



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT  
 SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE  
 PO SISTEMA BIBLIOTECARIO

**REG. DET. DIR. N. 2340 / 2020**

Prot. corr.: M3-11/1/4 - 3/20 (973)

**OGGETTO:** Sistema Bibliotecario Giuliano SBG - Acquisto di n. 3 dagherrotipi per la Fototeca dei Civici Musei di Storia ed Arte. Affidamento a Stadion s.r.l. - Impegno di spesa Euro 200,00.

CIG Z252EB8A05

CUP F92119000170002

**LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

Premesso che le biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 n. 23 "Norme regionali in materia di beni culturali per lo sviluppo della rete bibliotecaria regionale, per la tutela e la valorizzazione delle biblioteche e del patrimonio archivistico appartenenti ad enti pubblici o a soggetti privati aperti al pubblico";

rilevato che in data 21/02/2020 è stato posto all'asta presso la casa d'aste Stadion di Trieste, un lotto composto da n. 3 dagherrotipi entro astucci originali in cuoio (progr. n. 53753), oggetti ritenuti di rilevanza per le raccolte della Fototeca dei Civici Musei di Storia ed Arte;

preso atto che non è stato possibile partecipare all'asta in quanto in tale data l'Amministrazione comunale si trovava in esercizio provvisorio, lasso temporale durante il quale le spese in conto capitale non sono ammissibili se non dettate da condizione di somma urgenza;

dato atto che nella sessione d'asta del 21 febbraio scorso non sono state formulate offerte e pertanto il lotto è rimasto disponibile presso la casa d'aste ad un prezzo di Euro 180,00 più Euro 20,00 di diritti di segreteria, come da comunicazione agli atti (P.G. 169027);

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

considerata la specificità degli oggetti, la congruità del prezzo di vendita non è rilevabile per comparazione, ma individuata dal valore testimoniale che tali oggetti unici rivestirebbero nel contesto delle raccolte della Fototeca;

visti

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020 - 2022 e Bilancio di previsione 2020 – 2022, approvati con Deliberazione Consiliare n. 16 dd. 08.04.2020, immediatamente eseguibile;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2020 - 2022, approvato con deliberazione di Giunta n. 337 dd. 03.09.2020, immediatamente eseguibile;
- il Decreto della Regione FVG n. 2320/CULT del 22/07/2020 (pervenuto con PEC al P.G. 126739) con il quale viene concesso al Comune di Trieste in qualità di ente gestore della biblioteca centro sistema del nuovo Sistema Bibliotecario Giuliano il contributo, per le attività dell'anno 2020, di complessivi Euro 109.756,00 da utilizzare:
  - per la quota di Euro 74.756,00 a sostegno delle spese di parte corrente
  - per la quota di Euro 35.000,00 a sostegno delle spese di parte capitale;

ritenuto di arricchire le collezioni della Fototeca procedendo all'acquisto del lotto, in osservanza alla L. 120/2020 di conversione del D.L. 76/2020 che disciplina l'affidamento diretto per le procedure indette entro il 31/12/2021 in deroga all'art. 36, c.2 del D.Lgs 50/2016 e comunque nei limiti delle soglie di cui all'art. 35 del Codice dei contratti pubblici;

vista la regolarità contributiva (DURC) e verificato il casellario informatico ANAC dell'operatore economico e ritenuto di procedere all'affidamento della fornitura, nelle more delle ulteriori verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese, fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette si procederà alla pronuncia di decadenza dal presente provvedimento di affidamento;

atteso che, ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs. 50/2016, la stipula del contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;

dato atto che:

- l'operazione è assoggettata alla disciplina dell'art. 40 bis del D.L. 23/02/1995 n.41 "Regime speciale per gli esercenti agenzie di vendita all'asta";
- ai sensi del D.Lgs 118 dd. 23/06/2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2020 per Euro 200,00;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:  
anno 2020 – Euro 200,00;

precisato che la presente spesa è finanziata contributo regionale, già introitato al capitolo d'entrata 00271009 “Contributi della Regione per il Servizio Musei e Biblioteche”, accertamento n. 5057/2020, e sarà posta a carico del cap. 01168020 “Acquisto altri beni materiali per il Servizio biblioteche civiche”;

visti il vigente Statuto del Comune di Trieste, ed in particolare l'art.131, recante le attribuzioni dei dirigenti con rilievo interno ed esterno, nonché gli articoli 107 e 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

richiamata infine la Determinazione dirigenziale n. 41 dd. 01.08.2017 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa “Sistema Bibliotecario” dell'allora Servizio Musei e Biblioteche – Area Scuola Educazione Cultura e Sport (ora Servizio Musei e Biblioteche - Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport), a decorrere dal 01.08.2017 fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di 8 mesi rispetto al mandato stesso, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite;

## DETERMINA

per le motivazioni espresse nelle premesse e qui integralmente richiamate,

1) di approvare la spesa di Euro 200,00 per l'acquisto di n. 3 dagherrotipi con relativi astucci originali in cuoio;

2) di affidare la fornitura di cui al punto precedente alla casa d'aste Stadion S.r.l., sede legale in Trieste, Riva Tommaso Gulli 10/A - p.IVA 00821350329;

3) di dare atto che:

- l'operazione è assoggettata alla disciplina dell'art. 40 bis del D.L. 23/02/1995 n.41 “Regime speciale per gli esercenti agenzie di vendita all'asta”;
- ai sensi del D.Lgs 118 dd. 23/06/2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2020 per Euro 200,00;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:  
anno 2020 – Euro 200,00;

4) di impegnare la spesa complessiva di Euro 200,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	01168020	ACQUISTO ALTRI BENI MATERIALI PER IL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE	02388	U.2.02.01.99.999	00012	02093	N	200,00	2020: 200,00

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
dott.ssa Gloria Deotto

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DEOTTO GLORIA

CODICE FISCALE: DTTGLR64A62Z133D

DATA FIRMA: 14/10/2020 16:40:25

IMPRONTA: 4EF80DD50BB513611333386BC7D86D8DACCE0F2C685D9C96C9F5A2C5ECB23886  
ACCE0F2C685D9C96C9F5A2C5ECB23886BA817E9699D83DA9285D1EFE7D86C98A  
BA817E9699D83DA9285D1EFE7D86C98A0A511063C76ABAB9375492EB82D5AE8B  
0A511063C76ABAB9375492EB82D5AE8B38E6CE516CE9AC1636F31A04038B5B50