



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI

SERVIZI DEMOGRAFICI

PO ELETTORALE, DECENTRAMENTO, TOPONOMASTICA E COORD. AMM. VO SERVIZI DEMOGRAFICI

REG. DET. DIR. N. 2682 / 2020

Prot. corr. n. 7/5-9/8-2020 (35342).

OGGETTO: Acquisto stampati a basso impatto ambientale, cartelle per l'archiviazione e carta per i certificati modelli B per gli uffici dei Servizi Demografici. Spesa complessiva EUR 5.119,24 I.V.A. 22% e trasporto inclusi - CIG Z222ECB150 e Z792ED3984.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che gli uffici dei Servizi Demografici necessitano di stampati a basso impatto ambientale e più precisamente di fogli filigranati per atti di stato civile che devono rispondere a caratteristiche fissate dalle leggi di settore, per la gestione corrente di tutti gli adempimenti demandati agli ufficiali di Stato Civile, Anagrafe ed Elettorale, di modelli B per la stampa dei certificati anagrafici e di cartelle per l'archiviazione dei fascicoli di stato civile e d'anagrafe;

effettuata una verifica presso tutti gli addetti agli uffici dei Servizi Demografici per evidenziare, a seconda degli uffici e della tipologia di atti e certificati in uso, le rispettive necessità al fine di predisporre la richiesta per la fornitura;

dato atto che sono state pubblicate due RDO sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ai sensi dei decreti legge n. 52/2012 e n. 95/2012 convertiti con legge 94/2012 e l.35/2012, provvedendo ad inoltrare la richiesta a varie aziende registrate nel bando "Servizi/ Servizi di stampa e grafica":

- RDO n. 2667741 di data 20/10/2020 per gli stampati a basso impatto ambientale e di cartelle per l'archiviazione;
- RDO n. 2678817 di data 29/10/2020 per la fornitura di modelli B carta per i certificati;

considerato che l'aggiudicazione avviene in base a criteri e modalità prestabilite, e precisamente a favore del concorrente che avrà offerto il prezzo totale più basso ferma restando l'esatta corrispondenza con le caratteristiche tecniche richieste;

considerato che in risposta alla rdo n. 2667741 sono pervenute due offerte conservate agli atti;

rilevato che l'offerta migliore risulta essere quella presentata dalla ditta Mosesti Tecniche

Responsabile del procedimento: Mariella Maricchiolo	Tel: 040 675 4833	E-mail: mariella.maricchiolo@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	

Grafiche C.F. 00132300328 Via Caboto 19/5 Trieste (TS), per un importo di euro 3.596,10 IVA esclusa, prezzo valutato congruo e conveniente per l'Amministrazione;

considerato che la spesa complessiva per la fornitura in argomento ammonta ad EUR 4.387,24 IVA 22% e trasporto compresi;

considerato che in risposta alla rdo n. 2678817 sono pervenute tre offerte conservate agli atti;

rilevato che l'offerta migliore risulta essere quella presentata dalla ditta Grafiche E. Gaspari C.F. 00089070403 Via M. Minghetti 18 Granarolo dell'Emilia (BO) per un importo di euro 600,00 IVA esclusa, prezzo valutato congruo e conveniente per l'Amministrazione;

considerato che la spesa complessiva per la fornitura in argomento ammonta ad EUR 732,00 IVA 22% e trasporto compresi;

tenuto conto che con con delega di data 04/04/2019, del direttore di Dipartimento ing. Lorenzo Bandelli, si autorizza la PO Elettorale, Decentramento, Toponomastica e Coordinamento amministrativo, Mariella Maricchiolo, a sottoscrivere gli atti di impegno di spesa relativi ad acquisti di materiale specifico per gli uffici dei servizi demografici;

dato atto che, che ai sensi del comma 8 dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.- TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di affidare, per quanto sopra specificato, la fornitura degli stampati a basso impatto ambientale e delle cartelle di archiviazione CIG Z222ECB150, come richiesto con elenco conservato agli atti ed allegato alla RdO n. 2667741 alla ditta Mosesti Tecniche Grafiche C.F. 00132300328 Via Caboto 19/5 Trieste (TS), e la fornitura di modelli B CIG Z792ED3984 come richiesto con elenco conservato agli atti ed allegato alla RdO n. 2678817, alla ditta Grafiche E. Gaspari C.F. 00089070403 Via M. Minghetti 18 Granarolo dell'Emilia (BO);
2. di approvare la spesa di EUR 4.387,24 per la fornitura della RDO n. 2667741 e di EUR 732,00 per la fornitura della RDO n. 2678817, per una spesa complessiva di EUR 5.119,24 I.V.A. 22% e trasporto inclusi;
3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza: nell'anno 2020 per Euro 5.119,24
5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

Responsabile del procedimento: Mariella Maricchiolo	Tel: 040 675 4833	E-mail: mariella.maricchiolo@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	

anno 2020- Euro 5.119,24

6. di autorizzare la liquidazione delle fatture emesse dalle ditte aggiudicatarie, a forniture eseguite, riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;

7. di impegnare la spesa complessiva di euro 5.119,24 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	00078500	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER SERVIZI DEMOGRAFICI A CURA DEL DIPARTIMENTO	02454	U.I.03.01.02.014	00099	01862	N	4.387,24	2020:4387,24
2020	00078500	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER SERVIZI DEMOGRAFICI A CURA DEL DIPARTIMENTO	02408	U.I.03.01.02.014	00099	01862	N	732,00	2020:732,00

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Mariella Maricchiolo

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Mariella Maricchiolo	Tel: 040 675 4833	E-mail: mariella.maricchiolo@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MARICCHIOLO MARIELLA

CODICE FISCALE: MRCMLL58D61L424C

DATA FIRMA: 10/11/2020 16:29:42

IMPRONTA: C940B5E2F35D67476C6DB513D8F80020F9411711F466075AD1AD8BE4E3F3656E
F9411711F466075AD1AD8BE4E3F3656EB2B7B17334003108DB63E50D88D39F7F
B2B7B17334003108DB63E50D88D39F7F8078608162D492D6909CEEC4EAF4AAA3
8078608162D492D6909CEEC4EAF4AAA3738398AAEC67872EAC284B301BC6B354