



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO GESTIONE E PROGETTI DELLE BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 2870 / 2025

Prot. corr. M3 - 3/1/3 - 5/25 (1348)

OGGETTO: Catalogazione elettronica di documenti cartacei presso alcune biblioteche del Sistema Bibliotecario Giuliano e servizio di formazione sul tema della catalogazione e gestione dei prestiti, nell'ambito del progetto "L'officina della Lettura" CUP F99I24001630001. - Affidamento dei servizi a La Collina Società Cooperativa Sociale ONLUS Impresa Sociale. - Impegno di spesa complessivo Euro 13.554,03.

CIG B8BAF1017F

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PREMESSO che i musei e le biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività culturale nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminario	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminario@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminario	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminario@comune.trieste.it	

2015 "Norme regionali in materia di beni culturali" e relative norme attuative (DPReg. n. 0236/Pres/2016 - Regolamento attuativo e DGR n. 90/2017 dd. 20.01.2017);

VISTO il Decreto della Regione FVG n. 48759/GRFVG di data 22 settembre 2025 con il quale è stato concesso al Comune di Trieste in qualità di ente gestore della biblioteca centro sistema del nuovo Sistema Bibliotecario Giuliano il contributo per le attività dell'anno 2025 di complessivi Euro 172.318,00, di cui Euro 137.318,00 per sostenere spese di parte corrente ed Euro 35.000,00 per sostenere spese di investimento;

CONSIDERATO che

- con tale contributo si possono rendicontare, tra le altre, anche le spese relative al supporto dell'attività di catalogazione, inclusi gli affidamenti esterni per il servizio di catalogazione online del materiale bibliografico posseduto;
- scopo fondante del Sistema Bibliotecario Giuliano è la creazione di una rete di relazioni dinamica fra biblioteche e bibliotecari con l'obiettivo di ampliare la fruibilità dei patrimoni librari valorizzandone le singole peculiarità, in armonia e coerenza con le caratteristiche sociali e culturali del territorio;
- il catalogo elettronico delle biblioteche appartenenti al Sistema Bibliotecario Giuliano, che a sua volta partecipa al Polo triestino del Servizio Bibliotecario Nazionale, è uno strumento fondamentale per il raggiungimento di tale obiettivo;
- l'aggiornamento del catalogo richiede costante impegno di tempo e personale qualificato che spesso non è in numero sufficiente a garantire la tempestività e l'accuratezza necessarie a svolgere tale compito;

DATO ATTO che, a seguito dell'interpello rivolto alle biblioteche aderenti al Sistema Bibliotecario Giuliano, sono state individuate le seguenti esigenze di catalogazione condivisa:

- Biblioteca comunale di Sales - Salež / Občinska Knjižnica v Salezu, con sede Loc.

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminario	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminario@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminario	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminario@comune.trieste.it	

Sales- Salež, 66, Sgonico-Zgonik (TS) : catalogazione di n. 200 monografie moderne in Sloveno/Italiano senza soggettazione con classificazione;

- Biblioteca comunale di S. Dorligo della Valle – Dolina / Občine Dolina, con sede in Loc. Bagnoli della Rosandra, 279, S.Dorligo della Valle (TS) : catalogazione di n. 200 monografie moderne in Sloveno/Italiano senza soggettazione con classificazione;
- Biblioteca dell'Istituto regionale per la storia della Resistenza e dell'Età contemporanea in Friuli Venezia Giulia, con sede in Salita di Gretta, 38 – Trieste : catalogazione, inventariazione e collocazione in fascicoli di n. 25 periodici, sloveni, macedoni (con frontespizio in inglese), iugoslavi (con frontespizio in francese) e croati;
- Biblioteca dell' "Alliancé Française" con sede in Piazza Sant'Antonio, 2 – Trieste : catalogazione n. 200 monografie in lingua francese con classificazione;
- Biblioteca storica e moderna della Comunità Greco orientale, con sede in Riva Tre Novembre, 7 – Trieste : Periodico Nèa Imèra 25annate, 20 come settimanale e 5 come quotidiano , dal 1883 al 1916. Record già presente in SBN occorre inventariazione anno per anno e verifica della consistenza;
- Biblioteca "Luciana Schleifer" del Liceo classico "F. Petrarca", con sede in via D. Rossetti, 74 – Trieste : catalogazione n. 250 monografie moderne Scienze Sociali italiane, senza soggetto, né classificazione;
- Biblioteca dell'Istituto tecnico statale "A. Volta", con sede in via Monte Grappa, 1 – Trieste : Catalogazione del Fondo Bonfanti 200 monografie moderne con soggetto e con classificazione;
- Biblioteca dell'Istituto "L. Da Vinci-G. R. Carli-S. de Sandrinelli, con sede in via Armando Diaz, 20 – Trieste : catalogazione n. 200 monografie moderne senza soggettazione né classificazione;
- Biblioteca dell'I.S.I.S. Nautico - T. di Savoia- L. Galvani per la sede dell'Istituto Galvani

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminario	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminario@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminario	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminario@comune.trieste.it	

di via Campanelle – Trieste : catalogazione n. 80 monografie moderne, senza soggettazione, con classificazione;

VISTA ed interamente richiamata, anche a livello motivazionale, la Deliberazione Giuntale n. 104 del 17 marzo 2025 con la quale veniva approvata in linea tecnica, la proposta progettuale "L'officina della lettura" nell'ambito del "BANDO CITTA' CHE LEGGE" 2024, dando atto che il costo stimato per la realizzazione delle iniziative progettuali è pari ad Euro 80.000,00, di cui Euro 10.000,00 di cofinanziamento con fondi comunali ed Euro 70.000,00 quale entità massima di finanziamento da parte del Centro per il libro e la lettura - CEPELL;

DATO ATTO che in data 21.03.2025 il Comune di Trieste ha presentato, tramite la l'apposita piattaforma bandi del Centro per il Libro e la Lettura, la domanda di finanziamento relativa al suddetto progetto, conservata agli atti con P.G. 62584, per un importo complessivo di Euro 80.000,00, comprensivo della quota di cofinanziamento comunale di Euro 10.000,00;

CONSIDERATO che, in data 17.09.2025, il Centro per il libro e la lettura ha trasmesso, tramite PEC, la comunicazione relativa alla deliberazione del finanziamento per il progetto "L'Officina della Lettura", successivamente formalmente accettata dal Comune di Trieste mediante sottoscrizione e invio, anch'essi via PEC, dell'apposito Disciplinare predisposto dal CEPELL, in data 23.09.2025;

PRECISATO che nel Disciplinare suddetto è stato indicato

- il seguente CUP identificativo del progetto: F99I24001630001;
- il seguente cronoprogramma dell'intervento: inizio 24.09.2025 – conclusione 23.09.2026;
- il costo totale del progetto pari a Euro 80.000,00 di cui Euro 70.000,00 finanziato dal Centro per il libro e la Lettura ed Euro 10.000,00 di cofinanziamento a carico del Comune di Trieste;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

DATO ATTO che, tra le attività previste nel progetto per il periodo novembre/dicembre 2025, vi è la realizzazione di corsi di formazione sulle conoscenze di base per la catalogazione e per la gestione dei servizi di prestito rivolto alle insegnanti, ai volontari e agli operatori attivi nei punti lettura della rete Biblioteca Diffusa, i cui costi sono a carico dell'Ente nell'ambito della quota di cofinanziamento comunale prevista dal progetto;

PRECISATO che il servizio di formazione dovrà prevedere:

- 8 ore di formazione sulla catalogazione di base da svolgersi in presenza presso una sede da concordarsi successivamente,
- 70 ore di formazione in affiancamento presso le diverse biblioteche diffuse secondo un calendario da concordarsi successivamente;

RITENUTO di affidare ad un unico operatore economico esterno il servizio di catalogazione elettronica sopra descritto e il servizio di formazione nell'ambito del progetto "L'officina della Lettura", in ragione della specializzazione e della competenza nel settore, al fine di raggiungere una maggiore efficacia ed efficienza grazie alla focalizzazione del fornitore esterno sulle specifiche esigenze dell'attività di catalogazione e di formazione, senza appesantire la struttura interna;

TENUTO CONTO

- dei principi generali dell'azione amministrativa di derivazione costituzionale ed europea comunitaria, come codificati al Titolo I del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", integrato e modificato dal Decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209;
- che il "Principio del risultato" di cui all'art. 1 del Codice è il criterio prioritario per l'esercizio del potere discrezionale e per l'individuazione della regola del caso concreto;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

CONSIDERATO che l'appalto è inferiore ad Euro 140.000,00, pertanto ai sensi dell'art. 62, comma 1 del Codice questa Amministrazione può procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

RITENUTO non sussistere, in relazione alla procedura in oggetto, un potenziale interesse transfrontaliero, in considerazione della tipologia del servizio e del modesto valore economico dell'appalto;

ACCERTATO che sussistono le circostanze per ricorrere alla procedura di affidamento diretto di cui all'art. 50, comma 1 lettera b del D.Lgs. 36/2023 e pertanto, per quanto all'articolo 17 commi 1 e 2, si procede mediante decisione di contrarre che individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

VISTO l'art. 49 del Codice (Principio di rotazione degli affidamenti), l'operatore individuato è La Collina Società Cooperativa Sociale ONLUS Impresa Sociale, soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, il quale opera stabilmente nel settore cultura e biblioteche;

RITENUTO quindi di procedere all'affidamento oggetto del presente atto tramite ricorso alla piattaforma di approvvigionamento digitale acquistinretepa - Trattativa Diretta n. (procedura n. 5710099), conforme al disposto dell'art. 25 del D.lgs. n. 36/2023;

VALUTATO opportuno indicare il CCNL per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo CNEL T-151 , quale contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto, svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, in conformità al comma 1 dell'art. 11 del Codice e all'allegato I.01;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

DATO ATTO che nelle procedure di affidamento diretto di servizi e forniture la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106 mentre, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

RICHIAMATI

- l'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 secondo cui, nelle procedure di importo inferiore a 40.000,00 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;
- la determinazione dirigenziale n. 125/2025 dd. 14.01.2025, con cui il Direttore Generale del Comune di Trieste, dr. Fabio Lorenzut, ha definito le modalità con cui effettuare il controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023, stabilendo che: per tutti gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, si procederà, prima della stipula del contratto, all'acquisizione della visura camerale, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), mentre la verifica degli altri requisiti autodichiarati dagli operatori economici avverrà previo sorteggio di un campione nelle modalità dettagliatamente descritte nel provvedimento;

VERIFICATI in ragione di quanto detto, la visura camerale, la regolarità contributiva (DURC) ed il casellario informatico ANAC dell'operatore;

VISTA la dichiarazione sostitutiva resa dall'operatore in merito al possesso dei requisiti di

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminero	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminero@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminero	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminero@comune.trieste.it	

cui agli art. 94-95 del D.Lgs. n. 36/2023, conservata agli atti;

CONSTATATO che relativamente alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto, l'operatore conferma l'adozione del CCNL indicato dalla stazione appaltante;

VISTA l'offerta caricata dall'operatore nel fascicolo della trattativa pervenuta entro il termine ultimo per l'invio e conservata agli atti con P.G. 229055 per un valore di Euro 11.109,86, da considerarsi al netto dell'IVA di legge, per complessivi Euro 13.554,03;

DATO ATTO che accedendo in interoperabilità tra le piattaforme in fase di esame dell'offerta economica, la presente procedura è stata identificata dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con codice univoco CIG B8BAF1017F;

VALUTATA detta offerta congrua rispetto alle finalità della stazione appaltante e coerente con gli obiettivi del servizio di catalogazione e di formazione, in quanto rispondente ai requisiti tecnici, metodologici e qualitativi richiesti, nonché idonea a garantire l'efficace esecuzione delle attività previste;

RITENUTO di procedere all'affidamento, fatto salvo che, qualora in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, si procederà alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

DATO ATTO che il contratto sarà stipulato nelle forme e nei termini di cui all'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023 e che ai sensi dell'allegato I.4, lo stesso è esente dall'imposta di bollo. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 55 del medesimo Decreto, i termini dilatori previsti dal citato art. 18 non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminario	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminario@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminario	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminario@comune.trieste.it	

PRECISATO che la spesa oggetto del presente provvedimento pari ad Euro 15.445,20 risulta così suddivisa:

- Euro 10.554,03 al cap. 149760 per il servizio di catalogazione elettronica di documenti cartacei presso alcune biblioteche del Sistema Bibliotecario Giuliano;
- Euro 3.000,00 al cap. 149700 per il servizio di formazione sul tema della catalogazione e gestione dei prestiti, nell'ambito del progetto "L'officina della Lettura" CUP F99I24001630001, a carico dell'Ente nell'ambito della quota di cofinanziamento comunale prevista dal progetto;

VISTE

- la Deliberazione Consiliare n. 64 dd. 17 dicembre 2024, eseguibile ai sensi di legge, con cui e' stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025-2027 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000) ed il Bilancio di Previsione 2025-2027;
- la Deliberazione Giuntale n. 1 del 7 gennaio 2025, eseguibile ai sensi di legge, con cui e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027e successive modificazioni e integrazioni;
- la Deliberazione Giuntale n. 18 del 27/01/2025, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021 convertito con modificazioni in L. n. 113/2021e successive modificazioni e integrazioni;

DATO ATTO che

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza come da impegni

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

assunti con il presente atto;

- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2025, Euro 13.554,03;

VISTI l'art.107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comunale;

VISTI il D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016 e gli artt. da 27 a 29 del Codice in merito alla pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATA la Determinazione dirigenziale n. 4441/2024, con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile per la posizione organizzativa "Gestione e progetti per le biblioteche" a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026 ed il ruolo di Responsabile Unico del Progetto relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazioni di servizi di valore inferiore ai 40.000,00 Euro;

RITENUTO di non versare in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023;

VISTI E RICHIAMATI i contenuti del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2025/2027 e, in particolare, tenuto conto di quanto previsto in materia di prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo;

ESPRESSO il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

DETERMINA

per quanto alle premesse, che qui si intendono integralmente richiamate

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 13.554,03 per il servizio di catalogazione elettronica di documenti cartacei presso alcune biblioteche del Sistema Bibliotecario Giuliano e per il servizio di formazione sul tema della catalogazione e gestione dei prestiti, nell'ambito del progetto "L'officina della Lettura" CUP F99I24001630001;
2. di affidare i servizi suddetti, dettagliatamente descritti in premessa, all'operatore La Collina Società Cooperativa Sociale ONLUS Impresa Sociale (P. IVA 00746150325) per un importo di Euro 11.109,86 più IVA di legge, per complessivi Euro 13.554,03 di cui Euro 10.554,03 al cap. 149760 per il servizio di catalogazione elettronica di documenti cartacei per le biblioteche del Sistema Bibliotecario Giuliano ed Euro 3.000,00 al cap 149700 per il servizio di formazione nell'ambito della quota di cofinanziamento a carico dell'Ente prevista dal progetto "L'officina della Lettura" CUP F99I24001630001;
3. di dare atto che:
 - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
 - l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza come da impegni assunti con il presente atto;
 - il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2025, Euro 13.554,03;
4. di impegnare la spesa complessiva di euro 13.554,03 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	00149 760	CONTRATTI DI SERVIZIO	02691	U.1.03.02 .15.999	00004	04005	N	10.554,03	2025:10.554, 03

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

		PUBBLICO PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE							
2025	00149 700	ALTRI SERVIZI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE	02691	U.1.03.02 .99.010	00004	04005	N	3.000,00	2025:3.000,0 0

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott.ssa Gloria Deotto

Trieste, *vedi data firma digitale**Documento sottoscritto con firma digitale**(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminario	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminario	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GLORIA DEOTTO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 22/10/2025 15:29:43