comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO

SERVIZIO TRASFORMAZIONE DIGITALE

REG. DET. DIR. N. 2577 / 2023

Prot. Corr. 02-9/1/1-4/8 2023 (746)

OGGETTO: Affidamento diretto mediante trattativa diretta MEPA per la fornitura di postazioni lavoro informatiche (notebook e accessori) per il Comune di Trieste ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 all'impresa MEDIAMARKET S.p.a. con Socio Unico e formalizzazione del gruppo di lavoro - Spesa Euro 173.098,23 Iva compresa. CIG: A007668712.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che in un'ottica di progressivo adeguamento tecnologico volto ad aggiornare il parco pc dell' Ente in termini prestazionali e, altresì, per far fronte alla necessità di fornire le dotazioni informatiche al personale neoassunto in imminente arrivo, è necessario, oltreché urgente, acquistare nuovi strumenti informatici al fine di garantire la continuità dell'attività della gestione amministrativa presso diverse strutture e uffici dell'Ente;

richiamato il programma biennale di acquisti di beni e servizi 2023-2024 sul quale è stata inserita la voce dell'acquisto con riferimento CUI: F00210240321202209191;

constatato che il Responsabile di Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15, D.Lgs. 36/2023 è il Direttore di Servizio dott.ssa Giannina Ceschin;

richiamato l'art. 1(principio del risultato), comma 1, D.Lgs. 36/2023 in cui si specifica che 'Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestivita' e il migliore rapporto possibile tra qualita' e prezzo, nel rispetto dei principi di legalita', trasparenza e concorrenza;

richiamato altresì l'art. 2 (principio della fiducia), comma 2 in cui si stabilisce che: Il principio della fiducia favorisce e valorizza l'iniziativa e l'autonomia decisionale dei funzionari pubblici, con particolare riferimento alle valutazioni e alle scelte per l'acquisizione e l'esecuzione delle prestazioni secondo il principio del risultato;

dato atto che:

- è attiva una convenzione della CUC FVG per la fornitura di notebook con consegna dei beni prevista, per ordinativi di fornitura superori a 100 apparecchiature entro e non oltre 45 giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla "Data dell'ordinativo di fornitura";

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

- i termini effettivi di consegna dei beni acquistati attraverso la CUC FVG, rilevati in base agli ultimi ordinativi effettuati dall'ente, non sono mai stati rispettati da parte dei fornitori, i quali hanno accumulato ritardi sui termini di consegna previsti che hanno determinato l'applicazione di penali da ritardo;

constatato che, pertanto, per ovviare a sostanziali ritardi nella fornitura delle dotazioni informatiche necessarie che potrebbero mettere a repentaglio efficienza e continuità nella gestione amministrativa, si rende, di fatto, necessario e urgente provvedere agli approvvigionamenti attraverso canali più snelli e operatori economici che possano garantire una maggiore velocità di consegna;

dato inoltre atto che:

- la L. 208/2015, all'art. 1, comma 512 prevede che al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettivita' fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le societa' inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti.

- il comma 516 prevede che le amministrazioni e le societa' di cui al comma 512 possono procedere ad approvvigionamenti al di fuori delle modalita' di cui ai commi 512 e 514 esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione motivata dell'organo di vertice amministrativo, qualora il bene o il servizio non sia disponibile o idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione ovvero in casi di necessita' ed urgenza comunque funzionali ad assicurare la continuita' della gestione amministrativa. Gli approvvigionamenti effettuati ai sensi del presente comma sono comunicati all'Autorita' nazionale anti-corruzione e all'Agid.

- in data 21/08/2023 il Direttore Generale del Comune, come da documentazione conservata agli atti, riscontrando il verificarsi dei presupposti previsti dalla normativa sopra richiamata, ha autorizzato a procedere al di fuori delle modalita' di cui ai commi 512 e 514 per l'approvvigionamento dei beni necessari al soddisfacimento di specifici fabbisogni dell'amministrazione;

constatato quindi di, per tutte le su elencate ragioni, dar corso urgentemente all'iter procedimentale finalizzato all'approvvigionamento in oggetto specificato, attivando un affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023;

dato atto che e' stata svolta un' indagine di mercato mediante richiesta di preventivo a cinque ditte, individuate sui cataloghi del MePA, con comprovata esperienza nell'ambito del mercato nazionale nell'approvvigionamento di materiale informatico;

dato atto che la ditta Unieuro Spa (Forlì) dichiara, che per ragioni amministrative, al momento, pur essendo iscritto al MePA è impossibilitata a mandare preventivi entro i termini richiesti dalla stazione appaltante;

considerato che sono pervenuti entro la data di scadenza stabilita, quattro preventivi acquisiti agli atti con PG 185596 dd 11/08/2023 ditta Tecno 3 IT Srl; PG 186636 dd 14/08/2023 ditta Siac Veneta Informatica Srl; PG 187556 dd 16/08/2023 ditta Mediamarket Spa; PG 188246 dd 18/08/2023 ditta Mach 2 Informatica Srl;

valutate le proposte dal punto di vista tecnico da parte del personale informatico del Comune di Trieste, la scelta si è indirizzata su Mediamarket S.p.a. Con Socio Unico per i seguenti motivi:

1. dispositivi con schede integrate Intel, analoghi a macchine già presenti presso l'Ente, che operativamente, dal punto di vista dell'assistenza tecnica, sono più semplici e rapidi da configurare in quanto ci si basa su cloni di macchine recenti;

2. tre anni di garanzia on site offerti dal fonitore;

3. tempi di approvvigionamento ristretti: 4/5 gg dall'ordine;

constatato quindi che la ditta individuata come soggetto affidatario è MEDIAMARKET S.p.a. con Socio Unico Sede Legale e Amministrativa in Via Furlanelli, 69 – 20843 Verano Brianza (MB), P.IVA 02630120166;

considerato che la quotazione finale è stata comunque rimodulata chiedendo anche la quotazione di un monitor a più basse prestazioni, l'ammontare definitivo ammonta a 139.974,63 IVA esclusa;

richiamato l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 che stabilisce che, in caso di affidamento diretto (appalto inferiore al valore di 140.000 Euro), la stazione appaltante può procedere con 'decisione a contrarre' che individui oggetto, importo, contraente unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finaniaria e tecnico professionale;

richiamato l'art. 1, comma 450 della l. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000,00, sino al valore sotto soglia di rilievo comunitario;

appurato che nell'ambito della Piattaforma Mepa viene istituita la possibilita' di utilizzare la procedura Trattativa Diretta, la quale si configura come una modalita' di negoziazione, rivolta ad un unico operatore economico, la TD viene indirizzata ad un unico Fornitore;

considerato che ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 36/2023 risulta opportuno acquistare notebook e relativi accessori correlati, meglio se della stessa marca per garantirne efficienza nel funzionamento, non risulta necessario e/o opportuno suddividere in lotti il presente appalto;

dato atto che sono stati effettuati i controlli previsti dalla normativa;

dato atto che il preventivo è congruo e in linea con i prezzi di mercato per analoga tipologia di beni;

ritenuto pertanto opportuno, avviare una Trattativa Diretta sulla piattaforma del Mepa ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023 con l'impresa MEDIAMARKET S.p.a. con Socio Unico Sede Legale e Amministrativa in Via Furlanelli, 69 – 20843 Verano Brianza (MB), P.IVA 02630120166;

dato atto che per l'affidamento della fornitura in oggetto viene rispettato il principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 codice dei contratti;

accertato che nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali in quanto trattasi di mera fornitura di beni e pertanto non risulta necessaria la predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI);

rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri

partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

richiamati gli articoli 117 e 53 del D.Lgs. 36/2023 la ditta MEDIAMARKET S.p.a. con Socio Unico è tenuta a presentare cauzione definitiva pari al 5% dell'affidamento pari a Euro 6.998,73 prima della stipula del contratto;

vista la la Delibera di Giunta n. 228 dd. 21.05.2018 (immediatamente esecutiva) - con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento del Comune di Trieste per la ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante il Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture visto il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

vista l'art. 6, comma 2 del suddetto regolamento che attribuisce al Dirigente responsabile della struttura competente la costituzione la costituzione dei gruppi di lavoro per lo svolgimento delle fasi e delle attività specifiche individuate e incentivate;

visto che il servizio di cui trattasi è stato previsto nel piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-2025;

richiamato il Decreto 7 marzo 2018, n. 49 "Regolamento recante: Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione", titolo III che disciplina la funzioni del Direttore dell'esecuzione dei contratti relativi a servizi e forniture (artt. 16 e seguenti);

dato atto che, secondo quanto previsto al punto n. 10.2 lett. e) delle "Linee Guida ANAC n. 3" di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", nel gruppo di lavoro del presente appalto appare opportuno procedere alla nomina della figura del "direttore dell'esecuzione del contratto" per ragioni concernenti l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongono il coinvolgimento di unità organizzative diverse da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento e che richiedono quindi attività di coordinamento, gestione, programmazione trasversali ai vari dipartimenti dell'ente;

dato atto che ai sensi dell'art. 16, comma 3, del DM 49/2018 il direttore dell'esecuzione del contratto "fermo restando il rispetto delle disposizioni di servizio eventualmente impartite dal RUP opera in autonomia in ordine al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto";

dato atto quindi che è necessario definire il gruppo di lavoro ai fini dell'applicazione dell'incentivo per le funzioni tecniche di cui all'art. 113, d.lgs. 50/2016 e s.m.i. Individuano nominativamente i componenti del gruppo nell'allegato "Gruppo_lavoro", allegato alla presente determinazione;

rilevato che in base alle tabelle del Regolamento per i Servizi e le Forniture (tabelle B), il servizio in argomento rientra nella categoria B1 che prevede il riconoscimento di una percentuale di incentivo massima del 2,00% da calcolarsi sulla base di gara al netto dell'IVA;

rilevato che l'importo dell'incentivo totale ammonterebbe ad euro 2799,49 e dovrebbe essere ripartito:

per l'80% (euro 2239,59) quale Fondo incentivante per le funzioni tecniche, ai sensi del comma 3 dell'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

per il 20% (euro 492,71 solo per la quota finanziata con fondi comunali) quale Fondo per l'innovazione, ai sensi del comma 4 dell'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

richiamata la tabella B2 del regolamento indicante le modalità di suddivisione dell'importo del

Fondo incentivante per le funzioni tecniche, che nell'appalto in parola ammonterebbe a quindi a complessivi euro 1836,47

di dare atto che il quadro economico dell'affidamento risulta il seguente:

A) FORNITURA DI POSTAZIONI INFORMATICHE	
Fornitura pc portatili (iva esclusa)	Euro 139.974,63
oneri per la sicurezza	Euro 0,00
TOTALE A)	Euro 139.974,63
B) SOMME A DISPOSIZIONE	
I.V.A. 22% su A)	Euro 30.794,42
Fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 D. Lgs. 50/2016	Euro 1.836,47
Fondo per l'innovazione	Euro 492,71
TOTALE B)	Euro 33123,60
COSTO DEL SERVIZIO	Euro 173.098,23

dato atto che la spesa trova copertura al capitolo 1082900 "Acquisto HW a cura dei Sistemi Informativi" ed è finanziata con:

6ACC - AVANZO ACCANTONATO per Eur 149.989,56;

4CS - AVANZO VINCOLATO - Avanzo vincolato gia' finanziato con Contributo Stato per Eur 20.779,49;

4LIB - AVANZO VINCOLATO - Avanzo vincolato gia' finanziato con Avanzo Libero per Eur 2.329,18;

dato atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel 2023;

dato atto che la presente fornitura verrà nel 2023;

visto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni si spesa) di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;

- la Deliberazione giuntale n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è

stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023 e successive modifiche ed integrazioni;

- la Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di procedere all'affidamento diretto mediante Trattativa Diretta su piattaforma Mepa, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023, per la fornitura postazioni lavoro informatiche (notebook e accessori) per alcuni uffici del Comune di Trieste - Spesa Euro 139974,63 + Iva al 22%, importo complessivo di euro170769,05 Iva compresa alla ditta MEDIAMARKET S.p.a. con Socio Unico Sede Legale e Amministrativa in Via Furlanelli, 69 20843 Verano Brianza (MB), P.IVA 02630120166;
2. di approvare il nuovo gruppo di lavoro per l'appalto in argomento così individuato dall' Allegato "Gruppo_lavoro" alla presente determinazione che qui s'intende interamente richiamato ed approvato;
3. di approvare il seguente quadro economico:

A) FORNITURA DI POSTAZIONI INFORMATICHE	
Fornitura pc portatili (iva esclusa)	Euro 139.974,63
oneri per la sicurezza	Euro 0,00
TOTALE A)	Euro 139.974,63
B) SOMME A DISPOSIZIONE	
I.V.A. 22% su A)	Euro 30.794,42
Fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 D. Lgs. 50/2016	Euro 1.836,47
Fondo per l'innovazione	Euro 492,71
TOTALE B)	Euro 33123,60
COSTO DEL SERVIZIO	Euro 173.098,23

4. di procedere alla formalizzazione contrattuale per la definizione delle condizioni contrattuali in modalità elettronica attraverso lo strumento della TD della piattaforma Mepa;

5. di impegnare la spesa complessiva di euro 173.098,23 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	01082900	ACQUISTO HARDWARE A CURA DEL DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO	02763	U.2.02.01.07.002	00009	09001	N	149.989,56	202;149989,56
2023	01082900	ACQUISTO HARDWARE A CURA DEL DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO	02763	U.2.02.01.07.002	00009	09001	N	20.779,49	2023;20779,49
2023	01082900	ACQUISTO HARDWARE A CURA DEL DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO	02763	U.2.02.01.07.002	00009	09001	N	492,71	Fondo innovazione – 2023;492,71
2023	01082900	ACQUISTO HARDWARE A CURA DEL DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO	02763	U.2.02.01.07.002	00009	09001	N	1.836,47	Fondo incentivante - 2023;1836,47

6. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
7. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2023 per Euro 173.098,23 Iva compresa;
8. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: 2023: Euro 173.098,23 Iva compresa;
9. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;
10. di provvedere con un successivo provvedimento alla creazione dei movimenti contabili necessari per la contabilizzazione degli incentivi impegnati con la presente determinazione dirigenziale;
11. di provvedere con futuri provvedimenti all'autorizzazione della liquidazione degli incentivi in parola ai componenti del gruppo di lavoro nominativamente individuati con la presente determinazione dirigenziale, sulla base dei criteri e delle modalità individuate con il Regolamento funzioni tecniche approvato dalla Giunta Comunale con delibera n. 228 dd. 21.05.2018;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

12. di provvedere con futuro provvedimento alla contabilizzazione del fondo innovazione.
13. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul profilo del Comune di Trieste nella sezione Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti - determinazioni a contrarre.

Allegati:
Gruppo_lavoro.pdf

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
dott.ssa Giannina Ceschin

Trieste, *vedi data firma digitale*

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIANNINA CESCHIN
*CODICE FISCALE: **********
DATA FIRMA: 14/09/2023 11:54:45