comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO GESTIONE E PROGETTI DELLE BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 3115 / 2026

Prot. Corr.: M3 - 7/2/2 -2/26 (892)

OGGETTO: Acquisto di arredi e apparecchiature audiovisive per il funzionamento della biblioteca A. Hortis. Affidamento a Gioeca Italia S.r.l. Impegno di spesa complessivo Euro 9.028,00.

CIG: BD76178294

CUP: F94H25000620002 (arredi), F94H25000610002 (dotazione tecnologica)

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PREMESSO che i musei e le biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività culturale nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 n. 23 “Norme regionali in materia di beni culturali” e relative norme attuative (DPReg. n. 0236/Pres/2016 - Regolamento attuativo e DGR n. 90/2017 dd.

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

20.01.2017);

VISTI i recenti interventi di riorganizzazione degli spazi nella sede della Biblioteca civica Hortis di via Madonna del Mare, tuttora in corso;

PREMESSO che

- la Biblioteca Comunale non si configura più come un mero e statico deposito di volumi cartacei da custodire, bensì come un "organismo vivente" in costante evoluzione, sito culturale e piazza del sapere della comunità;
- è intenzione di questa Amministrazione trasformare i luoghi della lettura in ecosistemi di apprendimento inclusivi, capaci di favorire la transizione da una fruizione passiva della cultura a una partecipazione attiva, creativa e collaborativa;

RITENUTO pertanto necessario procedere ad integrare gli arredi esistenti e fornire supporto alle attività per le quali diviene indispensabile l'acquisto di arredi modulari, su ruote e componibili che consentono di riconfigurare le sale in ambienti per reading letterari, in laboratorio didattico di co-working o in galleria espositiva, così individuati:

Q.tà	Descrizione
2	Tavoli pieghevoli e trasportabili
2	Mobili 5 vani a giorno
1	Struttura per bacheca con vetro e carrello per bacheca
1	Schermo per eventi streaming con supporto orientabile a parete

VISTE:

- la Deliberazione Consiliare n. 53 di data 18 dicembre 2025, eseguibile ai sensi di legge, con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2026-2028;
- la Deliberazione Giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, eseguibile ai sensi di legge, con cui e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;
- la Deliberazione Giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2026-2028 ai sensi dell' art. 6 del DL n. 80/2021 convertito con modificazioni in L. n. 113/2021e successive modificazioni e integrazioni;
- la Determinazione dirigenziale n. 3241 / 2026, con la quale è stato conferito

alla sottoscritta l’incarico di Responsabile per la posizione organizzativa “Gestione e progetti per le biblioteche” a decorrere dal 01.10.2026 e fino al 30.09.2029 ed il ruolo di Responsabile Unico del Progetto relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazioni di servizi di valore inferiore ai 40.000,00 Euro;

TENUTO CONTO dei principi generali dell’azione amministrativa di derivazione costituzionale ed euro comunitaria, come codificati al Titolo I del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”, integrato e modificato dal Decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209, ove il “Principio del risultato” è il criterio prioritario per l’esercizio del potere discrezionale e per l’individuazione della regola del caso concreto;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 62, comma 1 del Codice tutte le stazioni appaltanti possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti. Possono altresì effettuare ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

RITENUTO non sussistere un potenziale interesse transfrontaliero, in considerazione del modesto valore economico dell'appalto;

ACCERTATE le circostanze per il ricorso alla procedura di affidamento diretto di cui all'art. 50, comma 1 lettera b) del Coidice e pertanto, per quanto all’articolo 17 commi 1 e 2, si procede mediante decisione di contrarre che individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

VISTO l’art. 49 del Codice (Principio di rotazione degli affidamenti), l’operatore individuato è Gioeca Italia S.r.l., soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, scelto in quanto propone a catalogo arredi coerenti agli esistenti per dimensioni, portata e finitura, nonché per il particolare grado di soddisfazione maturato in affidamenti pregressi, che hanno potuto beneficiare della collaborazione proattiva con il committente;

RITENUTO quindi di procedere in osservanza dell'art. 1, c. 450, della L. n. 296/2006 ricorrendo alla piattaforma di approvvigionamento digitale eAppaltiFVG-SAT

(procedura n. PI011833-26), conforme al disposto dell’art. 25 del D.lgs. n. 36/2023;

VALUTATO di indicare il CCNL Terziario, distribuzione e servizi quale contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto, svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, in conformità al comma 1 dell’art. 11 del Codice e all'allegato I.01;

DATO ATTO che nelle procedure di affidamento diretto di servizi e forniture la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all’articolo 106 mentre,con riferimento a quanto disposto dall’art. 53, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l’esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

APPURATO che sotto il profilo del rischio interferenziale, nell’esecuzione del presente appalto non si appalesa esistente la citata categoria di rischio in quanto, come previsto dall’art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008, trattasi di fornitura con posa in opera la cui durata non è superiore a cinque uomini-giorno, per cui non si rende necessaria la redazione del DUVRI. Risulta pertanto superflua la quantificazione degli oneri pertinenti alla sicurezza da rischio interferenziale da corrispondere all’operatore economico;

RICHIAMATI

- l'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 secondo cui, nelle procedure di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;
- la determinazione dirigenziale n. 318/2026 dd. 29.01.2026, con cui il Direttore Generale del Comune di Trieste ha definito le modalità con cui effettuare il controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023, stabilendo che: per tutti gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, si procederà, prima della stipula del contratto, all'acquisizione della visura camerale, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), mentre la verifica degli altri requisiti autodichiarati dagli operatori economici avverrà previo sorteggio di un campione nelle modalità dettagliatamente descritte nel provvedimento;

VERIFICATI in ragione di quanto detto, la visura camerale, la regolarità contributiva (DURC) ed il casellario informatico ANAC dell'operatore;

VISTA la dichiarazione sostitutiva resa, in merito al possesso dei requisiti di cui agli art. 94-95 del D.Lgs. n. 36/2023, conservata agli atti;

CONSTATATO che relativamente alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell’appalto, l’operatore conferma l’adozione del CCNL indicato dalla stazione appaltante;

DATO ATTO che con riferimento all’art. 57 c.2 del Codice, l’operatore ha prodotto la documentazione a comprova del rispetto dei criteri ambientali minimi per la fornitura, in relazione ai prodotti rientranti nell’ambito di applicazione dei CAM oggetto della presente procedura;

VISTA l’offerta caricata dall’operatore nel fascicolo della trattativa entro il termine ultimo per l’invio, per un valore di Euro 7.400,00, da considerarsi al netto dell’IVA di legge, per complessivi Euro 9.028,00 IVA compresa;

VALUTATA detta offerta congrua rispetto alle finalità della stazione appaltante, in linea a precedenti analoghi affidamenti;

RITENUTO di procedere all'affidamento, fatto salvo che, qualora in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, si procederà alla risoluzione del contratto, all’escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all’ANAC e alla sospensione dell’operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall’adozione del provvedimento;

DATO ATTO, relativamente alla tracciabilità dei flussi finanziari, che per il presente intervento si è ricorso al Sistema CUP acquisendo il codice F94H25000620002 per la parte arredi e F94H25000610002 per la dotazione tecnologica. Inoltre, accedendo in interoperabilità tra le piattaforme in fase di esame dell’offerta economica, la presente procedura è stata identificata dall’Autorità Nazionale Anticorruzione con codice univoco BD76178294;

PRECISATO che il contratto sarà stipulato nelle forme e nei termini di cui all'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023 e che ai sensi dell'allegato I.4, lo stesso è esente dall'imposta di bollo. Ai sensi di quanto disposto dall’art. 55 del medesimo Decreto, i termini

dilatori previsti dal citato art. 18 non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

VISTO il Decreto della Regione FVG n. 44806/GRFVG di data 21 agosto 2026 con il quale è stato concesso al Comune di Trieste in qualità di ente gestore della biblioteca centro sistema del Sistema Bibliotecario Giuliano il contributo per le attività dell'anno 2026 di complessivi Euro 162.062,20, di cui Euro 127.062,20 per sostenere spese di parte corrente ed Euro 35.000,00 per sostenere spese di investimento;

DATO ATTO che il contributo è stato accertato per Euro 127.062,20 al cap. 00046300 (accertamento n.4256/2026, reversale 27104/2026 dd. 28.08.2026) e per Euro 35.000,00 al cap. 00271009 (accertamento n. 4258/2026, reversale 27216/2026 dd. 28.08.2026);

PRECISATO che i beni oggetto della presente procedura sono rendicontabili in quanto ricadono tra le spese enucleate all’art.15, comma 1 del Decreto del Presidente della Regione 7 dicembre 2016, n. 0236/Pres., punti B.2 ed E.1;

RITENUTO pertanto di procedere all’assunzione dei seguenti impegni di spesa, come riportati nel dispositivo:

- cap. 1168050 per Euro 1.512,80 finanziato con 1CR per la dotazione tecnologica
- cap. 1168010, mobili ed arredi,
  - per Euro 5.000,00 finanziato da 1CR
  - per Euro 2.515,20 finanziato da 3FUC

DATO ATTO che

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- l’obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza come da impegni assunti con il presente atto;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
  anno 2026, Euro 9.028,00;

VISTI l'art.107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comunale;

VISTI il D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016 e gli artt. da 27 a 29 del Codice in merito alla pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTI e richiamati i contenuti del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2026/2028 e, in particolare, tenuto conto di quanto previsto in materia di prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo;

RITENUTO di non versare in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023;

ESPRESSO il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

DETERMINA

per quanto alle premesse, che qui si intendono integralmente richiamate

1) di approvare la spesa complessiva di Euro 9.028,00 per la fornitura, comprensiva di trasporto, montaggio e posa in opera, degli arredi e delle apparecchiature audiovideo per il funzionamento della Biblioteca civica Hortis dettagliate in premessa;

2) di affidare la fornitura all'operatore Gioeca Italia S.r.l. (p. IVA 02968410304) per un importo di Euro 7.400,00 più IVA di legge, per complessivi Euro 9.028,00 IVA compresa;

3) di dare atto che:
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza come da impegni

assunti con il presente atto;

- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2026, Euro 9.028,00;

4) di impegnare la spesa complessiva di euro 9.028,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	01168050	ACQUISTO HARDWARE PER LE BIBLIOTECHE	02691	U.2.02.01.07.999	00004	04005	N	1.512,80	2026:1.512,80 1CR
2026	01168010	ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE	02691	U.2.02.01.03.999	00004	04005	N	5.000,00	2026:5.000 1CR
2026	01168010	ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE	02691	U.2.02.01.03.999	00004	04005	N	2.515,20	2026:2.515,20 3FUC

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott.ssa Gloria Deotto

Trieste, *vedi data firma digitale*	*Documento sottoscritto con firma digitale* *(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GLORIA DEOTTO
*CODICE FISCALE: **********
DATA FIRMA: 29/10/2026 11:22:24