



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI
 SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

REG. DET. DIR. N. 774 / 2021

Prot. Corr. 24/3-2/20 (240) - (1139)

OGGETTO: Servizio di pulizia e sanificazione a ridotto impatto ambientale di immobili di proprietà o pertinenza del Comune di Trieste CIG 7174417433. Covid 19. Adeguamento prestazioni pulizia al piano di rientro. Proroga del servizio. Spesa Euro 194858,40 IVA inclusa. Anno 2021.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 1050 esecutiva il 29/05/2020 è stato dato avvio, a far data dal 1° luglio 2020, al servizio di pulizia e sanificazione degli immobili di proprietà o pertinenza del Comune di Trieste affidato al Raggruppamento Temporaneo d'Impresa CO.L.SER SERVIZI s.c r.l. (Capogruppo) – Parma /L'OROLOGIO Soc. Cooperativa, con determinazione 3279/2018 esecutiva il 7 dicembre 2018;
- con Delibera di Giunta n. 198 del 4 giugno 2020, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Protocollo per il rientro in presenza – fase 2 Covid, che prevede una mirata e progressiva ripresa delle attività dell'Ente, nel rispetto di una serie di regole comportamentali da parte del personale, nonché una serie di misure di sanificazione dei locali atte a prevenire l'insorgere di nuovi contagi;
- in data 29/06/2020 è stato stipulato il contratto Rep. 105407;
- il capitolato speciale d'appalto prevede l'erogazione di prestazioni di pulizia con frequenze inferiori rispetto a quelle stabilite dal piano di rientro (con particolare riferimento alla sanificazione dei punti di contatto ed alla detersione delle superfici);
- il piano di rientro prevede la possibilità da parte dell'Ente di porre in essere ulteriori attività di “disinfezione” con nebulizzazione da svolgersi nei fine settimana;

richiamato l'art. 4.2 del capitolato rubricato “attività straordinarie a richiesta” secondo il quale “sono da considerarsi attività straordinarie a richiesta tutte le attività di pulizia non indicate nel presente csa, da svolgere a seguito di specifica richiesta. Tali attività sono comunque contemplabili nei limiti previsti dal d.Lgs. 50/2016 e s.m.i.,” art. 106, co. 12;

preso atto che:

- ✓ con determinazione n. 1311/2020, esecutiva il 29/06/2020, sono state autorizzate

Responsabile del procedimento: dott. Riccardo Vatta	Tel: 040 675	E-mail: riccardo.vatta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040675	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Donatella Bacci	Tel: 0406754970	E-mail: donatella.bacci@comune.trieste.it	

ulteriori attività di “disinfezione” con nebulizzazione da svolgersi sperimentalmente nei fine settimana, per il periodo 01/07 – 30/09/2020, per una spesa complessiva di euro 201910,00 IVA e oneri sicurezza inclusi, in base ai preventivi trasmessi dall'ATI il 22 giugno scorso, ritenuti adeguati sotto il profilo tecnico ed economico (spesa che comprendeva anche la fornitura una tantum di n. 130 contenitori in plastica da 50 lt lavabili, con coperchio, a pedale da utilizzare per il conferimento dei dispositivi di protezione individuale già collocati nelle varie sedi);

✓ con determinazione n. 1861/2020, esecutiva il 30/09/2020 sono state prorogate le prestazioni previste dalla determinazione n.1311/2020 citata fino al 31/12/2020;

✓ con determinazione n. 3211/2020, esecutiva il 17/12/2020 sono state ulteriormente prorogate le prestazioni fino al 28/02/2021;

✓ che con Deliberazione Consiliare n. 8 dd 31.03.2021 è stato approvato il bilancio comunale triennio 2021 – 2023 e stanziare le risorse per il prosieguo del servizio;

considerato che il Protocollo per il rientro in presenza – fase 2 Covid continua a trovare applicazione nell'Ente e che, pertanto, è necessario proseguire con le misure di prevenzione adottate anche a far data dal 09/04/2021 al 30/06/2021 in attesa di capire quale sarà l'evoluzione della situazione pandemica in Italia e nella regione FVG, come segue:

– incremento delle frequenze delle prestazioni di pulizia e sanificazione previste dal capitolato speciale d'appalto come dettagliatamente indicate sito per sito nel piano operativo conservato agli atti al costo “a corpo” di euro 27.000,00 (ventisettemila/00) Iva esclusa al mese (corrispondenti ad euro 32.940,00 – trentaduemilanovecentoquaranta/00 - Iva inclusa);

– attività di disinfezione da effettuarsi su una base di ca. 32.000,00 mq con due interventi mensili, al costo “a misura” di euro 0,41 mq, per un massimo di euro 26.240,00 (ventisemiladuecentoquaranta/00) Iva esclusa mensili, corrispondenti ad euro 32.012,80 (trentaduemiladodici/80) Iva inclusa;

– per un totale di euro 64952,80 IVA compresa per una mensilità corrispondenti ad euro 194.858,40 (centonovantaquattromilaottocentocinquantotto/40) Iva inclusa per il periodo considerato dal 09/04/2021 al 30/06/2021;

considerato pertanto che la spesa per il periodo dal 09/04/2021 al 30/06/2021 risulta essere complessivamente pari ad euro 194.858,40 (centonovantaquattromilaottocentocinquantotto/40) IVA inclusa, per l'incremento delle frequenze delle prestazioni di pulizia e sanificazione e per attività di disinfezione con due interventi mensili;

ritenuto di impegnare la spesa di euro 194.858,40 (centonovantaquattromilaottocentocinquantotto/40) al capitolo 38555 Servizi ausiliari a cura dell'Economato;

visti:

- la Deliberazione Consiliare n. 8 dd 31.03.2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023 ed il Bilancio di previsione 2021-2023;
- l'atto del Sindaco 377 dd 29.01.2019 di definizione degli incarichi aventi effetto dal 1° febbraio 2019;

dato atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nell'anno 2021 per euro 194.858,40 (centonovantaquattromilaottocentocinquantotto/40) IVA inclusa;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i

Responsabile del procedimento: dott. Riccardo Vatta	Tel: 040 675	E-mail: riccardo.vatta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040675	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Donatella Bacci	Tel: 0406754970	E-mail: donatella.bacci@comune.trieste.it	

relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste,

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa che costituiscono parte integrante del presente provvedimento,

1. di estendere per il periodo dal 09/04/2021 al 30/06/2021 l'affidamento alla RTI CO.L.SER SERVIZI s.c r.l (Capogruppo) – Parma /L'OROLOGIO Soc. Cooperativa dell'attività straordinaria di sanificazione e disinfezione dei siti comunali ai sensi dell'art. 4.2 del capitolato speciale d'appalto per l'adeguamento del servizio di pulizia alle disposizioni contenute nel Protocollo per il rientro in presenza – fase 2 Covid, approvato con DG n. 198 del 4 giugno 2020, come segue:

- incremento delle frequenze delle prestazioni di pulizia e sanificazione previste dal capitolato speciale d'appalto come dettagliatamente indicate sito per sito nel piano operativo conservato agli atti al costo “a corpo” di euro 27.000,00 (ventisettemila/00) Iva esclusa al mese (corrispondenti ad euro 32.940,00 – trentaduemilanovecentoquaranta/00 - Iva inclusa);
- attività di disinfezione da effettuarsi su una base di ca. 32.000,00 mq con due interventi mensili, al costo “a misura” di euro 0,41 mq, per un massimo di euro 26.240,00 (ventisemiladuecentoquaranta/00) Iva esclusi mensili, corrispondenti ad euro 32.012,80 (trentaduemiladodici/80 - Iva inclusa);
- per un totale di euro 64952,80 IVA compresa per una mensilità corrispondenti ad euro 194.858,40 (centonovantaquattromilaottocentocinquantotto/40) IVA inclusa per il periodo considerato dal 09/04/2021 al 30/06/2021;

2. di dare atto che la spesa per il periodo dal 09/04/2021 al 30/06/2021 risulta essere complessivamente pari ad euro 194.858,40 (centonovantaquattromilaottocentocinquantotto/40) IVA inclusa;

3. di impegnare la spesa complessiva di euro 194.858,40 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	000385 55	SERVIZI AUSILIARI PER L'ECONOMATO	02523	U.1.03.02. 13.002	00099	01862	N	194.858,40	2021:1948 58,40

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge

Responsabile del procedimento: dott. Riccardo Vatta	Tel: 040 675	E-mail: riccardo.vatta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040675	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Donatella Bacci	Tel: 0406754970	E-mail: donatella.bacci@comune.trieste.it	

n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nell'anno 2021 per euro 194.858,40 (centonovantaquattromilaottococinquantotto/40) IVA inclusa;
6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
es. 2021 - euro 194.858,40 (centonovantaquattromilaottococinquantotto/40) IVA inclusa
7. di liquidare le relative fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute,

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
dott. Riccardo Vatta

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Riccardo Vatta	Tel: 040 675	E-mail: riccardo.vatta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040675	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Donatella Bacci	Tel: 0406754970	E-mail: donatella.bacci@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: VATTA RICCARDO

CODICE FISCALE: VTTRCR71H26L424J

DATA FIRMA: 07/04/2021 15:14:58

IMPRONTA: 8C26FF8F52A69E24A386FED9CD1CEDA010F6691D67EEDE8D8B6F49992780E67D
10F6691D67EEDE8D8B6F49992780E67DA4617E3C2F72A304F34A5ED00F43E84B
A4617E3C2F72A304F34A5ED00F43E84B92ED157C841D88B58598C9053EFA8683
92ED157C841D88B58598C9053EFA86837EBF618AF2EEBC9180D8AC842CE8345E