



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO GESTIONE E PROGETTI DELLE BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 2420 / 2024

Prot. corr. M3 - 21/2/6 - 5/24 (1269)

OGGETTO: Allestimento n. 2 sale al piano terra di Palazzo Biserini da destinare a spazio polifunzionale. Affidamento a Gioeca Italia S.r.l. Impegno di spesa complessivo Euro 47.073,70 IVA e oneri per la sicurezza compresi.
 CUP F94H24002180003

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso

che i musei e le biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività culturale nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 "Norme regionali in materia di beni culturali" e relative norme attuative (DPR n. 0236/Pres/2016 - Regolamento attuativo e DGR n. 90/2017 dd. 20.01.2017);

richiamato

l'atto della Giunta municipale n. 400 del 26 agosto 2024 con il quale si delibera, tra le altre cose, di avviare l'apertura al pubblico del nuovo Museo LeTS dal 13 settembre 2024, demandando al competente servizio tutti gli adempimenti connessi alla sua apertura;

dato atto

che in una porzione del piano terra di Palazzo Biserini oggetto di recente restauro, ma non facente parte del Museo della Letteratura è stata prevista la realizzazione di uno spazio polifunzionale, anche quale supporto ai progetti LeTS dei quali il Museo è

Responsabile del procedimento Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

volano, da realizzarsi per motivi logistici successivamente al completamento dell'allestimento museale ed all'apertura della struttura;

ritenuto pertanto

di avviare la procedura per l'allestimento degli spazi destinati ad accogliere la sala polifunzionale ed il locale attiguo che avrà funzione di sala operativa ed ufficio con la fornitura e posa in opera degli arredi necessari, secondo le seguenti necessità e quanto indicato dal gruppo tecnico museale:

fornitura e posa in opera di vetrine espositive, scaffalature metalliche, mobili per ufficio, pannelli fonoassorbenti, tavoli ribaltabili, tende, sistemi di aggancio su binari, schermo, materiale informatico;

valutato

di procedere con una trattativa privata con la ditta Gioeca S.r.l., già fornitrice degli arredi della biblioteca di pubblica lettura Marinelli nell'anno 2022, che ha operato con la massima tempestività ed il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo e con cui l'Amministrazione ha instaurato un dialogo in un clima di reciproca fiducia;

ritenuto

per quanto detto che l'affidamento alla ditta Gioeca S.r.l. garantisce il principio del risultato, di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, criterio prioritario per l'esercizio del potere discrezionale e per l'individuazione della regola del caso concreto;

visto

il preventivo informale fornito dalla ditta a seguito del sopralluogo e delle esigenze di arredo fornite dal gruppo tecnico del Museo Lets che prevede un importo complessivo pari ad Euro 38.414,00 al netto dell'IVA, ritenuto congruo per le finalità della stazione appaltante, in considerazione anche di precedenti analoghi affidamenti;

visti

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026;
- la Deliberazione Giuntale n. 1 del 8 gennaio 2024, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026;
- la Deliberazione Giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021 convertito con modificazioni in L. n. 113/2021 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;
- l'atto di nomina del Responsabile Unico del Progetto dd. 31.07.2024, con il quale la Dirigente del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche dott.ssa Manuela Salvadei individua la sottoscritta quale RUP con riferimento alla procedura in oggetto;

Responsabile del procedimento Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

precisato

che trattandosi di progetto d'investimento pubblico, la stazione appaltante si è avvalsa del portale ministeriale <https://cupweb.rgs.mef.gov.it>, che ha attribuito al progetto il seguente identificativo univoco F94H24002180003;

considerato

che, alla luce dell'istruttoria svolta, l'appalto è di valore inferiore ad euro 140.000,00 per cui questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 ("Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" d'ora in poi "Codice"), procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione in oggetto;

accertato,

ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del Codice che per quanto trattasi, alla luce del valore economico e della tipologia di quanto richiesto, vi è assenza di un interesse transfrontaliero certo;

rilevato

che sussistono le circostanze per ricorrere alla procedura di affidamento diretto di cui all'art. 50, comma 1 lettera b, del Codice e per quanto all'articolo 17, commi 1 e 2, si procede mediante decisione di contrarre che individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

tenuto conto

di quanto all'art. 49 del Codice (Principio di rotazione degli affidamenti), l'operatore individuato è Gioeca Italia S.r.l. soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali scelto, come sopra precisato, per il grado di soddisfazione maturato in precedenti affidamenti e la qualità dei beni forniti;

dato atto

che per la fornitura in oggetto, da esperirsi tramite strumento di acquisto, questa Amministrazione si avvale della piattaforma di approvvigionamento digitale acquistinretepa.it, conforme al disposto dell'art. 25 del D.lgs. n. 36/2023, mediante avvio di trattativa diretta con l'operatore (procedura n. 4617463);

appurato che,

sotto il profilo del rischio interferenziale, si è resa indispensabile la redazione del DUVRI che quantifica in Euro 185,00 più IVA 22% per complessivi Euro 225,70 gli oneri per la sicurezza riconosciuti all'aggiudicatario;

vista

Responsabile del procedimento Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

l'offerta caricata dall'operatore nel fascicolo della trattativa, pervenuta entro il termine ultimo per l'invio e conservata agli atti al P.G. 201442, del valore di Euro 38.400,00 più IVA 22% e quindi congrua per quanto già espresso ai punti precedenti;

richiamati

- l'art. 52 del Codice secondo cui, nelle procedure di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;

- la determinazione dirigenziale n. 3895/2023 dd. 30.10.2023, con cui il Direttore Generale del Comune di Trieste, dr. Fabio Lorenzut, ha definito le modalità con cui effettuare il controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023, stabilendo che per tutti gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, si procederà, prima della stipula del contratto, all'acquisizione della visura camerale, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), mentre la verifica degli altri requisiti autodichiarati dagli operatori economici avverrà previo sorteggio di un campione nelle modalità dettagliatamente descritte nel provvedimento;

verificati

in ragione di quanto detto, la visura camerale, la regolarità contributiva (DURC) ed il casellario informatico ANAC dell'operatore economico e vista la dichiarazione sostitutiva caricata in piattaforma in merito al possesso dei requisiti di cui agli art. 94 - 95 del Codice;

ritenuto

pertanto, di procedere all'affidamento, fatto salvo che, qualora in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, si procederà alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

dato atto

che il contratto sarà stipulato nelle forme e nei termini di cui all'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023 e che ai sensi dell'allegato I.4 del D.Lgs. n. 36/2023, lo stesso è esente dall'imposta di bollo. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 55 del medesimo Decreto, i termini dilatori previsti dal citato art. 18 non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

preso atto

che relativamente alla procedura telematica per l'acquisizione del codice identificativo di gara, è divenuto requisito obbligatorio l'indicazione della data di aggiudicazione e pertanto potrà essere svolta solo dopo l'esecutività della presente

Responsabile del procedimento Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

determina di decisione a contrarre;

dato atto che:

- risulta necessario procedere agli impegni per garantire la copertura della spesa di cui trattasi;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza come da impegni assunti con il presente atto;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
 - anno 2024, Euro 47.073,70;

visti

l'art.107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comunale;

visti

il D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016 e gli artt. da 27 a 29 del Codice in merito alla pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

richiamata

la Determinazione dirigenziale Servizio Scuola Educazione e Biblioteche n. 4665/2023 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa "Gestione e progetti per le biblioteche" a decorrere dal 01.01.2024 e fino al 31.12.2024, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite;

ritenuto

di non versare in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023;

espresso

il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

DETERMINA

per quanto alle premesse, che qui si intendono integralmente richiamate

1) di approvare la spesa complessiva di Euro 47.073,70 per l'allestimento di n.2 stanze al piano terra di Palazzo Biserini da destinare a spazio polifunzionale (sala polifunzionale e attigua sala operativa / ufficio);

Responsabile del procedimento Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

2) di affidare la fornitura con posa in opera dei beni dettagliati nel fascicolo della trattativa, all'operatore Gioeca Italia S.r.l. (p. IVA 02968410304) per un importo di Euro 46.848,00 (Euro 38.400,00 + IVA 22% Euro 8.448,00);

3) di dare atto che il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali, conservato agli atti e già controfirmato da tutti i contraenti, quantifica in Euro 185,00 più IVA 22% per complessivi Euro 225,70 gli oneri per la sicurezza riconosciuti all'aggiudicatario;

4) di dare atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza come da impegni assunti con il presente atto;

- la presente fornitura viene a scadenza nell'anno 2024;

- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- anno 2024, Euro 47.073,70;

5) di impegnare la spesa complessiva di euro 47.073,70 ai capitoli di seguito elencati :

Ann o	Cap	Descrizione	CE	V livello	Program ma	Progett o	D/N	Importo	Note
202 4	011690 80	INCREMENTO VALORE PER ACQUISTI ANNESSI AD IMMOBILI PER LE BIBLIOTECHE	0269 1	U.2.02.01 .10.008	00004	04005	N	24.199, 06	4CS - Avanzo vincolato già finanziato con Contributo Stato
202 4	011680 10	ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE	0269 1	U.2.02.01 .03.999	00004	04005	N	16.155, 80	4CS - Avanzo vincolato già finanziato con Contributo Stato
202 4	011680 50	ACQUISTO HARDWARE PER LE BIBLIOTECHE	0269 1	U.2.02.01 .07.999	00004	04005	N	6.500,0 0	4CR - Avanzo vincolato già finanziato con Contributo Regione
202 4	011680 50	ACQUISTO HARDWARE PER LE BIBLIOTECHE	0269 1	U.2.02.01 .07.999	00004	04005	N	218,84	4RM - Avanzo vincolato già finanziato con avanzo economico riduzione mutui

Responsabile del procedimento Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Gloria Deotto

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Trieste, vedi data firma digitale

Responsabile del procedimento Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GLORIA DEOTTO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 23/09/2024 17:26:45