



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI
 DIREZIONE AMMINISTRATIVA

REG. DET. DIR. N. 1986 / 2020

Prot. Corr. 02-9/1/2-1/2-2020 (698)

OGGETTO: Fornitura di stampante mediante adesione alla Convenzione Consip “Stampanti 17 ” Lotto 4 - Fornitore Itaware S.r.l. - CIG Z0E2E4A4DC - Spesa Euro 2.580,65.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che con deliberazione consiliare n.16 del 8 aprile 2020, dichiarata immediatamente eseguibile sono stati approvati il Bilancio di previsione 2020-2022 nonché il Documento Unico di Programmazione 2020-2022;

preso atto che il Dipartimento Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale ha richiesto la fornitura di una stampante a colori;

visto l’art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999, il quale espressamente dispone che: “Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l’acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l’acquisizione di beni e servizi..... La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto”;

ritenuto di utilizzare gli strumenti messi a disposizione da Consip in data 18/11/2019 ovvero la convenzione denominata Consip “Stampanti 17” - Lotto 4 prodotti offerti: Hewlett Packard PAGEWIDE COLOR 755 DN, comprensivo del servizio di estensione della manutenzione di 24 mesi e del materiale di consumo per 60000 pagine di stampa, in considerazione del vantaggioso rapporto qualità/prezzo;

ritenuto pertanto di aggiudicare la fornitura di 1 stampante A3/A4 a colori come sopra descritte all’impresa Itaware S.r.l. aggiudicatario del lotto 4 della Convenzione Consip “Stampanti 17” unitamente al suddetto servizio di estensione della manutenzione e del materiale di consumo per 60000 pagine di stampe per un importo complessivo di Eur 2115,29 + Iva 22% per un totale di Eur 2.580,65

considerato che per le forniture in questione non vi sono oneri relativi alla sicurezza interferenziale in quanto trattasi di mera fornitura di beni;

vista la mail dd. 11/9/2020 del Direttore del Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e

Responsabile del procedimento: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell’istruttoria: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

Partecipazione societarie, conservata agli atti di autorizzazione alla spesa;

dato atto che la spesa trova copertura:

al capitolo 1052220 per Eur 727,95 finanziata con "Avanzo economico da riduzione mutui" - (5RM)

al capitolo 36000 per 1852,70

di dare atto che la fornitura avverrà nel 2020;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.mi. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016;

visto il D.lgs. n. 50/2016 codice dei contratti pubblici;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di affidare la fornitura di 1 stampante Hewlett Packard PAGEWIDE COLOR 755 DN, nonché il servizio di estensione della manutenzione di 24 mesi come sopra meglio specificata e del materiale di consumo per 60000 pagine di stampa all'impresa Itaware S.r.l. aggiudicatario del lotto 4 della Convenzione Consip Stampanti 17 , per un importo Eur 2115,29 + Iva 22% per un totale di Eur 2.580,65;
2. di impegnare la spesa complessiva di euro 2.580,65 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	01052220	ACQUISTI URGENTI DI HARDWARE A CURA DEL DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI	02392	U.2.02.01.07.003	00099	01862	N	727,95	2020;727,95
2020	00036000	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER IL DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI A CURA DEL DIPARTIMENTO	02480	U.1.03.01.02.999	00099	01862	N	1852,7	2020;1852,70

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);
4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2020 per Euro 2.580,65 ;
5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
 - nel 2020 per euro 2.580,65 ;
6. di dare atto che la spesa è finanziata con “Avanzo economico da riduzione mutui” - (5RM) ;
7. di autorizzare la liquidazione della fattura emessa dall'impresa a fornitura eseguita, riscontrata regolare e conforme alla fornitura ricevuta.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott Stefano Maria Cannizzaro

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CANNIZZARO STEFANO MARIA

CODICE FISCALE: CNNSFN73M13H163S

DATA FIRMA: 18/09/2020 09:32:49

IMPRONTA: 1F7464018992BF9DA740EB128FD9E6D574BEA68A3C12204F0CA1B90FA9D39892
74BEA68A3C12204F0CA1B90FA9D398922CA090862CE82AF03E01E9AA0462CE5B
2CA090862CE82AF03E01E9AA0462CE5B92804659EF985FAF633799434C61EBE3
92804659EF985FAF633799434C61EBE3E4C5BACB55EF8D8A5AA090CC1E4E8235