



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE
 SERVIZIO RISORSE UMANE
 PO FORMAZIONE, QUALITA' E SVILUPPO

REG. DET. DIR. N. 2714 / 2024

OGGETTO: Percorso formativo online sul tema Rigenerazione urbana. Riquilificare le città per uno sviluppo sostenibile: progetti, diritto e fisco, organizzato dall' Università Cattolica del Sacro Cuore (c.f./p.iva 02133120150) 18 ottobre 2024. Partecipazione del dipendente Dalla Betta Eddi. Spesa partecipazione Euro 350,00.- CIG . B3700054C4

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PREMESSO che l' Università Cattolica del Sacro Cuore (c.f./p.iva 02133120150), organizza il percorso formativo online in modalità asincrona sul tema Rigenerazione urbana, riquilificare le città per uno sviluppo sostenibile: progetti, diritto e fisco che si attiverà, a pagamento effettuato, a partire dal 18 ottobre 2024 e le lezioni saranno fruibili fino a quattro mesi dalla data di acquisto;

VISTO il modello di richiesta di partecipazione al suddetto evento del dipendente del Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio Dalla Betta Eddi che riporta la motivazione della scelta dell'evento formativo e la firma digitale per l'autorizzazione del Dirigente dott. Giulio Bernetti;

RILEVATO che la scelta del fornitore è stata operata direttamente dall' interessato, come evidenziato nella corrispondenza conservata agli atti;

Responsabile del procedimentodott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna-corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	

VISTA la modalità operativa prevista dal soggetto formatore che emette la fattura appena completata la procedura di iscrizione;

RILEVATO che la possibilità di fruire del corso decorre dalla data di liquidazione del documento contabile e che quindi si ritiene necessario liquidare anticipatamente la fattura relativa in deroga a quanto previsto dall' art 5 del DL 79/1997 convertito dalla Legge 140/1997;

CONSTATATO che il suddetto percorso intende fornire a tutti gli attori della rigenerazione urbana gli strumenti necessari per affrontare la transizione e operare consapevolmente nel quadro normativo e tecnico anche alla luce delle relative novità e delle prospettive di riforma, con una visione completa, che tenga conto delle imprescindibili competenze di carattere giuridico, tecnico, economico e sociologico;

CONSIDERATO che Il tema della rigenerazione urbana è un tema di attualità per la pianificazione urbanistica che si è già sviluppato in maniera strutturata in alcune regioni d'Italia e la Regione Friuli Venezia Giulia dovrà affrontare il tema con una revisione della normativa regionale, pertanto il corso si propone come momento formativo che affronta in maniera interdisciplinare aspetti che vanno oltre la sfera e quindi di notevole interesse per gli approfondimenti ed aggiornamenti per il Direttore di Servizio ing. Dalla Betta;

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giunta n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il

Responsabile del procedimento dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna-corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	

Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;

- la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

DATO ATTO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

DATO ATTO che è stata richiesta all'operatore la produzione dell'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 inerente il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94, 95 e 100 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

CONSTATATO che, ai sensi dell'art. 1. comma 450, Legge 296/2006 (stabilità 2007) come modificato dall'art. 22, comma 8, Legge 114/2014, dall'art. 1, commi 495 e 502, Legge 208/2015, dall'art. 1, comma 1, Legge 10/2016, dall'art. 1, comma 130, Legge 145/2018 - visto l'importo dell'acquisto (inferiore a Euro 5.000) non è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione Consip;

ACQUISITO dal sito web dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in modalità semplificata il Codice Identificativo di Gara (Smart CIG) CIG. B3700054C4;

PRESO ATTO che l'Università Cattolica del Sacro Cuore (c.f./p.iva 02133120150), risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL, così come da Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC OnLine) acquisito dal sito web dell'Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro (INAIL);

DATO ATTO che la spesa di partecipazione ammonta a Euro 350,00.- esente IVA, ai sensi del DPR n. 633/72 art. 10 e troverà copertura al Cap. 17920 "Formazione per il

Responsabile del procedimentodott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna-corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	

Servizio Risorse Umane (soggetta a limite)", a carico del bilancio 2024 non rilevanti IVA, V livello U.1.03.02.04.999;

RILEVATO che non si riscontra un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48 del D.lgs. 36/2023 in considerazione della consistenza esigua e delle caratteristiche tecniche dell'appalto, definiti come criteri sintomatici nell'Ordinanza TAR Lombardia Brescia 4/3/2024 n.165 che prende spunto dalla Corte di Giustizia dell'UE;

VISTO il Regolamento per le spese in economia del Comune di Trieste, per le parti vigenti;

RILEVATO che in applicazione ai sensi degli artt. 50 e ss. del D. lgs. 36/2023, si procederà all'affidamento di tale attività formativa tramite affido diretto;

VISTO l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. 36/2023, che definisce i contenuti dell'atto di affidamento diretto;

PRESO ATTO che la liquidazione del corrispettivo dovuto al fornitore del servizio avrà luogo anticipatamente per le motivazioni espresse sopra;

RILEVATO che la Responsabile di Posizione Organizzativa dott.ssa Arianna Corossi ha capacità di firma del presente atto ai sensi della Determinazione Dirigenziale della Direzione Generale - Servizio Risorse Umane n. 4519/2023;

RILEVATO che la dott.ssa Arianna Corossi non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art.16 D.lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO che il presente provvedimento verrà pubblicato ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 sul profilo del Comune di Trieste nella sezione amministrazione trasparente - bandi e concorsi - determinazioni a contrarre per procedure negoziate;

ESPRESSO il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Responsabile del procedimentodott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna-corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di provvedere, secondo quanto espresso in premessa, alla copertura delle spese relative alla partecipazione del dipendente del Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio Dalla Betta Eddi al percorso formativo online in modalità asincrona sul tema Rigenerazione urbana, riqualificare le città per uno sviluppo sostenibile: progetti, diritto e fisco, organizzato dall'Università Cattolica del Sacro Cuore (c.f./p.iva 02133120150) che si attiverà, a pagamento effettuato, a partire dal 18 ottobre 2024 e le lezioni saranno fruibili fino a quattro mesi dalla data di acquisto;
2. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
3. di precisare che la liquidazione del corrispettivo dovuto al fornitore del servizio avrà luogo anticipatamente per le motivazioni espresse sopra;
4. di autorizzare il Servizio Finanziario e Tributi a liquidare la fattura riscontrata regolare e conforme;
5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2024;
6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2024 - Euro 350,00.-;
7. di impegnare la spesa complessiva di Euro 350,00.- esente IVA, ai sensi del

Responsabile del procedimentodott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna-corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	

DPR n. 633/72 art. 10, al seguente capitolo:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	0001 7920	FORMAZIONE A CURA DEL SERVIZIO RISORSE UMANE	02653	U.1.03.0 2.04.999	00001	01004	N	350,00	2024:35 0,00;

IL/LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna-corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ARIANNA COROSI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 15/10/2024 13:29:14

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANDREA ERCOLI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 16/10/2024 17:20:45