



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO  
 SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA  
 PO SOSTENIBILITA' AMBIENTALE

**REG. DET. DIR. N. 2053 / 2024**

OGGETTO: Servizio di bonifica tramite asporto, trasporto e conferimento rifiuti per l'abbandono di vestiario ed altri rifiuti urbani presso aree cittadine e carsiche soggette al transito dei migranti lungo la rotta balcanica. Prenotazione spesa euro 100.000,00 e accertamento di pari importo CUP F91G24000030002

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Vista la L.R. 3 marzo 2023, n.9, "Sistema integrato di interventi in materia di immigrazione";

Visto l'art 8 della Legge sopracitata " Promozione di azioni volte a favorire le attività di controllo" che prevede che l'Amministrazione regionale è autorizzata a concedere contributi agli enti locali per fornire supporto e sostegno alla gestione del fenomeno migratorio con una prospettiva orientata alla promozione della sicurezza integrata del territorio;

Visto che il Comune di Trieste ha partecipato in qualità di capofila negli anni 2022 e 2023 all'intervento "interventi di cura e pulizia dei territori interessati dal passaggio dei migranti in transito lungo il confine, provenienti dalla rotta balcanica, con l'obiettivo generale della salvaguardia degli habitat";

Visto che con nota Pec inviata in data 9.4.2024 il Comune ha presentato alla Regione una domanda di contributo, pari ad euro 100.000,00 per partecipare anche nel 2024 al progetto in argomento da realizzarsi negli anni 2024-2027 in modo da poter dare continuità all'intervento precedente;

Visto che la Regione ha accolto la domanda del Comune e ha anticipato l'importo di euro 70.000,00 pari al 70% del contributo, con Decreto n 36615 del 30.7.2024, da accertare con il presente provvedimento, mentre l'eventuale restante 30% verrà

Responsabile del procedimento dott inf G P Saccucci Di Napoli	Tel: 040 675	E-mail: gian.piero.saccucci.di.napoli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Fantin	Tel: 040 675 4308	E-mail: silvia.fantin@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Fantin	Tel: 040 675 4308	E-mail: silvia.fantin@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

erogato ad avvenuta approvazione da parte della Regione del rendiconto nell'anno 2027;

preso atto che il termine per presentare la rendicontazione è fissato per la data del 31.5.2027 fatta salva la possibilità di proroga su richiesta motivata e presentata prima della scadenza;

tenuto conto che è il servizio di bonifica si svolgerà tramite asporto, trasporto e conferimento rifiuti, presso cassone coperto, ad opera di appalto, affidato a Cooperativa sociale di tipo B, anche al fine di favorire in maniera sinergica l'integrazione sociale cittadina, ipotizzazndo come segue i cicli di passaggio, con decorrenza dal 1 ottobre 2024 e per la durata di 36 mesi, su una superficie carsica nei dintorni dell'abitato di Basovizza:

- 1 ciclo nel 2024
- 4 cicli nel 2025
- 4 cicli nel 2026
- 3 cicli nel 2027

ritenuto che, ai sensi dell'art. 48 co. 2 del D.Lgs. 36/2023, il contratto di cui trattasi non presenta alcun profilo di interesse transfrontaliero certo, in quanto la tipologia di prestazione richiesta e le dimensioni economiche della stessa rendono improbabile la partecipazione di appaltatori internazionali;

ricordato che dal 1° gennaio 2024 è efficace la disciplina di cui agli articoli 19 e ss. del D. Lgs. 36/2023, la quale prevede la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici, compresa la fase della pubblicazione;

preso atto che l'Amministrazione procederà all'affidamento diretto del servizio in oggetto mediante ricorso ad una piattaforma di approvvigionamento telematica;

**preso atto** che l'art. 60 comma 5 lettera a) del D.Lgs. 36/2023 prevede che “per far fronte ai maggiori oneri derivanti dalla revisione prezzi di cui al presente articolo le stazioni appaltanti utilizzano: a) nel limite del 50 per cento, le risorse appositamente accantonate per imprevisti nel quadro economico di ogni intervento, fatte salve le somme relative agli impegni contrattuali già assunti, e le eventuali ulteriori somme a disposizione della medesima stazione appaltante e stanziare annualmente relativamente allo stesso intervento”;

considerato il quadro economico di spesa così ripartito:

A1) Costo massimo stimato  
del servizio 80.311,48

**B) Somme a disposizione:**

- B1) I.V.A. 22% su A1 17.668,52
- B2) incentivo al personale 1.284,98
- B3) imprevisti euro 735,02

Responsabile del procedimento dott inf G P Saccucci Di Napoli	Tel: 040 675	E-mail: gian.piero.saccucci.di.napoli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Fantin	Tel: 040 675 4308	E-mail: silvia.fantin@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Fantin	Tel: 040 675 4308	E-mail: silvia.fantin@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

**SPESA TOTALE (A+B) 100.000,00**

atteso che, nelle more dell'adozione del Regolamento comunale per la ripartizione degli incentivi di cui all'art. 45 del D.Lgs. 36/2023, con determinazione dirigenziale n. 2975/2024 è stata formalizzata la costituzione il gruppo di lavoro destinatario dell'incentivo previsto per l'intervento in oggetto, individuando nominativamente i componenti del gruppo;

**dato atto** che, in applicazione ai criteri e percentuali di calcolo previste dalla vigente normativa, a valere sulla spesa prevista per l'esecuzione del servizio, comprensivo d'importo totale dell'incentivo risulta pari ad Euro 1,606.23 e costituisce per l'80% (Euro 1.284,98) il Fondo incentivante al personale;

**ritenuto** dunque che l'ammontare complessivo dell'incentivo deve essere conosciuto nella misura di seguito specificata con conseguente accantonamento dei relativi importi:

- euro 107,08 per Fondo incentivante funzioni tecniche anno 2024;
- euro 428,33 per Fondo incentivante funzioni tecniche anno 2025;
- euro 428,33 per Fondo incentivante funzioni tecniche anno 2026;
- euro 321,24 per Fondo incentivante funzioni tecniche anno 2027;

per un totale di euro 1.284,98

ritenuto pertanto di provvedere a prenotare a bilancio gli importi dovuti, per incentivi al personale nelle more dell'approvazione del nuovo Regolamento aggiornato alle disposizioni di cui al D.Lgs. 36/2023 dando atto che, con successivo provvedimento, si procederà ad aggiornare il valore del fondo incentivante alle nuove aliquote del suddetto Regolamento, non appena lo stesso verrà approvato;

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giunta n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;

Responsabile del procedimento dott inf G P Saccucci Di Napoli	Tel: 040 675	E-mail: gian.piero.saccuccci.di.napoli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Fantin	Tel: 040 675 4308	E-mail: silvia.fantin@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Fantin	Tel: 040 675 4308	E-mail: silvia.fantin@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

- la Deliberazione giunta n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

considerato di richiedere al dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale di apportare le necessarie variazioni di bilancio, fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera b, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014 e ss.mm.ii, nonché le necessarie variazioni di bilancio agli stanziamenti di entrata e spesa, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera e-bis, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014 e ss.mm.ii;

dato atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL) e ss.mm.ii., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Vista la determinazione dirigenziale n. 4640/2023 del Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana con la quale viene conferito l'incarico di Responsabile sulla Posizione Organizzativa Sostenibilità Ambientale all'ing Gian Piero Saccucci Di Napoli, a decorrere dalla data dell'1.1.2024 e fino al 31.12.2024;

vista la determinazione dirigenziale n. 1957/2024 del Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana con la quale viene conferito l'incarico di Responsabile Unico del Progetto (RUP) per l'affidamento in questione all'ing. Gian Piero Saccucci Di Napoli;

attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013 nonché dell'art. 16 del d. lgs 36/2023;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L.) approvato con D. Lgs. 18/08/2000, N° 267, e ss.mm.ii.;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Tutto ciò premesso

Responsabile del procedimento dott inf G P Saccucci Di Napoli	Tel: 040 675	E-mail: gian.piero.saccucci.di.napoli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Fantin	Tel: 040 675 4308	E-mail: silvia.fantin@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Fantin	Tel: 040 675 4308	E-mail: silvia.fantin@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

## DETERMINA

di autorizzare, per i motivi esposti in premessa, che costituiscono parte integrale e sostanziale del presente provvedimento:

1. a procedere con l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, per individuare l'operatore economico che dovrà svolgere il servizio di bonifica tramite asporto, trasporto e conferimento rifiuti per l'abbandono di vestiario ed altri rifiuti urbani presso aree cittadine e carsiche soggette al transito dei migranti lungo la rotta balcanica per la durata di trentasei mesi con decorrenza dal 1 ottobre 2024, nel territorio del Comune di Trieste;

2. la spesa complessiva stimata, pari ad euro **100.0000**, incentivi tecnici, imprevisti ed I.V.A. inclusi;

3. di prenotare l'entrata complessiva di euro 100.000,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	0004 5500	CONTRIBUTI DELLA REGIONE PER INTERVENTI A CURA DEL SERVIZIO AMBIENTE, VERDE E IGIENE URBANA (AMBIENTE)	02819	E.2.01.0 1.02.001	00003	03002	N	70.000,00	1CRC
2026	0004 5500	CONTRIBUTI DELLA REGIONE PER INTERVENTI A CURA DEL SERVIZIO AMBIENTE, VERDE E IGIENE URBANA (AMBIENTE)	02814	E.2.01.0 1.02.001	00003	03002	N	5.200,00	1CRC
2027	0004 5500	CONTRIBUTI DELLA REGIONE PER INTERVENTI A CURA DEL SERVIZIO AMBIENTE, VERDE E IGIENE URBANA (AMBIENTE)	02819	E.2.01.0 1.02.001	00003	03002	N	24.800,00	1CRC

Responsabile del procedimento dott inf G P Saccucci Di Napoli	Tel: 040 675	E-mail: gian.piero.saccucci.di.napoli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Fantin	Tel: 040 675 4308	E-mail: silvia.fantin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Fantin	Tel: 040 675 4308	E-mail: silvia.fantin@comune.trieste.it	

## 8. di prenotare la spesa complessiva di euro 100.000,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	0023 9055	SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO AMBIENTE, VERDE E IGIENE URBANA (AMBIENTE)	02819	U.1.03.0 2.13.006	00003	03002	N	9.000,00	2024:9000,00;
2025	0023 9055	SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO AMBIENTE, VERDE E IGIENE URBANA (AMBIENTE)	02819	U.1.03.0 2.13.006	00003	03002	N	33.100,00	2025:33100,00; FPV
2026	0023 9055	SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO AMBIENTE, VERDE E IGIENE URBANA (AMBIENTE)	02819	U.1.03.0 2.13.006	00003	03002	N	27.900,00	2026:27900,00; FPV
2026	0023 9055	SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO AMBIENTE, VERDE E IGIENE URBANA (AMBIENTE)	02819	U.1.03.0 2.13.006	00003	03002	N	5.200,00	2026:5200,00;
2027	0023 9055	SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO AMBIENTE, VERDE E IGIENE URBANA (AMBIENTE)	02819	U.1.03.0 2.13.006	00003	03002	N	24.800,00	2027:24800,00;

5 di dare atto che il dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale apporterà, come da prospetto inserito, in sede di apposizione del visto di regolarità contabile del presente provvedimento, le necessarie variazioni di bilancio fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera b, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014, nonché le necessarie variazioni di bilancio agli stanziamenti di entrata e spesa, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera e-bis, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014 e ss.mm.ii;

Responsabile del procedimento dott inf G P Saccucci Di Napoli	Tel: 040 675	E-mail: gian.piero.saccucci.di.napoli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Fantin	Tel: 040 675 4308	E-mail: silvia.fantin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Fantin	Tel: 040 675 4308	E-mail: silvia.fantin@comune.trieste.it	

6 di dare atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

7 di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza  
nell'anno 2024 per Euro 70.000,00  
nell'anno 2026 per Euro euro 5.200  
nell'anno 2027 per Euro 24.800,00

8 di dare atto che il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente:  
nell'anno 2024 per Euro 70.000,00  
nell'anno 2026 per Euro euro 5.200,00  
nell'anno 2027 per Euro 24.800,00

9 di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

10 di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza  
nell'anno 2024 per Euro 9.000,00  
nell'anno 2025 per Euro 33100,00  
nell'anno 2026 per Euro 33100,00  
nell'anno 2027 per Euro 24.800,00

11 di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:  
nell'anno 2024 per Euro 9.000  
nell'anno 2025 per Euro 33100,00  
nell'anno 2026 per Euro 33.100,00  
nell'anno 2027 per Euro 24.800,00

12. di dare atto che i pagamenti saranno effettuati in ragione delle prestazioni effettivamente eseguite e debitamente contabilizzate;

13. di provvedere, con futuri provvedimenti, all'autorizzazione della liquidazione degli incentivi al gruppo di lavoro costituito, sulla base dei criteri e delle modalità che verranno individuate con il Regolamento funzioni tecniche aggiornato alle

Responsabile del procedimento dott inf G P Saccucci Di Napoli	Tel: 040 675	E-mail: gian.piero.saccucci.di.napoli@comun e.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Fantin	Tel: 040 675 4308	E-mail: silvia.fantin@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Fantin	Tel: 040 675 4308	E-mail: silvia.fantin@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

disposizioni di cui al D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

PER IL RESPONSABILE DI PO  
(dott ing G.P. Saccucci Di Napoli)

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
(dott. ing. Giulio BERNETTI )

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento dott inf G P Saccucci Di Napoli	Tel: 040 675	E-mail: gian.piero.saccuccci.di.napoli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Fantin	Tel: 040 675 4308	E-mail: silvia.fantin@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Fantin	Tel: 040 675 4308	E-mail: silvia.fantin@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIULIO BERNETTI

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 14/08/2024 15:01:54