



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO GESTIONE E PROGETTI DELLE BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 2014 / 2023

Prot. Corr.: M3 - 11/7/1 – 6/23 (904)

OGGETTO: Sistema Bibliotecario Giuliano – Trasferimento quota canone Sebina Next anno 2023 all'Università degli Studi di Trieste – Impegno di spesa Euro 42.994,22.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che le biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. n. 23/2015 "*Norme regionali in materia di beni culturali*" e relative norme attuative (DPR n. 0236/Pres/2016 - Regolamento attuativo e DGR n. 90/2017 di data 20.01.2017);

visti

- la Deliberazione Consiliare n. 58 dd. 19/12/2022, eseguibile ai sensi di legge, con cui sono stati approvati il Documento unico di programmazione (DUP) 2023-2025 e il Bilancio di previsione 2023-2025;
- la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 09.01.2023, eseguibile ai sensi di legge, avente come oggetto Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e Piano degli Obiettivi 2023;
- la Deliberazione Giuntale n. 15 dd. 23.01.2023, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025;

richiamate

- la deliberazione giuntale n. 1111 dd. 04/08/1997 con la quale veniva approvata la convenzione tra il Comune di Trieste e l'Università degli Studi di Trieste per la realizzazione di un polo di Servizio Bibliotecario Nazionale Se.Bi.Na. (dal 7 novembre 2018 sostituito con Sebina Next);
- la determinazione dirigenziale n. 1157 dd. 19/05/2002 con la quale si confermava l'adesione del Servizio Biblioteche Civiche alla Convenzione tra Enti per il funzionamento del polo Se.Bi.Na. "Università degli Studi di Trieste" e si stabiliva di regolare i rapporti tra i vari Enti

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	

in base a quanto disposto nell'atto allegato, parte integrante della citata determinazione dirigenziale;

considerato che anche per l'anno 2023 si rende necessario versare all'Università degli Studi di Trieste la quota parte del canone di manutenzione del software per l'utilizzo del Servizio Bibliotecario Nazionale Sebina Next da parte delle biblioteche del Sistema Bibliotecario Giuliano;

visto il verbale della riunione del Polo SBN - Università degli Studi di Trieste DD 08/06/2022 e l'annessa tabella di ripartizione delle spese previste per l'anno 2023, conservato agli atti (P.G. 13188 dd. 28/06/2022), con cui si prevede la spesa a carico del Sistema Bibliotecario Giuliano di complessivi Euro 42.994,22, importo finanziato con il contributo della dalla Regione per i sistemi e le biblioteche di interesse regionale cui al Capo IV del Regolamento emanato con D.P.R. n. 0236/Pres. dd. 07/12/2016, ai sensi della legge regionale 25 settembre 2015, n. 23 "Norme regionali in materia di beni culturali";

dato atto che la Biblioteca Civica Hortis, in qualità di biblioteca centro sistema, si assume le spese del canone di manutenzione del software per l'utilizzo del Servizio Bibliotecario Nazionale Sebina Next per tutte le biblioteche del Sistema Bibliotecario Giuliano che, come da tabella di ripartizione delle spese approvata con il verbale sopra richiamato, sono le seguenti:

- Biblioteche del Comune di Trieste:
 - Biblioteca Attilio Hortis, con sede in via Madonna del Mare, 13;
 - Biblioteca Pier Antonio Quarantotti Gambini, con sede in via della Lodole, 6 e 7^a;
 - Biblioteca Stelio Mattioni, con sede in via Petracco, 10;
 - Biblioteca Lina Marii Marinelli con sede in via L. Pasteur 44;
 - Biblioteca dei Civici Musei di Storia ed Arte, con sede in via Rossini, 4;
 - Biblioteca Sergio Molesì – Museo Revoltella, con sede in via Diaz , 27;
 - Biblioteca del Museo di Storia Naturale, con sede in via Tominz, 4;
 - Biblioteca del Museo del Mare Mario Marzari, con sede in Porto Vecchio – Magazzino 26;
 - Biblioteca del Museo Teatrale “C. Schmidl”, con sede in via Rossini, 4;
 - Biblioteca dell'Archivio generale, con sede in via Punta del Forno, 2;
- Biblioteca dell'Alliance Française di Trieste con sede in piazza S. Antonio Nuovo, 2 in Trieste;
- Biblioteca del "Polo delle Biblioteche Evangeliche" con sede in Via A. Rigutti, 1 in Trieste;
- Biblioteca comunale di Sales- Salež / Občinska Knjižnica v Salezu, con sede Loc. Sales- Salež , 66, Sgonico-Zgonik (TS);
- Biblioteca comunale di S. Dorligo della Valle – Dolina /Občine Dolina, con sede in Loc. Bagnoli della Rosandra, 279, S.Dorligo della Valle (TS);
- Biblioteca dell'IRCI, con sede in via Duca d'Aosta, 1 in Trieste;
- Biblioteca della comunità Elvetica, con sede in piazzetta S.Silvestro, 1 in Trieste;
- Biblioteca storica e moderna della comunità Greco orientale, con sede in Riva Tre Novembre, 7 in Trieste;
- Biblioteca della Comunità religiosa Serbo ortodossa, con sede in piazza S. Antonio, 7 in Trieste;
- Bibliomediateca musicale “Vito Levi” del Conservatorio Tartini, con sede in via Ghega, 12 in Trieste;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	

- Biblioteca dell'Istituto regionale per gli studi di servizio sociale (I.R.S.Se S.), con sede in via dei Falchi, 2 in Trieste;
- Biblioteca dell'Istituto regionale per la storia del Movimento di Liberazione del FVG, consede in Salita di Greta, 38 in Trieste;
- Biblioteca “Claudio Viola” del Liceo scientifico “G. Oberdan”, con sede in via P. Veronese, 1 in Trieste;
- Biblioteca “Luciana Schleifer” del Liceo classico “F. Petrarca”, con sede in via D. Rossetti, 74 in Trieste;
- Biblioteca dell'ISIS Carducci, con sede in via Giustiano, 3 in Trieste;
- Biblioteca dell'Istituto tecnico statale “A. Volta”, con sede in via Monte Grappa, 1 in Trieste;
- Biblioteca dell'Istituto regionale per la storia della Resistenza e dell'età contemporanea nel FVG, con sede in Salita di Greta, 38 in Trieste;
- Biblioteca della Società istriana di Archeologia e Storia Patria, con sede in via Lamarmora, 17 in Trieste;
- Biblioteca della Deputazione di Storia Patria per la Venezia Giulia, con sede in via Lamarmora, 17 in Trieste;
- Biblioteca della Lega Nazionale con sede in via Donata, 2 in Trieste;
- Biblioteca dell'Istituto Regionale Rittmeyer per i ciechi, con sede in viale Miramare, 119 in Trieste;

considerato, per tutto quanto sopra esplicitato, di trasferire l'importo di Euro 42.994,22, da rendicontare alla Regione FVG quale parte spesa per il funzionamento del Sistema Bibliotecario Giuliano, all'Università degli Studi di Trieste;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

precisato che, ai sensi del D.Lgs n. 118 dd. 23/06/2011 che introduce nuovi principi contabili, la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2023;

richiamati gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs n. 267 dd. 18/08/2000;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

richiamato l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

richiamata inoltre la determinazione dirigenziale n. 3895 dd. 28/10/2022 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa “Gestione e Progetti delle Biblioteche” del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche – Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica,

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	

Culturale e Sportiva, a decorrere dal 01.11.2022 fino al 31.12.2023, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite;

ritenuto che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023;

DETERMINA

per le ragioni esposte in premessa e qui interamente richiamate ed approvate,

1. di autorizzare il trasferimento di Euro 42.994,22 all'Università degli Studi di Trieste – Servizio Bibliotecario di Ateneo – piazzale Europa n. 1 – Trieste, in base all'apposita Convenzione richiamata in premessa, quale quota parte del canone di manutenzione del software per l'utilizzo del Servizio Bibliotecario Nazionale Sebina Next da parte delle biblioteche del Sistema Bibliotecario Giuliano per l'anno 2023;
2. di dare atto che la spesa non è soggetta ad IVA in forza degli artt. 3 e 4 del D.P.R. 633/72 ed esente da bollo;
3. di dare atto che:
 - ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
 - l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2023;
 - il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2023 – Euro 42.994,22;

4. di impegnare la spesa complessiva di Euro 42.994,22 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	00164105	TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI PER INIZIATIVE DEL SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE	2691	U.I.04.01.02.999	00004	4005	N	42994,22	

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Gloria Deotto

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale	Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)
-----------------------------------	---

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Corelli	Tel: 040 675 8164	E-mail: silvia.corelli@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GLORIA DEOTTO

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 13/07/2023 15:40:53