



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI
SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI
PO APPALTI DI BENI E SERVIZI

REG. DET. DIR. N. 2486 / 2021

Prot. corr. 23/3-2/3-21(7) 3384

OGGETTO: noleggio di due multifunzione con stampe formato A4/A3 monocromatiche e a colori per il Servizio Prevenzione e Protezione e per il Servizio Direzione Generale (SMART CIG Z75314C5BD) per il periodo dal 01/05/2021 al 30/09/2022. Richiesta di spostamento macchina a colori HP 0098467 da via F. Severo 46/I al palazzo di piazza Unità 4, piano ammezzato, stanza 53. Spesa complessiva di euro 183,00 IVA inclusa

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che con determinazione dirigenziale n. 802 dd. 09.04.2021 (esecutiva il 14.04.2021) si è provveduto al noleggio di due multifunzione con stampe formato A4/A3 monocromatiche e a colori per il Servizio Prevenzione e Protezione e per il Servizio Direzione Generale (SMART CIG Z75314C5BD) per il periodo dal 01/05/2021 al 30/09/2022 mediante affidamento diretto alla ditta IS COPY S.r.l.;

vista la richiesta dd. 16.09.2021 della segreteria del Servizio Prevenzione e Protezione sui Luoghi di Lavoro con la quale si chiede di provvedere allo spostamento della macchina HP 0098467 dall'ubicazione attuale (via F. Severo 46/I, primo piano, atrio) all'edificio di piazza Unità 4, piano ammezzato, stanza 53;

rilevato che le operazioni di spostamento verranno eseguite dalla ditta fornitrice della macchina a noleggio che si assume la responsabilità di eventuali danni procurati all'apparecchiatura in fase di trasloco;

appurato che il costo del servizio di spostamento non è compreso nel canone di noleggio corrisposto (in quanto non è stato previsto negli impegni già assunti con la suddetta determinazione dirigenziale);

visto il preventivo di spesa "offerta 1854" di data 17.09.2021 di euro 150,00 (centocinquanta/00) IVA esclusa per il servizio in argomento inviato dalla ditta IS COPY S.r.l. (conservato agli atti);

rilevato che, essendo la spesa straordinaria e non prevedibile, viene autorizzata dal Servizio richiedente la creazione dell'impegno necessario sul capitolo 418255 "SERVIZI AUSILIARI PER PREVENZIONE E PROTEZIONE", come da comunicazione conservata agli atti di data 22.09.2021;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i

Responsabile del procedimento: dott. ssa Francesca Benes	Tel:	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Michela Perossa	Tel: 040 675 4535	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Michela Perossa	Tel:	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	

relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

dato atto che con deliberazione consiliare n. 8 del 31 marzo 2021 dichiarata immediatamente eseguibile e' stato approvato il Bilancio di previsione 2021-2023 nonché il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;

preso atto che, con deliberazione giuntale n. 664 dd. 18.12.2017, sono state approvate le modifiche alla macrostruttura e ad alcune Posizioni Organizzative di cui alla deliberazione giuntale n. 308/2017 e che pertanto a decorrere dal 01.01.2018, la P.O. Appalti di Beni e Servizi è incardinata nell'Area Servizi Generali – Servizio Appalti e Contratti;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 5/2017 dd. 02.08.2017 della Dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale riguardante il conferimento dell'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa “Appalti di Beni e Servizi” a decorrere dal 01.08.2017 con competenza all'adozione di atti espressivi della volontà con effetti esterni ed autorizzativi di spesa;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto il comma 12 dell'art. 106 del D. Lgs. 50 dd. 18.04.2016;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di approvare il preventivo di spesa -offerta 1854- di data 17.09.2021 di euro 150,00 Iva esclusa inviato dalla ditta IS COPY S.r.l. per il servizio di spostamento della macchina HP 0098467 dall'ubicazione attuale (via F. Severo 46/I, primo piano, atrio) all'edificio di piazza Unita' 4, piano ammezzato, stanza 53;

2. di impegnare la spesa complessiva di euro 183,00 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	00418255	SERVIZI AUSILIARI PER PREVENZIONI E PROTEZIONE	02122	U.1.03.02.13.003	00014	05440	N	183,00	2021:183,00

3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2021 per euro 183,00;

5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

Responsabile del procedimento: dott. ssa Francesca Benes	Tel:	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Michela Perossa	Tel: 040 675 4535	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Michela Perossa	Tel:	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	

anno 2021 – euro 183,00 IVA inclusa;

6. di provvedere alla liquidazione della fattura regolare e conforme al preventivo ricevuto ed accettato.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott. ssa Francesca BENES

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott. ssa Francesca Benes	Tel:	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Michela Perossa	Tel: 040 675 4535	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Michela Perossa	Tel:	E-mail: michela.perossa@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BENES FRANCESCA

CODICE FISCALE: BNSFNC76S42F356Y

DATA FIRMA: 27/09/2021 09:22:33

IMPRONTA: 1FE798F69E7A7613A6F883A4BDD6658A618C82BFE63DBF98E8A60D12AF767D2A
618C82BFE63DBF98E8A60D12AF767D2AC49AF7B11419ACABACA415E9B85A2714
C49AF7B11419ACABACA415E9B85A2714CA71138E541CE3651B62B0C7DDBD3532
CA71138E541CE3651B62B0C7DDBD3532AB4410606075A5A1CFBA5DE39190E3AE