



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

## DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

### SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

#### PO GESTIONE E PROGETTI DELLE BIBLIOTECHE

## REG. DET. DIR. N. 779 / 2023

Prot. corr. M3 - 20/2/I - 3/23 (341)

**OGGETTO:** Promozione della lettura del Sistema Bibliotecario Giuliano. Programmazione delle attività per adulti e bambini delle biblioteche di pubblica lettura del Comune di Trieste. Affidamento servizio di realizzazione corsi di alfabetizzazione informatica “Applicazioni Pubblica amministrazione” a LA.SE. Soc. Coop. Sociale (P.Iva 01155390329) per l'importo di € 2.700,00 (IVA esente).

CIG: ZB03A6BC99

### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

#### Premesso

che le Biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015, n. 23 “Norme regionali in materia di beni culturali” e relative norme attuative (DPR n. 0236/Pres/2016-Regolamento attuativo e DGR n. 90/2017 di data 20.01.2017);

#### rilevato

che per diffondere tra gli adulti ed i più giovani l'abitudine alla lettura ed aumentare il numero dei lettori abituali di ogni fascia d'età le biblioteche pubbliche del Comune di Trieste propongono incontri, laboratori, iniziative ed attività espressivo/manipolative, creando valore sociale attorno all'atto di leggere, come da specifico obiettivo previsto nel Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;

#### richiamata

la determinazione dirigenziale n. 856/2023 dd. 07/03/2023 con la quale è stata approvata la programmazione delle attività delle Biblioteche di Pubblica Lettura del Comune di Trieste per l'anno 2023, demandando a successivi provvedimenti dirigenziali l'assunzione degli eventuali impegni di spesa necessari per la realizzazione di alcuni appuntamenti che comportano spesa per l'importo complessivo stimato di Euro 5.000,00;

#### dato atto

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Silvia Corelli	Tel:	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	

che detta programmazione prevede anche la realizzazione, per ciascuna delle 3 biblioteche di Pubblica Lettura, di un corso di prima alfabetizzazione informatica per l'utilizzo delle applicazioni, siti web e tecnologie di pubblica utilità, articolato in 10 lezioni e dedicato a chi non ha dimestichezza con l'informatica ed ha difficoltà di apprendimento per quanto riguarda le nuove tecnologie;

considerato

che è stato richiesto alla La.Se. Soc., cooperativa sociale guidata da professionisti in ambito culturale con competenza specifica nella realizzazione di corsi e laboratori, un preventivo di spesa per la realizzazione dell'attività in parola, così come proposto dalla referente del progetto dott.ssa Serena Miniussi;

visto

il preventivo presentato da La.Se. Soc. Coop. Sociale conservato agli atti (P.G. 51973 dd 01.03.2023), che propone la realizzazione di tre corsi di alfabetizzazione informatica "Applicazioni Pubblica Amministrazione" articolati in 10 incontri da 1,5 h per un importo complessivo pari ad € 2.700,00 (IVA esente ex art. 10 dpr 633/72 nr. 20, come da dichiarazione della soc. coop.), strumentazione inclusa;

dato atto

che le referenti delle biblioteche hanno concordato il calendario coordinato dei tre corsi come segue:

- in biblioteca Stelio Mattioni, nel periodo 4 aprile – 9 maggio 2023, il martedì e il giovedì dalle ore 9:15 alle ore 10:45;
- in biblioteca Pier Antonio Quarantotti Gambini nel periodo 4 aprile – 9 maggio 2023, il martedì e il giovedì dalle ore 11:30 alle ore 13:00;
- in biblioteca Lina Marii Marinelli nel periodo 5 settembre – 10 ottobre, il martedì e il giovedì dalle ore 10:30 alle ore 12:00;

vista

la legge n. 208/2015, art. 1, comma 502, come modificata dalla legge n. 145/2018, art. 1, comma 130, che stabilisce l'obbligo del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro e fino all'importo della soglia comunitaria, lasciando la possibilità alle pubbliche amministrazioni di utilizzare altre procedure al di sotto di questo valore;

visti

inoltre l'autodichiarazione resa dall'operatore ai sensi del D.P.R. 445/2000 in merito al possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, la regolarità contributiva DURC e l'assenza di annotazioni specifiche sul casellario informatico ANAC;

ritenuto

di provvedere mediante l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, così come modificato all'art. 1, comma 2, lett. a) dal D.L. 76/2020 convertito con L. 120/2020;

dato atto

che ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, nelle procedure di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), la stazione appaltante può procedere con una determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti generali e, ove richiesti, il possesso dei requisiti tecnico-professionali;

precisato

che, nelle more delle ulteriori verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dall'impresa, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Silvia Corelli	Tel:	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	

non corrette si procederà alla pronuncia di decadenza dal presente provvedimento di affidamento;

acquisito

il codice identificativo di gara Smart CIG ZB03A6BC99;

ritenuto

di affidare il servizio di realizzazione dei corsi di alfabetizzazione informatica "Applicazioni Pubblica Amministrazione" come sopra esposto alla La.Se. Soc. Coop. Sociale (C.F. 01155390329) ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del DL 50/2016 e s.m.i. , dando atto che non si procede sul Mepa in quanto la cifra è inferiore ai 5.000,00 euro;

atteso

che, ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs. 50 dd. 19/04/2016, la stipula del contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;

dato atto che

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015;
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2023;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:  
anno 2023 - euro 2.700,00 cap. 149700;

visti

- la Deliberazione Consiliare n. 58 dd. 19.12.2022, eseguibile ai sensi di legge, con cui sono stati approvati il Documento unico di programmazione (DUP) 2023-2025 e il Bilancio di previsione 2023-2025;
- la Deliberazione Giunta n. 1 dd. 09.01.2023, eseguibile ai sensi di legge, avente come oggetto Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e Piano degli Obiettivi 2023;
- la Deliberazione Giunta n. 15 dd. 23.01.2023, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025;

ritenuto

che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 42 D.lgs. 50/2016;

richiamati

gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs n. 267 dd. 18.08.2000;

espresso

il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

richiamato

l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

richiamata

la determinazione dirigenziale n. 3895 dd. 28/10/2022 con la quale è stato conferito alla sottoscritta

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Corelli	Tel:	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	

l'incarico per la posizione organizzativa "Gestione e Progetti delle Biblioteche" del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche – Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva, a decorrere dal 01.11.2022 fino al 31.12.2023, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite;

## DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa e qui integralmente richiamate ed approvate

1. di approvare la spesa complessiva di € 2.700,00 per la realizzazione di n. 3 corsi di alfabetizzazione informatica "Applicazioni Pubblica Amministrazione" articolati in 10 incontri da svolgersi nelle biblioteche di pubblica lettura nell'ambito delle attività di promozione del libro e della lettura per bambini, ragazzi e adulti, con gli orari e le modalità dettagliati in premessa;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del DL 50/2016 e s.m.i., alla La.Se. Soc. Coop. Sociale il servizio di realizzazione dei corsi in parola per l'importo di € 2.700,00 (Iva esente ex art. 10 dpr 633/72 nr. 20, come da dichiarazione della soc. coop.), dando atto che non si procede sul Mepa in quanto la cifra è inferiore ai € 5.000,00;
3. di dare atto che
  - ai sensi del D.Lgs n. 118 dd. 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2023;
  - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
  - il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:  
Anno 2023 - € 2.700,00;
4. di impegnare la spesa complessiva di € 2.700,00 (iva esente) al capitolo:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	00149700	ALTRI SERVIZI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE	02691	U.1.03.02.99.999	00004	04005	N	2.700,00	

5. di dare ampia diffusione delle iniziative sui canali di comunicazione digitale istituzionali.

**LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**  
dott.ssa Gloria Deotto

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Corelli	Tel:	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DEOTTO GLORIA

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 22/03/2023 12:00:01