



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE
 PO SISTEMA BIBLIOTECARIO

REG. DET. DIR. N. 2136 / 2020

Prot. corr. M3 - 11/1/1 - 3/20 (897)

OGGETTO: Affidamento della fornitura di libri, italiani e stranieri, in formato cartaceo e/o online per le Biblioteche comunali per l'anno 2020 / 2021 – Adesione accordo quadro concluso tra il Servizio Centrale Unica di Committenza della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e Leggere S.r.l. (Partita IVA 02511020162) – Impegno di spesa Euro 84.660,00.

CIG 84536035E1 derivato lotto 1

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che le biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 n. 23 "Norme regionali in materia di beni culturali" e relative norme attuative (DPR n. 0236/Pres/2016-Regolamento attuativo e DGR n. 90/2017 di data 20.01.2017);

visti

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020 - 2022 e Bilancio di previsione 2020 – 2022, approvati con Deliberazione Consiliare n. 16 dd. 08.04.2020, immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di previsione finanziaria 2020 - 2022 - variazione n. 12. Salvaguardia degli equilibri (art. 193 TUEL) e variazione di assestamento generale (art. 175 comma 8 TUEL), approvato con Deliberazione Consiliare n. 35 dd. 20.07.2020, immediatamente eseguibile;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2020 - 2022, approvato con deliberazione di Giunta n. 337 dd. 03.09.2020, immediatamente eseguibile;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

richiamato l'art. 26 della L.R. 23/2015 e relativo Regolamento di attuazione emanato con D.P.R. n. 0236/Pres. dd. 07/12/2016, relativamente alla concessione del contributo regionale per il finanziamento dei sistemi bibliotecari;

atteso che

- in data 28/11/2019 il Servizio Musei e Biblioteche per tramite del Dirigente dr. Laura Carlini Fanfogna ha inoltrato richiesta di contributo alla Regione Friuli Venezia Giulia per il finanziamento dei sistemi bibliotecari per l'anno 2020 (conservata agli atti con P.G. 240318);
- con decreto del Direttore centrale cultura e sport del 29 aprile 2020, n. 1274/Cult, è stato approvato l'elenco delle domande di contributo ammesse a finanziamento per l'anno 2020, con l'indicazione dell'importo del contributo regionale rispettivamente assegnato;
- in data 11/05/2020 il Comune di Trieste rappresentato nella persona della dr. Laura Carlini Fanfogna, Dirigente Servizio Musei e Biblioteche, ha inoltrato alla Regione Friuli Venezia Giulia l'accettazione del contributo suddetto volto a sostenere le attività del sistema Bibliotecario Giuliano per l'anno 2020, pari ad euro 109.756,00 (conservata agli atti P.G. 82407);

dato atto che l'importo complessivo di Euro 109.756,00 è già stato introitato per Euro 35.000,00 al capitolo d'entrata 271009 con accertamento n. 5057/2020 e per Euro 74.756,00 al capitolo d'entrata 46300 con accertamento n. 5056/2020;

precisato che con tale contributo (parte corrente) si possono rendicontare anche le spese per l'incremento del patrimonio bibliografico;

preso atto del progetto di accentramento degli acquisti di beni, obiettivo primario dell'Amministrazione Comunale;

individuate le tipologie di acquisti e centri di spesa correlati per i quali l'accentramento, in alternativa al livello di Ente, rimane stabilito a livello di Dipartimento;

valutato, per la specificità del servizio, l'opportunità di accentrare l'acquisto dei quotidiani, periodici e libri per il Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione turistica, Cultura e Sport a livello di Servizio Musei e Biblioteche;

vista la comunicazione del Direttore del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione turistica, Cultura e Sport dr. Fabio Lorenzuti di data 03 aprile 2015 con la quale si dispone che l'acquisto di quotidiani, periodici e libri viene accentrato a livello di Dipartimento individuando come unico centro di acquisto il Servizio Musei e Biblioteche;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

richiamato il Regolamento delle Biblioteche Comunali di Trieste, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 3 giugno 2019 in cui si evince che tra i compiti istituzionali delle biblioteche comunali riveste particolare importanza l'incremento e l'aggiornamento del patrimonio documentario;

ritenuto, pertanto, indispensabile procedere all'acquisto di libri, italiani e stranieri, in formato cartaceo e/o online al fine di garantire un servizio efficace ed efficiente relativamente alle funzioni delle singole biblioteche;

considerato che la L.R. 26/2014 all'art.3, comma I, ha istituito, all'interno dell'ordinamento regionale, la Centrale unica di committenza regionale (C.U.C. - FVG) per l'acquisto di beni e la fornitura di servizi a favore dell'Amministrazione regionale e degli enti regionali di cui al D.P.R. 0277/Pres/2004 (lettera a), degli enti locali della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia (lettera b), nonché del Consiglio regionale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;

atteso che per le finalità di cui all'art. 43 della L.R. 26/2014, la C.U.C. - FVG, in funzione di soggetto aggregatore, opera aggiudicando appalti pubblici o stipulando accordi quadro per l'acquisizione di beni e di servizi, ai sensi dell'art. 44, comma I della predetta legge;

e che la C.U.C. - FVG opera previa adozione del documento di programmazione annuale e di previsione triennale degli appalti pubblici da aggiudicare e dei contratti quadro da stipulare negli esercizi successivi;

richiamati

- il decreto del Direttore del Servizio centrale unica di committenza n. 658/PADES del 25/10/2019 con cui si è provveduto all'aggiudicazione della procedura aperta per l'affidamento della fornitura di libri, italiani e stranieri, periodici, italiani e stranieri, banche dati e quotidiani online per gli uffici e le biblioteche delle Amministrazioni della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia di cui agli articoli 43 e 55 della legge regionale 26/2014;

- il decreto del Direttore del Servizio Centrale unica di committenza n. 1364/PADES del 17/12/2019 con cui, a seguito dell'esito positivo dei controlli sulle dichiarazioni di insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e sul possesso dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, si è provveduto a dichiarare efficace l'aggiudicazione forniture di libri, italiani e stranieri, in formato cartaceo e/o online da destinarsi agli uffici e alle Biblioteche delle Amministrazioni della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, a Leggere S.r.l. con sede legale a Bergamo - Via Grumello, 57 cap 24124 - C.F. e Partita IVA 02511020162;

- la Convenzione tra il Servizio Centrale unica di committenza – FVG e l'impresa Leggere S.r.l. di Bergamo stipulata in data 20/01/2020 (prot. N. 0000967 / P), relativa all'affidamento della fornitura di libri, italiani e stranieri, in formato cartaceo e/o online, per gli uffici e le biblioteche delle Amministrazioni della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia di cui agli articoli 43 e 55 della legge regionale 26/2014 - lotto I, con decorrenza dal 21/01/2020 per la durata di 36 mesi;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

ritenuto di aderire al sopra citato accordo quadro, ai sensi di quanto disposto dall'art. 43 della L.R. 26/2014, per la fornitura di libri, italiani e stranieri, in formato cartaceo e/o online (Lotto I CIG 79834707DA) al fine di assicurare l'incremento e l'aggiornamento del patrimonio documentario delle biblioteche comunali per gli anni 2020-2021 sulla base del seguente fabbisogno:

- per l'anno 2020:
 - Euro 10.000 per la Biblioteca comunale Pier Antonio Quarantotti Gambini,
 - Euro 15.000 per la Biblioteca Civica A. Hortis,
 - Euro 8.000 per le Biblioteche dei Civici Musei di Storia ed Arte,
 - Euro 8.000 per la Biblioteca del Museo Revoltella,
 per un importo complessivo pari ad Euro 41.000,00,
- per l'anno 2021:
 - Euro 10.000 per la biblioteca comunale Stelio Mattioni,
 - Euro 10.000 per la Biblioteca comunale Pier Antonio Quarantotti Gambini,
 - Euro 10.000 per la Biblioteca Civica A. Hortis,
 - Euro 5.000 per le Biblioteche dei Civici Musei di Storia ed Arte,
 - Euro 5.000 per la Biblioteca del Museo Revoltella,
 - Euro 1.000 per le Biblioteche dei Musei Scientifici,
 - Euro 1.000 per la Biblioteca dell'Archivio Generale,
 per un importo complessivo pari ad Euro 42.000,00;

dato atto che si procederà all'adesione del sopracitato accordo quadro nella modalità prevista all'art. 6.1, comma 3, lettera a) del Capitolato Tecnico della gara suddetta, ossia attraverso la stipula di un contratto derivato, da trasmettere via PEC al Fornitore e alla CUC, contenente la durata del contratto stesso e l'importo massimo stimato spendibile (budget prenotato); a valere sul contratto derivato verranno successivamente effettuati uno o più ordini di consegna tramite Piattaforma gestionale, fino al raggiungimento del budget prenotato;

atteso che con determinazione dirigenziale n. 856/2020 dd. 27/02/2020 a firma del Direttore del Servizio, si è provveduto alla formalizzazione del gruppo di lavoro per la gestione del presente appalto e che si provvederà con successivo atto di determinazione dirigenziale alla ripartizione degli incentivi secondo quanto previsto dal "Regolamento per la ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante il codice dei contratti pubblici di lavori, servizio e forniture" per un importo massimo di Euro 1.660,00 (2% dell'importo di gara - di cui Euro 820,00 da prevedere nell'anno 2020 ed Euro 840,00 per l'anno 2021);

dato atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con regole di finanza pubblica in materia di oggetto di bilancio;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

precisato che, ai sensi del D.Lgs. n. 118 dd. 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili, la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è:

anno solare 2020 per Euro 41.820,00,
anno solare 2021 per Euro 42.840,00;

richiamati gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs n. 267 dd. 18.08.2000;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

richiamato l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

richiamata, infine, la Determinazione dirigenziale n. 41 dd. 01.08.2017 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la Posizione Organizzativa Sistema Bibliotecario, Servizio Musei e Biblioteche dell'allora Area Scuola Educazione Cultura e Sport (ora Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport), a decorrere dal 01.08.2017 fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di 8 mesi rispetto al mandato stesso, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite;

DETERMINA

per le motivazioni esposte nelle premesse e qui interamente richiamate ed approvate,

- I. di autorizzare la spesa complessiva di Euro 84.660,00 (Iva assolta dall'editore) al fine di aderire all'accordo quadro conclusi tra il Servizio Centrale Unica di Committenza della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e Leggere S.r.l. (Partita IVA 02511020162) per la fornitura di libri, italiani e stranieri, in formato cartaceo e/o online per le Biblioteche del Comune di Trieste per l'anno 2020 e 2021;
2. di precisare che la spesa risulta così suddivisa:
 - per l'anno 2020:
 - Euro 10.000 per la Biblioteca comunale Pier Antonio Quarantotti Gambini,
 - Euro 15.000 per la Biblioteca Civica A. Hortis,
 - Euro 8.000 per le Biblioteche dei Civici Musei di Storia ed Arte,
 - Euro 8.000 per la Biblioteca del Museo Revoltella,

per un importo complessivo pari ad euro 41.000,00;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

- per l'anno 2021:
 - Euro 10.000 per la biblioteca comunale Stelio Mattioni,
 - Euro 10.000 per la Biblioteca comunale Pier Antonio Quarantotti Gambini,
 - Euro 10.000 per la Biblioteca Civica A. Hortis,
 - Euro 5.000 per le Biblioteche dei Civici Musei di Storia ed Arte,
 - Euro 5.000 per la Biblioteca del Museo Revoltella,
 - Euro 1.000 per le Biblioteche dei Musei Scientifici,
 - Euro 1.000 per la Biblioteca dell'Archivio Generale,
 per un importo complessivo pari ad euro 42.000,00;
 - Euro 1.660,00 quale importo massivo degli incentivi per la gestione del presente appalto secondo quanto previsto dal "Regolamento per la ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante il codice dei contratti pubblici di lavori, servizio e forniture" (di cui Euro 820,00 da prevedere nell'anno 2020 ed Euro 840,00 per l'anno 2021);
3. di dare atto che si provvederà con successivo atto di determinazione dirigenziale alla ripartizione degli incentivi per le attività inerenti il presente appalto al gruppo di lavoro formalizzato con determinazione dirigenziale n. 856/2020 dd. 27/02/2020;
4. di dare atto che:
- ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015;
 - l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:
l'anno solare 2020 per Euro 41.820,00 e l'anno solare 2021 per Euro 42.840,00;
 - il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
 - anno 2020 – Euro 41.820,00;
 - anno 2021 – Euro 42.840,00;
5. di impegnare la spesa complessiva di euro 84.660,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	005478 05	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE A CURA DELLE STESSE	02458	U.1.03.01. 01.002	00012	02093	N	25.000,00	2020:25.00 0

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

2020	00548505	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI PER I MUSEI - rilevante IVA A CURA DELLE BIBLIOTECHE CIVICHE	02331	U.1.03.01.01.002	00012	02093	N	16.000,00	2020:16.000
2020	00547805	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE A CURA DELLE STESSE	02458	U.1.03.01.01.002	00012	02093	N	820,00	2020:820,00 PARTE INCENTIVATI
2021	00547805	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE A CURA DELLE STESSE	02458	U.1.03.01.01.002	00012	02093	N	31.000,00	2021:31.000
2021	00548505	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI PER I MUSEI - rilevante IVA A CURA DELLE BIBLIOTECHE CIVICHE	02331	U.1.03.01.01.002	00012	02093	N	11.000,00	2021:11.000
2021	00547805	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE A CURA DELLE STESSE	02458	U.1.03.01.01.002	00012	02093	N	840,00	2021:840,00 PARTE INCENTIVATI

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Gloria Deotto

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DEOTTO GLORIA

CODICE FISCALE: DTTGLR64A62Z133D

DATA FIRMA: 05/10/2020 15:25:39

IMPRONTA: B98FADEDC9AD9DCF73BAD052D475608803CEF5566468625F6489A3F52F2109EF
03CEF5566468625F6489A3F52F2109EF9A2EB79441A79045AA83EADC0E1EF640
9A2EB79441A79045AA83EADC0E1EF640659E518D0CD3F7115A8803A3D8FD41C2
659E518D0CD3F7115A8803A3D8FD41C2084C09097A309EBBAEAB149ECF9586A5