta alla trattazione della pratica: dott.ssa Barbara Pederzini	Tel: 040 675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIOVANNA TAGLIAFERRO

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 05/11/2025 19:12:13