



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

REG. DET. DIR. N. 2795 / 2024

OGGETTO: Servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop, accoglienza e assistenza al pubblico per i musei del Comune di Trieste. Aggiudicazione. Impegno di spesa Euro 7.836.687,57.- Iva 22% e oneri per la sicurezza inclusi.

CIG B21C56E0D3

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Rammentato che con Determinazione Dirigenziale n. 1484/2024 dd. 13.06.2024, esecutiva in data 14.06.2024, è stata indetta la gara a procedura aperta, con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 per i servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop, accoglienza e assistenza al pubblico per i musei del Comune di Trieste, avente durata triennale;

Dato atto che con il medesimo provvedimento:

- sono stati approvati gli elaborati di gara;
- è stata fissata la base di gara in Euro 6.419.189,70.- Iva 22% esclusa;
- sono stati quantificati gli oneri della sicurezza come da DUVRI in Euro 390,00.- Iva 22% esclusa;
- è stata prenotata la spesa complessiva di Euro 7.934.594,27.- Iva 22% inclusa, tra cui anche le somme da ripartire tra il Fondo incentivante per le funzioni tecniche ai sensi del comma 3 dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 e il Fondo Innovazione ai sensi del comma 5 del medesimo articolo;

Atteso che il bando di gara e' stato pubblicato sul profilo del committente, all'Albo Pretorio del Comune, sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea nonché sugli altri siti a cura dell'ANAC;

Visto che entro il termine del 09.08.2024 (ore 12.30) sono risultate inserite a sistema attraverso la piattaforma eappalti.regione.fvg.it le offerte dei seguenti soggetti:

- CNS – CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOC. COOP – Bologna, partecipante per conto

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	

delle proprie consorziate GUARNERIO SOC. COOP – Udine e CRISTOFORO SOC. COOP SOCIALE ONLUS – Pontassieve (FI)

- R.T.I. DUSSMANN SERVICE SRL – Milano / ADITUS SRL – Torino
- EURO&PROMOS FM SPA – Udine
- LE MACCHINE CELIBI SOC. COOP. IMPRESA SOCIALE – Bologna
- R.T.I. SOCIETA' COOPERATIVA CULTURALE – Venezia / LA COLLINA SOC. COOP. SOCIALE ONLUS IMPRESA SOCIALE – Trieste / LA.SE. SOC. COOP. SOCIALE – Trieste
- STABILIMENTO TRIESTINO DI SORVEGLIANZA E CHIUSURA SRL – Trieste;

Rilevato che, a seguito dell'esame della documentazione amministrativa, tutti gli operatori economici sono stati ammessi alla fase successiva della gara, come da Verbale dd. 12.08.2024, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 3016/2024 dd. 20.08.2024, con la quale sono stati nominati i componenti della commissione di gara per la valutazione tecnica ed economica delle offerte pervenute in esito all'indizione della procedura in oggetto;

Visti i Verbali della suddetta commissione, allegati alla presente Determinazione quale parte integrante e sostanziale della stessa, dai quali risulta che l'offerta prima classificata e' quella del CNS - CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOC. COOP (p.Iva 03609840370);

Vista l'offerta economica prodotta dal CNS - CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOC. COOP (p.Iva 03609840370), ammontante a Euro 6.338.933,19.- Iva e oneri per la sicurezza esclusi;

Considerato che, rispetto agli elementi specifici potenzialmente indici di anomalia dell'offerta indicati nel Disciplinare di gara, è stato rilevato che gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ex art. 108, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023), indicati dalla prima classificata sono sensibilmente inferiori rispetto a quelli indicati dagli altri concorrenti ammessi;

Atteso pertanto che è stata attivata la verifica sulla suddetta anomalia chiedendo al CNS - CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOC. COOP le relative spiegazioni, nonche' di dettagliare le voci che compongono il prezzo complessivo offerto ai fini della verifica della congruita' dell'offerta economica presentata;

Dato atto che il CNS - CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOC. COOP, con nota conservata agli atti, ha fornito le spiegazioni richieste dettagliando le singole voci che compongono l'offerta economica (in particolare il costo della manodopera);

Atteso che le spiegazioni prodotte da parte del CNS - CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOC. COOP, in merito agli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, sono state ritenute corrette dal competente Servizio comunale interpellato sul tema, in considerazione dell'applicazione dei parametri minimi ministeriali, come da nota interna conservata agli atti;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 2347/2024 dd. 27.09.2024, esecutiva in

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	

data 30.09.2024, con la quale è stato affidato al Consulente del lavoro Franco Purini (p.Iva 00552480329) il servizio di supporto al RUP in relazione alla gara d'appalto di cui trattasi, in particolare per la fase di analisi dell'offerta economica presentata dall'operatore economico risultato primo nella classifica provvisoria e per ogni altra attività concernente la materia di competenza utile al corretto e tempestivo espletamento dell'attività del RUP in relazione alla procedura di gara in oggetto;

Vista la relazione, conservata in atti, redatta dal Consulente del lavoro Franco Purini, a seguito dell'esame dell'offerta economica presentata dal CNS - CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOC. COOP e delle spiegazioni fornite dal Consorzio stesso su richiesta dell'Amministrazione, per la parte concernente la materia di sua competenza, nella quale ha confermato la conformità dei costi orari del personale indicati dal Consorzio a quelli previsti nelle corrispondenti Tabelle Ministeriali e la fondatezza delle variazioni apportate dal Consorzio rispetto alle suddette Tabelle;

Appurata la corrispondenza del CCNL applicato dal CNS - CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOC. COOP con quanto indicato dalla Stazione Appaltante nel Capitolato speciale d'appalto, come da nota di conferma prodotta dal suddetto Consorzio e conservata agli atti;

Ritenuto pertanto di approvare i Verbali di gara allegati al presente atto e procedere all'aggiudicazione dei servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop, accoglienza e assistenza al pubblico per i musei del Comune di Trieste al CNS - CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOC. COOP di Bologna (p.Iva 03609840370), partecipante per conto delle proprie consorziate GUARNERIO SOC. COOP di Udine e CRISTOFORO SOC. COOP SOCIALE ONLUS di Pontassieve (FI), per l'importo di Euro 6.338.933,19.- Iva 22% e oneri per la sicurezza esclusi (pari a Euro 7.733.974,30.- Iva 22% e oneri della sicurezza inclusi);

di approvare la spesa complessiva di Euro 7.733.974,30.- Iva 22% e oneri per la sicurezza inclusi per i servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop, accoglienza e assistenza al pubblico per i musei del Comune di Trieste, suddivisa tra capitoli rilevanti Iva e capitoli non rilevanti Iva, in considerazione della differente natura delle sedi museali presso le quali verterà il servizio;

Vista altresì la Determinazione Dirigenziale n. 2811/2024 dd. 01.08.2024 con la quale, nelle more dell'adozione del nuovo Regolamento comunale per la ripartizione degli incentivi di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, si è provveduto alla formalizzazione del gruppo di lavoro destinatario dell'incentivo relativo all'appalto di cui trattasi per le attività tecniche specificamente dettagliate nelle premesse del medesimo provvedimento, come da allegato riservato (Allegato_A_gruppo_di_lavoro.pdf), parte integrante dello stesso;

Ritenuto pertanto di impegnare l'importo complessivo di Euro 102.713,27.-, di cui Euro 82.170,61.- (80%) quale Fondo incentivante per le funzioni tecniche, ai sensi del comma 3 dell'art. 45 del D. Lgs. n. 36/2023 ed Euro 20.542,66.- (20%) quale Fondo per l'innovazione ai sensi del comma 5 del medesimo articolo, rinviando a successivi provvedimenti la liquidazione dell'incentivo al gruppo di lavoro, sulla base dei criteri e delle modalità che saranno stabiliti dall'Ente;

Atteso che, stante la durata pluriennale del servizio, il suddetto importo complessivo

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	

di Euro 102.713,27.- deve essere suddiviso per annualita', in relazione alla data di inizio del servizio, e imputato nel seguente modo:

- Euro 54.232,61.- anno 2024
- Euro 16.434,12.- anno 2025
- Euro 16.434,12.- anno 2026
- Euro 15.612,42.- anno 2027;

Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 59 dd. 13.12.2023 avente per oggetto "Approvazione del Documento unico di programmazione (D.U.P.) – 2024-2026" e le successive variazioni;

la Deliberazione Consiliare n. 61 dd 19.12.2023 avente per oggetto "Bilancio di previsione 2024_2026. Approvazione" e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 08.01.2024 avente per oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026" e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 32 dd. 29.01.2024 avente per oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2024- 2026" e le successive variazioni;

Attestato che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, il sottoscritto non si trova in situazione di conflitto d'interesse in relazione alla procedura in oggetto;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visti l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. Di approvare i Verbali di gara allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso e di procedere all'aggiudicazione dei servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop, accoglienza e assistenza al pubblico per i musei del Comune di Trieste al CNS - CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOC. COOP di Bologna (p.Iva 03609840370), partecipante per conto delle proprie consorziate GUARNERIO SOC. COOP di Udine e CRISTOFORO SOC. COOP SOCIALE ONLUS di Pontassieve (FI), per l'importo di Euro 6.338.933,19.- Iva 22% e oneri per la sicurezza esclusi (pari a Euro 7.733.974,30.- Iva 22% e oneri della sicurezza inclusi), per una durata triennale.
2. Di approvare la spesa complessiva di Euro 7.733.974,30.- Iva 22% e oneri per la sicurezza inclusi per i servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop, accoglienza e assistenza al pubblico per i musei del Comune di Trieste.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

3. Di approvare l'importo complessivo di Euro 102.713,27.-, di cui Euro 82.170,61.- (80%) quale Fondo incentivante per le funzioni tecniche, ai sensi del comma 3 dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 ed Euro 20.542,66.- (20%) quale Fondo per l'innovazione ai sensi del comma 5 del medesimo articolo, rinviando a successivi provvedimenti la liquidazione dell'incentivo al gruppo di lavoro, sulla base dei criteri e delle modalità che saranno stabiliti dall'Ente.

4. Di dare atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verterà a scadenza nel seguente modo:
 - 2024: Euro 269.527,82.-
 - 2025: Euro 2.594.266,95.-
 - 2026: Euro 2.594.266,95.-
 - 2027: Euro 2.378.625,85.-.
- il cronoprogramma della liquidazione della spesa è il seguente:
 - 2024: Euro 0,00.-
 - 2025: Euro 2.863.794,77.-
 - 2026: Euro 2.594.266,95.-
 - 2027: Euro 2.378.625,85.-.

5. Di apportare le seguenti variazioni alle prenotazioni di seguito indicate:

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2024	20240021997	0	Serv. sorveglianza biglietteria bookshop accoglienza per musei - Indizione gara	00160255	99.196,83	-	
2024	20240021996	0	Serv. sorveglianza biglietteria bookshop accoglienza per musei - Indizione gara	00160955	118.818,18	-	
2024	20240021998	0	Serv. sorveglianza biglietteria bookshop accoglienza per musei - Indizione gara - incentivi	00160255	33.687,91	-	
2024	20240021999	0	Serv. sorveglianza biglietteria bookshop accoglienza per musei - Indizione gara - fondo inn.	00160255	20.541,41	-	
2025	20250008041	0	Serv. sorveglianza biglietteria bookshop accoglienza per musei - Indizione gara	00160255	1.199.511,18	-	
2025	20250008040	0	Serv. sorveglianza biglietteria bookshop accoglienza per musei - Indizione gara	00160955	1.410.959,29	-	
2025	20250008042	0	Serv. sorveglianza biglietteria bookshop	00160255	16.433,13	-	

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	

			accoglienza per musei - Indizione gara - incentivi				
2026	20260005329	0	Serv. sorveglianza biglietteria bookshop accoglienza per musei - Indizione gara	00160255	1.199.511,18	-	
2026	20260005328	0	Serv. sorveglianza biglietteria bookshop accoglienza per musei - Indizione gara	00160955	1.410.959,29	-	
2026	20260005330	0	Serv. sorveglianza biglietteria bookshop accoglienza per musei - Indizione gara - incentivi	00160255	16.433,13	-	
2027	20270000478	0	Serv. sorveglianza biglietteria bookshop accoglienza per musei - Indizione gara	00160255	1.099.551,92	-	
2027	20270000477	0	Serv. sorveglianza biglietteria bookshop accoglienza per musei - Indizione gara	00160955	1.293.379,35	-	
2027	20270000479	0	Serv. sorveglianza biglietteria bookshop accoglienza per musei - Indizione gara - incentivi	00160255	15.611,47	-	

6. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 7.836.687,57.- ai capitoli di seguito indicati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Program ma	Progett o	D/N	Importo	Note
2024	00160955	SERVIZI AUSILIARI PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA - rilevante IVA	02705	U.1.03.02.13. 001	00004	04006	N	117.335,8 9	
2024	00160255	SERVIZI AUSILIARI PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02705	U.1.03.02.13. 001	00004	04006	N	97.959,32	
2025	00160955	SERVIZI AUSILIARI PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA - rilevante IVA	02705	U.1.03.02.13. 001	00004	04006	N	1.393.318, 64	
2025	00160255	SERVIZI	02705	U.1.03.02.13.	00004	04006	N	1.184.514,	

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	

		AUSILIARI PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA		001				19	
2026	00160955	SERVIZI AUSILIARI PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA - rilevante IVA	02705	U.1.03.02.13.001	00004	04006	N	1.393.318,64	
2026	00160255	SERVIZI AUSILIARI PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02705	U.1.03.02.13.001	00004	04006	N	1.184.514,19	
2027	00160955	SERVIZI AUSILIARI PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA - rilevante IVA	02705	U.1.03.02.13.001	00004	04006	N	1.277.208,76	
2027	00160255	SERVIZI AUSILIARI PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02705	U.1.03.02.13.001	00004	04006	N	1.085.804,67	
2024	00160255	SERVIZI AUSILIARI PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02705	U.1.03.02.13.001	00004	04006	N	33.689,95	incentivi
2024	00160255	SERVIZI AUSILIARI PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02705	U.1.03.02.13.001	00004	04006	N	20.542,66	fondo innovazione
2025	00160255	SERVIZI AUSILIARI PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA	02705	U.1.03.02.13.001	00004	04006	N	16.434,12	incentivi

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	

		DELLA CULTURA							
2026	00160255	SERVIZI AUSILIARI PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02705	U.1.03.02.13.001	00004	04006	N	16.434,12	incentivi
2027	00160255	SERVIZI AUSILIARI PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02705	U.1.03.02.13.001	00004	04006	N	15.612,42	incentivi

Allegati:

VERBALE_12_08_2024.pdf

VERBALE_22_08_2024.pdf

VERBALE_27_08_2024.pdf

VERBALE_28_08_2024.pdf

VERBALE_29_08_2024.pdf

VERBALE_30_08_2024.pdf

VERBALE_06_09_2024.pdf

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(dott.ssa Francesca Locci)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCESCA LOCCI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 25/10/2024 11:49:30