



comune di trieste

piazza Unità d'Italia 4

34121 Trieste

www.comune.trieste.it

partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO

SERVIZI DEMOGRAFICI E GENERALI

REG. DET. DIR. N. 3617 / 2025

Prot. Corr. 1/4-26-2025 (42682).

OGGETTO: Adesione alla convenzione per il servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato, - 4° edizione 2023 lotto 1 (CIG 95931516A3) – con Ramstad Italia P.IVA 10538750968. Periodo da dicembre 2025 a dicembre 2026. Impegno di spesa complessiva Euro 50.265,50.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

PREMESSO che:

- la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia ha indetto con proprio Decreto N. 951/GRFVG di data 12/01/2023 una gara europea a procedura aperta, ai sensi dell'articolo 60 del D.lgs. 18 aprile 2016, N. 50, per la stipula di una Convenzione ex art. 26 L. 488/1999;

- oggetto della procedura è stato l'affidamento del Servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato da eseguirsi a favore degli Enti locali di cui all'articolo 43, comma 1, lettera b) della L.R. 26/2014 [Codice iniziativa 22PGR132], articolata in un unico lotto – CIG 95931516A3;

- la procedura di gara è stata regolata dal Disciplinare di gara e relativi allegati, approvati con il succitato Decreto N. 951/GRFVG di data 12/01/2023 e pubblicati il 16/01/2023 sul sito internet della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia in

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 675 4873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	

“Amministrazione trasparente”, nonché sulla Piattaforma eAppaltiFVG, nell'apposita sezione “Bandi e avvisi”;

- l'aggiudicazione della gara europea a procedura aperta per la stipula della Convenzione è avvenuta a favore del concorrente Randstad Italia S.p.a., che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto e ha offerto un moltiplicatore unico pari a 1,700;

- in data 11/08/2023 è stata quindi stipulata la Convenzione con la Società Randstad Italia S.p.a., C.F. 12730090151, con sede legale a Milano, Via Roberto Lepetit n. 8/10;

preso atto che con deliberazione di Giunta Comunale n.18 del 27 gennaio 2025 avente ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025- 2027 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021”, prevede quando segue:

“Ai sensi dell'articolo 36 del D.Lgs 165/2001, come modificato dall'articolo 9 del Decreto Legislativo 75/2017, i contratti di lavoro a tempo determinato e flessibile possono essere stipulati soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale..... Per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato.”;

“preso atto delle disposizioni contenute nel Decreto Legislativo n. 81/2015 “Jobs Act” ss.mm.ii. e dell'art. 36 del Decreto Legislativo n. 165/2001 ed al fine di darne concreta attuazione, tenuto conto dell'orientamento giurisprudenziale in materia, si stabilisce che tutti i rapporti di lavoro a tempo determinato saranno instaurati esclusivamente per un periodo massimo di 36 mesi, salvo le deroghe previste per legge”;

Il Comune di Trieste prevede il ricorso a tale strumento per la seguente tipologia di contratto: esigenze di carattere temporaneo collegato alle attività amministrativo/contabili per le elezioni dei Comitati per l'amministrazione dei beni soggetti agli usi civici;

dato atto che il Comune provvederà dunque a sostenere la spesa con fondi propri;

tenuto conto che il Comune di Trieste per il corretto funzionamento delle su dette attività necessita di avvalersi del supporto di un lavoratore con contratto di somministrazione lavoro, con specifiche caratteristiche tra cui la conoscenza della lingua slovena;

considerato quindi che il personale in questione risulta necessario alla gestione delle attività inerenti alla gestione delle elezioni dei Comitati degli usi Civici che il comune deve gestire in autonomia;

considerato che risultano necessario attivare il contratto per n. 1 lavoratore - istruttore amministrativo/contabile - categoria C - posizione economica C1 - a

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 675 4873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	

tempo pieno (36 ore settimanali), con applicazione del CCRL di comparto del personale non dirigente, che sarà inserite nelle sedi decentrate dei due Centri Civici dell'Altipiano e precisamente di Opicina e Prosecco;

ritenuto quindi opportuno attivare le procedure sulla piattaforma e-appalti per l'attivazione di un contratto di somministrazione lavoro con il lavoratore indicato nell'allegato riservato (Allegato_A.pdf), parte integrante della presente Determina Dirigenziale;

considerato che dal preventivo caricato nella piattaforma e- appalti la spesa complessiva relativa alla figura professionale è di Euro 50.265,50 per il periodo dal 10/12/2025 al 28/12/2026 suddiviso come segue:

anno 2025 dal 10/12/2025 al 31/12/2025 euro 2.911,51

anno 2026 dal 01/01/20226 al 28/12/2026 euro 47.353,99

preso atto che risulta necessario impegnare la spesa di Euro 50.265,50 al capitolo 13150 - ACQUISTO LAVORO INTERINALE PER GLI USI CIVICI per il lavoratore richiesto;

ritenuto di attivare la procedura prevista dall'art. 6 del Capitolato tecnico per aderire al contratto quadro per la somministrazione di lavoro a tempo determinato per la figura professionale descritta nei precedenti paragrafi;

dato atto che il CIG derivato potrà essere richiesto solamente in una fase successiva in quanto, dal 1 gennaio 2024, fra i campi obbligatori da indicare nella procedura telematica risulta la data di aggiudicazione che potrà essere riportata solo dopo l'esecutività della presente determina di decisione a contrarre;

dato atto altresì che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 - Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 - 2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 - 2027;
- la Deliberazione giuntale n. 1 del 07 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027";
- la Deliberazione giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 - ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 675 4873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premesse e che integralmente richiamate:

1. di autorizzare il ricorso al lavoro somministrato a tempo determinato, per il periodo 10/12/2025 -28/12/2026, indispensabile per il corretto e regolare svolgimento delle attività amministrativa/contabile delle elezioni dei Comitati per l'amministrazione dei beni soggetti agli usi civici;
2. di dare atto che il lavoro somministrato di cui al precedente punto prevede il tempo pieno di 36 ore settimanali;
3. di aderire al Contratto quadro regionale per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato a favore delle Amministrazioni della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, attivando le procedure per la richiesta a Randstad Italia P.IVA 10538750968 con sede legale a Milano (MI) CAP 20124 in Via Roberto Lepetit n. 8/10;
4. di attivare tutte le procedure per la fornitura di lavoro somministrato temporaneo di n. 1 lavoratore - istruttore direttivo - categoria C - posizione economica C1, da destinare presso le sedi decentrate dei Centri Civici di Opicina e Prosecco del Comune di Trieste con applicazione del CCRL di comparto del personale non dirigente;
5. di individuare idonea la figura professionale corrispondente ai dati anagrafici indicati nell'allegato riservato (Allegato_A.pdf) parte integrante della presente Determina Dirigenziale;
6. di autorizzare la spesa complessiva pari ad Euro 50.265,50- necessaria alla liquidazione della somministrazione di lavoro di cui al precedente punto 1;
7. di dare atto inoltre che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
8. di dare atto che la obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:
 nell'anno 2025 per Euro 2.911,51
 nell'anno 2026 per Euro 47.353,99
9. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 675 4873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	

è il seguente:

anno 2025 – Euro 2.911,51

anno 2026 – Euro 47.353,99

10. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul profilo del Comune di Trieste nella sezione amministrazione trasparente, bandi di gara e contratti, determinazioni a contrarre;

11. di autorizzare il Servizio Finanziario e Tributi a liquidare gli importi dovuti derivanti dalla somministrazione di lavoro a tempo determinato sulla base dei prospetti, che verranno inviati dalla ditta che fornisce il servizio, riscontrati regolari e conformi alle richieste effettuate ed alle prestazioni ricevute.

12. di impegnare la spesa complessiva di euro 50.265,50 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	00013150	ACQUISTO LAVORO INTERINALE PER GLI USI CIVICI	03000	U.1.03.02.1 2.001	00001	01006	N	2.911,51	2025:2911,51
2026	00013150	ACQUISTO LAVORO INTERINALE PER GLI USI CIVICI	03000	U.1.03.02.1 2.001	00001	01006	N	47.353,99	2026:47353,99

Allegati:

Allegato_A.pdf

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

dott. Luigi Leonardi

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 675 4873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LUIGI LEONARDI

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 01/12/2025 10:45:58