



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

## DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI

### REG. DET. DIR. N. 2926 / 2020

Prot. Corr. 02-1/3-5/189-2018 (932/2020)

**OGGETTO:** Determina a contrarre attraverso procedure negoziate sotto soglia per la fornitura con posa in opera di dotazioni tecnologiche per la fruizione e la piena efficacia di contenuti multimediali (rif. Azione 4.2.a - Interventi per l'allestimento interno dell'immobile adibito ad Urban Center) CUP (Azione 4.2.a): F99G18000160006 dell'Urban Center di Corso Cavour 2/2 – Trieste. Programma Operativo Regionale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale “POR FESR 2014-2020” del Comune di Trieste. CIG 8520661FEI. Prenotazione Euro 189.000,00.

### IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

Premesso che:

- - con Deliberazione Consiliare n. 16 dd. 08.04.2020, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020 - 2022 e Bilancio di previsione 2020 – 2022;
- - con Deliberazione Giuntale n. 337 dd. 03/09/2020 immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020 – 2022;
- - con Deliberazione Consiliare n. 35 dd. 20.07.2020 è stato approvato il Bilancio di previsione finanziaria 2020 - 2022 - variazione n. 12. Salvaguardia degli equilibri (art. 193 TUEL) e variazione di assestamento generale (art. 175 comma 8 TUEL);

dato atto che mediante DGR 2635 di data 28.12.2017 la Regione FVG (Struttura regionale attuatrice che concede il finanziamento) ha approvato l'invito integrato a valere sul POR FESR - Asse IV "Sviluppo Urbano" relativamente alle azioni 4.1 - Soluzioni tecnologiche per la realizzazione di servizi di e-Government interoperabili, integrati (joined-up services) e progettati con cittadini e imprese, applicazioni di e-procurement e soluzioni integrate per le smart cities and communities “ - e 4.2.a - “Allestimento, animazione e gestione dell’Urban Center” per un importo complessivo di euro 2.476.196,00;

rilevato che in data 30.03.2018 - P.G. N. 64721/P - l'Area Innovazione, Turismo e Sviluppo Economico del Comune di Trieste (beneficiario delle azioni e responsabile della loro attuazione) ha trasmesso all'Organismo Intermedio del Comune di Trieste (Area Lavori pubblici del Comune di Trieste ) istanza di contributo a valere sull'invito di cui sopra;

preso atto che - in data 25.07.2018 PROT. GEN. 2018/143995 – l'Organismo Intermedio ha

Responsabile del procedimento: ing Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

trasmesso alla Regione FVG le check list d'istruttoria ai fini dell'approvazione degli interventi da ammettere a finanziamento nelle quali viene indicato che l'intervento integrato soddisfa i requisiti di ammissibilità generale e specifica per il finanziamento;

dato atto che la Regione F.V.G, ha provveduto mediante i decreti n. 2988/PROTUR del 27/07/2018 e n. 2989/PROTUR di medesima data ad assegnare i contributi citati e relativi, rispettivamente, alle azioni 4.1 "Soluzioni tecnologiche per la realizzazione di servizi di e-government interoperabili, integrati (joined-up services) e progettati con cittadini e imprese, applicazioni die-procurement e soluzioni integrate per le smart cities and communities" l'importo di euro 671.429,00 e azione 4.2.a "Allestimento, animazione e gestione dell'Urban Center" per l'importo di euro 1.804.767,00;

preso atto che, nell'ambito degli interventi previsti per la struttura Urban Center di Corso Cavour, rientra l'acquisizione di dotazioni tecnologiche per la fruizione e la piena efficacia dei contenuti multimediali (a valere sull'azione 4.2) e conseguentemente bisogna dare avvio al procedimento finalizzato al suddetto approvvigionamento;

visto l'art. 26, comma 3 della legge n. 488/1999, il quale espressamente dispone che: "Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi .... La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto".

constatato che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedure;

valutato che il valore stimato dell'appalto risulta essere inferiore a 214.000 euro (soglia comunitaria per l'anno 2020);

ritenuto, conseguentemente, di attivare una procedura negoziata sotto soglia, nel rispetto della disciplina dettata dall'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. n. 50/2016, che comporta l'obbligo di consultazione, ove esistenti, di almeno 5 operatori economici;

ritenuto di utilizzare il Mercato elettronico della pubblica amministrazione ex art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006;

dato atto che una prima procedura avviata in seguito alla determinazione dirigenziale 965/2019 è andata deserta e che pertanto, dopo valutazioni tecniche, sono state avviate diverse procedure per il completamento degli allestimenti e forniture tecnologiche dell'Urban center;

considerato che la P.O. "Innovazione Tecnologica e Digitale" ha curato la predisposizione dei documenti tecnici di gara relativi alla fornitura con posa in opera allegati alla presente determinazione;

considerato legittimo e opportuno, quale fase propedeutica all'avvio delle procedure di individuazione dei contraenti esecutori, procedere all'accertamento del finanziamento Regionale di euro 189.000,00 complessivi al capitolo 272000 "Contributi della Regione per opere pubbliche" afferenti l'azione 4.1;

dato atto che il contraente verrà selezionato previa attivazione di procedura negoziata sotto soglia, in conformità a quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. n. 50/2016, tramite r.d.o. del MePA, nel rispetto dei principi di massima partecipazione, non discriminazione libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità di cui all'art. 30 del codice dei contatti ;

Responsabile del procedimento: ing Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

dato atto che, in conformità a quanto disposto dall'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000:

- l'oggetto del contratto riguarda principalmente la fornitura con posa in opera di diversi beni tecnologici indicati negli allegati;
- la forma contrattuale si identifica con la sottoscrizione del documento di stipula generato dal MePA;
- le clausole negoziali essenziali saranno contenute nelle condizioni generali di contratto del MePA e nella documentazione amministrativa allegata alle singole procedure;
- il contraente verrà selezionato previa attivazione di una procedura negoziata sotto soglia, in conformità a quanto disposto dall'art. 36, comma 2 lett. b) del codice dei contratti;
- l'individuazione del contraente e l'aggiudicazione dell'appalto avverrà tramite il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del d.lgs. n. 50/2016, trattandosi di forniture con caratteristiche standardizzate;

dato atto che l'individuazione degli operatori economici da invitare avverrà tramite pubblicazione di un avviso di manifestazione di interesse sul profilo committente iscritti nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione nell'ambito dell'Iniziativa per la fornitura di BENI – categoria "Informatica, elettronica, telecomunicazione e Macchine per ufficio";

dato atto che, come da documentazione agli atti, la P.O. Innovazione tecnologica e digitale ha previsto che non è necessaria la predisposizione del DUVRI in quanto trattasi di fornitura con posa in opera la cui prestazione ha una durata non superiore ai 5 giorni-uomo ai sensi dell'art. 26 del d.lgs. n. 81/2008;

dato atto che, in conformità a quanto disposto dall'art. 51, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante non ha potuto effettuare una suddivisione in lotti al fine di evitare problematiche tecniche sulla compatibilità dei beni oggetto della fornitura;

dato atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

considerato pertanto di richiedere al dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale di apportare le necessarie variazioni di bilancio, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera e-bis, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014 e ss.mm.ii

visto il D.lgs. n. 50/2016 codice dei contratti pubblici;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Responsabile del procedimento: ing Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

## DETERMINA

1. di indire, per le motivazioni indicate in premessa, una procedura negoziata sotto soglia ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, codice dei contratti attraverso una RDO del mercato elettronico della pubblica amministrazione con il criterio del minor prezzo di cui all'articolo 95, comma 4 del d.lgs. Del 18 aprile 2016, codice dei contratti per la fornitura delle dotazioni tecnologiche dell'Urban Center di C.so Cavour 2/2 a Trieste;
2. di attivare una preventiva indagine di mercato che verrà effettuata con le seguenti modalità: pubblicazione di un avviso di manifestazione di interesse sul profilo committente rivolto agli operatori iscritti nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione nell'ambito dell'Iniziativa per la fornitura di "BENI", categoria "Informatica, elettronica, telecomunicazione e Macchine per ufficio";
3. di approvare gli allegati documenti di gara con l'avviso di manifestazione di interesse da pubblicare per 15 giorni sul profilo del committente;
4. di prenotare l'entrata complessiva di euro 189.000,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	00272000	CONTRIBUTI DALLA REGIONE (FONDI STRUTTURALI) PER IL PROGETTO POR FESR AGENDA URBANA - URBAN CENTER	02506	E.4.02.01.02.001	00003	05064	N	189.000,00	2021;189000,00

5. di prenotare la spesa complessiva di euro 189.000,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	01420000	ACQUISTO HARDWARE PER IL PROGETTO POR FESR AGENDA URBANA - URBAN CENTER	02506	U.2.02.01.07.999	00003	05064	N	189.000,00	2020;189000,00

6. di dare atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
7. di dare atto che l'art. 65 del d.l. 19/05/2020, n. 34, convertito in legge 17/07/2020, n. 77 ha stabilito l'esonero dal versamento dei contributi a favore dell'Autorità Nazionale

Responsabile del procedimento: ing Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

Anticorruzione previsti dall'art. 1, co. 65 della legge 266/2005, per tutte le procedure di gara avviate dalla data di entrata in vigore della norma stessa, ovvero 19/05/2020, sino al 31/12/2020;

8. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:

- anno 2021 per euro 189.000,00

9. di dare atto che il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente

- anno 2021 euro 189.000,00 a valere sull'azione 4.2

10. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti ( dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

11. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2021 per euro cui euro 189.000,00 a valere sull'azione 4.2

12. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- nel 2021 Eur 189.000,00 a valere sull'azione 4.2

13. di dare atto che il dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale apporgerà come da prospetto inserito, in sede di apposizione del visto di regolarità contabile del presente provvedimento, le necessarie variazioni di bilancio, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera e-bis, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014 e ss.mm.ii;

Allegati:

02\_Avviso Manifestazione Interesse.pdf

03\_Istanza Manifestazione Interesse.pdf

04\_Lettera Invito\_RDO.pdf

Allegato 0 - Descrizione AllestimentiTecnologici-P0 e PI.pdf

Allegato 1 - UrbanCenter-zone-piani-altezze.pdf

Allegato 2 - UrbanCenter\_planimetria\_P0.pdf

Allegato 3 - UrbanCenter\_planimetria\_PI.pdf

Capitolato Speciale appalto.pdf

Dichiarazione\_Servizi\_fatturato.pdf

Elenco Allestimenti tecnologici rev 4- Urban Center.pdf

Mod\_Costi\_Manodopera.pdf

Responsabile del procedimento: ing Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO  
*ing Lorenzo Bandelli*

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: ing Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BANDELLI LORENZO

CODICE FISCALE: BNDLNZ67S17L424D

DATA FIRMA: 24/11/2020 14:13:51

IMPRONTA: 0E8B3CB073670B9121788FD79E27C18EC8C7E5664B29E1CCBEC6B0DFACEF8C4C  
C8C7E5664B29E1CCBEC6B0DFACEF8C4C10C240CF16F8AD197CDD17ECC40605A9  
10C240CF16F8AD197CDD17ECC40605A930F906389CD8AD0399FFEA8F9F3CAD40  
30F906389CD8AD0399FFEA8F9F3CAD40C9D18031BC865E9E20145FEDF0B2620F