



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

**DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA'
 ECONOMICHE
 GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI**

REG. DET. DIR. N. 957 / 2024

Prot. corr. SP 11/1/1/24/65 (385)

OGGETTO: CIG 9779933007. Servizio di portierato e accoglienza presso lo stabilimento 'Alla Lanterna' - anno 2024. Aggiudicazione del servizio, a seguito di procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera e) del D. Lgs. 36/2023, allo Stabilimento Triestino di Sorveglianza e Chiusura S.r.l. (c.f. e p.iva 00250070323) di Trieste Tramuta della prenotazione in impegno per euro 101.442,15.- iva inclusa e oneri della sicurezza pari a zero.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Premesso che,

con determinazione dirigenziale n. 635/2024 è stata approvata la procedura negoziata per l'individuazione del contraente per l'esecuzione del servizio di portierato ed accoglienza presso lo stabilimento 'Alla Lanterna' - anno 2024, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera e) del D. Lgs. 36/2023, approvando gli elaborati relazione, capitolato speciale, documento di valutazione dei rischi interferenziali, patto d'integrità e codice di comportamento aziendale;

dato atto che

l'importo a base di gara è stato fissato in euro 103.000,00.- più iva per un totale di euro 125.660,00.- iva compresa e oneri per la sicurezza derivanti dal Duvri pari a zero, per una prenotazione di spesa presunta di euro 125.660,00.- sul cap. 176255 - prenotazione n. 2024/20769;

atteso che

con determinazione del Direttore del Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare n. 1404/2024 è stata nominata la Commissione per la valutazione delle proposte;

dato atto che

sono pervenute sul portale eAppalti F.V.G., nell'ambito della rfq_62989 dd.

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 0406758537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

25.03.2024, le offerte dei seguenti concorrenti:

- Noese Facility Management S.r.l.s. (c.f e p.iva 01283270328) di Trieste;
- Stabilimento Triestino di Sorveglianza e Chiusura S.r.l. (c.f. e p.iva 00250070323) di Trieste ;

constatato che

per le offerte anzidette sono avvenute le operazioni di constatazione della presenza e del contenuto della documentazione amministrativa e della presenza della documentazione tecnica, come da verbale di gara dd. 10.04.2024 allegato (Allegato 1) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

appurato che

la Commissione si è riunita:

- in data 10.04.2024 in seduta riservata per la valutazione delle offerte tecniche, con gli esiti di cui al verbale di pari data allegato (Allegato 1) al presente provvedimento quale parte integrante dello stesso, comprensivo delle dichiarazioni di assenza di cause di incompatibilità rese dai tre Commissari e dal segretario verbalizzante;
- in data 17.04.2024 in seduta pubblica per l'esame delle offerte economiche, con gli esiti di cui al verbale di pari data allegato (Allegato 2) al presente provvedimento quale parte integrante dello stesso;

verificato che,

come da verbale dd. 10.04.2024 per l'offerta tecnica i concorrenti hanno conseguito i seguenti punteggi riparametrati:

- Stabilimento Triestino di Sorveglianza e Chiusura S.r.l. (c.f. e p.iva 00250070323) di Trieste - punteggio di 70,00;
- Noese Facility Management S.r.l.s. (c.f e p.iva 01283270328) di Trieste - punteggio di 67,179;

preso atto che,

come da verbale dd. 17.04.2024 lo Stabilimento Triestino di Sorveglianza e Chiusura S.r.l. (c.f. e p.iva 00250070323) di Trieste ha ottenuto sull'offerta economica il punteggio riparametrato di 30,00 avendo offerto il prezzo più basso euro 83.149,30, mentre Noese Facility Management S.r.l.s. (c.f e p.iva 01283270328) di Trieste ha ottenuto sull'offerta economica il punteggio riparametrato di 24,475 avendo offerto il prezzo di euro 101.919,29;

constatato

il seguente punteggio finale (offerta tecnica + offerta economica) riparametrato:

- Stabilimento Triestino di Sorveglianza e Chiusura S.r.l. (c.f. e p.iva 00250070323) di Trieste - punteggio di 100,00;
- Noese Facility Management S.r.l.s. (c.f e p.iva 01283270328) di Trieste - punteggio di 91,654;

appurato che

- la Commissione di gara ha rilevato che l'importo offerto da Stabilimento Triestino

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 0406758537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

di Sorveglianza e Chiusura S.r.l. (c.f. e p.iva 00250070323) di Trieste è inferiore al costo della manodopera indicato all'art. 2 del capitolato speciale d'appalto, visto l'art. 11, commi 2 e 3 del D. Lgs. 36/2023, è stata inviata allo Stabilimento Triestino di Sorveglianza e Chiusura S.r.l. (c.f. e p.iva 00250070323) di Trieste, tramite piattaforma eappaltifvg, una richiesta affinché la società chiarisca motivatamente entro il 22.04.2024 - ore 12:30, a pena di esclusione dalla gara, che il contratto di lavoro applicato garantisce ai dipendenti tutele equivalenti a quelle indicate dal CCNL inserito nei documenti di gara dalla stazione appaltante;

preso atto che

la Commissione ha rinviato al Rup la valutazione dei chiarimenti pervenuti da parte di Stabilimento Triestino di Sorveglianza e Chiusura S.r.l. (c.f. e p.iva 00250070323) di Trieste, purché presentati entro la scadenza predetta;

presa visione

da parte del Rup dei chiarimenti presentati in data 18.11.2024 dallo Stabilimento Triestino di Sorveglianza e Chiusura S.r.l. (c.f. e p.iva 00250070323) di Trieste e considerata la sentenza del Tar Lombardia Brescia sez. II dd. 12.03.2024, n. 89 in base alla quale:

- l'art. 11, comma 2 del D. Lgs. 36/2024 è una limitazione alla libertà di organizzazione aziendale, ma non tale da essere interpretata in senso eccessivamente restrittivo potendo un'impresa mantenere il proprio CCNL purché secondo una valutazione complessiva (giuridica ed economica) il trattamento dei lavoratori impiegati in tale gara non sia deteriore rispetto a quello dei CCNL individuati dalla stazione appaltante e vi sia corrispondenza tra le mansioni del CCNL applicato e le lavorazioni oggetto d'appalto;
- non è necessaria la parità di retribuzione, in quanto tale condizione sarebbe equivalente all'imposizione di un CCNL unico;

considerato

pertanto che a giudizio del Rup sia regolare l'offerta economica presentata dalla Stabilimento Triestino di Sorveglianza e Chiusura S.r.l. (c.f. e p.iva 00250070323) di Trieste, per un punteggio complessivo (tecnico + economico) riparametrato pari a 100 punti;

dato atto che

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

espresso

il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 0406758537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;
- l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;
- la determinazione della Direzione Generale n. 2373/2023 di conferimento dell'incarico dirigenziale sul Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari fino al 30.06.2026; Premesso

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giunta n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giunta n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

DETERMINA

1. di approvare i verbali di gara dd. 10 e 17 aprile 2024 allegati, relativi alle due sedute della Commissione nominata con determinazione del Direttore del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari n. 1404/2024, dai quali si deducono le valutazioni in premessa per l'affidamento del servizio di accoglienza e portierato presso lo stabilimento 'Alla Lanterna' - anno 2024;
2. di aggiudicare il servizio di cui al punto precedente alla Stabilimento Triestino di Sorveglianza e Chiusura S.r.l. (c.f. e p.iva 00250070323) di Trieste con il punteggio complessivo di gara di 100 per un valore di offerta economica pari al ribasso percentuale del 19,2725 %, sull'importo a base di gara di euro 103.000,00-, (ribasso di euro 19.850,70.-) corrispondente ad un prezzo di aggiudicazione di euro 83.149,30.- più iva 22% (euro 18.292,85.-) per un totale di euro 101.442,15.- iva compresa e oneri per la sicurezza derivanti dal Duvri pari a zero;
3. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);
4. di tramutare in impegno la spesa complessiva di euro euro 101.442,15.- cap. 176255 - prenotazione n. 2024/ 20769;
5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2024 per euro euro 101.442,15.-;
6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 0406758537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

seguinte:

anno 2024 - euro euro 101.442,15.-;

7. di tramutare le seguenti prenotazioni in impegno per una spesa complessiva di euro 101.442,15, effettuando contestualmente le variazioni necessarie tra quanto prenotato e quanto impegnato :

Anno

Prenotaz. N.		DescrizioneCapCEV								
livello	Progr.	Prog.D/N	Importo	Note						
2024	20240020	255	00176	027	U.1.	00002	0200	N	101.442,15	101.442,15: 2024
	769		255	30	03.0		5			
					2.13.					
					001					

Allegati: verbale dd. 10.04.2024 comprensivo di n. 4 dichiarazioni;
verbale dd. 17.04.2024.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO
- dott. Fabio Cipriani -

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 0406758537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOOME: CIPRIANI FABIO
CODICE FISCALE: *****
DATA FIRMA: 22/04/2024 15:38:53



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA' ECONOMICHE
SERVIZIO GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI
Prot. corr. SP 11/1/1/24/66 (386)

PG 2024 - 94639

OGGETTO: CIG 9779933007 Affidamento del servizio di portierato e accoglienza presso lo stabilimento "Alla Lanterna" - anno 2024, a seguito di procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera e) del D. Lgs. 36/2023: prima riunione della Commissione tecnica nominata per la valutazione delle proposte.

ALLEGATI: n. 4 dichiarazioni ex art. 93, comma 5 del D. Lgs. 36/2023.

Con determinazione dirigenziale n. 635/2024 è stata approvata la procedura per l'individuazione del contraente per l'esecuzione del servizio di portierato e accoglienza presso lo stabilimento "Alla Lanterna" - 2024, a seguito di procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera e) del D. Lgs. n. 36/2023 approvando gli elaborati relazione, capitolato speciale d'appalto, documento di valutazione dei rischi, patto d'integrità e codice di comportamento aziendale.

Sul portale eAppalti F.V.G. con rfq_62989 dd. 25.03.2024 sono stati invitati a presentare offerta i seguenti soggetti:

- Ariete S.r.l. (c.f. e p.iva 01231550326) di Trieste;
- Noese Facility Management S.r.l.s. (c.f. e p.iva 01283270328) di Trieste;
- Sicuritalia Group Service S.c.p.a. Consorzio (c.f. e p.iva 03003290131) di Como;
- Sorveglianza Diurna e Notturna Soc. Coop. (c.f. e p.iva 00048460323) di Trieste;
- Stabilimento Triestino di Sorveglianza e Chiusura S.r.l. (c.f. e p.iva 00250070323) di Trieste;

prevedendo un importo complessivo del servizio a base di gara di euro 103.000,00.- iva esclusa e oneri per la sicurezza pari a zero.

Con determinazione del Direttore del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari n. 1404/2024 è stata nominata la Commissione per la valutazione delle proposte così composta:

- presidente: dott. Luigi Leonardi, Direttore dei Servizi Demografici e Generali;
- membro: dott. Fabio Cipriani, Direttore del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari;
- membro: dott.ssa Monica Marijanic, Funzionario specialista amministrativo contabile del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari.

Il termine per la presentazione delle offerte sul portale eAppalti F.V.G è stato fissato il 08.04.2024 – ore 12:30.

Sono pervenute entro il termine le offerte dei seguenti concorrenti:

- Noese Facility Management Srls di Trieste (c.f. e p.iva 01283270328), di seguito chiamato Noese;
- Stabilimento Triestino di Sorveglianza e Chiusura S.r.l. di Trieste (c.f. e p.iva 00250070323), di seguito chiamato Sts.

Come da processo verbale di gara del Servizio Appalti e Contratti prot. n. 24/3-14/2024, si è concluso con esito favorevole l'esame della documentazione di ammissione, avvenuto in data 08.04.2024 ore 14:30 sul portale eAppaltiFVG a cura del Presidente del seggio dott. Riccardo Vatta, Direttore del Servizio Appalti e Contratti, che ha provveduto all'apertura delle buste virtuali per la valutazione amministrativa presentate dai concorrenti di cui sopra.

Il 10.04.2024 alle ore 10.00 viene convocata presso la sala gare – piano ammezzato di piazza Unità 4 la Commissione per la valutazione tecnica, formata come sopra, con la presenza della dott.ssa Cristina Sirugo in qualità di segretario verbalizzante.

E' presente il sig. Federico Mreule della società Sts.

La Commissione, con il supporto del dott. Riccardo Vatta, constata la regolarità della firma sulla busta virtuale tecnica presentata dai concorrenti.

Il dott. Vatta rileva la presenza nella busta virtuale tecnica presentata da Sts di due allegati che non costituiscono parametro di valutazione in sede di valutazione tecnica e riguardano aspetti utili alla valutazione economica, poiché dalla denominazione dei files si deduce che gli stessi contengono indicazioni sul costo del lavoro - accordo e una dichiarazione sul costo del lavoro. La Commissione in sede tecnica decide di non esaminarli.

Successivamente il sig. Mreule viene invitato ad uscire.

Dopo aver preso visione delle allegate dichiarazioni di assenza di causa di incompatibilità e astensione, ai sensi dell'art. 93, comma 5 del D. Lgs. 36/2023, redatte dai tre componenti della Commissione e dal segretario verbalizzante, il Presidente dà avvio alle operazioni di gara.

OFFERTA TECNICA (max 70 punti)

A) organizzazione aziendale

B) organizzazione generale del servizio

B1) piano operativo e organizzativo del personale

B2) modalità di gestione delle emergenze

C) qualità del servizio

C1) procedure di coordinamento, controllo e supervisione del servizio

C2) Strumenti di autocontrollo e verifica qualità del servizio reso

D) gestione del personale

D1) formazione

D2) clausola sociale

E) servizi migliorativi e innovativi ulteriori a quelli previsti dal Capitolato senza costi aggiuntivi per la stazione appaltante

F) adozione di politiche per la parità di genere

criterio	max punteggio	Noese			media	punteggio	Sts			media	punteggio
		Leonardi	Cipriani	Marijanic			Leonardi	Cipriani	Marijanic		
A	5	0,40	0,20	0,60	0,40	2,00	0,60	0,70	0,80	0,70	3,50
B1	17	0,90	0,90	0,90	0,90	15,30	0,80	0,80	0,80	0,80	13,60
B2	5	0,80	0,80	0,80	0,80	4,00	0,70	0,50	0,60	0,60	3,00
C1	15	0,70	0,80	0,70	0,73	10,95	1,00	0,90	1,00	0,97	14,55
C2	5	0,60	0,60	0,60	0,60	3,00	0,90	0,90	0,90	0,90	4,50
D1	5	0,60	0,60	0,60	0,60	3,00	0,70	0,70	0,70	0,70	3,50
D2	10	0,30	0,30	0,30	0,30	3,00	0,10	0,10	0,10	0,10	1,00
E	5	0,80	0,80	0	0,80	4,00	0,70	0,70	0,70	0,70	3,50
F	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
totale punteggio	70					45,25					47,15

Criterio A

La proposta di Noese viene ritenuta insufficiente: non sono indicate le certificazioni possedute.

La proposta di Sts viene ritenuta discreta: sono dettagliate le certificazioni possedute.

Criterio B1

La proposta di Noese viene ritenuta complessivamente distinta rispetto alle finalità del servizio e viene apprezzato dalla Commissione lo specchio delle turnazioni.

La proposta di Sts, seppur non particolarmente puntuale e dettagliata, è ritenuta in ogni caso buona anche considerato l'utilizzo del software gestionale.

Criterio B2

La proposta di Noese è ritenuta buona ed è più completa rispetto a quella di Sts perché contempla sia le emergenze che possono verificarsi all'interno dell'organizzazione della società affidataria sia le criticità esterne attinenti al contesto in cui si opera.

La proposta di Sts si proietta esclusivamente all'interno del contesto organizzativo della società potenzialmente affidataria del servizio ed è ritenuta sufficiente.

Criterio C1

La proposta di Sts rispetto al criterio risulta formulata in modo più completo con un'elaborazione chiara, ritenuta quasi ottima dalla Commissione rispetto a quella di Noese, ritenuta più che discreta.

Criterio C2

La proposta di Sts rispetto al criterio risulta formulata in modo più completo con un'elaborazione chiara, ritenuta distinta dalla Commissione rispetto a quella di Noese ritenuta sufficiente.

Criterio D1

La proposta di Sts rispetto al criterio risulta formulata in modo più completo con un'elaborazione discreta, mentre quella di Noese è ritenuta sufficiente.

Criterio D2

La proposta di Sts non è pienamente comprensibile dal punto di vista sintattico, quindi è ritenuta appena valutabile, mentre quella di Noese è molto limitata.

Criterio E

Noese offre in aggiunta: apparati radioelettrici, contapersone automatico bidirezionale, sostituzione di serrature per gli armadietti degli operatori del concorrente, carrozzina/sedia da mare per disabili, escluso accompagnatore e manutenzioni non coperte da garanzia.

Sts offre in aggiunta: dispositivo Nano GPRS e un defibrillatore portatile.

La proposta di Noese è più completa ed è ritenuta buona, mentre quella presentata da Sts è ritenuta discreta.

Criterio F

Nessuno dei due concorrenti ha dimostrato di possedere il requisito.

Entrambe le offerte tecniche presentate superano la soglia di sbarramento di 45,00 punti.

L'offerta tecnica della Sts ottiene il punteggio di 47,15, successivamente riparametrato a punti 70.

L'offerta tecnica della Noese ottiene il punteggio di 45,25, successivamente riparametrato pari a punti 67,179 ($70: 47,15 = x: 45,25$)

La Commissione ammette entrambi i concorrenti alla fase successiva di apertura dell'offerta economica.

Il Presidente dichiara chiusi i lavori della Commissione in seduta riservata alle ore 13:00 e fissa la seconda seduta pubblica per l'apertura delle buste economiche in data 17.04.2024 ore 09:30.

Trieste, 10 aprile 2024

Letto, confermato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE - dott. Luigi Leonardi

I COMPONENTI - dott. Fabio Cipriani

- dott.ssa Monica Marijanic

SEGRETARIO VERBALIZZANTE: dott.ssa Cristina Sirugo

- OMISSIS -

- OMISSIS -

- OMISSIS -

- OMISSIS -



Trieste, data della firma digitale

Comune di Trieste
piazza dell'Unità d'Italia, 4
34121 Trieste

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI,
PARTECIPAZIONI E ATTIVITA' ECONOMICHE
Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari
Direttore di Dipartimento: dott. Vincenzo Di Maggio
Direttore di Servizio: dott. Fabio Cipriani
Posizione Organizzativa
Gestione Stabilimento Lanterna,
Spiagge Libere Attrezzate e Parcheggi: dott.ssa Cristina Sirugo
Sede: Passo Costanzi 1 - 34121 TRIESTE
Tel. 040 - 6754329
E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it
PEC: comune.trieste@certgov.fvg.it



Al dott. Luigi Leonardi
Direttore dei Servizi Demografici e Generali

SEDE

OGGETTO: Affidamento del servizio di portierato e accoglienza presso lo stabilimento "Alla Lanterna". CIG B0E984CBCE. Nomina in qualità di Presidente della Commissione.

Le comunico che con determinazione n. 1404/2024 del Direttore del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari è stato nominato Presidente della Commissione per la valutazione delle offerte della gara di cui all'oggetto.

CIPRIANI
FABIO
09.04.2024
17:05:13
GMT+01:00

(dott. Fabio Cipriani)

documento firmato digitalmente
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Il sottoscritto dott. Luigi Leonardi, dopo aver preso visione dell'atto di nomina quale Presidente della Commissione di gara per l'affidamento del servizio di portierato e accoglienza presso lo stabilimento "Alla Lanterna"

dichiara

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R.28.1.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali in cui può incorrere in caso di dichiarazioni non veritiere come richiamato dall'art. 76 del medesimo decreto, sotto la propria personale responsabilità di non incorrere nelle cause d'incompatibilità di cui all'art. 93, comma 5 del D. Lgs. 36/2023.

Distinti saluti.

LUIGI
LEONARDI
10.04.2024
07:47:17
GMT+00:00
dott. Luigi Leonardi
documento firmato digitalmente
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

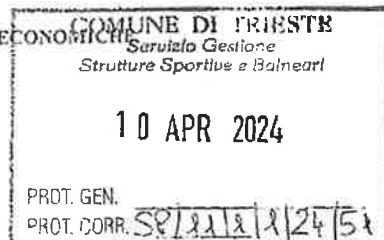


Trieste, data della firma digitale

Comune di Trieste
piazza dell'Unità d'Italia, 4
34121 Trieste

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI E ATTIVITÀ ECONOMICHE

Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari
Direttore di Dipartimento: dott. Vincenzo Di Maggio
Direttore di Servizio: dott. Fabio Cipriani
Posizione Organizzativa
Gestione Stabilimento Lanterna,
Spiagge Libere Attrezzate e Parcheggi; dott.ssa Cristina Sirugo
Sede: Passo Costanzi 1 - 34121 TRIESTE
Tel. 040 - 6754329
E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it
PEC: comune.trieste@certgov.fvg.it



Alla dr.ssa Cristina Sirugo
Servizio Gestione Strutture Sportive
e Balneari
SEDE

OGGETTO: Affidamento del servizio di portierato e accoglienza presso lo stabilimento "Alla Lanterna". CIG B0E984CBCE. Dichiarazione assenza incompatibilità membro della commissione.

Premesso che con determinazione n. 1404/2024 del Direttore del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari il sottoscritto è stato nominato membro della Commissione per la valutazione delle offerte della gara di cui all'oggetto, si acclude la prevista dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità.

(dott. Fabio Cipriani)

- OMISSIS -

Il sottoscritto dott. Fabio Cipriani, dopo aver preso visione dell'atto di nomina quale membro della Commissione di gara per l'affidamento del servizio di portierato e accoglienza presso lo stabilimento "Alla Lanterna"

dichiara

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.1.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali in cui può incorrere in caso di dichiarazioni non veritiere come richiamato dall'art. 76 del medesimo decreto, sotto la propria personale responsabilità di non incorrere nelle cause d'incompatibilità di cui all'art. 93, comma 5 del D. Lgs. 36/2023.

Distinti saluti.

dott. Fabio Cipriani

- OMISSIS -



Trieste, data della firma digitale

Comune di Trieste
piazza dell'Unità d'Italia, 4
34121 Trieste

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI,
PARTECIPAZIONI E ATTIVITA' ECONOMICHE

Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari
Direttore di Dipartimento: dott. Vincenzo Di Maggio
Direttore di Servizio: dott. Fabio Cipriani
Posizione Organizzativa
Gestione Stabilimento Lanterna,
Spiagge Libere Attrezzate e Parcheggi: dott.ssa Cristina Sirugo
Sede: Passo Costanzi 1 - 34121 TRIESTE
Tel. 040 - 6754329
E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it
PEC: comune.trieste@certgov.fvg.it

Alla dott.ssa Monica Marijanic
Funzionario specialista amministrativo contabile
del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari

SEDE

OGGETTO: Affidamento del servizio di portierato e accoglienza presso lo stabilimento "Alla Lanterna". CIG B0E984CBCE. Nomina in qualità di membro della Commissione.

Le comunico che con determinazione n. 1404/2024 del Direttore del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari è stata nominata membro della Commissione per la valutazione delle offerte della gara di cui all'oggetto.

CIPRIANI
FABIO
09.04.2024
17:04:16
GMT+01:00

(dott. Fabio Cipriani)

documento firmato digitalmente
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

La sottoscritta dott.ssa Monica Marijanic, dopo aver preso visione dell'atto di nomina quale membro della Commissione di gara per l'affidamento del servizio di portierato e accoglienza presso lo stabilimento "Alla Lanterna"

dichiara

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R.28.1.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali in cui può incorrere in caso di dichiarazioni non veritiere come richiamato dall'art. 76 del medesimo decreto, sotto la propria personale responsabilità di non incorrere nelle cause d'incompatibilità di cui all'art. 93, comma 5 del D. Lgs. 36/2023.

Distinti saluti.

dott.ssa Monica Marijanic

- OMISSIS -



Trieste, data della firma digitale

Comune di Trieste
piazza dell'Unità d'Italia, 4
34121 Trieste

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI,
PARTECIPAZIONI E ATTIVITA' ECONOMICHE
Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari
Direttore di Dipartimento: dott. Vincenzo Di Maggio
Direttore di Servizio: dott. Fabio Cipriani
Posizione Organizzativa
Gestione Stabilimento Lanterna,
Spiagge Libere Attrezzate e Parcheggi: dott. ssa Cristina Sirugo
Sede: Passo Costanzi 1- 34121 TRIESTE
Tel. 040 - 6754329
E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it
PEC: comune.trieste@certgov.fvg.it

Alla dott.ssa Cristina Sirugo
Responsabile di P.O. Gestione Stabilimento
Lanterna, Spiagge Libere Attrezzate e Parcheggi
presso il Servizio Gestione Strutture Sportive e
Balneari
S E D E

OGGETTO: Affidamento del servizio di portierato e accoglienza presso lo stabilimento "Alla Lanterna". CIG B0E984CBCE. Nomina in qualità di segretario verbalizzante della Commissione.

Le comunico che con determinazione n. 1404/2024 del Direttore del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari è stata nominata segretario verbalizzante della Commissione per la valutazione delle offerte della gara di cui all'oggetto.

(dott. Fabio Cipriani)

CIPRIANI
FABIO
09.04.2024
17:05:41

documento firmato digitalmente
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

La segretaria Cristina Sirugo, dopo aver preso visione dell'atto di nomina quale
segretario verbalizzante della Commissione di gara per l'affidamento del servizio di portierato e
accoglienza presso lo stabilimento "Alla Lanterna"

dichiara

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.1.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali in cui può
incorrere in caso di dichiarazioni non veritiere come richiamato dall'art. 76 del medesimo decreto,
sotto la propria personale responsabilità di non incorrere nelle cause d'incompatibilità di cui all'art.
93, comma 5 del D. Lgs. 36/2023.

Distinti saluti
CRISTINA
SIRUGO

dott.ssa Cristina Sirugo

10.04.2024 documento firmato digitalmente (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)
08:31:40
GMT+01:00

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOOME: CIPRIANI FABIO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 22/04/2024 15:38:24



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA' ECONOMICHE
SERVIZIO GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI
Prot. corr. SP 11/11/24/67 (387)

PG 2024 - 94649

OGGETTO: CIG 9779933007 Affidamento del servizio di portierato e accoglienza presso lo stabilimento "Alla Lanterna" - anno 2024, a seguito di procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera e) del D. Lgs. 36/2023: seconda riunione della Commissione nominata per la valutazione delle proposte.

ALLEGATI: /

La Commissione si riunisce in seconda seduta pubblica il 17.04.2024 alle ore 09:30 constatando che l'offerta economica dei due concorrenti riporta le seguenti percentuali di ribasso:

OFFERTA ECONOMICA (max 30 punti)

- Noese – euro 101.919,29, ribasso del 1,04923 %, sull'importo a base di gara di euro 103.000,00-, pari ad un ribasso di euro 1.080,71.-;
- Sts – euro 83.149,30, ribasso del 19,2725 %, sull'importo a base di gara di euro 103.000,00-, pari ad un ribasso di euro 19.850,70.-.

I punti 30 per l'offerta economica vengono assegnati a Sts, mentre Noese è il secondo classificato e riceve punti 24,475.

Il punteggio finale conseguito dai concorrenti (offerta tecnica + offerta economica) è il seguente:

- Noese: $67,179 + 24,475 = 91,654$
- Sts: $70 + 30 = 100$

Viene effettuato il conteggio delle ore di lavoro indicate in offerta per entrambi i concorrenti e si rileva che le ore di lavoro del personale inquadrato nei due livelli di operatore e coordinatore sono esattamente pari alle ore indicate nel documento di gara denominato "Relazione" e cioè 4045 per l'operatore e 934 per il coordinatore.

Vengono aperti i due files inseriti da Sts nella busta virtuale tecnica, non aperti dalla Commissione nella seduta del 10.04.2024 e viene letto il loro contenuto con le seguenti considerazioni: sono illustrati gli incrementi contrattuali previsti nel triennio 2024-2026 per il CCNL dipendenti da Istituti e Imprese di vigilanza privata e servizi fiduciari.

La Commissione di gara rileva che l'importo offerto da Sts è inferiore al costo della manodopera indicato all'art. 2 del capitolato speciale d'appalto.

Su richiesta della Commissione, visto l'art. 11, commi 2 e 3 del D. Lgs. 36/2023, il dott. Vatta invia alla Sts tramite piattaforma eappaltifvg una richiesta affinché la società chiarisca motivatamente che il contratto di lavoro applicato garantisce ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla stazione appaltante, poiché è senz'altro possibile partecipare applicando un altro contratto purché le tutele nei confronti dei lavoratori siano sostanzialmente equivalenti.

La risposta della Sts va inviata alla stazione appaltante tramite piattaforma eappaltifvg entro il 22.04.2024 – ore 12:30 a pena di esclusione dalla gara.

La decisione riguardo al concorrente al quale aggiudicare la gara viene rinviata al Rup, che valuterà i chiarimenti pervenuti da parte di Sts entro la scadenza di cui sopra.

Trieste, 17 aprile 2024

Letto, confermato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE - dott. Luigi Leonardi

I COMPONENTI - dott. Fabio Cipriani

- dott.ssa Monica Marjanic

SEGRETARIO VERBALIZZANTE: dott.ssa Cristina Sirugo

- OMISSIS -

- OMISSIS -

- OMISSIS -

- OMISSIS -

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CIPRIANI FABIO
CODICE FISCALE: *****
DATA FIRMA: 22/04/2024 15:37:58



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

**DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA'
ECONOMICHE**

GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI

REG. DET. DIR. N. 957 / 2024

OGGETTO: CIG 9779933007. Servizio di portierato e accoglienza presso lo stabilimento 'Alla Lanterna' - anno 2024. Aggiudicazione del servizio a seguito di procedura negoziata, ai sensi dell'art. ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera e) del D. Lgs. 36/2023 allo Stabilimento Triestino di Sorveglianza e Chiusura S.r.l. (c.f. e p.iva 00250070323) di Trieste Tramuta della prenotazione in impegno per euro 101.442,15.- iva inclusa e oneri della sicurezza pari a zero.. Prot. corr. SP 11/1/1/24/65 (385)

Allegati:

verbale_10_04_24.pdf
verbale_17_04_24.pdf

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
1	20240021267	Tramuta	S	2024	20240020769	0	00176255	101.442,15		02730	U.1.03.02.13.001	Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr	Transazione elementare	Vincolo	Note
1	0601U1030213001081800000000000000000000003		

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

LA DIRIGENTE AD INTERIM
DEL SERVIZIO GESTIONE FINANZIARIA,
FISCALE ED ECONOMALE
dott.ssa Francesca Dambrosi

Trieste, vedi data firma digitale Documento sottoscritto con firma digitale

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCESCA **DAMBROSI**

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 23/04/2024 10:16:39

