



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

## DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI

### SERVIZI DEMOGRAFICI

### PO ELETTORALE, DECENTRAMENTO, TOPONOMASTICA E COORD. AMM. VO SERVIZI DEMOGRAFICI

**REG. DET. DIR. N. 2262 / 2021**

Prot. Corr. 02-4/I-2/7-2021 (572)

OGGETTO: Fornitura di carta mediante l'adesione accordo quadro concluso tra il Servizio di centrale unica di committenza della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e ICR SPA - Spesa Euro 2440,00 -CIG derivato 8887351A0C.

### IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che:

- con Deliberazione Consiliare n. 8 dd. 31.03.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di previsione 2021 – 2023 nonché il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023;

- con delibera giuntale n. 283 del 01/7/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2021.;

dato atto che con decreto n. 2244/AAL dd. 04.08.2021 a firma dell'Assessore regionale alle autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza, immigrazione della Regione Autonoma FVG è stato stabilito che i comizi elettorali per l'elezione diretta dei Sindaci e dei Consigli comunali dei Comuni elencati nell'allegato A) del citato decreto, tra cui il Comune di Trieste, sono convocati per le giornate di domenica 3 e lunedì 4 ottobre 2021;

dato atto che, si rende necessario l'acquisto di carta per le esigenze collegate alle tornate elettorali;

vista la L.R. 26/2014 all'art.3, comma 1, che ha istituito, all'interno dell'ordinamento regionale, la Centrale Unica di Committenza regionale (C.U.C. - FVG) per l'acquisto di beni e la fornitura di servizi a favore dell'Amministrazione regionale e degli enti regionali di cui al D.P.R. 0277/Pres/2004 (lettera a), degli enti locali della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia (lettera b), nonché del Consiglio regionale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;

atteso che per le finalità di cui all'art. 43 della L.R. 26/2014, la C.U.C. - FVG, in funzione di soggetto aggregatore, opera aggiudicando appalti pubblici o stipulando accordi quadro per l'acquisizione

|                                                        |                   |                                           |                                                                                 |
|--------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: dott Marco Sicco        | Tel: 040 675 4833 | E-mail: marco.sicco@comune.trieste.it     | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Monica Venturin         | Tel: 040 675 4483 | E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it |                                                                                 |
| Adetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin | Tel: 040 675 4483 | E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it |                                                                                 |

di beni e di servizi, ai sensi dell'art. 44, comma 1 della predetta legge;

che la C.U.C. - FVG opera previa adozione del documento di programmazione annuale e di previsione triennale degli appalti pubblici da aggiudicare e dei contratti quadro da stipulare negli esercizi successivi;

atteso che tra i contratti quadro stipulati dalla C.U.C. - FVG è stato individuato un accordo quadro concluso tra il Servizio centrale unica di committenza della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e ICR SPA per l'affidamento della fornitura di carta per le amministrazioni di cui agli articoli 43, comma 1, E55 della legge regionale 26/2014;

ritenuto di aderire al sopra citato accordo quadro, ai sensi di quanto disposto dall'art. 43 della L.R. 26/2014, per la fornitura di carta mediante stipula di contratto derivato con la ICR SPA (Lotto CIG 8887351A0C);

stimato in Euro 2000,00 + IVA 22% per un totale di Eur 2440,00 sulla base degli importi risultanti dal listino della Convenzione;

dato atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con regole di finanza pubblica in materia di oggetto di bilancio;

precisato che, ai sensi del D.Lgs. n. 118 dd. 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili, la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2021;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;;

## DETERMINA

1. di autorizzare per le motivazioni espone nelle premesse e qui interamente richiamate ed approvate, la spesa di Euro 2440,00 Iva 22% compresa al fine di aderire all'accordo quadro concluso tra il Servizio centrale unica di committenza della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e ICR Spa per la fornitura di carta tramite la Convenzione;

2. di impegnare la spesa complessiva di euro 2.440,00 ai capitoli di seguito elencati :

| Anno | Cap      | Descrizione                                          | CE    | V livello        | Programma | Progetto | D/N | Importo  | Note         |
|------|----------|------------------------------------------------------|-------|------------------|-----------|----------|-----|----------|--------------|
| 2021 | 00087500 | ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER ELEZIONI COMUNALI | 02276 | U.1.03.01.02.001 | 00099     | 01862    | N   | 2.440,00 | 2021;2440,00 |
|      |          |                                                      |       |                  |           |          |     |          |              |

3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti ( dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita'2016);

|                                                         |                   |                                           |                                                                         |
|---------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: dott. Marco Sicco        | Tel: 040 675 4833 | E-mail: marco.sicco@comune.trieste.it     | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Monica Venturin          | Tel: 040 675 4483 | E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it |                                                                         |
| Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin | Tel: 040 675 4483 | E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it |                                                                         |

4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2021;
5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2021 Euro 2440,00
6. di autorizzare il pagamento delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;
7. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul profilo del Comune di Trieste nella sezione "Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti - determinazioni a contrarre".

**IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**  
dott Marco Sicco

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

|                                                         |                   |                                           |                                                                                 |
|---------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: dott Marco Sicco         | Tel: 040 675 4833 | E-mail: marco.sicco@comune.trieste.it     | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Monica Venturin          | Tel: 040 675 4483 | E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin | Tel: 040 675 4483 | E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it |                                                                                 |

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SICCO MARCO

CODICE FISCALE: SCCMRC69L02H199H

DATA FIRMA: 02/09/2021 14:31:54

IMPRONTA: 5E721983D519EA3D256B95A2A96F40CE2BF82448B970F9D06C9C65041BA7CC03  
2BF82448B970F9D06C9C65041BA7CC03283DBF335E1905ECE99900F39664795A  
283DBF335E1905ECE99900F39664795AA9B8F6F3C85D163D1EEE9B17BE014925  
A9B8F6F3C85D163D1EEE9B17BE0149256158B96112EDC19E065CD82E1810C644