



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO GESTIONE E PROGETTI DELLE BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 695 / 2024

Prot. corr. M3 - 20/2/1 - 6/24 (414)

OGGETTO: Biblioteche Civiche cittadine e Servizi Educativi e Scolastici comunali.
 Evento di promozione e divulgazione: CI VEDIAMO IN BIBLIOTECA! - Terza edizione anno 2024. - Affidamento dei servizi connessi alla realizzazione dell'evento. - Impegno di spesa euro 1.453,02 IVA inclusa.

CIG B0A7278C3E

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che

- le Biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015, n. 23 "Norme regionali in materia di beni culturali" e relative norme attuative (DPR n. 0236/Pres/2016-Regolamento attuativo e DGR n. 90/2017 di data 20.01.2017);
- questa Amministrazione Comunale ritiene significativo e rilevante programmare la realizzazione di interventi specificatamente rivolti ai bambini ed ai ragazzi della città con l'obiettivo di promuovere e divulgare il piacere della lettura a partire dalle prime fasce della popolazione anche in vista della presenza quest'anno a Trieste della manifestazione biennale internazionale IBBY (Internazional Board on Books for Young People) dedicata alla letteratura per l'infanzia e l'adolescenza, con ciò perseguendo le indicazioni contenute nelle Linee guida dell'IFLA che riconoscono l'azione determinante delle biblioteche per avvicinare i bambini e ragazzi alla lettura attraverso il coinvolgimento delle scuole e delle famiglie;
- negli anni 2022 e 2023 è stata realizzata la manifestazione CI VEDIAMO IN BIBLIOTECA!, uno specifico evento annuale di promozione e divulgazione della

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

preziosa funzione garantita dalle Biblioteche Civiche cittadine, fondamentale risorsa storica del patrimonio culturale della città ed elemento fondante del Sistema Bibliotecario territoriale, per la diffusione del piacere della lettura;

richiamati

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026;
- la Deliberazione giuntales n. 1 del 8 gennaio 2024, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026;
- la Deliberazione Giuntales n. 32 del 29 gennaio 2024, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021 convertito con modificazioni in L. n. 113/2021;
- l'atto di nomina del Responsabile Unico del Progetto dd. 06.03.2024 conservato agli atti, con il quale la Dirigente del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche dott.ssa Manuela Salvadei individua la sottoscritta quale RUP con riferimento alla procedura in oggetto;

considerato

l'elevato gradimento per l'iniziativa espresso dai bambini che hanno partecipato alla prima e alla seconda edizione ed i positivi riscontri ricevuti dagli insegnanti e dalle famiglie, il Comune di Trieste, mediante Deliberazione Giuntales n. 50 del 05 febbraio 2024 di approvazione delle attività delle biblioteche, ha manifestato la volontà di replicare l'evento CI VEDIAMO IN BIBLIOTECA!, realizzando la terza edizione nell'anno 2024;

dato atto

che per quest'anno, l'evento CI VEDIAMO IN BIBLIOTECA! si svolgerà attraverso n. 50 appuntamenti, da marzo a maggio 2024, suddivisi tra le biblioteche Hortis, Quarantotti Gambini, Mattioni e Marinelli, dedicati ai bambini di 5 anni delle scuole dell'infanzia del territorio al fine di far conoscere loro la storia e il funzionamento della biblioteca ospitante e farli partecipare a letture e/o laboratori con gli operatori delle stesse, realizzati per farli avvicinare al mondo dei libri;

richiamate

- la determinazione dirigenziale n. 1360/2002 dd. 30.05.2002 con la quale è stata disposta la stampa del libretto CI VEDIAMO IN BIBLIOTECA - Guida al Servizio Ragazzi, a cura del Servizio Ragazzi dell'Assessorato ai Beni e alle Attività Culturali - Biblioteca Comunale del Popolo Quarantotti Gambini, con illustrazioni di Nicoletta Costa;
- la determinazione dirigenziale n. 1213/2022 dd. 30.05.2022 con cui sono stati affidati i servizi connessi alla realizzazione della cerimonia CI VEDIAMO IN

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

BIBLIOTECA! - Prima edizione anno 2022, tra cui il servizio di stampa dei libretti CI VEDIAMO IN BIBLIOTECA! all'operatore economico Tipografia Menini S.a.s. per un importo complessivo di euro 1.634,80;

considerato

che la realizzazione dell'evento comporta la messa a disposizione degli spazi delle biblioteche comunali e del personale dipendente nonché la ristampa dei libretti illustrativi delle attività delle biblioteche sopra citati, ampiamente distribuiti nelle precedenti edizioni a bambini, ragazzi e nelle scuole, con ottimo riscontro in termini di divulgazione e fruizione dei servizi bibliotecari a loro dedicati;

ravvisata

pertanto, la necessità di procedere a una ristampa aggiornata dei libretti illustrativi, per aumentare l'offerta culturale e soddisfare le esigenze della cittadinanza;

considerato

che, alla luce dell'istruttoria svolta, l'appalto è di valore inferiore ad euro 140.000,00 per cui questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

dato atto che

- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, si procede mediante decisione di contrarre che individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- si procederà tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di importo inferiore a 140.000,00 Euro;

precisato che

l'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 dispone che l'affidamento diretto può avvenire “anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;

dato atto che

- i files di stampa dei sopra citati libretti sono stati realizzati e stampati dalla ditta Tipografia Menini S.a.s. la quale possiede tuttora la grafica e la strumentazione necessaria a una loro ristampa;
- la ditta Tipografia Menini S.a.s. ha eseguito a regola d'arte le prestazioni del contratto, in termini qualitativi, nonché nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti e risulta essere in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, nonché operatore in grado di garantire la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

e prezzo;

atteso, inoltre, che

- l'affidamento diretto all'operatore Tipografia Menini S.a.s. garantisce il principio del risultato, di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, criterio prioritario per l'esercizio del potere discrezionale e per l'individuazione della regola del caso concreto ;
- ai sensi dell'art. 11 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto risulta essere il seguente: CCNL COMMERCIO e risulta essere adeguato in relazione alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto;

ritenuto

per quanto detto, di procedere digitalmente, secondo le previsioni del D.Lgs. n. 36/2023, all'affidamento del servizio di stampa di n. 3000 libretti CI VEDIAMO IN BIBLIOTECA! edizione 2024, tramite Trattativa Diretta con l'operatore Tipografia Menini S.a.s. (P.IVA 00078770930) sul portale MePA - Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Trattativa diretta n. 4126700);

vista

l'offerta dell'operatore economico Tipografia Menini S.a.s. pervenuta tramite la piattaforma telematica e conservata agli atti (P.G.56945), del valore di euro 1.191,00 più Iva al 22% per un totale di euro 1.453,02 (IVA inclusa) per il servizio di stampa di n. 3000 libretti CI VEDIAMO IN BIBLIOTECA! edizione 2024, con le seguenti caratteristiche:

- Formato chiuso 148x210 mm, composti da 28 pp.
- Stampati a 4/4 colori su
- Copertina in carta uso mano da 200 gr,
- Interno carta uso mano da 140 gr.
- Legatura punto metallico
- Controllo file e preparazione per formato stampa;

valutata

la congruità dell'offerta ricevuta rispetto alle prestazioni da effettuare sulla base di criteri qualitativi, quantitativi e rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante;

precisato che

- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento in oggetto non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

stazione appaltante;

dato atto

che attraverso la procedura sul portale MePA è stato acquisito il seguente CIG B0A7278C3E;

richiamati

- l'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 secondo cui, nelle procedure di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;
- la determinazione dirigenziale n. 3895/2023 dd. 30.10.2023, con cui il Direttore Generale del Comune di Trieste, dr. Fabio Lorenzut, ha definito le modalità con cui effettuare il controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023, stabilendo che:
 - per tutti gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, si procederà, prima della stipula del contratto, all'acquisizione della visura camerale, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), mentre la verifica degli altri requisiti autodichiarati dagli operatori economici avverrà previo sorteggio di un campione nelle modalità dettagliatamente descritte nel provvedimento;

verificati

in ragione di quanto detto, la visura camerale, la regolarità contributiva (DURC) ed il casellario informatico ANAC dell'operatore economico e vista la dichiarazione sostitutiva resa dall'operatore in merito al possesso dei requisiti di cui agli art. 94-95 del D.Lgs. n. 36/2023, conservata agli atti;

ritenuto

pertanto, di procedere all'affidamento, fatto salvo che, qualora in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, si procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

dato atto

che il contratto

- sarà stipulato nelle forme e nei termini di cui all'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023;
- ai sensi dell'allegato I.4 del D.Lgs. n. 36/2023, lo stesso è esente dall'imposta di bollo;

precisato

che, ai sensi dell'art. 120, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023 qualora sorgesse la

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

necessità di aumentare o diminuire le prestazioni entro un limite massimo di 1/5 dell'importo contrattuale, l'amministrazione si riserva la possibilità di richiedere all'operatore di eseguire le prestazioni alle condizioni inizialmente concordate;

ritenuto,

ai sensi dell'art. 50, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023, che si procederà alla pubblicazione dei risultati della presente procedura di affidamento;

acquisito

il nulla osta del Direttore di Servizio dott.ssa Manuela Salvadei per l'impegno della spesa complessiva per il servizio in argomento di euro 1.453,02 (IVA inclusa), al capitolo 139610 (Eventi, pubblicità, trasferte per il Servizio Scuola ed Educazione), bil. 2024;

dato atto che

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. 208/2010 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- ai sensi del D.Lgs. n. 118 dd. 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili, la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2024;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2024 - euro 1.453,02;

richiamato

il D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016 e gli artt. da 27 a 29 del D.Lgs. n. 36/2023 in merito alla pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

visti

l'art.107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comunale;

richiamata

la Determinazione dirigenziale Servizio Scuola Educazione e Biblioteche n. 4665/2023 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa "Gestione e progetti per le biblioteche" a decorrere dal 01.01.2024 e fino al 31.12.2024, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite;

ritenuto

di non versare in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

espresso

il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

DETERMINA

per le motivazioni sopra esposte e qui interamente richiamate ed approvate,

1. di approvare l'organizzazione dell'evento **CI VEDIAMO IN BIBLIOTECA!** attraverso n. 50 appuntamenti, da marzo a maggio 2024, suddivisi tra le biblioteche Hortis, Quarantotti Gambini, Mattioni e Marinelli, dedicati ai bambini di 5 anni delle scuole dell'infanzia del territorio al fine di far conoscere loro la storia e il funzionamento della biblioteca ospitante e farli partecipare a letture e/o laboratori con gli operatori delle stesse, realizzati per farli avvicinare al mondo dei libri e consegnando a ciascun bambino il libretto che illustra le attività delle biblioteche;
2. di autorizzare la spesa complessiva di euro 1.453,02 (IVA inclusa) per la realizzazione dell'evento di promozione e divulgazione: **CI VEDIAMO IN BIBLIOTECA!** - Terza edizione anno 2024, organizzato dalle Biblioteche Civiche cittadine e Servizi Educativi e Scolastici comunali;
3. di affidare il servizio di stampa di n. 3000 libretti **CI VEDIAMO IN BIBLIOTECA!** edizione 2024, necessari allo svolgimento dell'evento, all'operatore Tipografia Menini S.a.s. - P.IVA 00078770930), per l'importo di euro 1.191,00 più Iva al 22% per un importo complessivo di euro 1.453,02;
4. di dare atto che
 - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
 - l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2024 per euro 1.453,02;
 - il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2024 - euro 1.453,02;
5. di impegnare la spesa complessiva di euro 1.453,02 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	0013 9610	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER IL SERVIZIO	02666	U.1.03.0 2.02.005	00007	07005	N	1.453,02	2024:1.4 53,02
Responsabile del procedimento: Gloria Deotto				Tel: 040 675 8183		E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it		Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it	
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio				Tel: 040 675 8193		E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it			
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio				Tel: 040 675 8193		E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it			

		SCUOLA ED EDUCAZIONE							
--	--	-------------------------	--	--	--	--	--	--	--

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Gloria Deotto

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GLORIA DEOTTO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 21/03/2024 14:46:34