



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO GESTIONE E PROGETTI DELLE BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 525 / 2024

Prot. Corr. M3 - 11/1/1 - 6/24 (306)

OGGETTO: L.R. dd. 03.03.2023, n. 9, art. 6 "Istruzione e formazione" - DPR n. 145 dd. 30.08.2023 "Regolamento recante criteri e modalità per la concessione di contributi in materia di istruzione e formazione di alunni stranieri, in attuazione degli artt. 6, comm 2 e 16 della L.R. dd. 03.03.2023, n. 9. - Affidamento della fornitura di silent books alla Libreria Don s.r.l. (Libreria Lovat). Impegno di spesa pari ad euro 3.000,00 (IVA assolta dall'editore).
 CIG B08628921F

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso

che lo Statuto comunale annovera lo sviluppo culturale della popolazione tra gli obiettivi fondamentali di questa Amministrazione;

richiamati

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026;
- la Deliberazione giunta n. 1 del 8 gennaio 2024, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026;
- la Deliberazione Giunta n. 32 del 29 gennaio 2024, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021 convertito con modificazioni in L. n.

Responsabile del procedimento Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

113/2021;

considerato che

- ai sensi dell'art 6 della legge regionale 3 marzo 2023, n. 9 "La Regione, gli enti locali e le istituzioni scolastiche concorrono alla realizzazione di azioni finalizzate al superamento delle difficoltà linguistiche e formative degli alunni stranieri e a contrastare l'abbandono degli studi e la dispersione scolastica";
- il Comune di Trieste, quale ente gestore di ventinove scuole dell'infanzia paritarie, ha presentato alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, in data 02.10.2023, la domanda di contributo per il finanziamento relativo alla L.R. dd. 03.03.2023, n. 9, art. 6 "Istruzione e formazione" - DPR n. 145 dd. 30.08.2023 "Regolamento recante criteri e modalità per la concessione di contributi in materia di istruzione e formazione di alunni stranieri, in attuazione degli artt. 6, comm 2 e 16 della L.R. dd. 03.03.2023, n. 9, ora conservata agli atti istruttori del presente provvedimento;
- per garantire le attività correlate alla proposta su citata e denominata *Senza parole parliamo la stessa lingua* da svolgere presso le Scuole dell'Infanzia comunali nell'arco dell'anno scolastico 2023/2024, è stato richiesto alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - Direzione Centrale Autonomie Locali, Funzione Pubblica, Sicurezza e Politiche dell'Immigrazione, con successiva nota dd. 29.11.2023 a mezzo posta certificata e ora conservata agli atti istruttori del presente provvedimento, la richiesta di anticipo corrispondente al 70% dell'importo complessivo del finanziamento stimato in Euro 30.000,00;

richiamati

- il Decreto n. 54020/GRFVG dd. 17.11.2023 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - Direzione Centrale Autonomie Locali, Funzione Pubblica, Sicurezza e Politiche dell'Immigrazione con il quale è stata approvata la graduatoria dei progetti da finanziare, tra cui il cui finanziamento per il Comune di Trieste pari ad Euro 30.000,00;
- il Decreto n. 531/GRFVG dd. 10.01.2024 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - Direzione Centrale Autonomie Locali, Funzione Pubblica, Sicurezza e Politiche dell'Immigrazione, con il quale è stata disposta la liquidazione dell'anticipo su indicato in favore del Comune di Trieste e contestualmente è stata disposta l'emissione dell'ordinativo di pagamento dell'importo pari ad Euro 21.000,00, a seguito della richiesta;

preso atto

che il contributo ricevuto è stato accertato con accertamento n. 1323/2024 e riscosso con reversale n. 1395 dd. 17.01.2024;

dato atto

che il progetto prevede la realizzazione di laboratori esperienziali, di gioco e relazione per i bambini, famiglie ed insegnanti attraverso lo svolgimento di:

- n. 3 laboratori silent book, ossia libri di sole immagini, per consentire a

Responsabile del procedimento Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

ciascun bambino/famiglia di dar voce alle immagini con la propria lingua per cui la lingua italiana rappresenta il terreno di connessione ed interazione per una comune appartenenza;

- n. 3 laboratori per le bambini/famiglie, alla presenza di mediatori linguistici, in cui ciascuno potrà condividere una fiaba e/o filastrocca e/o canzone del proprio paese con cui poter realizzare attività artistico-espressive che verranno raccolte successivamente in un elaborato condiviso;

richiamata

la determinazione dirigenziale n. 202/2024 dd. 26.02.2024 con cui:

- è stato prenotato l'importo complessivo di Euro 30.000,00 (IVA ed oneri di qualsiasi natura inclusi ove dovuti) quale parte destinata alle prestazioni di servizio per lo svolgimento delle attività laboratoriali, di mediazione linguistica, stampa e alla fornitura di libri (silent books) e altoparlanti;
- l'importo prenotato di Euro 30.000,00, è stato suddiviso ai capitoli di spesa come di seguito indicato:
 - Euro 24.000,00 al cap. 00119900 (altri servizi per le scuole dell'infanzia comunali), bil. 2024, per i servizi resi per l'attivazione dei laboratori con i bambini e le famiglie, per la mediazione linguistica e per la stampa;
 - Euro 3.000,00 al cap. 00119600 (acquisto altri beni di consumo per le scuole dell'infanzia comunali), bil. 2024, per la fornitura di altoparlanti per l'ascolto delle musiche-canzoni;
 - Euro 3.000,00 al cap. 00547905 (giornali, riviste e pubblicazioni per le Biblioteche Civiche), bil. 2024, per la fornitura di libri ovvero silent book individuati dalle Scuole dell'Infanzia comunali;

dato atto

che nell'ambito del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva si è provveduto alla pianificazione degli acquisti di beni attraverso il progetto di accentramento, obiettivo primario dell'Amministrazione Comunale al fine di ottenere un risparmio di risorse;

viste

- la disposizione del Direttore del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva dr. Fabio Lorenzut, di data 03.04.2015, che individuava, per la specificità della procedura, il Servizio Musei e Biblioteche - PO Sistema bibliotecario (oggi Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche - PO Gestione e progetti delle Biblioteche) quale unico centro di acquisto per quotidiani, periodici e libri;
- la determinazione dirigenziale del Servizio Scuola Educazione e Biblioteche n. 4665/2023 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa "Gestione e progetti per le biblioteche" a decorrere dal 01.01.2024 e fino al 31.12.2024, ed è stato attribuito alla suddetta Posizione Organizzativa, tra le altre, la seguente funzione:
 - Centralizzazione acquisti libri e periodici per il Dipartimento di

Responsabile del procedimento Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

riferimento;

- l'atto di nomina del Responsabile Unico del Progetto dd. 16.02.2024, conservato agli atti, con il quale la Dirigente del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche dott.ssa Manuela Salvadei individua la sottoscritta quale RUP con riferimento alla procedura in oggetto;

ritenuto opportuno

pertanto, procedere all'affidamento della fornitura di cui all'oggetto, fermi i principi di risultato, fiducia, accesso al mercato, buona fede e tutela dell'affidamento e nel rispetto dei criteri di economicità, efficacia, tempestività nonché del principio di proporzionalità, adeguatezza e idoneità dell'azione amministrativa rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;

considerato

che, alla luce dell'istruttoria svolta, l'appalto è di valore inferiore ad euro 140.000,00 per cui questa Amministrazione, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura in oggetto;

dato atto che

- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, si procede mediante decisione di contrarre che individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento della fornitura di n. 268 silent books, ossia libri di sole immagini individuati dalle referenti delle Scuole dell'Infanzia comunali e necessari per la realizzazione del progetto "Senza parole parliamo la stessa lingua", sopra descritto, per un valore di euro 3.000,00;
- si procederà tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di importo inferiore a 140.000,00 Euro;

precisato che

l'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 dispone che l'affidamento diretto può avvenire "anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

dato atto che

- a seguito di ricerche generali sul web e contatti per le vie brevi, si è giunti all'individuazione dell'operatore economico Don s.r.l. (Libreria Lovat) - P.IVA 01162670325, in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, nonché operatore in grado di

Responsabile del procedimento Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

garantire la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo;

- l'affidamento diretto all'operatore Don s.r.l. (Libreria Lovat) garantisce il principio del risultato, di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, criterio prioritario per l'esercizio del potere discrezionale e per l'individuazione della regola del caso concreto ;
- ai sensi dell'art. 11 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto risulta essere il seguente: CCNL COMMERCIO e risulta essere adeguato in relazione alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto;

ritenuto

di procedere digitalmente, secondo le previsioni del D.Lgs. n. 36/2023, all'acquisto dei silent books tramite Trattativa Diretta con l'operatore Don s.r.l. (Libreria Lovat) sulla piattaforma MePA - Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Trattativa diretta n. 4094417);

vista

l'offerta dell'operatore economico Don s.r.l. (Libreria Lovat) pervenuta entro il termine ultimo per l'invio fissato al 27.02.2024 tramite la piattaforma telematica e conservata agli atti (P.G.49491), del valore di Euro 3.000,00 (IVA assolta dall'editore) per la fornitura di n. 268 silent books individuati dalle referenti delle Scuole dell'Infanzia comunali;

ritenuto

di affidare alla ditta Don s.r.l. (Libreria Lovat) - P.IVA 01162670325 la fornitura oggetto del presente atto, in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante;

verificato

che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del D.Lgs. n. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

rilevato,

preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

precisato che

- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento in oggetto non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione

Responsabile del procedimento Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

dato atto

che attraverso la procedura sulla piattaforma MePA è stato acquisito il seguente CIG B08628921F;

richiamati

- l'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 secondo cui, nelle procedure di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;
- la determinazione dirigenziale n. 3895/2023 dd. 30.10.2023, con cui il Direttore Generale del Comune di Trieste, dr. Fabio Lorenzut, ha definito le modalità con cui effettuare il controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023, stabilendo che:
 - per tutti gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, si procederà, prima della stipula del contratto, all'acquisizione della visura camerale, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), mentre la verifica degli altri requisiti autodichiarati dagli operatori economici avverrà previo sorteggio di un campione nelle modalità dettagliatamente descritte nel provvedimento;

verificati

in ragione di quanto detto, la visura camerale, la regolarità contributiva (DURC) ed il casellario informatico ANAC dell'operatore economico e vista la dichiarazione sostitutiva resa dall'operatore in merito al possesso dei requisiti di cui agli art. 94-95 del D.Lgs. n. 36/2023, conservata agli atti (P.G. 49501);

ritenuto

pertanto, di procedere all'affidamento, fatto salvo che, qualora in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, si procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

dato atto

che il contratto

- sarà stipulato nelle forme e nei termini di cui all'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023;
- ai sensi dell'allegato I.4 del D.Lgs. n. 36/2023, lo stesso è esente dall'imposta

Responsabile del procedimento Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

di bollo;

ritenuto,

- ai sensi dell'art. 50, comma 7, del D.Lgs. n. 36/2023, che alla luce della tipologia di affidamento e del valore dello stesso la conclusione dell'esecuzione contrattuale avverrà mediante certificato di regolare esecuzione;
- ai sensi dell'art. 50, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023, che si procederà alla pubblicazione dei risultati della presente procedura di affidamento;

dato atto

che la spesa complessiva per la fornitura in argomento di Euro 3.000,00 (IVA assolta dall'editore), trova copertura al capitolo cap. 00547905 (giornali, riviste e pubblicazioni per le Biblioteche Civiche), bil. 2024 e finanziata con contributo 1CRC;

dato atto che

- che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con regole di finanza pubblica in materia di in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. 208/2010 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- ai sensi del D.Lgs. n. 118 dd. 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili, la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2024;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2024 - Euro 3.000,00;

richiamato

il D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016 e gli artt. da 27 a 29 del D.Lgs. n. 36/2023 in merito alla pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

visti

l'art.107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comunale e ritenuta la propria competenza a provvedere trattandosi di acquisto di materiale librario;

richiamata

la Determinazione dirigenziale Servizio Scuola Educazione e Biblioteche n. 4665/2023 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa "Gestione e progetti per le biblioteche" a decorrere dal 01.01.2024 e fino al 31.12.2024, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite;

ritenuto

di non versare in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del DPR

Responsabile del procedimento Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

n. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;

espresso

il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

DETERMINA

per le motivazioni sopra esposte e qui interamente richiamate ed approvate,

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 3.000,00 (IVA assolta dall'editore) per la fornitura di silent books, ossia libri di sole immagini, necessari per lo svolgimento delle attività previste dal progetto "Senza parole parliamo la stessa lingua", descritto in premessa;
2. di affidare la fornitura di n. 268 silent books, individuati dalle referenti delle Scuole dell'Infanzia comunali, alla libreria Don s.r.l. (Libreria Lovat) - P.IVA 01162670325, per un importo di Euro 3.000,00 (IVA assolta dall'editore);
3. di dare atto che la spesa complessiva per la fornitura in argomento di Euro 3.000,00, trova copertura al capitolo 00547905 (giornali, riviste e pubblicazioni per le Biblioteche Civiche), bil. 2024 ed è finanziata con contributo 1CRC;
4. di dare atto che
 - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
 - l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2024 per Euro 3.000,00;
 - il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2024 - Euro 3.000,00;

5. di apportare le seguenti variazioni alle prenotazioni di seguito elencate :

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2024	2024001954 7	0	LR n. 9, art. 6 - formazione di alunni stranieri - fornitura di silent book - fin. contr. reg.	005479 05	3.000,00	-	1CRC

6. di impegnare la spesa complessiva di euro 3.000,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
Responsabile del procedimento Gloria Deotto				Tel: 040 675 8183		E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it		Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it	
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio				Tel: 040 675 8193		E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it			
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina				Tel: 040 675 8279		E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it			

2024	0054 7905	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI A CURA DELLE BIBLIOTECHE CIVICHE RIL.IVA	02671	U.1.03.0 1.01.001	00004	04005	N	3.000,00	1CRC
------	--------------	---	-------	----------------------	-------	-------	---	----------	------

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Gloria Deotto

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GLORIA DEOTTO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 04/03/2024 16:43:07