



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO

SERVIZI DEMOGRAFICI E GENERALI

PO ELETTORALE, TOPONOMASTICA, DECENTRAMENTO E DIGITALIZZAZIONE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI

REG. DET. DIR. N. 2447 / 2025

Prot. Corr. 7/5-14-2025 (34279).

OGGETTO: Affidamento diretto mediante trattativa diretta MEPA per il servizio di manutenzione Archivi Rotanti dell'ufficio Anagrafe per il periodo dal 01.11.2025 al 31.12.2028. Impresa EDA SYSTEM s.r.l. - Spesa EUR 17.311,80. (IVA 22% inclusa).

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che presso l'Anagrafe Comunale sono installati 12 Archivi Rotanti che vengono utilizzati per l'archiviazione e la consultazione delle schede anagrafiche individuali e di famiglia;

tenuto conto che 11 archivi rotanti sono di marca Bertello e 1 di marca RO.TO che è stato fornito nel 2021 dalla ditta EDA SYSTEM s.r.l.;

considerato inoltre che gli archivi sopracitati di marca Bertello, sono di vecchia generazione e sono stati mantenuti operativi nel corso degli anni in virtù delle manutenzioni eseguite e ai nuovi sistemi di sicurezza installati;

riscontrata la necessità di garantire la manutenzione e la riparazione degli Archivi Rotanti, al fine di evitare interruzioni nel servizio di emissione delle certificazioni richieste

Responsabile del procedimento: dott. Marco Sicco	Tel: 040 675 4833	E-mail: marco.sicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	

dai cittadini;

considerato che l'impossibilità di consultazione dell'archivio cartaceo o il malfunzionamento dell'impianto impedirebbe di fatto l'emissione dei certificati storici, riferiti a periodi di iscrizione nell'anagrafe del Comune di Trieste antecedenti all'informatizzazione della banca dati anagrafica, creando danno ai cittadini stessi ed all'Ente, in quanto inadempiente in relazione a specifiche funzioni ad esso delegate;

tutto ciò considerato, si rende quindi necessario provvedere al servizio di Manutenzione Archivi Rotanti per il periodo dal 01.11.2025 al 31.12.2028;

dato atto che e' stata contattata la ditta EDA SYSTEM s.r.l. P.IVA e C.F. 10735840018 , con sede in C.so Italia, 53 10090 Gassino (TO), ditta che ha dato prova di affidabilità e tempestività nell'esecuzione della manutenzione nei precedenti affidamenti, e che ha presentato un preventivo di Euro 14.190,00 escluso IVA prezzo rimasto invariato rispetto il precedente affidamento nonostante l'aggiunta del nuovo archivio rotante RO.TO e all'estensione del contratto fino a dicembre 2028;

rilevato che l'affidamento triennale della manutenzione degli archivi rotanti, determina un risparmio nei canoni annuali;

tenuto conto che la manutenzione degli archivi rotanti Bertello è un servizio che prevede delle capacità tecniche e operative anche in relazione alla garanzia di reperire e di adattare gli eventuali pezzi di ricambio necessari in caso di guasti;

tenuto inoltre conto che l'archivio rotante RO.TO è stato fornito dalla ditta Edasystem;

considerato che nel precedente triennio la ditta di cui sopra, ha eseguito con puntualità e precisione tutti gli interventi programmati, garantendo gli standard richiesti in sede di affidamento;

valutata pertanto congrua e conveniente per l'Amministrazione l'offerta economica prot. n.7/5-14-2025 p.g. 202659 valida per il prossimo triennio fino a dicembre 2028, della ditta EDA SYSTEM s.r.l. P.IVA e C.F. 10735840018 , pari a EUR 14.190,00 IVA 22% oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;

visto che l'art.17 del D. Lgs. 36/2023 ai co. 1 e 2, dispone che:

- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottino la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individui l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti la capacità economico, finanziaria e tecnico professionale;

Responsabile del procedimento: dott. Marco Sicco	Tel: 040 675 4833	E-mail: marco.sicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	

tenuto conto che l'utilizzo del MePa offre la possibilità di effettuare per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi lo strumento della Trattativa Diretta rivolta ad un unico operatore economico;

dato atto che il CIG potrà essere richiesto solamente in una fase successiva in quanto, dal 1 gennaio 2024, fra i campi obbligatori da indicare nella procedura telematica risulta la data di aggiudicazione che potrà essere riportata solo dopo l'esecutività della presente determina di decisione a contrarre;

richiamati l'art. 21 (Ciclo di vita dei contratti pubblici) e l'art. 25 (Piattaforme di approvvigionamento digitale) D.Lgs. 36/2023;

richiamato l'art. 50 co. 1 lett. b. del D.Lgs. n. 36/2023 ai sensi del quale, salvo quanto previsto dagli artt. 62 e 63, le stazioni appaltanti, per affidamenti di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14, procedono mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

visto l'art. 49, comma 6 D.Lgs. 36/2023, che prevede che "E' comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per affidamenti diretti in riferimento all'accurata esecuzione del precedente contratto, nonché alla struttura del mercato che rende difficile reperire alternative valide al contraente uscente in quanto in relazione al tipo di archivi rotanti e alla difficoltà di reperire e/o di adattare i pezzi di ricambio, e quindi all'assenza di alternative valide in grado di mantenere i risultati efficienti ottenuti nei precedenti affidamenti che potrebbero compromettere la qualità della prestazione in relazione all'efficienza e all'accuratezza dell'intervento";

dato atto che in sede di istruttoria del presente atto si è accertato che i servizi in argomento non sono offerti nell'ambito delle Convenzioni Consip e delle centrali uniche di committenza;

precisato che il servizio in oggetto non può rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria e per il tipo di prestazione che non richiede particolari professionalità reperibili soprattutto all'estero;

ritenuto pertanto di procedere con affidamento diretto del servizio tramite Trattativa Diretta sul MEPA con la ditta sunnominata e che tale procedura rispetta i principi di risultato, fiducia, accesso al mercato, buona fede e tutela dell'affidamento di cui al Libro I, parte I del Codice dei Contratti Pubblici, ed è conforme ai criteri di economicità, efficacia, tempestività nonché di proporzionalità, adeguatezza e idoneità dell'azione amministrativa rispetto alle finalità ed importo dell'affidamento;

considerato che, l'appalto è di valore inferiore ad Eur 140.000,00, per cui questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62 co. 1 del Codice dei Contratti Pubblici, procedere

Responsabile del procedimento: dott. Marco Sicco	Tel: 040 675 4833	E-mail: marco.sicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	

direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

visto che, alla luce dell'importo del presente affidamento, non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Codice dei Contratti Pubblici;

preso atto che, risulta necessario redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi di Interferenza (D.U.V.R.I.) allegato parte integrante della presente determinazione, e che i rischi interferenziali previsti, non comportano alcun costo aggiuntivo in quanto vengono descritte esclusivamente delle norme comportamentali.

richiamato l'art. 18 co.10 del D. Lgs. 36/2023 ai sensi del quale, il contratto è esente da imposta di bollo;

rilevato che, ai sensi dell'art. 52 del Codice dei Contratti Pubblici, nelle procedure di affidamento di cui art. 50 co. 1 lett. b), di importo inferiore ai 40.000,00 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del medesimo Codice e che la stazione appaltante verifica tali dichiarazioni;

considerato che, come disposto dall'art. 53 del D. Lgs. 36/2023:

- in riferimento al co. 1, trattandosi di affidamento diretto, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'art. 106 del medesimo Decreto;
- in riferimento al co. 4, alla luce della tipologia ed importo dell'affidamento, ma anche alla verificata e documentata esperienza pregressa sulla corretta esecuzione degli affidamenti da parte dell'operatore economico, non verrà richiesta la garanzia definitiva di cui all'art. 117 del Codice;

attestato che, il Responsabile del Procedimento e il Responsabile dell'Istruttoria non versano in situazione di conflitto di interesse alcuno, in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art.6 bis L. 241/1990 e s.m.i., e dell'art.7 D.P.R. 62/2013;

DATO ATTO

- la ditta ha fornito la dichiarazione sostitutiva in merito al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti dall'art. 52 del D. Lgs. 36/2023 ed ha indicato il CCNL applicato
- che è stata acquisita la visura camerale della ditta, ad esame della quale non risultano iscritte procedure concorsuali in corso o pregresse;
- che a seguito di specifica consultazione presso il casellario ANAC non sono risultate attestazioni a carico della Ditta;
- che la ditta fornitrice risulta in regola rispetto alla disciplina del DURC;

Responsabile del procedimento: dott. Marco Sicco	Tel: 040 675 4833	E-mail: marco.sicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	

dato atto che la spesa di Euro 14.190,00 + IVA 22% per un totale di Euro 17.311,80 trova copertura al capitolo 79535 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER I SERVIZI DEMOGRAFICI;

dato atto che, che ai sensi del comma 8 dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.-TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 – Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 – 2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 - 2027;

- la Deliberazione giuntale n. 1 del 07 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027";

- la Deliberazione giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di approvare la spesa complessiva di EUR 17.311,80, IVA 22% compresa, per il servizio di manutenzione Archivi Rotanti dell'ufficio Anagrafe per il periodo dal 01.11.2025 al 31.12.2028;
2. di affidare la sopra descritta prestazione, con i criteri e le modalità espresse in premessa, alla ditta EDA SYSTEM s.r.l. C.so Italia, 53 10090 Gassino (TO) P.IVA e C.F.

Responsabile del procedimento: dott. Marco Sicco	Tel: 040 675 4833	E-mail: marco.sicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	

10735840018;

3. di procedere alla formalizzazione delle condizioni contrattuali attraverso una procedura negoziata tramite lo strumento della trattativa diretta del mercato elettronico della pubblica amministrazione MEPA;
4. di dare atto che, che ai sensi del comma 8 dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.-TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:
 - nel 2025 per Eur 911,16
 - nel 2026 per Eur 5.466,88
 - nel 2027 per Eur 5.466,88
 - nel 2028 per Eur 5.466,88
6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
 - 2025 per Eur 911,16
 - 2026 per Eur 5.466,88
 - 2027 per Eur 5.466,88
 - 2028 per Eur 5.466,88
7. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;
8. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul profilo del Comune di Trieste nella sezione amministrazione trasparente, bandi di gara e contratti, determinazioni a contrarre;
9. di impegnare la spesa complessiva di euro 17.311,80 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	00079535	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER I SERVIZI DEMOGRAFICI	02784	U.1.03.02.0 9.004	00001	01001	N	911,16	2025:911,16
2026	00079535	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER I SERVIZI DEMOGRAFICI	02784	U.1.03.02.0 9.004	00001	01001	N	5.466,88	2026:5466,88
2027	00079535	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER I SERVIZI DEMOGRAFICI	02784	U.1.03.02.0 9.004	00001	01001	N	5.466,88	2027:5466,88
2028	00079535	MANUTENZIONE	02784	U.1.03.02.0	00001	01001	N	5.466,88	2028:5466,88

Responsabile del procedimento: dott. Marco Sicco	Tel: 040 675 4833	E-mail: marco.sicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	

		ORDINARIA E RIPARAZIONI PER I SERVIZI DEMOGRAFICI		9.004					
--	--	---	--	-------	--	--	--	--	--

Modello DUVRI_signed.pdf

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott. Marco Sicco

<i>Trieste, vedi data firma digitale</i>	<i>Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)</i>
--	--

Responsabile del procedimento: dott. Marco Sicco	Tel: 040 675 4833	E-mail: marco.sicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MARCO SICCO

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 19/09/2025 09:41:33