

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO RISORSE UMANE
PO FORMAZIONE, QUALITA' E SVILUPPO

REG. DET. DIR. N. 560 / 2024

OGGETTO: Evento formativo la Conferenza Italiana sulla ricerca di Servizio Sociale, organizzato dalla Società Italiana di Servizio Sociale (c.f. 02394300236 p.iva 02867590271), 6-8 giugno 2024. Partecipazione della dipendente Castellano Annalisa. Iscrizione da effettuare entro il 15 marzo 2024. Spesa partecipazione 150,00 - CIG. B0B0430C7A.

### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PREMESSO che con Determinazione Dirigenziale n. 426/2024 si è provveduto ad acquistare l' evento formativo La Conferenza Italiana sulla ricerca di Servizio Sociale, organizzata dalla Società Italiana di Servizio Sociale (c.f. 02394300236 p.iva 02867590271), per la dipendente Castellano Annalisa che si svolgerà a Lecce, dal 6 all' 8 giugno 2024;

RILEVATO che è pervenuta un' ulteriore richiesta, da parte del dipendente del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali Magnelli Gianluca, per la partecipazione al suddetto evento formativo;

VISTO il modello di richiesta che riporta la motivazione della scelta del corso e la firma digitale per l'autorizzazione del Dirigente dott. Stefano Chicco;

RILEVATO che la scelta del fornitore è stata operata direttamente dall' interessato, come evidenziato nella corrispondenza conservata agli atti;

Responsabile del procedimento dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

Pratica ADWEB n. 560 / 2024

CONSTATATO che la Conferenza è rivolta ad assistenti sociali, docenti, ricercatori, studiosi ed esperti di servizio sociale e vuole essere uno spazio per riflettere e fare il punto sullo stato della ricerca di servizio sociale in Italia, mediante il coinvolgimento di tutti i soggetti attivi in tale campo per condividere ricerche e sperimentazioni con la comunità professionale e con coloro che sono interessati ai temi del servizio sociale;

CONSIDERATO che tale iniziativa formativa, ha un notevole interesse per il suddetto dipendente e motivata dalla necessità di arricchire e migliorare il proprio bagaglio delle competenze professionali, oltre la possibilità di conoscere e di promuovere nuove pratiche nel lavoro di assistente sociale, pertanto tale partecipazione, ritenuta indispensabile, è finalizzata ad un incremento di specifiche competenze al fine di consentire di operare al meglio e di divulgare all' interno degli uffici quanto appreso:

DATO ATTO che alla dipendente verrà applicata la vigente normativa di cui al CCRL 15/10/2018 e della disciplina degli orari in vigore dal primo gennaio 2019;

#### RICHIAMATE:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente esequibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

DATO ATTO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

DATO ATTO che è stata richiesta all'operatore la produzione dell'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 inerente il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94, 95 e 100 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

CONSTATATO che, ai sensi dell'art. 1. comma 450, Legge 296/2006 (stabilità 2007) come modificato dall'art. 22, comma 8, Legge 114/2014, dall'art. 1, commi 495 e 502, Legge 208/2015, dall'art. 1, comma 1, Legge 10/2016, dall'art. 1, comma 130, Legge 145/2018 – visto l'importo dell'acquisto (inferiore a Euro 5.000) non è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione Consip:

ACQUISITO dalla Piattaforma Contratti Pubblici – Anac il seguente Codice Identificativo di Gara CIG B0B0430C7A.;

PRESO ATTO che la Società Italiana di Servizio Sociale (c.f. 02394300236 p.iva 02867590271), dalla ricerca effettuata, non risulta presente nel portale INAIL per la

Responsabile del procedimento dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

consultazione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (Durc OnLine);

DATO ATTO che l'assunzione delle spese di trasferta e la formalizzazione dell'autorizzazione alla stessa, avrà luogo con separata Determinazione Dirigenziale del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali;

DATO ATTO che la spesa di partecipazione ammonta a Euro 150,00.- esente IVA, ai sensi del DPR n. 633/72 art. 10 e troverà copertura al Cap. 17920 "Formazione per il Servizio Risorse Umane (soggetta a limite)", a carico del bilancio 2024 non rilevanti IVA, V livello U.1.03.02.04.999;

VISTO il Regolamento per le spese in economia del Comune di Trieste, per le parti vigenti;

RILEVATO che in applicazione ai sensi degli artt. 50 e ss. del D. lgs. 36/2023, si procederà all'affidamento di tale attività formativa tramite affido diretto;

VISTO l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. 36/2023, che definisce i contenuti dell'atto di affidamento diretto;

PRESO ATTO che la liquidazione del corrispettivo dovuto al fornitore del servizio avrà luogo ad avvenuta erogazione della prestazione previa formalizzazione della regolarità della prestazione stessa da parte del RUP o di suo delegato;

RILEVATO che la Responsabile di Posizione Organizzativa dott.ssa Arianna Corossi ha capacità di firma del presente atto ai sensi della Determinazione Dirigenziale della Direzione Generale - Servizio Risorse Umane n. 4519/2023;

RILEVATO che la dott.ssa Arianna Corossi non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art.16 D.lgs. n. 36/2023;

ESPRESSO il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa:

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

#### **DETERMINA**

- di provvedere, secondo quanto espresso in premessa, alla copertura delle spese relative alla partecipazione del dipendente del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali Magnelli Gianluca alla Conferenza Italiana sulla ricerca di Servizio Sociale, organizzata dalla Società Italiana di Servizio Sociale (c.f. 02394300236 p.iva 02867590271) che si svolgerà a Lecce, dal 6 all'8 giugno 2024;
- 2. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL, il

Responsabile del procedimento dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- 3. di autorizzare il Servizio Finanziario e Tributi a liquidare la fattura riscontrata regolare e conforme;
- 4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2024;
- 5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2024 Euro 150,00.-;
- 6. di impegnare la spesa complessiva di Euro 150,00.- esente IVA, ai sensi del DPR n. 633/72 art. 10, al seguente capitolo:

Anno	Сар	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	00017 920	FORMAZIONE A CURA DEL SERVIZIO RISORSE UMANE	02653	U.1.03.02 .04.999	00001	01004	N	150,00	2024:150, 00;

## LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA dott.ssa Arianna Corossi

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

### Questo documento è stato firmato da:



DIREZIONE GENERALE SERVIZIO RISORSE UMANE PO FORMAZIONE, QUALITA' E SVILUPPO

## **REG. DET. DIR. N. 560 / 2024**

OGGETTO: Evento formativo la Conferenza Italiana sulla ricerca di Servizio Sociale, organizzato dalla Società Italiana di Servizio Sociale (c.f. 02394300236 p.iva 02867590271), 6-8 giugno 2024. Partecipazione della dipendente Castellano Annalisa. Iscrizione da effettuare entro il 15 marzo 2024. Spesa partecipazione 150,00 - CIG. B0B0430C7A.

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

J. G	or assegnant at add contability socionial cacinity seguence manierin												
Progr	Numer 0	Dato Contabile	E/ S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizion e	D/N
1	20240 02061 5	Impegno	S	2024		0	0001792	150,00		0265	U.1.03.0 2.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazion e e addestra mento	N
												n.a.c.	

#### Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr	Transazione elementare	Vincolo	Note
1	0110U103020499901380000000000000 000003		2024:150,00;

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

Il Responsabile della P.O. Contabilità Finanziaria dott. Andrea Ercoli

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

### Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANDREA ERCOLI
CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*\*\*\*
DATA FIRMA: 08/03/2024 13:54:12