



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO GESTIONE E PROGETTI DELLE BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 2955 / 2025

Prot.corr.: M3 - 11/2/1 - 9/25 (1316)

OGGETTO: Fornitura quotidiani e pubblicazioni periodiche, per gli anni 2026 - 2027, per le seguenti sedi comunali: Emeroteca Tomizza, Biblioteca Quarantotti Gambini, Biblioteca Mattioni, Biblioteca Marinelli, Gabinetto Del Sindaco e Ufficio Stampa. Affidamento a Edicola Poli Massimo. Impegno di spesa complessivo Euro 110.000,00. CIG: B89F15B25F

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PREMESSO che le biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. n. 23/2015 "Norme regionali in materia di beni culturali" e relative norme attuative (DPReg. n. 0236/Pres/2016-Regolamento attuativo e DGR n. 90/2017 di data 20.01.2017);

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8193	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Marzia Bartole	Tel: 040 675 8164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marzia Bartole	Tel: 040 675 8164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	

DATO ATTO che

- il Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche offre ai cittadini l'accesso diretto a quotidiani e pubblicazioni periodiche presso l'emeroteca Tomizza di Piazza Hortis 4 e presso gli spazi dedicati delle biblioteche Quarantotti Gambini di San Giacomo, Stelio Mattioni di Borgo San Sergio e Lina Marii Marinelli di Melara;
- anche il Servizio Appalti e Contratti provvede annualmente all'acquisizione di tutta una serie di quotidiani in cartaceo comprensivi di eventuali inserti per l'Ufficio del Gabinetto del Sindaco e l'Ufficio Stampa necessitano, indispensabili per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali, e di cui richiedono la disponibilità, fin dalle prime ore lavorative della mattina;

RITENUTO OPPORTUNO in accordo con gli Uffici della P.O. Appalti di Beni e Servizi del Servizio Appalti e Contratti, procedere attraverso un unico procedimento, assegnato all'ufficio scrivente, all'acquisizione del materiale suddetto per gli anni 2026 - 2027, a garanzia e nel rispetto del principio di economicità, di cui all'art. 1 della L. 241/90, secondo cui nello svolgere la sua attività, la Pubblica Amministrazione deve usare il minor dispendio di mezzi e strumenti;

PRESO ATTO che per la fornitura di cui trattasi non è sufficiente l'adesione a convenzioni/accordi quadro in quanto:

- è necessario mettere a disposizione dell'utenza le pubblicazioni con tempestività, nel giorno di effettiva uscita del fascicolo e fin dall'inizio dell'orario di apertura dell'emeroteca e delle biblioteche, nonché fin dalle prime ore lavorative della mattina per l'Ufficio Stampa e l'Ufficio del Gabinetto del Sindaco;
- per la natura delle pubblicazioni periodiche, suscettibili a frequenti variazioni quali ad esempio allegati, uscite combinate, numeri speciali, ecc., si rende alle volte opportuno valutare al momento l'opportunità all'acquisto, per congruità di prezzo o pertinenza alle raccolte;

RITENUTO pertanto di procedere attraverso la pubblicazione di una Manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di operatori economici interessati alla fornitura e consegna di quotidiani e periodici per le seguenti sedi comunali:

Emeroteca Tomizza

Biblioteca Quarantotti Gambini

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8193	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Marzia Bartole	Tel: 040 675 8164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marzia Bartole	Tel: 040 675 8164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	

Biblioteca Mattioni
 Biblioteca Marinelli
 Gabinetto del sindaco
 Ufficio Stampa comunale

nelle modalità e con le tempistiche specificate nel documento allegato all'Avviso di Manifestazione, conservato agli atti, al fine di soddisfare la richiesta dell'utenza già all'apertura delle sedi di consultazione;

DATO ATTO, pertanto, che

- in data 03.09.2025 è stata avviata, tramite Avviso pubblicato sulla pagina amministrazione trasparente del Comune di Trieste, la suddetta manifestazione di interesse con scadenza in data 18.09.2025;
- in esito alla pubblicazione dell'Avviso sono state acquisite le manifestazioni di interesse delle seguenti ditte, la cui documentazione è conservata agli atti:
 - Edicola Poli Massimo (P.IVA 01116920321);
 - ADP S.R.L. (P.IVA 01806840128);

DATO ATTO, altresì, che in data 19.09.2025 l'operatore economico ADP S.r.l. ha comunicato al P.G. 204836 la propria rinuncia a procedere, motivando tale decisione con l'inidoneità del servizio proposto rispetto alle proprie caratteristiche organizzative;

VISTO l'art. 49, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che il contraente uscente possa essere reinvitato o ottenere l'affidamento diretto solo in presenza di un'adeguata e concreta motivazione da parte della stazione appaltante, da fondarsi sui seguenti presupposti:

- la struttura del mercato non offre valide alternative;
- l'operatore uscente ha eseguito in modo accurato il precedente contratto;

RILEVATO che

- a seguito della pubblicazione dell'Avviso esplorativo si è riscontrata una effettiva mancanza di altri operatori qualificati o interessati nel mercato di riferimento;
- è stato appurato l'elevato grado di soddisfazione per la precedente fornitura affidata a Edicola POLI;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8193	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Marzia Bartole	Tel: 040 675 8164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marzia Bartole	Tel: 040 675 8164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	

CONSIDERATO che risultano pertanto sussistenti le condizioni previste dall'art. 49, comma 4, per procedere, in deroga al principio di rotazione, all'affidamento diretto a favore del contraente uscente;

RITENUTO pertanto di avviare una procedura su acquistinretepa - Trattativa Diretta - n. 5659469 dove l'operatore economico Edicola POLI ha presentato un'offerta pari a Euro 110.000,00 per gli anni 2026 - 2027, offrendo uno sconto percentuale unico del 2% sul prezzo di copertina delle riviste (P.G. 222973), offerta ritenuta congrua da questa Amministrazione, in quanto coerente con i prezzi di mercato relativi alla distribuzione di riviste di settore e in linea con i valori praticati nel contesto specifico;

CONSIDERATO che l'appalto è di valore inferiore ad Euro 140.000,00 per cui questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 ("Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" d'ora in poi "Codice"), procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione in oggetto;

ACCERTATO, sia per l'oggetto della fornitura del presente appalto sia alla luce degli esiti della manifestazione di interesse, l'insussistenza di un potenziale interesse transfrontaliero;

RILEVATO che sussistono le circostanze per ricorrere alla procedura di affidamento diretto di cui all'art. 50, comma 1 lettera b, del Codice e per quanto all'articolo 17, commi 1 e 2, si procede mediante decisione di contrarre che individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

PRECISATO che relativamente al materiale che si andrà ad acquisire:

- non sussistono le caratteristiche di rarità e di pregio tali da far considerare detti periodici bene culturale così come definito nel Codice dei Beni Culturali e del paesaggio (art. 10 comma quarto, lettera c) del Decreto legislativo n. 42/2004 e successive modificazioni e integrazioni, e pertanto possono essere considerati merce di consumo, che non rientra nel Conto del Patrimonio, senza obbligo di inventariazione e di conservazione;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8193	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Marzia Bartole	Tel: 040 675 8164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marzia Bartole	Tel: 040 675 8164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	

- i periodici in argomento sono materialmente di natura effimera e la loro utilità, e di conseguenza la loro consultazione, si esaurisce in un breve arco di tempo;

ATTESO che l'Edicola Poli Massimo risulta in possesso di documentate esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali richieste ai sensi dell' art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023;

DATO ATTO che

- trattandosi di affidamento di importo superiore a Euro 40.000 è stata effettuata la verifica dell'assenza di cause di esclusione, ai sensi dell'art. 99 del D. Lgs. 36/2023;
- nelle more delle ulteriori verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle dichiarazioni rese dalle imprese, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritieri o comunque non corrette si procederà alla pronuncia di decadenza dal presente provvedimento di affidamento;

PRECISATO che

- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento in oggetto non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'art. 106;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione della fornitura in parola, in quanto trattandosi di piccole e medie imprese si prevede l'esonero della stessa;

APPURATO che sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa esistente la citata categoria di rischio in quanto, come previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008, trattasi di mera fornitura di materiale per cui non si rende necessaria la redazione del DUVRI. In conseguenza di quanto esposto, risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti alla sicurezza da rischio interferenziale da corrispondere all'operatore economico;

DATO ATTO che accedendo in interoperabilità tra le piattaforme in fase di esame dell'offerta economica, la presente procedura è stata identificata dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con codice univoco CIG B89F15B25F;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8193	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Marzia Bartole	Tel: 040 675 8164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marzia Bartole	Tel: 040 675 8164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	

PRESO ATTO che

- la spesa per la fornitura complessiva per l'anno 2026, stimata sulla base delle esigenze degli anni passati, risulta ammontare ad Euro 55.000,00, così suddivisi:
 - Euro 45.000,00.- per l'Ufficio Emeroteca Fulvio Tomizza, per le sezioni emeroteca delle Biblioteche Quarantotti Gambini, Stelio Mattioni e Lina Marii Marinelli, al cap 547805 GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE A CURA DELLE STESSE;
 - Euro 10.000,00.- per l'Ufficio del Gabinetto del Sindaco e l'Ufficio Stampa, al cap. 35505 ACQUISTO GIORNALI PER TUTTI I SERVIZI A CURA DELL'ECONOMATO;
- la spesa per la fornitura complessiva per l'anno 2027, stimata sulla base delle esigenze degli anni passati, risulta ammontare ad Euro 55.000,00, così suddivisi:
 - Euro 45.000,00.- per l'Ufficio Emeroteca Fulvio Tomizza, per le sezioni emeroteca delle Biblioteche Quarantotti Gambini, Stelio Mattioni e Lina Marii Marinelli, al cap 547805 GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE A CURA DELLE STESSE;
 - Euro 10.000,00.- per l'Ufficio del Gabinetto del Sindaco e l'Ufficio Stampa, al cap. 35505 ACQUISTO GIORNALI PER TUTTI I SERVIZI A CURA DELL'ECONOMATO;

ACQUISITO il nulla osta del Responsabile della P.O. Appalti di Beni e Servizi dott. Roberto Mezzavilla, per l'imputazione dell'impegno di Euro 10.000,00 al cap. 35505 per l'anno 2026 e di Euro 10.000,00 al cap. 35505 per l'anno 2027;

RITENUTO di assumere una spesa iniziale di Euro 110.000,00, riservandosi la possibilità di adottare una variazione in aumento degli impegni di spesa con successivo provvedimento dirigenziale qualora si verificasse un aumento dei prezzi di copertina o del fabbisogno nel corso degli anni 2026 - 2027;

VISTE

- la Deliberazione Consiliare n. 64 dd. 17 dicembre 2024, eseguibile ai sensi di legge, con cui e' stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000) ed il Bilancio di Previsione 2025-2027;
- la Deliberazione Giuntale n. 1 del 7 gennaio 2025, eseguibile ai sensi di legge, con cui e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 e successive

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8193	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Marzia Bartole	Tel: 040 675 8164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marzia Bartole	Tel: 040 675 8164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	

modificazioni e integrazioni;

- la Deliberazione Giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 ai sensi dell' art. 6 del DL n. 80/2021 convertito con modificazioni in L. n. 113/2021e successive modificazioni e integrazioni;
- la Determinazione dirigenziale n. 4441/2024, con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile per la posizione organizzativa "Gestione e progetti per le biblioteche" a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026;
- l'atto di nomina del Responsabile Unico del Progetto dd. 03.09.2025, con il quale la Dirigente del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche dott.ssa Manuela Salvadei individua la sottoscritta quale RUP con riferimento alla procedura in oggetto;

DATO ATTO che

- che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011, che introduce nuovi principi contabili, la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è:
 - l'anno solare 2026 per Euro 55.000,00;
 - l'anno solare 2027 per Euro 55.000,00;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è:
 - anno 2026 - Euro 55.000,00;
 - anno 2027 - Euro 55.000,00

VISTI

- l'art.107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comunale;
- il D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016 e gli artt. da 27 a 29 del Codice in merito alla pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTI E RICHIAMATI i contenuti del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8193	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Marzia Bartole	Tel: 040 675 8164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marzia Bartole	Tel: 040 675 8164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	

Trasparenza 2025/2027 e, in particolare, tenuto conto di quanto previsto in materia di prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo;

RITENUTO di non versare in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023;

ESPRESSO il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

DETERMINA

per quanto alle premesse, qui integralmente richiamato e approvato

1. di approvare la spesa massima complessiva stimata di Euro 110.000,00 (IVA assolta dall'Editore), per l'acquisto di quotidiani e pubblicazioni periodiche, per gli anni 2026 - 2027, per le seguenti sedi comunali: Emeroteca Tomizza, Biblioteca Quarantotti Gambini, Biblioteca Mattioni, Biblioteca Marinelli, Gabinetto Del Sindaco e Ufficio Stampa:
- la spesa per la fornitura complessiva per l'anno 2026, stimata sulla base delle esigenze degli anni passati, risulta ammontare ad Euro 55.000,00, così suddivisa:
 - Euro 45.000,00.- per l'Emeroteca Fulvio Tomizza, per le sezioni emeroteca delle Biblioteche Quarantotti Gambini, Stelio Mattioni e Lina Marii Marinelli, al cap 547805 GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE A CURA DELLE STESSE;
 - Euro 10.000,00.- per l'Ufficio del Gabinetto del Sindaco e l'Ufficio Stampa, al cap. 35505 ACQUISTO GIORNALI PER TUTTI I SERVIZI A CURA DELL'ECONOMATO;
- la spesa per la fornitura complessiva per l'anno 2027, stimata sulla base delle esigenze degli anni passati, risulta ammontare ad Euro 55.000,00, così suddivisa:
 - Euro 45.000,00.- per l'Emeroteca Fulvio Tomizza, per le sezioni emeroteca delle Biblioteche Quarantotti Gambini, Stelio Mattioni e Lina Marii Marinelli, al cap 547805 GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI PER LE BIBLIOTECHE

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8193	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Marzia Bartole	Tel: 040 675 8164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marzia Bartole	Tel: 040 675 8164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	

CIVICHE A CURA DELLE STESSE;

- Euro 10.000,00.- per l'Ufficio del Gabinetto del Sindaco e l'Ufficio Stampa, al cap. 35505 ACQUISTO GIORNALI PER TUTTI I SERVIZI A CURA DELL'ECONOMATO;

2. di affidare la fornitura suddetta per un importo complessivo stimato pari a Euro 110.000,00 (IVA assolta dall'Editore), all'operatore economico Edicola Poli Massimo (P.IVA 01116920321), il quale applicherà, come da documentazione di gara conservata agli atti, uno sconto percentuale unico sul prezzo di copertina delle riviste pari al 2%;

3. di dare atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- ai sensi del D.Lgs 118 dd. 23/06/2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è:
 - l'anno solare 2026 per Euro 55.000,00;
 - l'anno solare 2027 per Euro 55.000,00;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
 - anno 2026 - Euro 55.000,00;
 - anno 2027 - Euro 55.000,00;

9. di impegnare la spesa complessiva di euro 110.000,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00547 805	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE A CURA DELLE STESSE	02691	U.1.03.01 .01.001	00004	04005	N	45.000,0 0	2026:450 00,00

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8193	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Marzia Bartole	Tel: 040 675 8164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marzia Bartole	Tel: 040 675 8164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	

2026	00035 505	ACQUISTO GIORNALI PER TUTTI I SERVIZI A CURA DELL'ECONOMA TO	02857	U.1.03.01 .01.001	00009	09001	N	10.000,0 0	2026:10.0 00
2027	00547 805	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE A CURA DELLE STESSE	02691	U.1.03.01 .01.001	00004	04005	N	45.000,0 0	2027:450 00
2027	00035 505	ACQUISTO GIORNALI PER TUTTI I SERVIZI A CURA DELL'ECONOMA TO	02857	U.1.03.01 .01.001	00009	09001	N	10.000,0 0	2027:10.0 00

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott.ssa Gloria Deotto

Trieste, <i>vedi data firma digitale</i>	<i>Documento sottoscritto con firma digitale</i> <i>(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)</i>
--	---

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8193	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Marzia Bartole	Tel: 040 675 8164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marzia Bartole	Tel: 040 675 8164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GLORIA DEOTTO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 28/10/2025 15:08:19