



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI

REG. DET. DIR. N. 2593 / 2020

Prot. Corr. 02 – 13/2-1/4-2020 (861)

OGGETTO: Rinnovo contratto di manutenzione ed assistenza Bentley Select - anno 2021/2022 -
 Impresa Bentley Systems International Ltd- Spesa EUR 59356,91 IVA 22% inclusa. CIG 8500997CA3.

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

Premesso che:

- con Deliberazione Consiliare n. 16 dd. 08.04.2020, immediatamente sono stati approvati il "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020 - 2022 e Bilancio di previsione 2020 – 2022;
- la Deliberazione Giuntale n. 337 dd. 03/09/2020 immediatamente eseguibile, con la quale cui è stata approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020 – 2022;
- con deliberazione Consiliare n. 35 dd. 20.07.2020 è stato approvato il Bilancio di previsione finanziaria 2020 - 2022 - variazione n. 12. Salvaguardia degli equilibri (art. 193 TUEL) e variazione di assestamento generale (art. 175 come 8 TUEL);

rilevato che il Comune di Trieste ha in essere un contratto di manutenzione ed assistenza con l'impresa Bentley Microstation Select, relativo alle licenze CAD Microstation (Computer Aided Design) in uso presso gli uffici tecnici dell'Amministrazione comunale;

richiamate le motivazioni di cui alla relazione tecnica allegata sub A, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

considerato che in base alle necessità operative risulta necessario, anche per l'anno 2021/2022, avvalersi delle sopraccitate prestazioni, compreso l'aggiornamento del software per il disegno tecnico assistito da computer, il servizio di assistenza tecnica denominato "hot line" e il relativo servizio di software maintenance;

considerato che le citate prestazioni concretano un interesse pubblico di vitale importanza per il corretto funzionamento degli uffici tecnici nell'espletamento delle funzioni istituzionali;

valutato opportuno, nello specifico, rinnovare il servizio in oggetto per l'anno 2021/2022;

considerato che è stata attivata una negoziazione diretta con la ditta Bentley Systems International Ltd. - produttrice del software di cui trattasi, con sede in Second Floor, Block2, Park Place, upper Hatch Street, Dublin 2, Ireland in quanto ditta di fiducia dell'Amministrazione e unica fornitrice dei prodotti

Responsabile del procedimento: ing Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro e dott Massimo Spiller	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	(PEC)
Adetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

richiesti dall'Amministrazione;

rilevato inoltre che la spesa di cui trattasi è indispensabile per il funzionamento del servizio e che non è suscettibile di frazionamento in quanto derivante da contratto;

dato atto che l'art. 63, comma 2 lett. b) punto 3) del D.Lgs. 50/2006, prevede la possibilità di ricorrere alla procedura negoziata senza pubblicazione del bando qualora, nel caso di appalti pubblici di lavori, forniture e servizi quando possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico per le seguenti ragioni:

tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale;

quando non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative ragionevoli;

visti i ragionevoli interessi di continuità operativa dei sistemi e valutate le concrete ricadute operative elencate nell'allegata relazione che giustificano il ricorso alla procedura sopra indicata;

ritenuto pertanto di affidare il servizio all'impresa Bentley Systems International Ltd. tenuto conto della specifica conoscenza della piattaforma, richiesta per l'espletamento delle attività necessarie da eseguirsi nel corso del 2021/2022, produttrice del software di cui trattasi, e fornitore in esclusiva dei prodotti richiesti dall'Amministrazione;

valutato che per i servizi in questione non risulta attiva alcuna convenzione Consip;

dato inoltre atto che si procederà alla formalizzazione contrattuale dell'affidamento sul portale MEPA;

valutato che l'offerta risulta congrua ed economicamente vantaggiosa;

considerato per la fornitura in questione non vi sono oneri relativi alla sicurezza interferenziale in quanto la stessa è un attività effettuata in modalità telematica da remoto;

tenuto conto dell'entrata in vigore delle regole IVA in materia di individuazione della territorialità in materia di prestazioni di servizi ai sensi della Direttiva comunitaria n. 2000/8/CE e valutato che per tutte le prestazioni di servizi ricevute, territorialmente rilevanti in Italia, se rese da soggetti non residenti, è necessario assolvere la relativa imposta, mediante emissione di autofattura e trasmissione del modello INTRASTAT;

dato atto che il servizio di cui trattasi è stato previsto nel piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2020/2022

dato atto che con determinazione dirigenziale 3683/2020 è stato individuato il gruppo di lavoro, ma trattandosi di procedura ai sensi dell'art 63 del D.Lgs. 50/2006 non sono previsti incentivi;

di dare atto che l'affidamento del servizio ammonta ad eur 48653,20 + IVA 22% per un totale di Eur 59356,91;

considerato che per le forniture in questione non vi sono oneri relativi alla sicurezza interferenziale in quanto trattasi di servizi e mere forniture informatiche;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza:

Responsabile del procedimento: ing Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro e dott Massimo Spiller	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

nel 2021 per Eur 28954,59

nel 2022 per Eur 30402,32

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di rinnovare per l'anno 2021/2022, il contratto di manutenzione Bentley Select per le licenze CAD Microstation installate meglio descritte in premessa con l'impresa Bentley Systems International Ltd. - per una spesa di Eur 59356,91 (IVA 22% compresa)
2. di approvare l'allegato A alla presente determinazione;
3. di impegnare la spesa complessiva di euro 59.356,91 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	000744 30	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER IL SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA E SPORTIVA E PROGRAMMI COMPLESSI - A CURA DEI SERVIZI INFORMATIVI	02394	U.1.03.02. 07.006	00009	02266	N	28.954,59	2021;28954,59
2022	000744 30	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER IL SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA E SPORTIVA E PROGRAMMI COMPLESSI - A CURA DEI SERVIZI INFORMATIVI	02394	U.1.03.02. 07.006	00009	02266	N	30.000,00	2022;30000,00
2022	000175 30	UTILIZZO BENI DI TERZI PER I SERVIZI INFORMATIVI	02506	U.1.03.02. 07.006	00099	01862	N	402,32	2022;402,32

4. di procedere alla formalizzazione contrattuale dell'affidamento sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - MEPA

5. di dare atto che ai, sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il

Responsabile del procedimento: ing Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro e dott Massimo Spiller	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016

6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza:
- nel 2021 per Eur 28954,59
 - nel 2020 per Eur 30402,32
7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
- nel 2021 per Eur 28954,59
 - nel 2020 per Eur 30402,32
8. di autorizzare il pagamento anticipato annuale delle prestazioni di cui trattasi in considerazione della tipologia di servizio -servizi di aggiornamento software, trattandosi di acquisizioni di rinnovo di licenze d'uso, non utilizzabili da condizioni di contratto di mercato senza pagamento;
9. di dare atto che al momento della liquidazione delle fatture sarà necessario porre in essere gli adempimenti collegato all'assolvimento dell'IVA intracomunitaria di cui alle premesse,
10. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

Allegati:

2020-infungibilita-microstation(firmato).pdf

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO
ing Lorenzo Bandelli

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: ing Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro e dott Massimo Spiller	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

Responsabile del procedimento: ing Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro e dott Massimo Spiller	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BANDELLI LORENZO

CODICE FISCALE: BNDLNZ67S17L424D

DATA FIRMA: 06/11/2020 16:40:32

IMPRONTA: 87BF7EAB4CB5272CA0A740C65F006CA796CA59685A454B1B4480148B7A22A559
96CA59685A454B1B4480148B7A22A55925FE118105F7A57ED62E54202604AC68
25FE118105F7A57ED62E54202604AC68A966A5EDBB126CA6658D5722479A5943
A966A5EDBB126CA6658D5722479A5943569A48374EC6201CC4A845F45D88562C