



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO GESTIONE E PROGETTI DELLE BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 2472 / 2023

Prot. Corr. : M3: 11/1/5 – 1/23 (1129)

OGGETTO: Affidamento della fornitura di libri, italiani e stranieri, in formato cartaceo e/o on line e di audiolibri e/o libri con CD/DVD allegati, film dvd e cd musicali per le Biblioteche comunali per l'anno 2023 - Adesione accordo quadro concluso tra il Servizio Centrale Unica di Committenza della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e Leggere S.r.l. - Impegno di spesa Euro 5.959,74 (di cui 2.959,74 finanziati da ICSC - PRIUS e7 - codice intervento I7077).

- Biblioteche A.Hortis, S. Mattioni, Pier A. Quarantotti Gambini: € 3.000,00 - CIG ZF13C52A4B derivato lotto I;
- Biblioteca di Melara: € 2.959,74 - CIG Z623C52AF8 derivato lotto I - CUP F99H17000120001

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso

che le biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. n. 23/2015 Norme regionali in materia di beni culturali e relative norme attuative (DPR n. 0236/Pres/2016 - Regolamento attuativo e DGR n. 90/2017 di data 20.01.2017);

richiamati:

- l'art. 23 della citata legge regionale, con il quale viene definito il sistema bibliotecario;
- la Deliberazione di Giunta n. 138 del 13.04.2017 con cui è stata approvata la costituzione e il funzionamento del Sistema Bibliotecario Giuliano e la relativa assunzione al ruolo di biblioteca centro sistema della Biblioteca Civica A. Hortis;

dato atto che:

- la L.R. 26/2014 all'art.3, comma I, ha istituito, all'interno dell'ordinamento regionale, la Centrale unica di committenza regionale (C.U.C. - FVG) per l'acquisto di beni e la fornitura di servizi a favore dell'Amministrazione regionale e degli enti regionali di cui al D.P.R. 0277/Pres/2004 (lettera a), degli enti locali della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia (lettera b), nonché del Consiglio regionale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;
- per le finalità di cui all'art. 43 della L.R. 26/2014, la C.U.C. - FVG, in funzione di soggetto

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	

aggregatore, opera aggiudicando appalti pubblici o stipulando accordi quadro per l'acquisizione di beni e di servizi, ai sensi dell'art. 44, comma 1 della predetta legge;

- la C.U.C. - FVG opera previa adozione del documento di programmazione annuale e di previsione triennale degli appalti pubblici da aggiudicare e dei contratti quadro da stipulare negli esercizi successivi;
- con il decreto del Direttore del Servizio centrale unica di committenza n. 658/PADES del 25/10/2019 si è provveduto all'aggiudicazione della procedura aperta per l'affidamento della fornitura di libri, italiani e stranieri, periodici, italiani e stranieri, banche dati e quotidiani online per gli uffici e le biblioteche delle Amministrazioni della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia di cui agli articoli 43 e 55 della legge regionale 26/2014;
- con il decreto del Direttore del Servizio centrale unica di committenza n. 1364/PADES del 17/12/2019, a seguito dell'esito positivo dei controlli sulle dichiarazioni di insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e sul possesso dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, si è provveduto a dichiarare efficace l'aggiudicazione forniture di libri, italiani e stranieri, in formato cartaceo e/o online da destinarsi agli uffici e alle Biblioteche delle Amministrazioni della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, a Leggere S.r.l. con sede legale a Bergamo - Via Grumello, 57 cap 24124 - C.F. e Partita IVA 02511020162;
- la Convenzione tra il Servizio Centrale unica di committenza – FVG e l'impresa Leggere S.r.l. di Bergamo è stata stipulata in data 20/01/2020 (prot. N. 0000967 / P), relativa all'affidamento della fornitura di libri, italiani e stranieri, in formato cartaceo e/o online, per gli uffici e le biblioteche delle Amministrazioni della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia di cui agli articoli 43 e 55 della legge regionale 26/2014 - lotto I, con decorrenza dal 21/01/2020 per la durata di 36 mesi;
- con il decreto del Direttore del Servizio Centrale Unica di Committenza n.8798/GRFVG del 08/08/2022 è stata disposta la proroga fino al 19/01/2024, della Convenzione in oggetto prot. n. 4/PADES dd. 20/01/2020 – Lotto I – CIG 79834707DA;

richiamati

- il Regolamento delle Biblioteche Comunali di Trieste, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 3 giugno 2019 in cui si evince che tra i compiti istituzionali delle biblioteche comunali riveste particolare importanza l'incremento e l'aggiornamento del patrimonio documentario;
- la propria precedente determinazione dirigenziale n. 1848/2022 dd. 03.08.2022 con cui si autorizzava la spesa complessiva di Euro 25.000,00 per l'anno 2022 e di Euro 33.000,00 per l'anno 2023 (Iva assolta dall'editore) al fine di aderire all'accordo quadro concluso tra il Servizio Centrale Unica di Committenza della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e Leggere S.r.l. per la fornitura di libri, italiani e stranieri, in formato cartaceo e/o online per le Biblioteche del Comune di Trieste per l'anno 2022 e 2023;

precisato che l'accordo quadro sopra citato comprende anche la fornitura di audiolibri e/o libri con CD/DVD allegati, film dvd e cd musicali, come indicato nell'art. 2.1 - OGGETTO SPECIFICO DEL LOTTO I della convenzione suddetta;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 726/2022 dd. 14/04/2022 con cui è stata accertata la quota di contributo statale pari ad Euro 400.000,00, destinata a finanziare la spesa per realizzazione del progetto PRIUS e7 - codice intervento 17077 - Promozione delle attività di tipo culturale ed educativo tramite la riqualificazione di spazi abbandonati nei quali realizzare una emeroteca con biblioteca di

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	

quartiere;

considerata, pertanto, l'opportunità di incrementare il patrimonio documentario e di audiolibri e/o libri con CD/DVD allegati, film dvd e cd musicali delle biblioteche comunali, compresa la nuova biblioteca di Melara, attraverso l'adesione al sopra citato accordo quadro, ai sensi di quanto disposto dall'art. 43 della L.R. 26/2014, per la fornitura di libri, italiani e stranieri, in formato cartaceo e/o online come di seguito dettagliato:

Lotto I - CIG ZF13C52A4B , € 3.000, di cui:

- € 1.000 per la Biblioteca Civica Attilio Hortis,
- € 1.000 per la Biblioteca comunale Stelio Mattioni,
- € 1.000 per la Biblioteca comunale Pier Antonio Quarantotti Gambini,

Lotto I - CIG Z623C52AF8 - CUP F99H17000120001:

- € 2.959,74 per la biblioteca del quartiere di Rozzol Melara "Lina Marii Marinelli" (finanziati da ICSC - PRIUS e7 - codice intervento I7077)

per un importo complessivo pari ad € 5.959,74;

dato atto che si procederà all'adesione del sopracitato accordo quadro nella modalità prevista all'art. 6.1, comma 3, lettera a) del Capitolato Tecnico della gara suddetta, ossia attraverso la stipula di un contratto derivato, da trasmettere via PEC al Fornitore e alla CUC, contenente la durata del contratto stesso e l'importo massimo stimato spendibile (budget prenotato); a valere sul contratto derivato verranno successivamente effettuati uno o più ordini di consegna tramite Piattaforma gestionale, fino al raggiungimento del budget prenotato.

richiamati gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs n. 267 dd. 18.08.2000;

dato atto

che il responsabile unico del procedimento per la fase in oggetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs. 36/2023 è la dott.ssa Gloria Deotto P.O. Gestione e Progetti delle Biblioteche;

visti

- la Deliberazione Consiliare n. 58 dd. 19/12/2022, eseguibile ai sensi di legge, con cui sono stati approvati il Documento unico di programmazione (DUP) 2023-2025 e il Bilancio di previsione 2023-2025;
- la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 09.01.2023, eseguibile ai sensi di legge, avente come oggetto Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e Piano degli Obiettivi 2023;
- la Deliberazione Giuntale n. 15 dd. 23.01.2023, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025;

dato atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	

anno 2023 – € 5.959,74;

precisato che, ai sensi del D.Lgs n 118/2011 la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2023;

richiamati gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs n. 267/2000 e l'art. l'art. 131 dello Statuto comunale in ordine alle competenze dirigenziali;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 3895 dd. 28/10/2022 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa “Gestione e Progetti delle Biblioteche” del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche – Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva, a decorrere dal 01.11.2022 fino al 31.12.2023, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite;

ritenuto che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023;

DETERMINA

per le motivazioni esposte nelle premesse e qui interamente richiamate ed approvate,

1. di autorizzare la spesa complessiva di € 5.959,74 (Iva assolta dall'editore) per la fornitura di libri, italiani e stranieri, in formato cartaceo e/o online e di audiolibri e/o libri con CD/DVD allegati, film dvd e cd musicali per le Biblioteche del Comune di Trieste, precisando che la spesa risulta così suddivisa:

- € 3.000,00, - CIG ZF13C52A4B - di cui:

- € 1.000 per la Biblioteca Civica Attilio Hortis,
- € 1.000 per la Biblioteca comunale Stelio Mattioni,
- € 1.000 per la Biblioteca comunale Pier Antonio Quarantotti Gambini,

per un importo complessivo pari ad € 5.959,74;

- € 2.959,74 - CIG Z623C52AF8 - CUP F99H17000120001 per la biblioteca del quartiere di Rozzol Melara “Lina Marii Marinelli” (fondi finanziati da ICSC - PRIUS e7 - codice intervento 17077);

2. di procedere all'affidamento della fornitura suddetta mediante l'adesione all'accordo quadro concluso tra il Servizio Centrale Unica di Committenza della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e Leggere S.r.l., stipulato in data 20/01/2020 (prot. N. 0000967/P), relativamente all'affidamento della fornitura di libri, italiani e stranieri, in formato cartaceo e/o online, per gli uffici e le biblioteche delle Amministrazioni della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia di cui agli articoli 43 e 55 della legge regionale 26/2014;

3. di dare atto che:

- ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	

i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza l'anno solare 2023 per € 5.959,74;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2023 - € 5.959,74;

4. di impegnare la spesa complessiva di € 5.959,74 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	005478 05	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE A CURA DELLE STESSE	02691	U.1.03.01. 01.001	00004	04005	N	3.000,00	
2023	005478 05	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE A CURA DELLE STESSE	02691	U.1.03.01. 01.001	00004	04005	N	2.959,74	ICSC - PRIUS e7 - codice intervento 17077

Il Responsabile del procedimento è
Gloria Deotto

Trieste, il 10/05/2023

(*ex art. 24 del D.L. vo 82/2005 e s. mi.*)

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GLORIA DEOTTO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 04/09/2023 15:10:21