



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA'  
 ECONOMICHE

SERVIZIO ATTIVITA' ECONOMICHE

PO OCCUPAZIONI E COMMERCIO AREE PUBBLICHE

**REG. DET. DIR. N. 2307 / 2024**

Prot. Corr. 37/1-24/37(2546)

**OGGETTO:** Fiera comunale di San Martino. Prosecco - 11 novembre 2024. Servizio di pulizia e asporto rifiuti necessario ai fini della realizzazione dell'evento. Impegno di spesa Euro 3.428,66 (IVA inclusa).

### **LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

**Premesso che:**

l'edizione 2024 della Fiera comunale di San Martino, come previsto dal Regolamento delle fiere su area pubblica realizzate nel Comune di Trieste, approvato con deliberazione consiliare n. 87 dd. 21.09.2009, sarà realizzata come di consueto nella frazione di Prosecco, nella giornata di sabato 11 novembre p.v.;

**tenuto conto che:**

l'organizzazione e la buona riuscita dello svolgimento della rassegna fieristica comporta la necessità di garantire il servizio di pulizia e asporto rifiuti, previa stipula apposita convenzione ai sensi dell'art. 40 del vigente Regolamento comunale per la gestione dei rifiuti urbani e la pulizia del territorio del Comune di Trieste;

**dato atto che:**

visto quanto previsto dal Regolamento sopra riportato nonché la tipologia di appalto, si ritiene di applicare il comma 1, lett. b) dell'art. 50 (Procedure per l'affidamento) del D.lgs 31.03.2023 n. 36 secondo il quale:

*"Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Kristina Tomic	Tel: 040 675 4622	E-mail: kristina.tomic@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Barbara Pederzini	Tel: 040 675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Pederzini	Tel: 040 675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	

*all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14, con le seguenti modalità:*

*b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";*

**preso atto che:**

è stato acquisito in data 11.09.2024 il preventivo di spesa da parte di Acegas Aps Amga S.p.A. (P. IVA 00930530324), conservato agli atti, relativo al servizio di pulizia e asporto dei rifiuti nell'area fieristica per un importo di Euro 3.428,66 (2.810,38 + IVA);

**verificata:**

la disponibilità finanziaria dei capitoli del bilancio corrente del Servizio Attività Economiche, ed in particolare del capitolo di spesa n. 295910 "EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE PER LO SVILUPPO ECONOMICO";

**ritenuto:**

di procedere pertanto con l'impegno della spesa necessaria per i servizi di pulizia e asporto rifiuti che sarà reso da ACEGAS APS AMGA, a carico del suddetto capitolo;

**dato atto che:**

- il CIG verrà acquisito sulla Piattaforma dei Contratti Pubblici dopo la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- le prestazioni indicate vengono a scadere nell'anno 2024;
- il cronoprogramma dei pagamenti è: anno 2024 - Euro 3.428,66;

**richiamate:**

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Kristina Tomic	Tel: 040 675 4622	E-mail: kristina.tomic@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Barbara Pederzini	Tel: 040 675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Pederzini	Tel: 040 675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	

- la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

il Codice dei Contratti pubblici approvato con D.lgs 31.03.2023 n. 36;

il Regolamento per le spese in economia del Comune di Trieste approvato con deliberazione consiliare n. 78 dd. 04.10.2004;

il Regolamento delle fiere che hanno luogo nel territorio comunale, approvato con D.C. n. 87 dd. 21 settembre 2009;

il Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani e la pulizia del territorio del Comune di Trieste, aggiornato con D.C. n. 37 dd. 17 agosto 2021;

l'art. 107, comma 3, lett. d), l' art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste, nonché la determinazione dirigenziale n. 4404/2023 Servizio Attività Economiche Prot. Corr. 1/2-23/1(3329) dd.18/12/2023 circa la competenza all'adozione dell'atto;

Tutto ciò premesso e considerato,

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

## DETERMINA

Per le ragioni e le motivazioni indicate in premessa:

1. di **affidare** il servizio di pulizia e asporto rifiuti dell'area in oggetto ad Acegas Aps Amga S.p.A. (P. IVA 00930530324), per un importo complessivo di Euro 3.428,66 (2.810,38 + IVA 22%);
2. di **impegnare** la spesa complessiva di euro 3.428,66 ai capitoli di seguito elencati:

Ann o	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	295910	EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE PER LO SVILUPPO ECONOMICO	2753	U.1.03.02.02.005	00005	5002	N	3428,66	2024: 3.428,66

### 3. di **dare atto che:**

- il CIG verrà acquisito sulla Piattaforma dei Contratti Pubblici dopo la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in

Responsabile del procedimento: dott.ssa Kristina Tomic	Tel: 040 675 4622	E-mail: kristina.tomic@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Barbara Pederzini	Tel: 040 675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Pederzini	Tel: 040 675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	

materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- le prestazioni indicate vengono a scadere nell'anno 2024;
- il cronoprogramma dei pagamenti è: anno 2024 - Euro 3.428,66;

4. di **autorizzare** il Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale alla successiva liquidazione delle fatture presentata dai soggetti affidatari, riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

### **LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

*dott.ssa Kristina Tomic*

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Kristina Tomic	Tel: 040 675 4622	E-mail: kristina.tomic@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Barbara Pederzini	Tel: 040 675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Pederzini	Tel: 040 675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: KRISTINA TOMIC

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 12/09/2024 15:27:19