



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

## DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

### SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

#### PO GESTIONE E PROGETTI DELLE BIBLIOTECHE

**REG. DET. DIR. N. 335 / 2023**

Prot. corr. M3 - 11/1/1 - 1/23 (126)

**OGGETTO:** Acquisto materiale documentario per la biblioteca civica Hortis e per le biblioteche comunali Stelio Mattioni e Pier Antonio Quarantotti Gambini - Impegno di spesa complessivo per Euro 2.500,00 (Iva assolta dall'editore).

CIG Z9539AA6CE

#### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

##### Premesso

che le Biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015, n. 23 Norme regionali in materia di beni culturali e relative norme attuative (DPR n. 0236/Pres/2016-Regolamento attuativo e DGR n. 90/2017 di data 20.01.2017);

##### viste

- la Deliberazione Consiliare n. 58 dd. 19.12.2022, eseguibile ai sensi di legge, con cui sono stati approvati il Documento unico di programmazione (DUP) 2023-2025 e il Bilancio di previsione 2023-2025;
- la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 09.01.2023, eseguibile ai sensi di legge, avente come oggetto Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e Piano degli Obiettivi 2023;
- la Deliberazione Giuntale n. 15 dd. 23.01.2023, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025;

##### richiamato

il Regolamento delle Biblioteche Comunali di Trieste, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 3 giugno 2019 in cui si evince che tra i compiti istituzionali delle biblioteche comunali riveste particolare importanza l'incremento e l'aggiornamento del patrimonio documentario;

##### richiamata

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

la propria precedente determinazione dirigenziale n. 1848/2022 dd. 03/08/2022 con cui si autorizzava la spesa complessiva di euro 58.000,00 (Iva assolta dall'editore) al fine di aderire all'accordo quadro concluso tra il Servizio Centrale Unica di Committenza della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e Leggere S.r.l. per la fornitura di libri, italiani e stranieri, in formato cartaceo e/o online per le Biblioteche del Comune di Trieste per l'anno 2022 e 2023;

dato atto

secondo quanto stabilito all'art. 2.1– OGGETTO SPECIFICO DEL LOTTO I del Capitolato Tecnico è esclusa dall'accordo quadro suddetto la fornitura di:

- grandi opere quali, a titolo esemplificativo, le enciclopedie generali settoriali,
- libri allegati a giornali e riviste,
- editoria scolastica per le scuole dell'obbligo e secondaria,
- editoria locale,
- antiquariato;

rilevato che

- la biblioteca Hortis e le biblioteche comunali Stelio Mattioni e Pier Antonio Quarantotti Gambini hanno l'esigenza di acquisire materiale librario e documentario specialistico, utile a completare le proprie raccolte bibliografiche, che il fornitore Leggere S.r.l. non è in grado di procurare, in particolare:
  - pubblicazioni dei paesi balcanici, orientali e del sud America;
  - pubblicazioni dell'editoria locale con limitata o del tutto assente diffusione nazionale, necessarie a documentare la cultura locale;
  - pubblicazioni fuori commercio, testi d'antiquariato necessarie per completare le raccolte della biblioteca civica Hortis, biblioteca storica e di conservazione;
- risulta indispensabile rivolgersi direttamente a fornitori specializzati nella ricerca e nel ritrovamento di testi sopra in considerazione della particolarità e varietà dei singoli acquisti;

sentito,

in merito alla scelta del fornitori, i referenti culturali responsabili degli acquisti per le biblioteche sopra richiamate;

individuata

a tal proposito la libreria Serico di Rimbaldo A., Contessi T. e Serli A. s.n.c. (Minerva) la quale si è sempre dimostrata disponibile e capace di procurare libri anche di difficile reperimento, spesso grazie ai contatti con gli editori, autori, associazioni locali e grazie all'esperienza pluriennale dei suoi librai professionisti;

appurata

la disponibilità dell'operatore Serico di Rimbaldo A., Contessi T. e Serli A. s.n.c. (Libreria Minerva) - P.IVA 00963360326 con sede legale in via San Nicolo' 20 – 34121 Trieste, al reperimento e alla fornitura del materiale librario e documentario specialistico necessario a completare la raccolta bibliografica della biblioteca Hortis e delle biblioteche comunali Stelio Mattioni e Pier Antonio Quarantotti Gambini;

ritenuto

opportuno procedere all'affidamento in osservanza alla disciplina sostitutiva di cui all'articolo 1, comma 2, del D.L. 76/2020, convertito in Legge 120/2020, successivamente modificato dall'art. 51 della L. 108/2021, per cui, per le procedure di affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000,00 Euro, indette entro il 30/06/2023, in deroga all'art. 36, c.2 lett a) del D.Lgs 50/2016, si

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

procede mediante affidamento diretto;

precisato

che la libreria individuata e oggetto del presente atto è in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, secondo quanto richiesto dall'art. 51 della L. 108/2021;

richiamato

l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006, che stabilisce l'obbligo di ricorrere al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) o ad altri mercati elettronici oppure al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento, per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e fino all'importo della soglia comunitaria;

ritenuto

pertanto di procedere all'affidamento di materiale librario e documentario specialistico alla Libreria Serico di Rimbardo A., Contessi T. e Serli A. s.n.c. - P.IVA 00963360326 per un importo complessivo di Euro 2.500,00 (Iva assolta dall'editore), soprattutto in considerazione della disponibilità del fornitore a reperire il materiale richiesto, anche di difficile reperimento, in tempi brevi;

verificati

la regolarità contributiva (DURC) ed il casellario informatico ANAC dell'operatore economico e ritenuto di procedere all'affidamento nelle more delle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni prodotte in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette si procederà alla pronuncia di decadenza dal presente provvedimento;

precisato

che, ai sensi dell'art 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016 dd 19.04.2016, la stipula del contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;

dato atto che:

- ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2023;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento e compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2023 - Euro 2.500,00;

richiamati

gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs n. 267 dd. 18.08.2000;

espresso

il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

richiamato

l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

richiamata, infine,

la determinazione dirigenziale n. 3895 dd. 28/10/2022 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa "Gestione e Progetti delle Biblioteche" del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche – Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva, a decorrere dal 01.11.2022 fino al 31.12.2023, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite;

## DETERMINA

per le motivazioni sopra esposte e qui interamente richiamate e approvate,

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 2.500,00 al fine di acquistare materiale librario e documentario specialistico, non reperibile tramite l'accordo quadro concluso tra il Servizio Centrale Unica di Committenza della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e Leggere S.r.l., ma necessario a completare la raccolta bibliografica della biblioteca Hortis e delle biblioteche comunali Stelio Mattioni e Pier Antonio Quarantotti Gambini;
2. di affidare la fornitura di materiale librario e documentario specialistico al seguente operatore economico Serico di Rimbaldo A., Contessi T. e Serli A. s.n.c. (Libreria Minerva) - P.IVA 00963360326, per un importo di Euro 2.500,00 (Iva assolta dall' editore);
3. di dare inoltre atto:
  - che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
  - che ai sensi del D.Lgs. n. 118 dd. 23.06.2011 la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2023;
  - che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:  
anno 2023 - Euro 2.500,00;
4. di impegnare la spesa complessiva di euro 2.500,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	005478 05	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE A CURA DELLE STESSE	02691	U.1.03.01. 01.001	00004	04005	N	2.500,00	2023:2.500 ,00

**LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**  
dott.ssa Gloria Deotto

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ex art. 24 del D.L. vo 82/2005 e s. mi.)

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DEOTTO GLORIA

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 07/02/2023 14:10:50