



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

## DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

### SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

### PO GESTIONE E PROGETTI DELLE BIBLIOTECHE

**REG. DET. DIR. N. 3124 / 2025**

Prot. corr.: M3 – 11/1/1 - 21/25 (1426)

OGGETTO: Acquisizione di materiale librario specialistico e di difficile reperimento per la Biblioteca civica Hortis, il Museo LETS ed a supporto dei gruppi di lettura nell'ambito del progetto "L'Officina della Lettura". Affidamento a Libreria Minerva - Serico Di Rimbaldo Andrea, Contessi Tommaso e Serli Alessandro S.N.C. Impegno di spesa complessivo Euro 2.500,00.

CIG: B90721E069

### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PREMESSO che i musei e le biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività culturale nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 "Norme regionali in materia di beni culturali" e relative norme attuative (DPRReg. n. 0236/Pres/2016 - Regolamento attuativo e DGR n. 90/2017 dd. 20.01.2017);

DATO ATTO che per l'acquisizione di materiale librario corrente, con Determinazione dirigenziale n. 508 di data 08.03.2024 le Biblioteche comunali hanno aderito alla Convenzione quadro "Fornitura di libri, periodici, banche dati e quotidiani online per gli

|                                                           |                   |                                             |                                                                         |
|-----------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Gloria Deotto              | Tel: 040 675 8183 | E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it     | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina          | Tel: 040 675 8279 | E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it |                                                                         |
| Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina | Tel: 040 675 8279 | E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it |                                                                         |

uffici e le biblioteche delle Amministrazioni della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia di cui alla legge regionale 26/2014 [20PGR65] – 3<sup>a</sup> ed.” (Lotto 1 “Fornitura di libri, italiani e stranieri, in formato cartaceo e/o online” – CIG 9838837125), affidando la fornitura a Terminal Distribuzione S.r.l. (p. IVA 03641340371) per l'importo di Euro 31.000,00 anno 2024 ed Euro 31.000,00 anno 2025;

VISTA la nota di data 21 ottobre u.s. agli atti, pervenuta per Terminal Distribuzione S.r.l. dalla dott.ssa Biondi, con la quale trasmetteva una corposa lista di titoli ordinati, ma per vari motivi irreperibili presso i fornitori, richiedendo al contempo il consenso alla cancellazione degli stessi dal carrello;

CONSIDERATO che detti titoli rappresentano un riferimento per gli utenti ed i visitatori del Museo LETS e sono fondamentali al completamento delle raccolte della Biblioteca civica;

RILEVATO che in aggiunta ai titoli in elenco, la Biblioteca civica ha inoltre l'esigenza di acquisire materiale librario e documentario specialistico, utile a completare le proprie raccolte bibliografiche, che il fornitore Terminal Video Italia S.r.l. non è in grado di procurare:

- pubblicazioni di alcuni paesi stranieri, in particolare dei paesi balcanici ed extra-europei;
- pubblicazioni dell'editoria locale con limitata o del tutto assente diffusione nazionale, importanti per documentare la cultura locale;
- pubblicazioni fuori commercio, testi da modernariato necessari per completare le raccolte della biblioteca civica Hortis, biblioteca storica e di conservazione;
- risulta indispensabile rivolgersi direttamente ad un fornitore specializzato nella ricerca e nel ritrovamento di testi sopra in considerazione della particolarità e varietà dei singoli acquisti;

STABILITO, previo confronto con il personale tecnico bibliotecario, di assegnare per tale fornitura un importo massimo quantificato in Euro 1.500,00;

RICHIAMATA, anche a livello motivazionale, la Deliberazione della Giunta comunale n. 104 del 17 marzo 2025, con la quale veniva approvata in linea tecnica la proposta progettuale “L'officina della lettura” nell'ambito del “BANDO CITTA' CHE LEGGE” anno 2024, dando atto che il costo stimato per la realizzazione delle iniziative progettuali è pari ad Euro 80.000,00,

|                                                           |                   |                                             |                                                                         |
|-----------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Gloria Deotto              | Tel: 040 675 8183 | E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it     | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina          | Tel: 040 675 8279 | E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it |                                                                         |
| Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina | Tel: 040 675 8279 | E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it |                                                                         |

di cui Euro 10.000,00 di cofinanziamento con fondi comunali ed Euro 70.000,00 quale entità massima di finanziamento da parte del Centro per il libro e la lettura – CEPELL;

DATO ATTO che in data 21.03.2025 il Comune di Trieste ha presentato, tramite la l'apposita piattaforma bandi del Centro per il Libro e la Lettura, la domanda di finanziamento relativa al suddetto progetto, conservata agli atti con P.G. 62584, per un importo complessivo di Euro 80.000,00, comprensivo della quota di cofinanziamento comunale di Euro 10.000,00;

CONSIDERATO che, in data 17.09.2025, il Centro per il libro e la lettura ha trasmesso, tramite PEC, la comunicazione relativa alla deliberazione del finanziamento per il progetto "L'Officina della Lettura", successivamente formalmente accettata dal Comune di Trieste mediante sottoscrizione e invio, anch'essi via PEC, dell'apposito Disciplinare predisposto dal CEPELL, in data 23.09.2025;

PRECISATO che nel Disciplinare suddetto sono stati indicati il codice univoco CUP F99I24001630001 per il progetto, ed il relativo cronoprogramma, con inizio in data 24.09.2025 e conclusione in data 23.09.2026;

DATO ATTO che tra quanto previsto nel progetto di cui il Comune di Trieste è soggetto attuatore, vi è il supporto ai gruppi di lettura, attività che consta della relativa voce di spesa nel piano economico del progetto;

RITENUTO opportuno affidare ad un unico operatore la fornitura di libri per le Biblioteche civiche ed il Museo LETS ed a supporto de "L'officina della lettura", assegnando a quest'ultimo l'importo massimo quantificato in Euro 1.000,00;

SENTITI in merito alla scelta del fornitore, il personale bibliotecario e la referente per il progetto si sono espressi univocamente individuando la Libreria Minerva (Serico Di Rimbaldo Andrea, Contessi Tommaso E Serli Alessandro S.N.C.) quale soggetto maggiormente idoneo a soddisfare le attuali necessità. Più nel dettaglio, specificatamente per quanto alla Biblioteca Hortis ed al Museo LETS, la menzionata libreria offre un servizio di contatto diretto gli editori, in particolare quelli locali ma anche nazionali ed esteri. Se il volume è fuori commercio la libreria si impegna - previo accordo - nel recupero di volumi presenti nel mercato del modernariato (nuovi o usati) o presso editori stranieri per le aree geografiche non coperte da Terminal Distribuzione S.r.l. Inoltre, la libreria è in grado

|                                                           |                   |                                             |                                                                         |
|-----------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Gloria Deotto              | Tel: 040 675 8183 | E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it     | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina          | Tel: 040 675 8279 | E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it |                                                                         |
| Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina | Tel: 040 675 8279 | E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it |                                                                         |

fornire libri pubblicati anche da enti, associazioni, istituti locali che necessitano di un contatto noto e diretto;

**VISTE:**

- la Deliberazione Consiliare n. 64 dd. 17 dicembre 2024, eseguibile ai sensi di legge, con cui e' stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025-2027 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000) ed il Bilancio di Previsione 2025-2027;
- la Deliberazione Giuntale n. 1 del 7 gennaio 2025, eseguibile ai sensi di legge, con cui e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 e successive modificazioni e integrazioni;
- la Deliberazione Giuntale n. 18 del 27/01/2025, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 ai sensi dell' art. 6 del DL n. 80/2021 convertito con modificazioni in L. n. 113/2021 e successive modificazioni e integrazioni;
- la Determinazione dirigenziale n. 4441/2024, con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile per la posizione organizzativa "Gestione e progetti per le biblioteche" a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026 ed il ruolo di Responsabile Unico del Progetto relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazioni di servizi di valore inferiore ai 40.000,00 Euro;

TENUTO CONTO dei principi generali dell'azione amministrativa di derivazione costituzionale ed euro comunitaria, come codificati al Titolo I del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", integrato e modificato dal Decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209, nel quale il "Principio del risultato" di cui all'art. 1, è il criterio prioritario per l'esercizio del potere discrezionale e per l'individuazione della regola del caso concreto;

RITENUTO non sussistere, in relazione all'appalto in oggetto, un potenziale interesse transfrontaliero, in considerazione del modesto valore economico dell'appalto e della specificità dei documenti richiesti;

VISTO che trattasi di appalto inferiore ad Euro 140.000,00, ai sensi dell'art. 62, comma 1 del Codice questa Amministrazione può procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di quanto in oggetto;

|                                                           |                   |                                             |                                                                         |
|-----------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Gloria Deotto              | Tel: 040 675 8183 | E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it     | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina          | Tel: 040 675 8279 | E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it |                                                                         |
| Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina | Tel: 040 675 8279 | E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it |                                                                         |

ACCERTATO che sussistono le circostanze per ricorrere alla procedura di affidamento diretto di cui all'art. 50, comma 1 lettera b del D.Lgs. 36/2023 e pertanto, per quanto all'articolo 17 commi 1 e 2, si procede mediante decisione di contrarre che individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

VISTO l'art. 49 del Codice (Principio di rotazione degli affidamenti), l'operatore individuato è Libreria Minerva - Serico Di Rimbaldo Andrea, Contessi Tommaso e Serli Alessandro S.N.C, soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, scelto per le motivazioni addotte dal personale tecnico e sopra esposte, nonché per il particolare grado di soddisfazione maturato in precedenti affidamenti, le cui prestazioni sono state svolte proattivamente con il committente;

RITENUTO quindi di procedere tramite ricorso alla piattaforma di approvvigionamento digitale acquistinretepa.it (procedura n. 5781056), conforme al disposto dell'art. 25 del D.lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO che nelle procedure di affidamento diretto di servizi e forniture la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106 mentre, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

APPURATO che sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa esistente la citata categoria di rischio in quanto, come previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008, trattasi di mera fornitura, per cui non si rende necessaria la redazione del DUVRI. In conseguenza di quanto esposto, risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti alla sicurezza da rischio interferenziale da corrispondere all'operatore economico;

## RICHIAMATI

|                                                           |                   |                                             |                                                                         |
|-----------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Gloria Deotto              | Tel: 040 675 8183 | E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it     | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina          | Tel: 040 675 8279 | E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it |                                                                         |
| Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina | Tel: 040 675 8279 | E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it |                                                                         |

- l'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 secondo cui, nelle procedure di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;
- la determinazione dirigenziale n. 125/2025 dd. 14.01.2025, con cui il Direttore Generale del Comune di Trieste, dr. Fabio Lorenzut, ha definito le modalità con cui effettuare il controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023, stabilendo che: per tutti gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, si procederà, prima della stipula del contratto, all'acquisizione della visura camerale, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), mentre la verifica degli altri requisiti autodichiarati dagli operatori economici avverrà previo sorteggio di un campione nelle modalità dettagliatamente descritte nel provvedimento;

VERIFICATI in ragione di quanto detto, la visura camerale, la regolarità contributiva (DURC) ed il casellario informatico ANAC dell'operatore;

VISTA la dichiarazione sostitutiva resa dall'operatore in merito al possesso dei requisiti di cui agli art. 94-95 del D.Lgs. n. 36/2023, conservata agli atti;

VISTA l'offerta caricata dall'operatore nel fascicolo della trattativa pervenuta entro il termine ultimo, con la quale a fronte di una spesa di Euro 2.500,00 accorda una scontistica del 5% sul prezzo di copertina delle pubblicazioni, proponendo pertanto la fornitura di merce per un valore di Euro 2.631,58;

DATO ATTO che accedendo in interoperabilità tra le piattaforme in fase di esame dell'offerta economica, la presente procedura è stata identificata univocamente dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con codice B90721E069;

VALUTATA detta offerta congrua rispetto alle finalità della stazione appaltante ed in linea a precedenti analoghi affidamenti;

RITENUTO di procedere all'affidamento, fatto salvo che, qualora in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, si

|                                                           |                   |                                             |                                                                         |
|-----------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Gloria Deotto              | Tel: 040 675 8183 | E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it     | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina          | Tel: 040 675 8279 | E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it |                                                                         |
| Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina | Tel: 040 675 8279 | E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it |                                                                         |

procederà alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

DATO ATTO che il contratto sarà stipulato nelle forme e nei termini di cui all'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023 e che ai sensi dell'allegato I.4, lo stesso è esente dall'imposta di bollo. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 55 del medesimo Decreto, i termini dilatori previsti dal citato art. 18 non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

CONSIDERATO che risulta necessario procedere agli impegni per garantire la copertura della spesa al capitolo 547805 come segue:

- Euro 1.500,00, finanziati dal contributo concesso con Decreto della Regione FVG n. 48759/GRFVG di data 22.09.2025 per complessivi Euro 172.318,00, di cui Euro 137.318,00 a sostegno di spese in parte corrente – accertamento n. 4162/2025 al cap. E 46300 "CONTRIBUTI DELLA REGIONE PER INIZIATIVE CULTURALI A CURA DEL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE"
- EURO 1.000,00, nell'ambito del progetto "L'officina della Lettura" CUP F99I24001630001, a carico dell'Ente nell'ambito della quota di cofinanziamento comunale prevista dal progetto;

DATO ATTO che

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza come da impegni assunti con il presente atto;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
  - anno 2025, Euro 2.500,00;

VISTI l'art.107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comunale;

|                                                           |                   |                                             |                                                                         |
|-----------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Gloria Deotto              | Tel: 040 675 8183 | E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it     | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina          | Tel: 040 675 8279 | E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it |                                                                         |
| Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina | Tel: 040 675 8279 | E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it |                                                                         |

VISTI il D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016 e gli artt. da 27 a 29 del Codice in merito alla pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTI e richiamati i contenuti del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2025/2027 e, in particolare, tenuto conto di quanto previsto in materia di prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo;

RITENUTO di non versare in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023;

ESPRESSO il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

#### DETERMINA

per quanto alle premesse, che qui si intendono integralmente richiamate:

1) di approvare la spesa complessiva di Euro 2.500,00 per l'acquisto di libri di difficile reperimento a favore della Biblioteca civica Hortis ed il Museo LETS, ed a supporto dei gruppi di lettura nell'ambito del progetto "L'Officina della Lettura" del CEPELL (CUP F99I24001630001), rispettivamente per Euro 1.500,00 ed Euro 1.000,00;

2) di affidare la fornitura all'operatore Libreria Minerva - Serico Di Rimbaldo Andrea, Contessi Tommaso e Serli Alessandro S.N.C (p. IVA 00963360326) per un importo di Euro 2.500,00 (IVA esente art. 74 D.P.R. n. 633/1972);

3) di dare atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza come da impegni

|                                                           |                   |                                             |                                                                         |
|-----------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Gloria Deotto              | Tel: 040 675 8183 | E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it     | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina          | Tel: 040 675 8279 | E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it |                                                                         |
| Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina | Tel: 040 675 8279 | E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it |                                                                         |

assunti con il presente atto;

- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
  - anno 2025, Euro 2.500,00;

4) di impegnare la spesa complessiva di euro 2.500,00 ai capitoli di seguito elencati :

| Anno | Cap      | Descrizione                                                                      | CE    | V livello        | Programma | Progetto | D/N | Importo  | Note   |
|------|----------|----------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------|-----------|----------|-----|----------|--------|
| 2025 | 00547805 | GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE A CURA DELLE STESSE | 02691 | U.1.03.01.01.001 | 00004     | 04005    | N   | 1.500,00 |        |
| 2025 | 00547805 | GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE A CURA DELLE STESSE | 02691 | U.1.03.01.01.001 | 00004     | 04005    | N   | 1.000,00 | CEPELL |

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
dott.ssa Gloria Deotto

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

|                                                           |                   |                                             |                                                                         |
|-----------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Gloria Deotto              | Tel: 040 675 8183 | E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it     | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina          | Tel: 040 675 8279 | E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it |                                                                         |
| Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina | Tel: 040 675 8279 | E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it |                                                                         |

# Elenco firmatari

*ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI*

Questo documento è stato firmato da:

*NOME: GLORIA DEOTTO*

*CODICE FISCALE: \*\*\*\*\**

*DATA FIRMA: 10/11/2025 17:36:16*