



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO GESTIONE E PROGETTI DELLE BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 353 I / 2023

Prot. corr. M3 - 11/1/4 - 11/23 (1675)

OGGETTO: Sistema Bibliotecario Giuliano - Servizio di prestito digitale e consultazione periodici elettronici attraverso il rinnovo dell'adesione alla piattaforma MLOL - Affidamento servizio alla ditta Horizons Unlimited H.U. S.p.A. di Bologna - Impegno di spesa euro 10.000,00 (IVA inclusa).
 CIG.: ZCF3D2EEBD.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso

che le Biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015, n. 23 "Norme regionali in materia di beni culturali" e relative norme attuative (DPR n. 0236/Pres/2016-Regolamento attuativo e DGR n. 90/2017 di data 20.01.2017);

richiamati:

- l'art. 23 della citata legge regionale, con il quale viene definito il sistema bibliotecario;
- la Deliberazione di Giunta n. 138 del 13.04.2017 con cui è stata approvata la costituzione e il funzionamento del Sistema Bibliotecario Giuliano e la relativa assunzione al ruolo di biblioteca centro sistema della Biblioteca Civica A. Hortis;

atteso

che le biblioteche del Sistema Bibliotecario Giuliano mettono a disposizione dei propri utenti un servizio di prestito digitale tramite il portale MLOL, che offre agli utenti la possibilità di prendere in prestito e consultare documenti in formato digitale (ebook, quotidiani, riviste, audiolibri, video corsi, banche dati etc.) e leggerli sul proprio PC, e-reader (dispositivo di lettura per libri in formato digitale), tablet oppure smartphone;

considerato

l'incremento importante di utenza al portale del prestito digitale e dei periodici elettronici nonché le

Responsabile del procedimento Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

continue manifestazioni d'interesse ed adesioni al servizio stesso;

rilevata

la necessita' di incrementare il credito disponibile sulla piattaforma per l'acquisizione di nuove risorse elettroniche;

ritenuto

pertanto di destinare al servizio un' implementazione di Euro 10.000,00 per garantire agli utenti la continuita' del servizio di prestito digitale;

atteso

fermi restando i principi del risultato, della fiducia e dell' accesso al mercato, che e' possibile affidare il contratto solo alla ditta Horizons Unlimited H.U. - S.p.A. di Bologna (P. IVA 04164060370), per l'unicita' della tipologia di servizio, in quanto trattasi di piattaforma proprietaria con unico gestore;

acquisito

il codice identificativo di gara SmartCIG: ZCF3D2EEBD;

vista

l'offerta pervenuta dalla ditta Horizons Unlimited H.U. - S.p.A. (P. IVA 04164060370) e conservata agli atti (P.G. 252131) per complessivi Euro 10.000,00 (Euro 8.906,05 + IVA di cui):

- Euro 4.807,69 IVA 4 % esclusa (Euro 5.000,00 IVA 4% inclusa),
- Euro 4.098,36 IVA 22 % esclusa (Euro 5.000,00 IVA 22% inclusa);

richiamata

la legge n. 208/2015, art. 1, comma 502, come modificata dalla legge n. 145/2018, art. 1, comma 130, che stabilisce l'obbligo del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e fino all'importo della soglia comunitaria, lasciando la possibilita' alle pubbliche amministrazioni di utilizzare altre procedure al di sotto di questo valore;

ritenuto

pertanto, per le motivazioni sopra indicate, di affidare il caricamento del credito sulla piattaforma MLOL per il prestito e la consultazione di risorse elettroniche procedendo ai sensi dell' art. 50, c. 1, lett. B del Dlgs n. 36/23 mediante affidamento diretto, trattandosi di servizio di importo inferiore a 140.000 euro, avviando sulla piattaforma digitale MEPA una Trattativa Diretta (RdO n. 3840811) con la ditta Horizons Unlimited H.U. - S.p.A. (P. IVA 04164060370) avente sede legale in via Barontini 18/2, 40138 Bologna;

considerati

i principi di risultato e di fiducia a cui l' Amministrazione e' tenuta nell' espletamento della presente procedura ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, che risultano applicati, previo accordo collaborativo con l'operatore economico individuato, con il raggiungimento dell'obiettivo con la massima tempestivita', al migliore rapporto qualita' prezzo e nell'interesse della collettivita';

dato atto

che il responsabile unico del procedimento per la fase in oggetto (RUP) ai sensi dell' art. 15 del Dlgs. 36/2023 e' la dott.ssa Gloria Deotto P.O. Gestione e Progetti delle Biblioteche;

dato atto

Responsabile del procedimento Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

che per l'Avvio immediato dell'esecuzione del contratto l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione richiesti ai sensi dell'art. 52 del Dlgs. 36/2023 che prevede <<Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti>>;

valutato

- ai sensi dell' art. 53, c. 4 del D. Lgs. 36/2023 di non richiedere una garanzia definitiva per le Esecuzioni dell' appalto oggetto del presente atto tenuto conto del valore del contratto, inferiore a 40.000,00 Euro, e della modalita' di affidamento, affidamento diretto, trattandosi inoltre di servizio che si esaurisce in un breve intervallo di tempo;
- ai sensi dell' art. 106 del D. Lgs. 36/2023 che non sussistono particolari ragioni per richiedere cauzione provvisoria;

atteso

che, ai sensi dell'art. 18, c. 1 del D.Lgs. 36/2023, la stipula del contratto relativo all' affidamento oggetto del presente atto avverra' mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale;

visti

- la Deliberazione Consiliare n. 58 dd. 19/12/2022, eseguibile ai sensi di legge, con cui sono stati approvati il Documento unico di programmazione (DUP) 2023-2025 e il Bilancio di previsione 2023-2025;
- la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 09.01.2023, eseguibile ai sensi di legge, avente come oggetto Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e Piano degli Obiettivi 2023;
- la Deliberazione Giuntale n. 15 dd. 23.01.2023, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione (PIAO) 2023-2025;

dato atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e' il seguente:
anno 2023, Euro 10.000,00;
- ai sensi del D.Lgs n 118/2011 la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata e' l'anno solare 2023;

richiamati

gli artt. 107 del D.Lgs n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto comunale in ordine alle competenze dirigenziali;

espresso

il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

richiamata

la determinazione dirigenziale n. 3895 dd. 28/10/2022 con la quale e' stato conferito alla sottoscritta

Responsabile del procedimento Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

l'incarico per la posizione organizzativa Gestione e Progetti delle Biblioteche del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche, Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva, a decorrere dal 01.11.2022 fino al 31.12.2023, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite;

ritenuto

di non versare in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023;

DETERMINA

per le motivazioni espresse nelle premesse e qui integralmente richiamate,

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 10.000,00 IVA inclusa al fine di rinnovare il credito per il servizio di prestito digitale e la consultazione periodici elettronici attraverso l'adesione alla piattaforma MLOL;

2. di affidare il servizio di cui al punto 1. alla ditta Horizons Unlimited H.U. - S.p.A. di Bologna, (P. IVA 04164060370) - RdO MEPA n. 3840811 - CIG ZCF3D2EEBD per l'importo di Euro 10.000,00 (Euro 8.906,05 + IVA di cui):

- Euro 4.807,69 IVA 4 % esclusa (Euro 5.000,00 IVA 4% inclusa),
- Euro 4.098,36 IVA 22 % esclusa (Euro 5.000,00 IVA 22% inclusa);

3. di dare atto:

- che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita 2016);
- che ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata e' l'anno solare 2023;
- che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento il seguente:
anno 2023 Euro 10.000,00;

4. di impegnare la spesa complessiva di euro 10.000,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	00149765	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE	02691	U.1.03.02.19.007	00004	04005	N	10.000,00	

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Gloria Deotto

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GLORIA DEOTTO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 15/11/2023 13:48:52