



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

REG. DET. DIR. N. 3586 / 2024

OGGETTO: Servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste affidato a Euro&Promos FM S.p.A.. Proroga tecnica fino al 31 gennaio 2025. Spesa per Euro 312.275,33.- Iva 22% inclusa.

CIG 8419932BAF

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Richiamate

la Determinazione Dirigenziale n. 1908 dd. 15.09.2020, esecutiva in data 23.09.2020, con la quale e' stata indetta la gara a procedura aperta - con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. n. 50/2016 - per i servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste, avente una durata triennale;

la Determinazione Dirigenziale n. 726/2021, adottata in data 06.04.2021 ed esecutiva in data 08.04.2021, con la quale è stato aggiudicato l'appalto per i servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste a Euro&Promos FM S.p.A. (p.Iva 02458660301) per l'importo di Euro 3.278.254,50.- Iva esclusa (più Euro 344,27.- Iva esclusa quali oneri della sicurezza) per un periodo di tre anni;

Dato atto che, in data 28.05.2021, è stato stipulato tra il Comune di Trieste e la società Euro&Promos FM S.p.A. il contratto Rep./Racc.n. 106485 avente ad oggetto "Servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop e assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste" e che in data 14.06.2021 il servizio e' stato avviato;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velisei@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8014	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	

Richiamata altresì la Determinazione Dirigenziale n. 3185/2021 con la quale è stato modificato il suddetto contratto Rep./Racc.n. 106485, prevedendo lo svolgimento dei servizi oggetto del contratto anche in orario notturno e riconoscendo a favore della Società la spesa per i maggiori oneri sostenuti a seguito dell'assunzione e l'impiego nel servizio di personale del precedente appaltatore, al quale si applicavano gli accordi sindacali integrativi già stipulati con la ditta allora uscente;

Considerato che essendo il suddetto contratto giunto a naturale scadenza al 14 giugno 2024 e che - non sussistendo i presupposti per il rinnovo, come da documentazione conservata in atti - entro la medesima data con Determinazione Dirigenziale n. 1484 dd. 13.06.2024, esecutiva il 14.06.2024, è stata indetta una nuova procedura aperta per l'individuazione del nuovo contraente;

Atteso che l'art. 2 del Capitolato Speciale d'Appalto approvato con Determinazione Dirigenziale n. 1908 dd. 15.09.2020, esecutiva in data 23.09.2020, prevede che la durata del contratto in corso di esecuzione possa essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lsg. 50/2016 e che, in tal caso, il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni;

Dato atto che con Determinazioni Dirigenziali n. 1469 dd. 12.06.2024, esecutiva il 13.06.2024 e n. 2443 dd. 27.09.2024, esecutiva il 30.09.2024, non essendo ancora conclusa la procedura per l'individuazione del nuovo contraente, sono state approvate le proroghe tecniche fino al 30 settembre 2024 e fino al 1° dicembre 2024, rispettivamente, del suddetto contratto tra il Comune di Trieste ed Euro&Promos FM S.p.A., così come integrato con l'Accordo transattivo approvato con Deliberazione Giuntale n. 394 dd. 21.08.2023 e stipulato in data 13.09.2023;

Rilevato che con Determinazione Dirigenziale n. 2795 dd. 25.10.2024, esecutiva il 28.10.2024, si è provveduto all'aggiudicazione dei servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop, accoglienza e assistenza al pubblico per i musei del Comune di Trieste al CNS - CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOC. COOP di Bologna (p.Iva 03609840370), partecipante per conto delle proprie consorziate GUARNERIO SOC. COOP di Udine e CRISTOFORO SOC. COOP SOCIALE ONLUS di Pontassieve (FI);

Considerato tuttavia che il suddetto aggiudicatario non è ancora in grado, come evidenziato nella corrispondenza conservata in atti, per cause non imputabili allo stesso e legate all'applicazione delle Clausole sociali previste dall'art. 57 del D.Lgs. n. 36/2023, di dare avvio al servizio a far data dal 2 dicembre 2024;

Ritenuto pertanto opportuno, alla luce della complessità dell'appalto in

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velisei@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8014	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	

oggetto e degli inevitabili tempi tecnici che ne conseguono, prevedere l'avvio del servizio con il nuovo appaltatore a decorrere dal 1° febbraio 2025;

Visti

l'art. 102 del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio, di cui al D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42, il quale prevede che lo Stato, le Regioni, gli altri Enti pubblici territoriali ed ogni altro ente ed istituto pubblico, assicurino la fruizione dei beni presenti negli istituti e luoghi della cultura quali musei, biblioteche e archivi, aree e parchi archeologici nonché complessi monumentali, nel rispetto dei principi fondamentali fissati dal Codice medesimo;

il D.L. 20 settembre 2015, n. 146 convertito dalla L. 12 novembre 2015, n. 82, con il quale è stata inserita tra i servizi pubblici essenziali di cui all'articolo 117, secondo comma, lettera m), della Costituzione, anche l'apertura al pubblico di musei e luoghi della cultura, in attuazione dell'articolo 9 della Costituzione e nel rispetto degli statuti delle regioni ad autonomia speciale e delle province autonome di Trento e di Bolzano e delle relative norme di attuazione;

Ravvisata pertanto la necessita' di procedere con un'ulteriore proroga tecnica dal 2 dicembre 2024 al 31 gennaio 2025 al fine di assicurare le tempistiche necessarie per la corretta applicazione delle Clausole sociali nel passaggio dall'appaltatore uscente all'appaltatore entrante, garantendo la piena e massima continuità di un servizio essenziale;

Ritenuto conseguentemente di integrare gli impegni già assunti a favore di Euro&Promos FM S.p.A. a copertura delle prestazioni in oggetto, con un ulteriore importo complessivo di Euro 168.986,87.- Iva 22% inclusa, nonché di assumere i seguenti nuovi impegni sull'annualità 2025 del Bilancio 2024 - 2026 per l'importo complessivo di Euro 143.288,46.-, così suddivisi in considerazione della sede in cui verrà prestato servizio (rilevante/non rilevante Iva) e dell'eventuale orario notturno:

- Euro 84.037,53.- sul capitolo 160955 (integrazione imp. 45857/2021)
- Euro 84.949,34.- sul capitolo 160255 (integrazione imp. 45854/2021)
- Euro 75.433,01.- sul capitolo 160955 (annualità 2025 del Bilancio 2024 - 2026)
- Euro 67.855,45.- sul capitolo 160255 (annualità 2025 del Bilancio 2024 - 2026);

Precisato che con gli impegni suddetti viene integrata anche la copertura prevista per i maggiori oneri che l'Amministrazione Comunale riconosce a Euro&Promos FM S.p.A. in virtù della sopra richiamata Determinazione Dirigenziale n. 3185/2021, finalizzati a tutelare la stabilità occupazionale e il livello retributivo del personale impiegato dall'allora uscente appaltatore, e che a tal fine è stato stimato un importo massimo complessivo di Euro 22.604,00.- Iva 22% inclusa per il 2024 e di Euro 3.174,00.- Iva 22% inclusa per il 2025 da riconoscere a Euro&Promos FM S.p.A. a seguito di presentazione di fatture corredate di una dichiarazione che

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velisei@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8014	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	

attesti che i dipendenti che godono della retribuzione superiore hanno prestato effettiva attività lavorativa nell'appalto in oggetto e che la Società ha sostenuto i relativi maggiori oneri;

Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 59 dd. 13.12.2023 avente per oggetto "Approvazione del Documento unico di programmazione (DUP) - 2024-2026" e le successive variazioni;

la Deliberazione Consiliare n. 61 dd. 19.12.2023 avente per oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione 2024_2026" e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 08.01.2024 avente per oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026" e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 32 dd. 29.01.2024 avente per oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024- 2026" e le successive variazioni;

Dato atto che

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nell'esercizio 2024 per Euro 168.986,87.- e nell'esercizio 2025 per Euro 143.288,46.-;

il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: anno 2025 - Euro 312.275,33.-;

Visti l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. Di approvare la proroga tecnica fino al 31 gennaio 2025, del contratto Rep./Racc.n. 106485 stipulato tra il Comune di Trieste ed Euro&Promos FM S.p.A. (p.Iva 02458660301), così come integrato con l'Accordo transattivo approvato con Deliberazione Giuntale n. 394 dd. 21.08.2023 e stipulato in data 13.09.2023.
2. Di integrare gli impegni già assunti a favore di Euro&Promos FM S.p.A. a copertura delle prestazioni in oggetto, con l'ulteriore importo complessivo di Euro 168.986,87.- Iva 22% inclusa, così suddiviso in considerazione della sede in cui

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velisei@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8014	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	

verrà' prestato servizio (rilevante/non rilevante Iva):

- Euro 84.037,53.- sul capitolo 160955 (integrazione imp. 45857/2021)
 - Euro 84.949,34.- sul capitolo 160255 (integrazione imp. 45854/2021).
3. Di impegnare l'importo complessivo di Euro 143.288,46.- Iva 22% inclusa, così suddiviso in considerazione della sede in cui verrà' prestato servizio (rilevante/non rilevante Iva) sull'annualità 2025 del Bilancio 2024 - 2026:
- Euro 75.433,01.- sul capitolo 160955
 - Euro 67.855,45.- sul capitolo 160255.
4. Di precisare che con gli impegni di cui ai punti precedenti viene integrata anche la copertura prevista per i maggiori oneri che l'Amministrazione Comunale riconosce a Euro&Promos FM S.p.A. in virtù della Determinazione Dirigenziale n. 3185/2021 e viene integrata la spesa per il servizio eventualmente reso in orario notturno.
5. Di dare atto che:
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
 - l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà' a scadenza nell'esercizio 2024 per Euro 168.986,87.- e nell'esercizio 2025 per Euro 143.288,46.-;
 - il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: anno 2025 - Euro 312.275,33.-.

6. Di apportare le seguenti variazioni agli impegni di seguito elencati:

Anno	Impegno/ Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2024	2021004585 4	0	Servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico per i musei modifica durat	0016025 5	84.949,34	+	
2024	2021004585 7	0	Servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico per i musei modifica durat	0016095 5	84.037,53	+	

7. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 143.288,46.- ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	001609 55	SERVIZI AUSILIARI PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA - rilevante IVA	02705	U.1.03.02.13.0 01	00004	04006	N	75.433,01	

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velisei@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8014	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	

2025	001602 55	SERVIZI AUSILIARI PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02705	U.1.03.02.13.0 01	00004	04006	N	67.855,45	
------	--------------	---	-------	----------------------	-------	-------	---	-----------	--

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(dott.ssa Francesca Locci)

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velisei@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8014	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCESCA LOCCI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 29/11/2024 11:17:41