



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO GESTIONE E PROGETTI DELLE BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 3613 / 2023

Prot. corr.: M3 - 21/2/9 - 4/23 (1707)

OGGETTO: Allestimento nuovo Museo LETS – Servizio di trasloco l'armadio di Svevo dal Museo Svegliano di Via Madonna del Mare 13 -Trieste, al nuovo Museo LETS presso Palazzo Biserini di Piazza Hortis n. 4, Trieste. Affidamento diretto alla società cooperativa sociale Lavoratori uniti Franco Basaglia Impresa sociale – Impegno di spesa complessivo € 549,00 IVA 22% .
CIG: ZC13D27745

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che

- le Biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015, n. 23 "Norme regionali in materia di beni culturali" e relative norme attuative (DPR n. 0236/Pres/2016-Regolamento attuativo e DGR n. 90/2017 di data 20.01.2017),
- il D.Lgs. n. 42/2004, Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio, sancisce all'art. 1 l'obbligo per i Comuni di assicurare e sostenere la conservazione del patrimonio culturale, favorendone la pubblica fruizione e valorizzazione;
- il Comune per propria missione istituzionale promuove la conservazione e la valorizzazione del patrimonio naturale, storico e artistico, anche attraverso la promozione della figura e dell'opera degli intellettuali e scrittori che ne hanno rappresentato e ne rappresentano le peculiarità;

richiamati

- la deliberazione giuntale n. 505/2022 dd. 24/10/2022 con la quale è stato approvato il progetto esecutivo di allestimento multimediale integrato del Museo LETS - Letteratura Trieste

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Maurutto	Tel: 040 6758193	E-mail: elena.maurutto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Maurutto	Tel: 040 6758193	E-mail: elena.maurutto@comune.trieste.it	

redatto dall'Arch. Lorenzo Greppi come allegato in parte integrante e sostanziale all'atto stesso, demandando a successivi atti di determinazione dirigenziale l'avvio della procedura di gara per il Lotto 1 e rinviando ad una fase successiva l'allestimento del Lotto 2 relativo alla corte interna di palazzo Biserini;

- la determinazione dirigenziale n. 1243/2023 dd. 12/05/2023 con la quale il servizio di allestimento multimediale integrato del Museo della Letteratura a Trieste presso le sale del piano terra di palazzo Biserini è stato aggiudicato alla ditta Gruppofallani srl - Marcon (VE);

dato atto che

- il progetto allestitivo elaborato prevede una sala dedicata a Italo Svevo,
- nella nuova sede devono essere trasferiti: l'armadio di Italo Svevo N inventario OGG 573 e una serie di altri piccoli oggetti, attualmente siti presso la sede della Biblioteca Civica Hortis, di via Madonna del Mare 13;

considerato che

per trasferire l'armadio di Svevo si rende necessario, vista la specificità e delicatezza dell'intervento, interpellare un operatore specializzato;

visto il preventivo di spesa presentato dall'impresa sociale Lavoratori Uniti Franco Basaglia (P.G. 249622 dd. 06/11/23), quale soggetto in possesso di adeguata esperienza nel settore dei traslochi e maneggio di mobili d'epoca;

dato atto che

detto armadio risulta soggetto a tutela da parte della competente Soprintendenza Archeologia Belle arti e Paesaggio del Friuli – Venezia Giulia;

vista

la denuncia preventiva di spostamento definitivo di beni culturali trasmessa alla Soprintendenza competente con nota P. G. 258128 dd. 15/11/2023;

visto il preventivo di spesa – P.G. 249622 dd 06/11/2023 presentato dalla società cooperativa sociale Lavoratori uniti Franco Basaglia Impresa sociale - P. Iva 00124570326 – spesa complessiva IVA 22% inclusa pari a € 549,00, comprensivo della fornitura del materiale da imballo, dello smontaggio e successivo assemblaggio del mobile;

attesa la congruità del preventivo presentato dall'operatore economico in relazione alle prestazioni ed alla pronta esecuzione del servizio richiesto;

considerati i principi di risultato e di fiducia a cui l'Amministrazione è tenuta nell'espletamento della presente procedura ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, che risultano applicati, previo accordo collaborativo con l'operatore economico individuato, con il raggiungimento dell'obiettivo con la "massima tempestività", al migliore rapporto qualità prezzo e nell'interesse della collettività;

vista

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Maurutto	Tel: 040 6758193	E-mail: elena.maurutto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Maurutto	Tel: 040 6758193	E-mail: elena.maurutto@comune.trieste.it	

la legge n. 208/2015, art. 1, comma 502, come modificata dalla legge n. 145/2018, art. 1, comma 130, che stabilisce l'obbligo del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro e fino all'importo della soglia comunitaria, lasciando la possibilità alle pubbliche amministrazioni di utilizzare altre procedure al di sotto di questo valore;

considerato che l'affidamento in oggetto è regolato dal D. Lgs. 36/2023 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, non avendo la prestazione in oggetto alcuna attinenza con le caratteristiche dell'incarico professionale così come disciplinato dal comma 6 dall'art. 7 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

dato atto che il responsabile unico del procedimento per la fase in oggetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs. 36/2023 è la dott.ssa Gloria Deotto P.O. Gestione e Progetti delle Biblioteche;

dato atto

- del rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del Dlgs. 36/2023;
- che per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione richiesti ai sensi dell'art. 52 del Dlgs. 36/2023 che prevede che nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

acquisito il codice identificativo Smart CIG: ZC13D27745;

ritenuto di affidare, ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. B del Dlgs n. 36/23, al società cooperativa sociale Lavoratori uniti Franco Basaglia Impresa sociale - P. Iva 00124570326 il servizio di trasloco l'armadio di Svevo dal Museo Svegliano di Via Madonna del Mare 13 -Trieste, al nuovo Museo LETS presso Palazzo Biserini di Piazza Hortis n. 4, Trieste per una spesa complessiva di € 549,00 (IVA 22%);

valutato

- ai sensi dell'art. 53, c. 4 del D. Lgs. 36/2023 di non richiedere una "garanzia definitiva" per le Esecuzioni dell'appalto oggetto del presente atto tenuto conto del valore del contratto, inferiore a 40.000,00 Euro, e della modalità di affidamento, affidamento diretto, trattandosi inoltre di servizio che si esaurisce in un breve intervallo di tempo;
- ai sensi dell'art. 106 del D. Lgs. 36/2023 che non sussistono particolari ragioni per richiedere cauzione provvisoria;

atteso che, ai sensi dell'art. 18, c. 1 del D.Lgs. 36/2023, la stipula del contratto relativo all'affidamento oggetto del presente atto avverrà mediante scambio di corrispondenza l'uso commerciale;

visti

- la Deliberazione Consiliare n. 58 dd. 19/12/2022, eseguibile ai sensi di legge, con cui sono stati approvati il Documento unico di programmazione (DUP) 2023-2025 e il Bilancio di previsione 2023-2025;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Maurutto	Tel: 040 6758193	E-mail: elena.maurutto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Maurutto	Tel: 040 6758193	E-mail: elena.maurutto@comune.trieste.it	

- la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 09.01.2023, eseguibile ai sensi di legge, avente come oggetto Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e Piano degli Obiettivi 2023;
- la Deliberazione Giuntale n. 15 dd. 23.01.2023, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025;

dato atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2023 – € 549,00;

precisato che, ai sensi del D.Lgs n 118/2011 la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2023;

richiamati gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto comunale in ordine alle competenze dirigenziali;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 3895 dd. 28/10/2022 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa Gestione e Progetti delle Biblioteche del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche – Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva, a decorrere dal 01.11.2022 fino al 31.12.2023, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite;

ritenuto che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023;

DETERMINA

per quanto in premessa, qui integralmente richiamato ed approvato,

1. di approvare la spesa complessiva di € 549,00 per il servizio di trasloco dell'armadio di Svevo dal Museo Sveviano di Via Madonna del Mare 13 -Trieste, al nuovo Museo LETS presso Palazzo Biserini di Piazza Hortis n. 4, Trieste;
2. di affidare alla società cooperativa sociale Lavoratori uniti Franco Basaglia Impresa sociale - P. Iva 00124570326 il servizio di trasloco l'armadio di Svevo per l'importo complessivo Iva 22% inclusa pari a € 549,00 CIG: ZC13D27745;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Maurutto	Tel: 040 6758193	E-mail: elena.maurutto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Maurutto	Tel: 040 6758193	E-mail: elena.maurutto@comune.trieste.it	

3. di dare atto che:

- ai sensi del D.Lgs 118 dd. 23/06/2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2023;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2023, € 549,00;

4. di impegnare la spesa complessiva di € 549,00 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	001497 55	SERVIZI AUSILIARI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE	02691	U.1.03.02. 13.003	00004	04005	N	549,00	ICRC

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Gloria Deotto

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Maurutto	Tel: 040 6758193	E-mail: elena.maurutto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Maurutto	Tel: 040 6758193	E-mail: elena.maurutto@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GLORIA DEOTTO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 16/11/2023 16:01:54